

คู่มือ



สัญญาจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาไฟฟ้าโดยसार และบันไดเลื่อน
(รวมอะไหล่สิ้นเปลือง) ตามแนวสายทางโครงการรถไฟฟ้ามหานคร
สายเฉลิมรัชมงคลและสายฉลองรัชธรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘

ระหว่าง

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

กับ

บริษัท มิตซูบิชิ เอลเลเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด
สัญญาเลขที่ จ.๒๕๖๖/๒๐



สัญญาจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาลิฟต์โดยสาร และบันไดเลื่อน (รวมอะไหล่สิ้นเปลือง) ตามแนวสายทาง
โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายเฉลิมรัชมงคล และสายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘
สัญญาเลขที่ จ.๒๕๖๗/๒๐

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย เลขที่ ๑๗๕ ถนนพระราม ๙
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ระหว่าง การรถไฟฟ้าขนส่ง
มวลชนแห่งประเทศไทย โดยนายทวิช พิงตัน ตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ ปฏิบัติการแทน
ผู้ว่าการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ
บริษัท มิทซูบิชิ เอลเลเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ เลขที่ ๒/๓ อาคารบางนาทาวเวอร์ เอ ชั้นที่ ๙-๑๐,๑๒ หมู่ที่ ๑๔ ถนนเทพรัตน ตำบลบางแก้ว
อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ โดยนายวิระพัฒน์ ศรีสิงห์ ผู้รับมอบอำนาจจาก นางสาวคาโอริ ทาคาฮาชิ
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทส่วนกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ หนังสือรับรองเลขที่ ๑๐๐๖๑๒๒๐๐๓๓๓๕๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
และหนังสือมอบอำนาจ เลขที่ ABKK-๓๒๗๗, ๓๕๑๑, ๓๒๐๕, ๙๙๐๐๙, ๙๙๐๑๐, ๙๙๐๑๑, ๙๙๐๑๒ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖
แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง
คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาลิฟต์โดยสาร และบันไดเลื่อน
(รวมอะไหล่สิ้นเปลือง) ตามแนวสายทางโครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายเฉลิมรัชมงคล และสายฉลองรัชธรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา
ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิด
ดีเพื่อใช้ในการงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญา ดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- | | | | |
|-----|--------|---|------------------------|
| ๒.๑ | ผนวก ๑ | ขอบเขตงานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาลิฟต์โดยสาร และบันไดเลื่อน (รวมอะไหล่สิ้นเปลือง) ตามแนวสายทางโครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายเฉลิมรัชมงคลและสายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ | จำนวน ๘ (แปด) หน้า |
| ๒.๒ | ผนวก ๒ | หนังสือเสนอราคางานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาลิฟต์โดยสารและบันไดเลื่อน (รวมอะไหล่สิ้นเปลือง) ตามแนวสายทางโครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายเฉลิมรัชมงคลและสายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ | จำนวน ๒ (สอง) หน้า |
| ๒.๓ | ผนวก ๓ | เอกสารนิติบุคคลของผู้รับจ้างและหลักประกันสัญญา | จำนวน ๓๓ (สิบสาม) หน้า |

วิระพัฒน์ ศรีสิงห์



วิระพัฒน์ ศรีสิงห์

/ความใด...

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ เลขที่ ๒๓/๑๓๒๑ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นจำนวนเงิน ๒๓๒,๖๘๖.๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นสองพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๔,๖๕๓,๗๑๔.๘๒ บาท (สี่ล้านหกแสนห้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยสิบสี่บาทแปดสิบบาทแปดสตางค์) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๓๐๔,๔๔๘.๖๓ บาท (สามแสนสี่พันสี่ร้อยสี่สิบบาทหกสิบบาทหกสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างงานเป็นรายปี เมื่อผู้รับจ้างได้จัดเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานบริการซ่อมบำรุงลิฟต์โดยสารและบันไดเลื่อนได้ครบถ้วนตามขอบเขตของงานจ้างตกลงรับจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาลิฟต์โดยสาร และบันไดเลื่อน (รวมอะไหล่สิ้นเปลือง) ตามแนวสายทางโครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายเฉลิมรัชมงคล และสายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๒,๓๒๖,๘๕๗.๔๑ บาท (สองล้านสามแสนสองหมื่นหกพันแปดร้อยห้าสิบบาทสี่สตางค์) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๐ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

กฤษณ์ พงษ์พร



งวดสุดท้าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นจำนวนเงิน ๒,๓๒๖,๘๕๗.๔๑ บาท (สองล้านสามแสนสองหมื่นหกพันแปดร้อยห้าสิบบาทสี่สิบบัดสตางค์) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๐ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๕ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างให้แล้วเสร็จ นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของ ผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

ข้อ ๖ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าว หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๗ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ



กรณีผู้รับจ้าง...

ผู้ว่าจ้าง/ ทงสงว ๒

กรณีผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดชอบในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๖ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใด ๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๙ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใด ๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๐ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ผู้รับจ้าง
จงสงวน



ข้อ ๑๑ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๒ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้าง ยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างรายละเอียดค่าปรับเป็นไปตามเอกสารแนบท้าย สัญญา หมวด ๑ นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถ ปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๓ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้ง ข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับ ผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๓ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อ จนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด หรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่า หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้าง จะหักเอาจากจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๔ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิด ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้าง ไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวน ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยัง เหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

วิรัตน์ ทัศนพงษ์



ข้อ ๑๕...

ข้อ ๑๕ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่ต้น การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๖ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยแล้ว แต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มิใช่เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการสั่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสาม ให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้มีผลย้อนหลังไปตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

วิมลพร พงศ์พร
9



/สัญญานี้...

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ
โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่าง
ยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายทวิช พึ่งตน)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ

ปฏิบัติการแทน ผู้ว่าการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย



(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นายวีระวัฒน์ ศรีสิงห์)

ผู้รับมอบอำนาจตามกฎหมาย

บริษัท มิตซูบิชิ เอลลิเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางฐิตารีย์ ศรีอรุณ)

ผู้อำนวยการกองจัดหาพัสดุทั่วไป

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

(ลงชื่อ).....พยาน

(นายชยันต์ ช่อสัมฤทธิ์)

บริษัท มิตซูบิชิ เอลลิเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

เลขที่โครงการ ๖๖๐๗๒๒๘๔๘๓๖

เลขคุมสัญญา ๖๖๐๗๒๔๐๐๐๔๙๔

ผู้รับมอบอำนาจ

ผนวก ๑

**ขอบเขตงานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาลิฟต์โดยสาร และบันไดเลื่อน (รวมอะไหล่สิ้นเปลือง)
ตามแนวสายทางโครงการรถไฟฟ้าฟ้ามหานคร สายเฉลิมรัชมงคล และสายฉลองรัชธรรม
ประจำปีงบประมาณ 2567 - 2568 (ระยะเวลา 24 เดือน)**

1. วัตถุประสงค์

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) มีความประสงค์ว่าจ้างเอกชนเพื่อทำหน้าที่ในการให้บริการซ่อมบำรุงรักษาลิฟต์โดยสาร จำนวน 12 ชุด และบันไดเลื่อน จำนวน 5 ชุด ตามแนวสายทางโครงการรถไฟฟ้าฟ้ามหานคร สายเฉลิมรัชมงคล และสายฉลองรัชธรรม ยี่ห้อ “มิตซูบิชิ” (Mitsubishi) ประจำปีงบประมาณ 2567-2568 (24 เดือน) โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหา วัสดุอะไหล่ วัสดุสิ้นเปลือง เครื่องจักร/เครื่องมือ ในการซ่อมบำรุงรักษา การจัดการที่เหมาะสม เพื่อดำเนินการตามพันธะหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจ้างเหมาบริการที่ประกาศจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว
- 2.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.9 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 2.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์ในการให้บริการซ่อมบำรุงรักษาลิฟต์โดยสาร โดยผู้เสนอราคา ต้องแสดงหนังสือรับรองการทำงานหรือหลักฐานที่แสดงว่า เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในด้านการซ่อมบำรุงลิฟต์โดยสาร จากส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่น ซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่นหรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ที่ รฟม. เชื่อถือ มาประกอบการพิจารณาด้วย
- 2.11 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นตัวแทนหรือสาขาในประเทศไทย โดยต้องมีหนังสือแต่งตั้งโดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ ยี่ห้อ “มิตซูบิชิ” (Mitsubishi)



3. ขอบเขตของการบำรุงรักษา

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างให้บริการซ่อมบำรุงรักษาลิฟต์โดยสาร และบันไดเลื่อน มีขอบเขตงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

3.1 ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดหาเครื่องจักร/เครื่องมือพื้นฐานในการบำรุงรักษาให้เพียงพอต่อการใช้งาน เพื่อดำเนินการตามพันธะหน้าที่ รวมถึงให้มีการพัฒนาการดำเนินการตามพันธะหน้าที่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้งานบำรุงรักษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดหาอะไหล่เปลี่ยนทดแทน โดยจะต้องเป็นอะไหล่ตรงรุ่นมีคุณภาพประสิทธิภาพ ยังไม่ผ่านการใช้งาน ห้ามมีการดัดแปลง และต้องมีเอกสารรับรองที่มาของอะไหล่ที่สามารถตรวจสอบแหล่งที่มาได้ ในกรณีที่ร้องขอตรวจสอบ

3.3 ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดการสิ่งแวดล้อม ไม่ว่าจะเป็นขยะ เสียง ฝุ่น หรือคราบระเหอะเปื้อน โดยจะต้อง ดำเนินการจัดเก็บ จัดการ ป้องกัน ไม่ให้เกิดหรือไม่ให้มี ซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างบำรุงรักษาทั้งสิ้น

3.4 ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดการความปลอดภัย จะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ในการดำเนินงานให้พร้อม ตามกฎหมายความปลอดภัย จะต้องกั้นเขตพื้นที่หน้าบ่อลิฟต์หรือบันไดเลื่อน และปิดป้ายสัญลักษณ์แจ้งเตือน ให้เห็นเด่นชัด

3.5 ผู้รับจ้างมีหน้าที่เข้าบำรุงรักษาลิฟต์โดยสาร จำนวน 12 ชุด ตามรายการดังต่อไปนี้

- อาคารจอดรถ สถานีรถไฟฟ้าศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย จำนวน 1 ชุด
- อาคารจอดรถ สถานีรถไฟฟ้าคลองบางไผ่ จำนวน 3 ชุด
- อาคารจอดรถ สถานีรถไฟฟ้าสามแยกบางใหญ่ จำนวน 3 ชุด
- อาคารจอดรถ สถานีรถไฟฟ้าบางรักน้อยท่าอิฐ จำนวน 4 ชุด
- อาคารจอดรถ สถานีรถไฟฟ้าแยกถนนพหลโยธิน 1 จำนวน 1 ชุด

ผู้รับจ้างต้องเข้าตรวจสอบสภาพลิฟต์โดยสารเป็นประจำสม่ำเสมอเดือนละไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง และต้องให้บริการในกรณีเหตุฉุกเฉินเพื่อแก้ไขเหตุขัดข้องตลอดเวลา 24 ชั่วโมง โดยต้องรับผิดชอบในการซ่อมแซม และเปลี่ยนอะไหล่ทั่วไปที่ใช้งานไม่ได้ เนื่องจากการเสียหายจากการใช้งานตามปกติ ในทุกๆ 1 ปี รายละเอียด การบำรุงรักษาต้องครอบคลุมการตรวจสอบในส่วนต่างๆ ดังนี้เป็นอย่างน้อย

ห้องเครื่องลิฟต์ (Machine Room)

- ตรวจสอบทำความสะอาดห้องเครื่องลิฟต์ (Clean Machine Room)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบระบายอากาศ (Room Ventilation)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบสื่อสาร (Communication System)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบต้นกำลัง (Traction Machine)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบส่งกำลัง (Transmission System)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบเบรก (Brake System)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของอุปกรณ์แหล่งจ่ายไฟฟ้า (Power Supply System)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของอุปกรณ์แหล่งจ่ายไฟฟ้าสำรอง (Battery Supply System)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของอุปกรณ์ป้องกันระบบไฟฟ้า (Power Protection System)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของอุปกรณ์ควบคุมระบบต้นกำลัง (Electronic Drive System)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของอุปกรณ์ชุดควบคุมลิฟต์ (Electronic Main Control System)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของอุปกรณ์ความปลอดภัย (Safety Device)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานสายไฟฟ้าวงจรอุปกรณ์ความปลอดภัย (Safety Circuit)
- ตรวจสอบและหยอดน้ำมัน หรืออัดจาระบีตามจุดต่างๆ ที่จำเป็น (Lubrication)



ระบบสลิง (Wire Rope System)

- ตรวจสอบสภาพการทำงานชุดยึดสลิง (Wire rope support)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบสลิงชุดต้นกำลัง (Main Rope)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานลูกรอกสลิงชุดต้นกำลัง (Main Tension Sheave)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานลูกรอกสลิงชุดตัวถ่วง (Car Tension Sheave)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานลูกรอกสลิงชุดตัวถ่วงน้ำหนัก (Counter weight Tension Sheave)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบสลิงชุดกลไกอุปกรณ์ความปลอดภัย (Governor Rope)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานลูกรอกสลิงชุดกลไกอุปกรณ์ความปลอดภัย (Governor Sheave)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบโซ่หรือสลิงชุดบาลานซ์ตัวถ่วง (Compensate Chain)
- ตรวจสอบและหยอดน้ำมัน หรืออัดจาระบีตามจุดต่างๆที่จำเป็น (Lubrication)

ช่องลิฟต์ (Lift Shaft)

- ตรวจสอบสภาพทำความสะอาดอุปกรณ์ต่างๆในบ่อลิฟต์ (Lift Pit)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบไฟแสงสว่าง (Lighting system)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของระบบรางตัวลิฟต์ ประกบราง (Car Shoe ,Rail)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของระบบรางโครงตัวถ่วงน้ำหนัก ประกบราง (Cwt Shoe ,Rail)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของกลไกประตูด้านนอก (Hall Door Mechanism)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของระบบกันกระแทก (Car & Cwt Buffer)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานสายไฟฟ้าควบคุมตัวลิฟต์ (Travelling Cable)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของอุปกรณ์ความปลอดภัย (Safety Device)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานสายไฟฟ้าวงจรอุปกรณ์ความปลอดภัย (Safety Circuit)
- ตรวจสอบและหยอดน้ำมัน หรืออัดจาระบีตามจุดต่างๆที่จำเป็น (Lubrication)

ตัวลิฟต์ (Car)

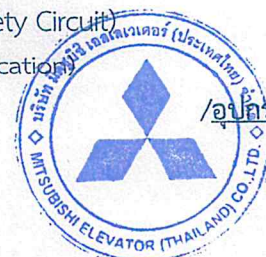
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบระบายอากาศ (Car Ventilation)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบไฟแสงสว่าง (Lighting System)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบไฟแสงสว่างฉุกเฉิน (Emergency Lighting)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบสื่อสาร (Communication System)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของกลไกประตูลิฟต์ (Car Door Mechanism)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบปุ่มกดภายในและภายนอก (Car Buttons & Hall Buttons

Condition)

- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบไฟแสดงชั้นทั้งภายในและภายนอก (Car & Hall Indicator Lamps)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานและทำความสะอาดของอุปกรณ์หลังคาลิฟต์ (Clean Car Top

Equipment)

- ตรวจสอบสภาพการทำงานอุปกรณ์ควบคุมระบบภายในตัวลิฟต์ (Car Control)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานโครงตัวถ่วงลิฟต์ (Car Structure)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบเบรกของตัวลิฟต์ (Emergency Brake System)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของอุปกรณ์ความปลอดภัย (Safety Device)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานสายไฟฟ้าวงจรอุปกรณ์ความปลอดภัย (Safety Circuit)
- ตรวจสอบและหยอดน้ำมัน หรืออัดจาระบีตามจุดต่างๆที่จำเป็น (Lubrication)



อุปกรณ์ความปลอดภัยต่างๆ (Safety Equipment)

- ตรวจสอบสภาพการทำงานของปุ่มกดหยุดการทำงานฉุกเฉิน (E-Stop Safety)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของอุปกรณ์ตรวจชั่งน้ำหนักบรรทุก (Weighing Safety)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของอุปกรณ์ตรวจจับป้องกันประตูลิฟต์ (Car Door Safety)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของอุปกรณ์ตรวจจับป้องกันประตูนอก (Hall Door Safety)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของอุปกรณ์ตรวจจับป้องกันความเร็วเกิน (Over Speed Safety)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของอุปกรณ์ตรวจจับป้องกันลิฟต์วิ่งเลยระยะ (Upper/Lower Slowdown

Switch)

- ตรวจสอบสภาพการทำงานของสวิทช์ควบคุมต่างๆ (Switch Safety)

ฟังก์ชันการทำงาน (Function Test)

- ตรวจสอบฟังก์ชันการทำงานอุปกรณ์แสดงสถานะการทำงานของลิฟต์ (SCADA System)
- ตรวจสอบฟังก์ชันบันทึกเหตุการณ์ (Event Log System)
- ตรวจสอบฟังก์ชันทำงานควบคุมระบบควบคุมอาคาร (Building management System)
- ตรวจสอบฟังก์ชันทำงานเปิด - ปิด ด้วยกุญแจ หรือระยะไกล (Manual key ,Remote Control)
- ตรวจสอบฟังก์ชันทำงานรับสัญญาณเหตุไฟไหม้ ด้วยกุญแจ หรือระยะไกล (Fire Return Manual key ,Remote Control)

- ตรวจสอบฟังก์ชันการเคลื่อนที่ขึ้น - ลง (Movement)
- ตรวจสอบฟังก์ชันการเข้าจอดแต่ละชั้น (Landing Device)
- ตรวจสอบฟังก์ชันการเคลื่อนที่ประตูลิฟต์ (Car door Operation)
- ตรวจสอบฟังก์ชันชุดปุ่มกดสั่งการทำงานของลิฟต์ (Button Control Function)
- ตรวจสอบสภาพระบบการทำงานอุปกรณ์ทำงานพิเศษอื่นๆ (Option Equipment Condition)

3.6 ผู้รับจ้างมีหน้าที่ในการซ่อมบำรุงรักษา บันไดเลื่อน จำนวน 5 ชุด ตามรายการดังต่อไปนี้

- อาคารทางเชื่อม สถานีรถไฟฟ้าพหลโยธิน จำนวน 2 ชุด
- อาคารทางเชื่อม สถานีรถไฟฟ้าสุขุมวิท จำนวน 2 ชุด
- อาคารทางเชื่อม สถานีรถไฟฟ้าสีลม จำนวน 1 ชุด

ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบสภาพบันไดเลื่อนดังกล่าว เป็นประจำสม่ำเสมอเดือนละไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง และต้องให้บริการในกรณีเหตุฉุกเฉินเพื่อแก้ไขปัญหาบันไดเลื่อนขัดข้องตลอดเวลา 24 ชั่วโมง โดยต้องรับผิดชอบในการซ่อมและเปลี่ยนอะไหล่ทั่วไปที่ใช้งานไม่ได้ เนื่องจากการเสียหายจากการใช้งานตามปกติ ในทุกๆ 1 ปี รายละเอียดการบำรุงรักษาต้องครอบคลุมการตรวจสอบในส่วนต่างๆ ดังนี้เป็นอย่างน้อย

โครงสร้าง (Structure)

- ตรวจสอบสภาพโครงหุ้มตัวถังโครงสร้าง (Cladding Condition)
- ตรวจสอบสภาพทำความสะอาดโครงสร้างบันไดเลื่อน (Truss Condition)
- ตรวจสอบสภาพฝาปิดห้องเครื่องบนล่าง (Floor Plate)
- ตรวจสอบสภาพราวบันได (Balustrade)
- ตรวจสอบสภาพราวมือจับ (Handrail)
- ตรวจสอบสภาพลูกขั้น (Step)
- ตรวจสอบสภาพโครงสร้างรับลูกขั้น (Step Structure)
- ตรวจสอบสภาพทำความสะอาดรางลูกขั้น (Track Condition)



ระบบไฟฟ้า (Electrical)

- ตรวจสอบสภาพการทำงานของอุปกรณ์แหล่งจ่ายไฟฟ้า (Power Supply System)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของอุปกรณ์ป้องกันระบบไฟฟ้า (Power Protection System)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของอุปกรณ์ควบคุมระบบต้นกำลัง (Electronic Drive System)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของสายไฟฟ้าวงจรอุปกรณ์ความปลอดภัย (Safety Circuit)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของสายไฟฟ้าวงจรเสียงแจ้งเตือน ไฟแสดงสถานะ (Appearance Circuit)
- ตรวจสอบสภาพสายไฟฟ้า (Cable Condition)
- ตรวจสอบสภาพขั้วสายจุดต่อต่างๆ (Terminal Connection)
- ตรวจสอบสภาพจุดยึดติดตั้งเดินสายไฟฟ้า (Cable Support)

ระบบกลไก (Machinery)

- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบต้นกำลัง (Motor Drive Unit)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบส่งกำลังขับเคลื่อนกลไกลูกขึ้น (Step Transmission and

Tension)

- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบส่งกำลังขับเคลื่อนกลไกมือจับ (Handrail Transmission and

Tension)

- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบเบรค (Brake system)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบช่วยเบรค (Auxiliary Brake System)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบน้ำมันหล่อลื่น (Lube Oil System)

ห้องเครื่อง (Machine Area)

- ตรวจสอบทำความสะอาดห้องเครื่อง (Clean Machine Room)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบระบายอากาศ (Ventilation System)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบไฟแสงสว่าง (Lighting System)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบสื่อสาร (Communication System)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบระบายน้ำ (Drainage System)

มือจับ (Handrail)

- ตรวจสอบสภาพโครงสร้างภายในมือจับ (Handrail Condition)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานชุดขับเคลื่อนมือจับ (Handrail Drive Unit)
- ตรวจสอบปรับตั้งความตึงมือจับ (Tension Handrail Alignment)

ลูกขึ้นบันได (Step)

- ตรวจสอบสภาพโครงสร้างภายในลูกขึ้น (Step Condition)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานกลไกโซ่ยึดลูกขึ้น (Main & Step Chain)
- ตรวจสอบปรับตั้งความตึงโซ่ (Tension Chain Alignment)

อุปกรณ์ป้องกันทางไฟฟ้าและกลไก (Electrical and Mechanical Safety Equipment)

ระบบป้องกันการดำเนินงานผิดพลาด

- ตรวจสอบสภาพการทำงานอุปกรณ์ป้องกันความเร็วเกิน (Over-speed Sensor)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานอุปกรณ์ป้องกันความร้อนสูง (Over-Temperature Sensor)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานอุปกรณ์ป้องกันการเคลื่อนที่กลับทาง (Accidental Reversal Device)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานอุปกรณ์ป้องกันระบบส่งกำลังขับเคลื่อนกลไกหกล้อเสียหาว (Drive

Chain Safety)



- ตรวจสอบสภาพการทำงานอุปกรณ์ป้องกันระบบส่งกำลังขับเคลื่อนกลไกลูกขั้นเสียหาย (Step Chain Safety)

- ตรวจสอบสภาพการทำงานอุปกรณ์ป้องกันระบบส่งกำลังขับเคลื่อนกลไกมือจับเสียหาย (Handrail Chain Safety)

ระบบตรวจจับอุปกรณ์ชำรุดเสียหาย

- ตรวจสอบสภาพการทำงานอุปกรณ์ตรวจจับความเร็วราวมือจับ (Handrail Speed Sensor)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานอุปกรณ์ตรวจจับราวมือจับชำรุดเสียหาย (Handrail Broken Safety)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานอุปกรณ์ตรวจจับลูกขั้นชำรุดเสียหาย (Step Broken Safety)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานอุปกรณ์ตรวจจับลูกขั้นโค้งเสียรูป (Step Bending Safety) (ถ้ามี)
- ตรวจสอบสภาพการทำงานอุปกรณ์ตรวจจับระดับน้ำมันหล่อลื่นต่ำ (Low Oil Sensor)

ระบบป้องกันผู้ใช้งาน

- ตรวจสอบสภาพการทำงานของปุ่มกดยกการทำงานฉุกเฉิน (E-Stop Safety)

- ตรวจสอบสภาพการทำงานอุปกรณ์ป้องกันไฟฟ้าสถิตย์ (Static Electricity Prevention Device)

- ตรวจสอบสภาพการทำงานอุปกรณ์ป้องกันการหนีบร่างกายส่วนเท้าด้านข้าง (Skirting Panel Safety) (ถ้ามี)

- ตรวจสอบสภาพการทำงานอุปกรณ์ป้องกันการหนีบร่างกายส่วนเท้าด้านหน้า (Comb Plate Safety)

- ตรวจสอบสภาพการทำงานอุปกรณ์ป้องกันการหนีบร่างกายส่วนมือราวมือจับด้านกลับตัว (Hand Guard Safety)

ระบบป้องกันผู้ปฏิบัติงาน

- ตรวจสอบสภาพการทำงานอุปกรณ์ป้องกันฝาปิดห้องเครื่อง (Floor Plate Safety) (ถ้ามี)

- ตรวจสอบสภาพการทำงานอุปกรณ์ป้องกันผนังกันระหว่างห้องเครื่องกับกลไกเครื่องจักร (Guard Plate Safety) (ถ้ามี)

- ตรวจสอบสภาพการทำงานอุปกรณ์หยุดการเคลื่อนที่กลไกหรือล๊อคเพลอาหมุน (Service Brake or Interlock)

- ตรวจสอบสภาพการทำงานระบบสายดินทางไฟฟ้า (Grounding System)

ฟังก์ชันการทำงาน (Function Test)

- ตรวจสอบฟังก์ชันการทำงานอุปกรณ์แสดงสถานะการทำงานของบันไดเลื่อน (SCADA System)

- ตรวจสอบฟังก์ชันบันทึกเหตุการณ์ (Event Log System)

- ตรวจสอบฟังก์ชันทำงานควบคู่ระบบควบคุมอาคาร (Building Management System)

- ตรวจสอบฟังก์ชันทำงานเปิด – ปิด ด้วยกุญแจ หรือระยะไกล (Manual key ,Remote Control)

- ตรวจสอบฟังก์ชันทำงานรับสัญญาณเหตุไฟไหม้ ด้วยกุญแจ หรือระยะไกล (Fire Return Manual key ,Remote Control)

- ตรวจสอบสภาพระบบการทำงานอุปกรณ์ทำงานพิเศษอื่นๆ (Option Equipment Condition)

3.7 ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดทำเอกสารตามที่ระบุดังนี้

แผนงาน (Maintenance Plan)

- แผนงานบำรุงรักษาแต่ละอุปกรณ์ (Preventive Maintenance Plan)
- แผนงานเปลี่ยนอะไหล่ทดแทน (Part Replacement Plan)
- แผนงานตรวจสอบรับรองความปลอดภัย (Safety Inspection Plan)



การดำเนินงาน (Maintenance work)

- เอกสารเข้าดำเนินงานซ่อมแซมแก้ไขเหตุขัดข้อง (Repair Service)
- เอกสารเปลี่ยนอะไหล่ทดแทน (Part Replacement Order)
- เอกสารเข้าดำเนินงานบำรุงรักษา (Preventive Maintenance)

เอกสารรายงาน (Maintenance report)

- รายงานสรุปผลการซ่อมแซมแก้ไขเหตุขัดข้อง (Breakdown Maintenance Report)
- รายงานสรุปผลการเข้าดำเนินงานบำรุงรักษา (Preventive Maintenance Report)
- รายงานสรุปผลการเปลี่ยนอะไหล่ทดแทน (Part Replacement Report)
- รายงานสรุปผลการตรวจสอบรับรองความปลอดภัย (Safety Inspection Report)

3.8 ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดทำแผนบำรุงรักษา (Maintenance Plan) ในการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานบำรุงรักษา เพื่อให้การดำเนินการมีแบบแผนที่ชัดเจน มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ

3.9 ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดทำเอกสารการเข้าดำเนินงานบำรุงรักษา (Preventive Maintenance) หรือการซ่อมแซมแก้ไขเหตุขัดข้อง (Breakdown Maintenance) จะต้องออกให้ไว้กับเจ้าหน้าที่รับผิดชอบพื้นที่นั้นๆ เพื่อเป็นใบรับรองการเข้าดำเนินการ ทั้งนี้ เมื่อมีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนอะไหล่ทดแทน นอกเหนือจากแผนการเปลี่ยน จะต้องมีการแจ้งให้ทราบพร้อมออกรายการเปลี่ยนทดแทน (Part Replacement Order) แนบท้ายเอกสารดังกล่าว

3.10 ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดทำเอกสารสรุปรายงาน (Maintenance Report) ประวัติการเข้าดำเนินงาน ประวัติการเปลี่ยนอุปกรณ์ ประวัติเหตุขัดข้อง และบันทึกจัดเก็บเอกสารดังกล่าวให้เป็นระบบมีมาตรฐาน สามารถขอเรียกดูย้อนหลังได้ตลอดอายุการบำรุงรักษา

3.11 ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องรับแจ้งเหตุขัดข้องและพร้อมแก้ไขเหตุขัดข้องได้ตลอด 24 ชั่วโมง และโดยผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งช่างมาดำเนินการแก้ไขและอุปกรณ์ประกอบอื่นๆ ทุกครั้งที่เกิดเหตุขัดข้อง ภายในเวลาไม่เกิน 4 ชั่วโมง (ยกเว้นถ้ามีผู้โดยสารติดอยู่ในลิฟต์หรือลิฟต์ค้างรวมถึงการได้รับผลกระทบจากบันไดเลื่อน จะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่มาดำเนินการแก้ไขภายในเวลา 30 นาที) นับแต่ที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง เพื่อแก้ไขให้ระบบใช้งานได้ดีตามปกติโดยเร็ว หากระบบและอุปกรณ์ประกอบอื่นๆ เกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากความประมาทของผู้รับจ้างดำเนินงานบำรุงรักษาไม่ดีเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามความเสียหายที่เกิดขึ้น

3.12 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบบำรุงรักษา และซ่อมแซมลิฟต์โดยสารและบันไดเลื่อนและอุปกรณ์ประกอบอื่นๆ ให้แล้วเสร็จใช้งานได้ดีตามปกติ ภายใน 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างได้เริ่มทำการตรวจสอบบำรุงรักษา และหากผู้รับจ้างตรวจสอบบำรุงรักษา หรือซ่อมแซม และอุปกรณ์ประกอบอื่นๆ เกินกำหนด เนื่องจากต้องมีการตรวจสอบใหญ่หรือกรณีมีความจำเป็นต้องสั่งอะไหล่หรืออุปกรณ์จากต่างประเทศ ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาผ่อนผันระยะเวลาดำเนินการให้แก่ผู้รับจ้างตามความจำเป็น โดยผู้ว่าจ้างจะไม่คิดค่าปรับ แต่ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุผลและความจำเป็น รวมทั้งระยะเวลาที่จำเป็นต้องใช้ในการตรวจสอบบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม พร้อมทั้งส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้างจะพิจารณาให้ตามที่เห็นสมควรเป็นคราวๆ ไป

3.13 ผู้รับจ้างมีหน้าที่ตรวจสอบพร้อมออกรับรองความปลอดภัย (Safety Annual Inspection) ปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการรับรองคุณภาพงานบำรุงรักษาตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง

3.14 ผู้รับจ้างมีหน้าที่ออกรับรองการรับประกันงานบำรุงรักษาตามสัญญาจ้างฯ ติดตั้งไว้ในลิฟต์โดยสารทุกครั้ง เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้ใช้งาน

3.15 ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดทำประกันความเสียหายต่อชีวิต และทรัพย์สินภายในวงเงินที่เหมาะสม

3.16 ผู้รับจ้างตกลงจัดอบรมการใช้งานบำรุงรักษาด้วยความปลอดภัย, การจัดการเหตุฉุกเฉิน, การช่วยเหลือผู้ติดค้าง, การบำรุงรักษาตรวจสอบเบื้องต้น, การตรวจสอบความปลอดภัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจัดเตรียมสถานที่ วิทยากร และค่าใช้จ่ายด้านอาหาร อาหารว่าง 2 มื้อ อาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ



4. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องทำหน้าที่ในการให้บริการซ่อมบำรุงรักษาลิฟต์โดยสาร และบันไดเลื่อนตามข้อ 3 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2568 มีระยะเวลาในการดำเนินการ 2 ปี

5. วงเงินในการจัดหา

วงเงินสำหรับการจัดจ้างผู้รับจ้างฯ ประจำปีงบประมาณ 2567 - 2568 เป็นจำนวนเงิน 4,653,714.82 บาท (สี่ล้านหกแสนห้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยสิบสี่บาทแปดสิบสองสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

6. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

รฟม. ตกลงจ่ายค่าจ้างเป็นรายปี เมื่อผู้รับจ้างได้จัดเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานบริการซ่อมบำรุงลิฟต์โดยสาร และบันไดเลื่อนได้ครบถ้วนตามขอบเขตของงานบำรุงรักษา

7. อัตราค่าปรับ

7.1 หากลิฟต์โดยสาร บันไดเลื่อนและอุปกรณ์ประกอบอื่นๆ ไม่ได้รับการตรวจสอบบำรุงรักษา หรือซ่อมแซม ให้แล้วเสร็จภายในกำหนดตามข้อ 3.12 ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราวันละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อ 1 (หนึ่ง) เครื่อง จนกว่าลิฟต์โดยสาร บันไดเลื่อนและอุปกรณ์ประกอบอื่นๆ จะใช้งานได้ตามปกติ และปลอดภัย

7.2 หากผู้รับจ้างไม่รับแจ้งเหตุขัดข้องหรือจัดส่งช่างมาซ่อมแซมลิฟต์โดยสาร บันไดเลื่อนและอุปกรณ์ประกอบอื่นๆ หลังจากที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างตามข้อ 3.11 ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างเป็นรายครั้งในอัตราครั้งละ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ต่อ 1 (หนึ่ง) เครื่อง จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งช่างมาดำเนินการดังกล่าว

7.3 ในกรณีที่ลิฟต์โดยสาร บันไดเลื่อนและอุปกรณ์ประกอบอื่นๆ เกิดเหตุขัดข้องจำนวนเกิน 3 ครั้ง (ต่อเดือน) โดยนับจำนวนตามผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างในอัตราครั้งละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยนับจำนวนครั้งตั้งแต่ครั้งที่ 4 เป็นต้นไป

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการคัดเลือกข้อเสนอจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาลิฟต์โดยสาร และบันไดเลื่อน (รวมอะไหล่สิ้นเปลือง)ฯ ครั้งนี้ รฟม. พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

9. ผู้จัดทำ

นายสุพจน์ อินทร์สุวรรณ ทน.บช.3 กบย. ฝปก.

Handwritten signature

