



การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย  
MASS RAPID TRANSIT AUTHORITY OF THAILAND

ร่างขอบเขตงาน, ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคา  
จ้างผลิตชุดวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์องค์กร  
เพื่อการเข้าถึงสำหรับคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
(ฉบับแรก)  
ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2566

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

29 พฤษภาคม 2566



ประกาศการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย  
เรื่อง ประกวดราคาจ้างผลิตชุดวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์องค์การเพื่อการเข้าถึงสำหรับคนรุ่นใหม่  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างผลิตชุดวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์องค์การเพื่อการเข้าถึงสำหรับคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาค้างนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๙๘๐,๐๙๕.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนแปดหมื่นเก้าสิบบห้าบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างผลิตชุดวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ งาน  
องค์การเพื่อการเข้าถึงสำหรับคนรุ่นใหม่  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงิน ที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานในประเทศไทย ในลักษณะหรือประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง (ผลงานด้านการผลิตวีดิทัศน์ หรือคลิปปวีดิโอ หรือสื่อบันทึก เป็นต้น) โดยมีผลงานอย่างน้อย ๑ ผลงาน และต้องเป็นผลงานที่ตรวจรับสมบูรณ์แล้ว ในช่วง ๓ ปีที่ผ่านมา นับถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคา และมีมูลค่าต่อผลงานไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้าง และสำเนาสัญญาจ้างหรือใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (Purchase Order) และลงนามโดยผู้มีอำนาจ มาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ รพม. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.mrta.co.th](http://www.mrta.co.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๗๑๖-๔๐๐๐ ต่อ ๑๖๖๖, ๐๘-๕๙๒๘-๘๔๒๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายทวิช พึ่งตน)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ

ปฏิบัติการแทน ผู้ว่าการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ .....

ประกวดราคาจ้างผลิตชุดวิตัทัศน์ประชาสัมพันธ์องค์กรเพื่อการเข้าถึงสำหรับคนรุ่นใหม่

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

ลงวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๖

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "รฟม." มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างผลิตชุดวิตัทัศน์ประชาสัมพันธ์องค์กรเพื่อการเข้าถึงสำหรับคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
  - ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
  - ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
  - ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
    - (๑) หลักประกันสัญญา
  - ๑.๕ บทนิยาม
    - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
    - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
  - ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
    - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
    - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
  - ๑.๗ แผนการทำงาน
๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
  - ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
  - ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
  - ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
  - ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ รฟม. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานในประเทศไทย ในลักษณะหรือประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง (ผลงานด้านการผลิตวีดิทัศน์ หรือคลิปวิดีโอ หรือสื่อบันทึก เป็นต้น) โดยมีผลงานอย่างน้อย ๑ ผลงาน และต้องเป็นผลงานที่ตรวจรับสมบูรณ์แล้ว ในช่วง ๓ ปีที่ผ่านมา นับถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคา และมีมูลค่าต่อผลงานไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้าง และสำเนาสัญญาจ้างหรือใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (Purchase Order) และลงนามโดยผู้มีอำนาจ มาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ รฟม. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เสนอ

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) ภ.พ. ๒๐ (ถ้ามี)

(๖) หนังสือรับรองบริษัท (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา



(ก) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก รพม. ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเอกสารในส่วนที่เป็นสาระสำคัญที่มีปริมาณมากและเป็นอุปสรรคในการนำเข้าสู่ระบบได้แก่ ข้อเสนอด้านเทคนิคมาเสนอต่อ รพม. เป็น Presentation หรือคลิปวิดีโอ และจัดทำเอกสารเป็นรูปเล่มอย่างน้อย ๑ ชุด เพื่อประกอบการพิจารณา ณ อาคารสำนักงาน รพม. ถนนพระราม ๙ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ยื่นเสนอราคา ทั้งนี้ รพม. จะเป็นผู้กำหนดวันและเวลา โดยจะแจ้งให้ทราบภายหลัง และ รพม. จะพิจารณาไม่ผ่านคุณสมบัติด้านเทคนิค หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่นำเสนองานตามวันและเวลาที่ รพม. กำหนด พร้อมสรุปจำนวนเอกสารดังกล่าวมาส่ง ณ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ภายใน ๕ วันนับถัดจากวันเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี) กำกับในเอกสารนั้นด้วย และ upload ไฟล์แบบสรุปจำนวนเอกสารในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน ทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่ รพม. ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ รพม. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งานเว้นแต่ รพม. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ รพม.

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ รพม. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

### ๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ รพม. จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างผลิตชุดวิทยุทัศนประชาสัมพันธ์องค์กรเพื่อการเข้าถึงสำหรับคนรุ่นใหม่ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐.๐๐

โดยมีวิธีการให้คะแนนเป็นไปตามขอบเขตของงานจ้างผลิตชุดวิทยุทัศนประชาสัมพันธ์องค์กรเพื่อการเข้าถึงสำหรับคนรุ่นใหม่ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ รพม. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ รพม. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ รพม. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ รพม. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ รพม. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ รพม. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง รพม. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่

ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสาร อันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือ รพม. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการแข่งขันและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสาร ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ รพม. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับ ราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก รพม.

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา รพม. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ รพม. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ รพม. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

### ๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ รพม. ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือ ตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบาย กำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกัน ของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

### ๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่ง รพม. ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

รพม. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงด้วย แล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบหนังสือส่งมอบงาน ใบแจ้งหนี้ บทสคริปต์ / โครงเรื่องชุดวีดิทัศน์ฯ ตอนที่ ๑-๓ ฉบับเต็ม มีคำบรรยาย subtitle ฉบับภาษาไทย ๑ ชุด และฉบับภาษาอังกฤษ ๑ ชุด บทสคริปต์ / โครงเรื่องชุดวีดิทัศน์ฯ ฉบับ Cut Down ๓๐ วินาที ที่มีคำบรรยาย subtitle ฉบับภาษาไทย ๑ ชุด และฉบับภาษาอังกฤษ 1 ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบ หนังสือส่งมอบงาน ใบแจ้งหนี้ ไฟล์ต้นฉบับชุดวีดิทัศน์ฯ ตอนที่ ๑-๓ ทั้งฉบับเต็มและ Cut Down ๓๐ วินาที ที่มีคำบรรยาย subtitle ฉบับภาษาไทย ๑ ชุด และฉบับภาษาอังกฤษ ๑ ชุด ที่เสร็จสมบูรณ์แล้ว ในรูปแบบ .MOV .MP ๔ ขนาด Full HD บรรจุลงใน External Hard Disk จำนวน ๑ ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ รพม. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ได้แก่ หนังสือส่งมอบงาน ใบแจ้งหนี้ สรุปผลการเผยแพร่ผ่านทางสื่อออนไลน์ผ่าน เพจ Facebook ที่มีผู้ติดตามจำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ คนขึ้นไปต่อเพจ โดยระบุชื่อช่องทางที่เผยแพร่ จำนวนผู้ติดตาม วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่ รวมทั้งยอดการรับชมชุดวีดิทัศน์ฯ พร้อมหลักฐานแสดงการเผยแพร่ สรุปผลการเผยแพร่ผ่านทางสื่อออนไลน์ผ่าน เพจ Facebook ที่ผ่าน Facebook , YouTube และ Tiktok ของ รพม. โดยระบุชื่อช่องทางที่เผยแพร่ วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่ รวมทั้งยอดการรับชมชุดวีดิทัศน์ฯ พร้อมหลักฐานแสดงการเผยแพร่ ภาพเคลื่อนไหว (Footage) ต้นฉบับทั้งหมด ทั้งที่ใช้งานและไม่ใช้งาน โดยจะต้องมีคุณภาพของงานระดับ ๔K รวมถึงเสียงดนตรีประกอบโดยบรรจุลงใน External Hard Disk จำนวน ๑ ชุด

#### ๘. อัตราค่าปรับ

เป็นไปตามขอบเขตของงานจ้างผลิตชุดวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์องค์กรเพื่อการเข้าถึงสำหรับคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

#### ๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

##### ๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ รพม. ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อ รพม. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย

ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง รพม. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายใน เวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ รพม. จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการ ยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ รพม. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ รพม. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิ เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ รพม. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้อง ค่าเสียหายใดๆ จากรพม.ไม่ได้

(๑) รพม. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะ ทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกัน กับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ รพม. หรือกระทบต่อ ประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

รพม. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้ เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ ทำสัญญากับ รพม. ไว้ชั่วคราว

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบหนังสือส่งมอบงาน ใบแจ้งหนี้ บทสคริปต์ / โครงเรื่องชุดวีดิทัศน์ฯ ตอนที่ ๑-๓ ฉบับเต็ม มีคำบรรยาย subtitle ฉบับภาษาไทย ๑ ชุด และฉบับภาษาอังกฤษ ๑ ชุด บทสคริปต์ / โครงเรื่องชุดวีดิทัศน์ฯ ฉบับ Cut Down ๓๐ วินาที ที่มีคำบรรยาย subtitle ฉบับภาษาไทย ๑ ชุด และฉบับภาษาอังกฤษ 1 ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบ หนังสือส่งมอบงาน ใบแจ้งหนี้ ไฟล์ต้นฉบับชุดวีดิทัศน์ฯ ตอนที่ ๑-๓ ทั้งฉบับเต็มและ Cut Down ๓๐ วินาที ที่มีคำบรรยาย subtitle ฉบับภาษาไทย ๑ ชุด และฉบับภาษาอังกฤษ ๑ ชุด ที่เสร็จสมบูรณ์แล้ว ในรูปแบบ .MOV .MP ๔ ขนาด Full HD บรรจุลงใน External Hard Disk จำนวน ๑ ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ รฟม. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ได้แก่ หนังสือส่งมอบงาน ใบแจ้งหนี้ สรุปผลการเผยแพร่ผ่านทางสื่อออนไลน์ผ่าน เพจ Facebook ที่มีผู้ติดตามจำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ คนขึ้นไปต่อเพจ โดยระบุชื่อช่องทางที่เผยแพร่ จำนวนผู้ติดตาม วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่ รวมทั้งยอดการรับชมชุดวีดิทัศน์ฯ พร้อมหลักฐานแสดงการเผยแพร่ สรุปผลการเผยแพร่ผ่านทางสื่อออนไลน์ผ่าน เพจ Facebook ที่ผ่าน Facebook , YouTube และ Tiktok ของ รฟม. โดยระบุชื่อช่องทางที่เผยแพร่ วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่ รวมทั้งยอดการรับชมชุดวีดิทัศน์ฯ พร้อมหลักฐานแสดงการเผยแพร่ ภาพเคลื่อนไหว (Footage) ต้นฉบับทั้งหมด ทั้งที่ใช้งานและไม่ใช้งาน โดยจะต้องมีคุณภาพของงานระดับ ๔K รวมถึงเสียงดนตรีประกอบโดยบรรจุลงใน External Hard Disk จำนวน ๑ ชุด

#### ๘. อัตราค่าปรับ

เป็นไปตามขอบเขตของงานจ้างผลิตชุดวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์องค์กรเพื่อการเข้าถึงสำหรับคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

#### ๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

##### ๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ รฟม. ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อ รฟม. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย

ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง รพม. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายใน เวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ รพม. จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการ ยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ รพม. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ รพม. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิ เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ รพม. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้อง ค่าเสียหายใดๆ จากรพม.ไม่ได้

(๑) รพม. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะ ทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกัน กับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ รพม. หรือกระทบต่อ ประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

รพม. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้ เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ ทำสัญญากับ รพม. ไว้ชั่วคราว



## ขอบเขตการดำเนินงาน (Term of Reference : TOR)

### งานจ้างผลิตชุดวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์องค์กรเพื่อการเข้าถึงสำหรับคนรุ่นใหม่

#### 1. หลักการและเหตุผล

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย หรือ รฟม. เป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคม ที่มีภารกิจสำคัญในการดำเนินงานโครงการรถไฟฟ้าในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล รวมถึงเมืองหลักของประเทศ ให้ครอบคลุมทั่วถึงและเป็นรูปธรรมโดยเร็ว เพื่อขยายความสุขในการเดินทาง พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านคมนาคมขนส่ง และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน โดย รฟม. ได้จัดทำแผนวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2670 พร้อมทั้งกำหนดวิสัยทัศน์ใหม่คือ “ร่วมยกระดับเมืองด้วยโครงข่ายรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนและนวัตกรรม เพื่ออนาคตที่ยั่งยืน”

ทั้งนี้ รฟม. ยังให้ความสำคัญการดำเนินงานด้านการตอบสนองสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมรอบๆ แนวเส้นทางโครงการรถไฟฟ้าเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน และสังคม เพื่อให้ รฟม. เป็นองค์กรแห่งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะนำไปสู่การเป็นองค์กรแห่งความยั่งยืน

ระบบรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนเป็นระบบการให้บริการสาธารณะที่ช่วยส่งเสริมการเติบโตทั้งภาคเศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีความสะดวกสบายมากขึ้น สามารถเชื่อมต่อการเดินทางกับระบบขนส่งมวลชนระบบอื่นๆ มีจุดเชื่อมต่อการเดินทางทางล้อ ราง เรือ ทำให้ลดการใช้รถยนต์บนท้องถนน ลดปริมาณการนำเข้าน้ำมันเชื้อเพลิงจากต่างประเทศ และยังช่วยลดปริมาณของก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ที่เกิดจากการเผาผลาญน้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งเป็นผลของการจราจรที่แออัดบนถนนอีกด้วย

ดังนั้น เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ภารกิจดังกล่าวข้างต้นของ รฟม. ให้ประชาชนคนรุ่นใหม่รับทราบ รวมถึงเพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้ประชาชนคนรุ่นใหม่หันมาใช้บริการรถไฟฟ้า ตลอดจนเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ รฟม. จึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดทำชุดวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์องค์กรเพื่อการเข้าถึงสำหรับคนรุ่นใหม่ เพื่อใช้เผยแพร่ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ทั้งภายนอกและภายใน รฟม. เช่น เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ โซเชียลมีเดีย จอประชาสัมพันธ์ Digital Signage Display และจอประชาสัมพันธ์ภายในสถานีและขบวนรถไฟฟ้า (PID) เป็นต้น

#### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ถึงภารกิจของ รฟม. แก่ผู้ให้บริการ และประชาชนกลุ่มคนรุ่นใหม่ให้สามารถเข้าถึง รฟม. ได้ดียิ่งขึ้น อีกทั้งเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ รฟม.

2.2 เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับโครงการรถไฟฟ้าในความรับผิดชอบต่อ รฟม. รับผิดชอบต่อเป็นที่รู้จักของประชาชนคนรุ่นใหม่มากยิ่งขึ้น

2.3 เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้ประชาชนคนรุ่นใหม่หันมาใช้บริการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนมากยิ่งขึ้น



### 3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 กลุ่มประชาชนกลุ่มคนรุ่นใหม่ เจเนอเรชั่น Y และ Z
- 3.2 ผู้ใช้บริการรถไฟฟ้ามหานคร (รถไฟฟ้า MRT)
- 3.3 ประชาชนที่อาศัยอยู่ตามแนวสายทางโครงการรถไฟฟ้าของ รฟม.

### 4. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือการทำสัญญากับหน่วยงานรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายข่าวสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้เวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้อำนวยการในการดำเนินกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 4.7 เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ รฟม. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามเงื่อนไขข้อ 1.1 - 1.2 ของหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค(กวจ) 0405.2/ว124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 เรื่องแนวทางปฏิบัติในการเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญาและการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอ
- 4.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 4.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานในประเทศไทย ในลักษณะหรือประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง (ผลงานด้านการผลิตวีดิทัศน์ หรือคลิปวิดีโอ หรือสื่อบันทึก เป็นต้น) โดยมีผลงานอย่างน้อย 1 ผลงาน และต้องเป็นผลงานที่ตรวจรับสมบูรณ์แล้ว ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา นับถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคา และมีมูลค่าต่อผลงานไม่น้อย



กว่า 800,000 บาท (แปดแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้าง และสำเนาสัญญาจ้างหรือใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (Purchase Order) และลงนามโดยผู้มีอำนาจ มาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ รฟม. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เสนอ

## 5. ขอบเขตงาน

5.1 ผู้รับจ้างจะต้องผลิตชุดวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์องค์กรเพื่อการเข้าถึงสำหรับคนรุ่นใหม่ จำนวน 3 ตอน ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาทีแต่ไม่เกิน 7 นาที โดยมีเนื้อหาสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ของ รฟม. คือ “รฟม.ร่วมยกระดับ เมืองด้วยโครงข่ายรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนและนวัตกรรม เพื่ออนาคตที่ยั่งยืน” เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้ ประชาชนกลุ่มคนรุ่นใหม่ให้รับทราบและเข้าใจภารกิจของ รฟม. และสามารถเข้าถึง รฟม. ได้ง่ายยิ่งขึ้น รวมถึงเพื่อ ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีแก่ รฟม

5.2 ผู้รับจ้างจะต้องผลิตชุดวีดิทัศน์ฯ ตามข้อ 5.1 ในรูปแบบมีคำบรรยายด้านล่าง subtitle ฉบับ ภาษาไทย 1 ชุด และฉบับภาษาอังกฤษ 1 ชุด

5.3 ผู้รับจ้างต้องนำชุดวีดิทัศน์ฯ ตามข้อ 5.1 มา Cut Down ในแต่ละตอน 30 วินาที และมีคำบรรยาย ด้านล่าง subtitle ฉบับภาษาไทย 1 ชุด และฉบับภาษาอังกฤษ 1 ชุด

5.4 ผู้รับจ้างจะต้องนำชุดวีดิทัศน์ฯ ตามข้อ 5.1 ไปเผยแพร่ในเพจ Facebook ที่มีผู้ติดตามจำนวน 1,000,000 คนขึ้นไปต่อเพจ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 เพจ และต้องมียอดการรับชมในแต่ละตอนรวมกันทุกเพจ Facebook ที่นำเสนอไม่น้อยกว่า 200,000 ครั้งต่อตอน

5.5 ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอรูปแบบ/วิธีการโพสต์/การเผยแพร่ และระยะเวลาการเผยแพร่ชุดวีดิทัศน์ฯ ผ่าน เพจ Facebook ที่มีผู้ติดตามจำนวน 1,000,000 คนขึ้นไปต่อเพจตามข้อ 5.4 ให้ รฟม. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนเผยแพร่

5.6 ผู้รับจ้างจะต้องนำชุดวีดิทัศน์ฯ ตามข้อ 5.1 ไปเผยแพร่ทาง Facebook และ Youtube ของ รฟม. โดยจะต้องมียอดการรับชมในแต่ละตอนใน Facebook รฟม. ไม่น้อยกว่า 100,000 ครั้งต่อตอน และใน Youtube รฟม. ไม่น้อยกว่า 100,000 ครั้งต่อตอน

5.7 ผู้รับจ้างต้องนำวีดิทัศน์ฯ ตามข้อ 5.1 มา Cut Down และปรับรูปแบบให้เหมาะสมกับช่องทาง Tiktok และนำไปเผยแพร่ทาง tiktok ของ รฟม. โดยจะต้องมียอดการรับชมในแต่ละตอน ไม่น้อยกว่า 50,000 ครั้ง ต่อตอน

5.8 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหานักแสดง (ถ้ามี) ที่มีความเหมาะสม โดยจะต้องนำเสนอนักแสดงให้ รฟม. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการถ่ายทำ

5.9 ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกภาพ หรือจัดหาภาพที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา ที่มีความคมชัด ทั้งในรูปแบบภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว และ/หรือใช้วัตถุที่มีอยู่แล้วของ รฟม. ได้แก่ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ภาพกราฟฟิกแผนที่ รถไฟฟ้า ภาพที่เกี่ยวข้องต่างๆ เพื่อให้การผลิตวีดิทัศน์มีความสมบูรณ์ตามที่ รฟม. เห็นสมควร



5.10 ผู้รับจ้างจะต้องผลิตชุดวีดิทัศน์ฯ ที่มีรูปแบบทันสมัย ใช้อุปกรณ์ในการผลิตที่มีคุณภาพเป็นระดับ 4K จนแล้วเสร็จสมบูรณ์

5.11 เนื้อหา ภาพ เสียง คลิปวิดีโอหรือสิ่งอื่นใดที่ใช้ในการผลิตทั้งหมด จะต้องไม่ละเมิดกฎหมายว่าด้วย ลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งนี้ หาก รพม. ทราบหรือตรวจพบภายหลังว่ามีส่วนหนึ่งใดหรือทั้งหมดมีการละเมิด สิทธิ์ของผลงานผู้อื่น หรือมีการร้องเรียน / ฟ้องร้อง ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้น ทั้งหมดแต่เพียงผู้เดียว

5.12 ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานกับ รพม. เพื่อหารือ และแก้ไขปัญหาในการจัดทำทุกขั้นตอน เพื่อให้การ ดำเนินงานในการจัดทำเป็นไปอย่างถูกต้องและรวดเร็ว

## 6. การยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำข้อเสนอด้านเทคนิคมาเสนอต่อ รพม. เป็น Presentation หรือคลิปวิดีโอ และจัดทำ เอกสารเป็นรูปเล่มอย่างน้อย 1 ชุด เพื่อประกอบการพิจารณา ณ อาคารสำนักงาน รพม. ถนนพระราม 9 เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ภายใน 5 วันทำการ นับถัดจากวันที่ยื่นเสนอราคา ทั้งนี้ รพม. จะเป็นผู้กำหนดวันและ เวลา โดยจะแจ้งให้ทราบภายหลัง และ รพม. จะพิจารณาไม่ผ่านคุณสมบัติด้านเทคนิค หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่นำเสนอ งานตามวันและเวลาที่ รพม. กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค ดังนี้

6.1 นำเสนอเนื้อเรื่องชุดวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์องค์กรเพื่อการเข้าถึงสำหรับคนรุ่นใหม่ จำนวน 3 ตอน ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาทีแต่ไม่เกิน 7 นาที โดยมีเนื้อหาสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ของ รพม. คือ “รพม.ร่วมยกระดับ เมืองด้วยโครงข่ายรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนและนวัตกรรม เพื่ออนาคตที่ยั่งยืน” เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้ ประชาชนทั่วไป โดยเฉพาะกลุ่มคนรุ่นใหม่ให้รับทราบและเข้าใจภารกิจของ รพม. และสามารถเข้าถึง รพม. ได้ง่าย ยิ่งขึ้น รวมถึงเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีแก่ รพม. ในรูปแบบ Story board พร้อมทั้งอธิบายรายละเอียดและวิธีการ นำเสนอ รวมถึงนำเสนอนักแสดงนำมาพร้อมกัน(ถ้ามี)

6.2 นำเสนอเพจ Facebook ที่มีผู้ติดตามจำนวน 1,000,000 คนขึ้นไปต่อเพจ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 เพจ ที่จะนำชุดวีดิทัศน์ฯ ไปเผยแพร่

6.3 นำเสนอแผน รูปแบบ/วิธีการโพสต์/การเผยแพร่ และระยะเวลาการเผยแพร่ชุดวีดิทัศน์ฯ ผ่าน เพจ Facebook ที่มีผู้ติดตามจำนวน 1,000,000 คนขึ้นไป

6.4 ประสบการณ์/ผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ รวมถึงผลงานและประสบการณ์ของทีมงานผู้ผลิต

6.5 แผนการดำเนินงาน

6.6 ข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ รพม. ที่สามารถนำไปใช้ได้จริง และมีประโยชน์

## 7. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

รพม. จะพิจารณาผู้ชนะการประกวดราคาครั้งนี้ โดยใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอราคา (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20 (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) หลักเกณฑ์ในการพิจารณาราคา (Price) โดยระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จะคำนวณคะแนนให้อัตโนมัติ โดยผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดจะได้ 100 คะแนน

2) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80 (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

ซึ่งมีหลักเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

ลำดับ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
1.	<u>ราคาที่ยื่นเสนอ (ร้อยละ 20)</u>	<u>100</u>
2.	<u>คุณภาพและคุณสมบัติฯ (ร้อยละ 80)</u>	<u>100</u>
	2.1 เนื้อเรื่อง/เนื้อหาของวีดิทัศน์ที่ตรงกับหัวข้อที่กำหนดและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่ รพม.	(30)
	2.2 วิธีการนำเสนอที่น่าสนใจ สร้างการจดจำได้ดี และมีความทันสมัยต่อรูปแบบสื่อ ประชาสัมพันธ์ในปัจจุบัน	(20)
	2.3 แผนการเผยแพร่ชุดวีดิทัศน์ฯ ทางเพจ Facebook จำนวนไม่น้อยกว่า 5 เพจ โดย พิจารณาจาก จำนวนผู้ติดตาม รูปแบบการโพสต์ และระยะเวลาการเผยแพร่	(20)
	2.4 ประสบการณ์/ผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ รวมถึงผลงานและประสบการณ์ ของทีมงานผู้ผลิต	(10)
	2.5 ข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์กับ รพม.	(15)
	2.6 แผนการดำเนินงาน	(5)

#### 8. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน 90 วัน นับจากวันที่ลงนามสัญญาจ้าง

#### 9. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน จำนวน 3 ชุด ให้ รพม. โดยจะต้องมีเอกสารส่งมอบงาน จำนวน 2 ชุด พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง และไฟล์ข้อมูลบรรจุใส่ External Hard disk 1 ชุด ดังนี้

##### 9.1. ชุดที่ 1 ภายใน 30 วันนับจากวันที่ลงนามสัญญาจ้าง

1) หนังสือส่งมอบงาน และ ใบแจ้งหนี้

2) บทสคริปต์ / โครงเรื่องชุดวีดิทัศน์ฯ ตอนที่ 1-3 ฉบับเต็ม มีคำบรรยาย subtitle ฉบับภาษาไทย

1 ชุด และฉบับภาษาอังกฤษ 1 ชุด

3) บทสคริปต์ / โครงเรื่องชุดวีดิทัศน์ฯ ฉบับ Cut Down 30 วินาที ที่มีคำบรรยาย subtitle ฉบับ

ภาษาไทย 1 ชุด และฉบับภาษาอังกฤษ 1 ชุด

9.2 งวดที่ 2 ภายใน 60 วันนับจากวันที่ลงนามสัญญาจ้าง

1) หนังสือส่งมอบงาน และ ใบแจ้งหนี้

2) ไฟล์ต้นฉบับชุดวีดิทัศน์ฯ ตอนที่ 1-3 ทั้งฉบับเต็มและ Cut Down 30 วินาที ที่มีคำบรรยาย subtitle ฉบับภาษาไทย 1 ชุด และฉบับภาษาอังกฤษ 1 ชุด ที่เสร็จสมบูรณ์แล้ว ในรูปแบบ .MOV .MP4 ขนาด Full HD บรรจุลงใน External Hard Disk จำนวน 1 ชุด

9.3 งวดที่ 3 ภายใน 90 วันนับจากวันที่ลงนามสัญญาจ้าง

1) หนังสือส่งมอบงาน และ ใบแจ้งหนี้

2) สรุปผลการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ผ่าน เพจ Facebook ที่มีผู้ติดตามจำนวน 1,000,000 คนขึ้นไปต่อเพจ โดยระบุชื่อช่องทางที่เผยแพร่ จำนวนผู้ติดตาม วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่ รวมทั้งยอดการรับชมชุดวีดิทัศน์ฯ พร้อมหลักฐานแสดงการเผยแพร่

3) สรุปผลการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ผ่าน เพจ Facebook ที่ผ่าน Facebook , YouTube และ Tiktok ของ รฟม. โดยระบุชื่อช่องทางที่เผยแพร่ วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่ รวมทั้งยอดการรับชมชุดวีดิทัศน์ฯ พร้อมหลักฐานแสดงการเผยแพร่

4) ภาพเคลื่อนไหว (Footage) ต้นฉบับทั้งหมด ทั้งที่ใช้และไม่ใช้งาน โดยจะต้องมีคุณภาพของงานระดับ 4K รวมถึงเสียงดนตรีประกอบโดยบรรจุลงใน External Hard Disk จำนวน 1 ชุด

## 10. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

รฟม. จะจ่ายเงินค่าจ้างออกเป็น 3 งวดดังนี้

10.1 งวดที่ 1 กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างดำเนินงานร้อยละ 30 ของวงเงินการจ้าง เมื่อส่งมอบงานถูกต้อง ครบถ้วน ตามข้อ 9.1 และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ รฟม. เรียบร้อยแล้ว

10.2 งวดที่ 2 กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างดำเนินงานร้อยละ 40 ของวงเงินการจ้าง เมื่อส่งมอบงานถูกต้อง ครบถ้วน ตามข้อ 9.2 และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ รฟม. เรียบร้อยแล้ว

10.3 งวดที่ 3 กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างดำเนินงานร้อยละ 30 ของวงเงินการจ้าง เมื่อส่งมอบงานถูกต้อง ครบถ้วน ตามข้อ 9.3 และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ รฟม. เรียบร้อยแล้ว

## 11. วงเงินงบประมาณ

ภายในวงเงิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

## 12. อัตราค่าปรับ

12.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก รฟม. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าว เป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น



12.2 กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามงวดงานให้ รพม. ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 9. ผู้รับจ้างยินยอมให้ รพม. ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของเงินค่าจ้างตามงวดงานนั้น นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จของสัญญา หรือวันที่ รพม. ได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

### 13. ลิขสิทธิ์

การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องสำหรับงานจ้างนี้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของ รพม. ทั้งหมด ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานที่ผลิตสมบูรณ์ ไฟล์ต้นฉบับ ภาพถ่าย ภาพเคลื่อนไหว ภาพ Footage เสียงดนตรีประกอบ เสียงผู้บรรยาย(ถ้ามี) ไฟล์งานกราฟิก พร้อมลิขสิทธิ์ต่างๆ ในสื่อวีดิทัศน์(ถ้ามี) ให้ รพม. โดยถือเป็นลิขสิทธิ์ของ รพม. ทั้งหมด ทั้งนี้ รพม. สามารถนำไปพัฒนา ปรับปรุง และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ได้ในอนาคต โดยผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่ หรือดำเนินการอย่างอื่นอย่างใดโดยไม่ผ่านความเห็นชอบของ รพม. ก่อนมิได้ และสื่อที่ผู้รับจ้างทำจะต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ของผู้อื่นเด็ดขาด หากเกิดปัญหาหรือความเสียหายขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวและไม่มีผลผูกพันต่อ รพม. แต่อย่างใด

### 14. ผู้ประสานงาน

- 14.1 นางสาวอัจฉริยา ศรีสุระ หัวหน้าแผนกอาวุโส แผนกสื่อประชาสัมพันธ์และบริหารสื่อดิจิทัล  
กองประชาสัมพันธ์ สำนักสื่อสารองค์กร รพม.  
โทรศัพท์ 0 2716 4000 ต่อ 1717
- 14.2 นางสาวพาขวัญ สุขสมถิน พนักงานประชาสัมพันธ์ 7 แผนกสื่อประชาสัมพันธ์และบริหารสื่อดิจิทัล  
กองประชาสัมพันธ์ สำนักสื่อสารองค์กร รพม.  
โทรศัพท์ 0 2716 4000 ต่อ 1737
- 14.3 นายศิลป์สิริ สิริเวชชะพันธ์ พนักงานประชาสัมพันธ์ 5 แผนกสื่อประชาสัมพันธ์และบริหารสื่อดิจิทัล  
กองประชาสัมพันธ์ สำนักสื่อสารองค์กร รพม.  
โทรศัพท์ 0 2716 4000 ต่อ 1728



**หลักเกณฑ์การให้คะแนนในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ  
งานจ้างผลิตชุดวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์องค์การเพื่อการเข้าถึงสำหรับคนรุ่นใหม่**

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ รพม. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

**1. ราคาที่เสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20 (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)**

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาราคา (Price) โดยระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จะคำนวณคะแนนให้อัตโนมัติ โดยผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดจะได้ 100 คะแนน

**2. คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80 (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)**

หลักเกณฑ์การพิจารณาแบ่งออกเป็น 6 หัวข้อ โดยมีคะแนนเต็มในการพิจารณาทั้งหมด 100 คะแนน ซึ่งมีรายละเอียดการให้คะแนนตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิคแต่ละหัวข้อ ดังนี้

**2.1 เนื้อเรื่อง/เนื้อหาของวีดิทัศน์ที่ตรงกับหัวข้อที่กำหนดและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่ รพม. (30 คะแนน)**

เนื่องจากการนำเสนอเนื้อหาของสื่อวีดิทัศน์ เป็นงานด้านความคิดสร้างสรรค์ ซึ่งข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายอาจไม่อยู่ในฐานเดียวกัน จึงไม่อาจที่จะกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนในลักษณะอิงเกณฑ์ได้ แต่ รพม. จะพิจารณาให้คะแนนโดยเปรียบเทียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอที่นำเสนอเนื้อหาสื่อวีดิทัศน์ โดยถ่ายทอดเรื่องราวทั้ง 3 ตอน ตรงตามที่กำหนดและตรงกลุ่มเป้าหมาย มีเรื่องราวที่เข้าใจง่าย สร้างการรับรู้ และสามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่ รพม. ได้เป็นอย่างดี จะได้คะแนนมากที่สุด สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอเนื้อหาสื่อวีดิทัศน์ได้สมบูรณ์น้อยกว่า จะได้คะแนนลดหลั่นลงมา โดยพิจารณาจาก 3 ข้อดังต่อไปนี้

- 1) เนื้อเรื่องทั้ง 3 ตอน สอดคล้องตามหัวข้อที่กำหนดและตรงกลุ่มเป้าหมาย 10 คะแนน
- 2) เนื้อเรื่องเข้าใจง่าย สร้างการรับรู้ได้เป็นอย่างดี 10 คะแนน
- 3) เนื้อเรื่องมีความเหมาะสมและส่งเสริมภาพลักษณ์ให้แก่ รพม. ได้เป็นอย่างดี 10 คะแนน

**2.2 วิธีการนำเสนอที่น่าสนใจ สร้างการจดจำได้ดี และมีความทันสมัยต่อรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ในปัจจุบัน (20 คะแนน)**

รพม. จะพิจารณาให้คะแนนโดยเปรียบเทียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอที่มีวิธีนำเสนอเนื้อหาสื่อวีดิทัศน์ที่น่าสนใจ สร้างการจดจำได้ดี และมีความทันสมัยต่อรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ในปัจจุบันได้ดีที่สุด จะได้คะแนนมากที่สุด สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่นำเสนอเทคนิคหรือวิธีการนำเสนอ โดยมีความน่าสนใจน้อยกว่า จะได้คะแนนลดหลั่นลงมา โดยพิจารณาจาก 2 ข้อดังต่อไปนี้

- 1) มีวิธีการนำเสนอที่น่าสนใจ สร้างการจดจำได้ดี เช่น การเลือกตัวแสดงที่มีชื่อเสียงและน่าจดจำ เป็นต้น 10 คะแนน





2) มีความทันสมัยต่อรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ในปัจจุบัน เช่น เป็น Series, Vlog หรือใช้เทคนิคที่ทันสมัยในการผลิต เป็นต้น 10 คะแนน

**2.3 แผนการเผยแพร่ชุดวีดิทัศน์ฯ ทางเพจ Facebook จำนวนไม่น้อยกว่า 5 เพจ โดยพิจารณาจากจำนวนผู้ติดตาม รูปแบบการโพสต์ และระยะเวลาการเผยแพร่ เป็นต้น (20 คะแนน)**

การให้คะแนนพิจารณาจาก

1) จำนวนผู้ติดตาม (10 คะแนน)

รพม. จะพิจารณาให้คะแนนโดยเปรียบเทียบจำนวนผู้ติดตามของผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน ซึ่งมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณากำหนดระดับคะแนน ดังนี้

ระดับ	ดีกว่าเกณฑ์	ตามเกณฑ์	ต่ำกว่าเกณฑ์
คะแนน	10	7	4

**ดีกว่าเกณฑ์ :** มีช่องทางการเผยแพร่อย่างน้อย 5 เพจ facebook โดยทุกเพจมีผู้ติดตามจำนวน 2,000,000 คนขึ้นไป และเป็นสื่อที่มีภาพลักษณ์ที่ดี สอดคล้องตรงตามที่กำหนด

**ตามเกณฑ์ :** มีช่องทางการเผยแพร่อย่างน้อย 5 เพจ โดยทุกเพจมีผู้ติดตามจำนวน 1,000,000 -2,000,000 คน และเป็นสื่อที่มีภาพลักษณ์ที่ดี สอดคล้องตรงตามที่กำหนด

**ต่ำกว่าเกณฑ์ :** มีช่องทางการเผยแพร่อย่างน้อย 5 เพจ แต่มีผู้ติดตามจำนวนน้อยกว่าที่กำหนด หรือเป็นสื่อที่มีภาพลักษณ์ไม่เหมาะสม ไม่สอดคล้องตรงตามที่กำหนด

2) รูปแบบและระยะเวลาการเผยแพร่ (10 คะแนน)

รพม. จะพิจารณาให้คะแนนโดยเปรียบเทียบรูปแบบและระยะเวลาการเผยแพร่ ของผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน ซึ่งมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณากำหนดระดับคะแนน ดังนี้

ระดับ	ดีกว่าเกณฑ์	ตามเกณฑ์	ต่ำกว่าเกณฑ์	ไม่นำเสนอ
คะแนน	10	7	4	0

**ดีกว่าเกณฑ์ :** ผู้ยื่นข้อเสนอนำเสนอรูปแบบการเผยแพร่ / การโพสต์ / การเขียนคำบรรยาย ที่สร้างสรรค์ดี เป็นอย่างดี ไม่ก่อให้เกิดอคติหรือมีผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของ รพม. และมีระยะเวลาการเผยแพร่ที่เหมาะสม และเป็นช่วงเวลาสอดคล้องกับพฤติกรรมการรับสารของกลุ่มเป้าหมาย

**ตามเกณฑ์ :** ผู้ยื่นข้อเสนอนำเสนอรูปแบบการเผยแพร่ / การโพสต์ / การเขียนคำบรรยาย ได้เหมาะสม และไม่ก่อให้เกิดอคติหรือมีผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของ รพม. และมีระยะเวลาการเผยแพร่ที่เหมาะสม หรือเป็นช่วงเวลาสอดคล้องกับพฤติกรรมการรับสารของกลุ่มเป้าหมาย

**ต่ำกว่าเกณฑ์ :** ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีการนำเสนอรูปแบบการเผยแพร่ / การโพสต์ / การเขียนคำบรรยาย ที่สร้างสรรค์ และ/หรือมีระยะเวลาการเผยแพร่ที่ไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับพฤติกรรมการรับสารของกลุ่มเป้าหมาย

**ไม่นำเสนอ :** ไม่มีการนำเสนอรูปแบบการเผยแพร่

## 2.4 ประสพการณ์/ผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ รวมถึงผลงานและประสพการณ์ของทีมงานผู้ผลิต (10 คะแนน)

การให้คะแนนพิจารณาจาก ผลงานที่มีลักษณะหรือประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ได้แก่ ผลงานด้านการผลิตสื่อวีดิทัศน์ หรือคลิปวิดีโอ หรือสื่ूपัสชั่น ให้แก่หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ที่น่าเชื่อถือ โดยมีผลงานอย่างน้อย 1 ผลงาน และต้องเป็นผลงานที่ตรวจรับสมบูรณ์แล้วในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาจนถึงวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- มีผลงานตรงตามที่กำหนดมากกว่า 3 ผลงานขึ้นไป และเป็นผลงานด้านการผลิตสื่อวีดิทัศน์ หรือคลิปวิดีโอ หรือสื่ूपัสชั่น ให้แก่หน่วยงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ที่น่าเชื่อถือ (10 คะแนน)

- มีผลงานตรงตามที่กำหนดอย่างน้อย 1 ผลงาน และเป็นผลงานด้านการผลิตสื่อวีดิทัศน์ หรือคลิปวิดีโอ หรือสื่ूपัสชั่น ให้แก่หน่วยงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ที่น่าเชื่อถือ (7 คะแนน)

## 2.5 ข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์กับ รฟม. (15 คะแนน)

การให้คะแนนพิจารณาจากการเปรียบเทียบข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับ รฟม. ของผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน จากองค์ประกอบ 2 ด้าน ดังต่อไปนี้

- เป็นข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ในการเพิ่มช่องทางการเผยแพร่และสร้างรับรู้ในการผลิตชุดวีดิทัศน์ของ รฟม. เช่น การเพิ่มช่องทางการเผยแพร่สื่อไปเผยแพร่ช่องทางอื่นนอกเหนือจากขอบเขตงานกำหนด เป็นต้น (10 คะแนน)

- เป็นข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ในการเพิ่มจำนวนยอดผู้รับชมชุดวีดิทัศน์ (5 คะแนน)

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ รฟม. ครบถ้วนทั้ง 2 ด้าน และมีความคุ้มค่ามากที่สุด จะได้คะแนนเต็ม 15 คะแนน ส่วนผู้ยื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์กับ รฟม. ไม่ครบถ้วนทั้ง 2 ด้าน หรือครบถ้วนแต่มีความคุ้มค่าน้อยกว่า จะได้คะแนนลดหลั่นลงมา ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีการนำเสนอข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์กับ รฟม. เพิ่มเติม จะได้คะแนน 0 คะแนน

## 2.6 แผนการดำเนินงาน (5 คะแนน)

การพิจารณาให้คะแนนผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ จะพิจารณาจากแผนการดำเนินงานที่มีความละเอียด ชัดเจน แสดงระยะเวลาการดำเนินงานต่างๆ ครบถ้วน เช่น ช่วงเวลาของการประสานงาน การจัดเตรียมงาน การส่งมอบงาน เป็นต้น และสามารถจัดทำได้จริงตามแผนที่วางไว้ ซึ่งมีหลักในการพิจารณา กำหนดระดับคะแนน ดังนี้

ระดับ	ดีกว่าเกณฑ์	ตามเกณฑ์	ต่ำกว่าเกณฑ์	ไม่นำเสนอ
คะแนน	5	3	1	0

**ดีกว่าเกณฑ์ :** แผนการดำเนินงานมีความละเอียด ชัดเจน โดยแสดงรายละเอียดขั้นตอนการทำงานต่างๆ อย่างครบถ้วน มีความเป็นไปได้และเร็วกว่าระยะเวลาในข้อกำหนด



ตามเกณฑ์ : แผนการดำเนินงานมีความชัดเจน โดยแสดงรายละเอียดต่างๆ อย่างครบถ้วน และสอดคล้องกับ  
ระยะเวลาในข้อกำหนด

ต่ำกว่าเกณฑ์ : แผนการดำเนินงานไม่มีความชัดเจน โดยแสดงรายละเอียดต่างๆ ไม่ครบถ้วน

my. m.