

ต้นฉบับ



สัญญาซื้อกระดาษถ่ายเอกสารอย่างดี ชนิด ๘๐ แกรม

A๔ จำนวน ๘,๐๐๐ รีม

ระหว่าง

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

กับ

บริษัท ไนซ์ลี เปเปอร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

สัญญาเลขที่ ๒๕๖๗/๕๙๕



สัญญาซื้อขายกระดาษถ่ายเอกสารอย่างดี ชนิด ๘๐ แกรม A๔ จำนวน ๘,๐๐๐ รีม

สัญญาเลขที่ ๒๕๖๗/๕๙๕

สัญญานี้ทำขึ้น ณ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๑๗๕ ถนนพระราม ๙ แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ระหว่าง การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย โดย นายทวิช พิงตัน ตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ ปฏิบัติการแทน ผู้ว่าการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ซื้อ" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ไนซ์พี เปเปอร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียน หุ้นส่วนบริษัท จังหวัดสมุทรปราการ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๑๑/๑๗, ๑๑/๓๕ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลบางพิง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ โดย นายกิตติพงษ์ ชินกุลวงษ์ ในฐานะผู้รับมอบอำนาจลงนาม ผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E๑๐๐๙๑๒๒๐๖๕๓๑๓๒ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ขาย" อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขาย กระดาษถ่ายเอกสารอย่างดี ชนิด ๘๐ แกรม A๔ จำนวน ๘,๐๐๐ รีม ด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) จำนวน ๘,๐๐๐ (แปดพัน) รีม เป็นราคาทั้งสิ้น ๗๑๙,๐๔๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๔๗,๐๔๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันสี่สิบบาทถ้วน) ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้ว

ข้อ ๒. การรับรองคุณภาพ

ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ในกรณีที่เป็นการซื้อขายซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบ ผู้ขายรับรองว่า เมื่อตรวจสอบแล้วต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามสัญญานี้ด้วย

ข้อ ๓. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- ๓.๑ ผนวก ๑ ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) จำนวน ๓ (สาม) หน้า
ซื้อขายกระดาษถ่ายเอกสารอย่างดี ชนิด ๘๐ แกรม
A๔ จำนวน ๘,๐๐๐ รีม
- ๓.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคาซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ (สาม) หน้า
(e-market) และเอกสารเกี่ยวกับสินค้า



/๓.๓ ผนวก ๓...

Smile.

๓.๓ ผนวก ๓ เอกสารที่เกี่ยวกับนิติบุคคล หนังสือ จำนวน ๒๑ (ยี่สิบเอ็ด) หน้า
มอบอำนาจ และหลักประกันสัญญา

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้
ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตาม
คำวินิจฉัยของผู้ซื้อคำวินิจฉัยของผู้ซื้อให้ถือเป็นที่สุด และผู้ขายไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือ
ค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ซื้อทั้งสิ้น

ข้อ ๔. การส่งมอบ

ผู้ขายจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ณ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน
แห่งประเทศไทย (รฟม.) ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑
แห่งสัญญานี้ พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย โดยแบ่งเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จำนวน ๒,๐๐๐ ริม ส่งมอบตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

งวดที่ ๒ จำนวน ๒,๐๐๐ ริม ส่งมอบตั้งแต่วันที่ ๒๕ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

งวดที่ ๓ จำนวน ๒,๐๐๐ ริม ส่งมอบตั้งแต่วันที่ ๒๔ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

งวดที่ ๔ จำนวน ๒,๐๐๐ ริม ส่งมอบตั้งแต่วันที่ ๒๖ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

การส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียว หรือส่งมอบ
หลายครั้งผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบแต่ละครั้งโดยทำเป็นหนังสือนำไปยื่นต่อผู้ซื้อ ณ การรถไฟฟ้าขนส่ง
มวลชนแห่งประเทศไทย ในวันและเวลาทำการของผู้ซื้อ ก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) วันทำการของผู้ซื้อ

ข้อ ๕. การตรวจรับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว
ผู้ซื้อจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงิน
ค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่าสิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อ ๑ ผู้ซื้อทรงไว้
ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และ
นำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และ
ระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาหรือ ของด
หรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวน
แต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้

ข้อ ๖. การชำระเงิน

ผู้ซื้อตกลงชำระเงิน ค่าสิ่งของตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของ
ตามข้อ ๕ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว โดยผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งของให้แก่ผู้ขาย ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๙,๗๖๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อย
หกสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๑๑,๗๖๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)
เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบ กระดาษคุณภาพมาตรฐาน A4 ๘๐ แกรม (ฉลาดเขียว มอก.) จำนวน ๒,๐๐๐ ริม ให้แล้วเสร็จ
ภายใน ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๙,๗๖๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อย
หกสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๑๑,๗๖๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)
เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบ กระดาษคุณภาพมาตรฐาน A4 ๘๐ แกรม (ฉลาดเขียว มอก.) จำนวน ๒,๐๐๐ ริม ให้แล้วเสร็จ
ภายใน ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗



/งวดที่ ๓...
[Signature]

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๙,๗๖๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๑๑,๗๖๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน) เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบ กระดาษคุณภาพมาตรฐาน A4 ๘๐ แกรม (ฉลากเขียว มอก.) จำนวน ๒,๐๐๐ รีม ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงิน ๑๗๙,๗๖๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๑๑,๗๖๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน) เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบ กระดาษคุณภาพมาตรฐาน A4 ๘๐ แกรม (ฉลากเขียว มอก.) จำนวน ๒,๐๐๐ รีม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

ข้อ ๗. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวนเงิน ๓๕,๙๕๒.๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (๕%) ของราคาทั้งหมดตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิใช่ครอบคลุมความรับผิดชอบที่พึงมีของผู้ขายตลอดอายุสัญญานี้ ถ้าหลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมิใช่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้ขายตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้ขายส่งมอบสิ่งของล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาส่งมอบหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้ขายต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ซื้อภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อหลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขาย โดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบที่พึงมีตามสัญญานี้แล้ว

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขาย โดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบที่พึงมีตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๘. การบอกเลิกสัญญา

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้แล้ว หากผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ซื้อที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ขาย

ในกรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อจะมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๗ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่ง แล้วแต่กรณี ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

ข้อ ๙. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ซื้อมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๘ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบเพียงบางส่วน หรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่า ยังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาสิ่งของเต็มทั้งชุด



ในระหว่าง...

[Handwritten signature]

ในระหว่างที่ผู้ซื้อยังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา นั้น หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๗ กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๘ วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๐. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ซื้อ ผู้ขายต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ หากผู้ขายไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ซื้อที่มีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ขายยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่ จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

หากมีเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายทั้งหมด

ข้อ ๑๑. การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ขายมีสิทธิของงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญา โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ซื้อทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่วันที่

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๒. การใช้เรือไทย

ถ้าสิ่งของที่จะต้องส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อตามสัญญานี้ เป็นสิ่งของที่ผู้ขายจะต้องสั่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศ และสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ขายต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีเรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าการสั่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด



ในการส่งมอบ...

Dantli.

ในการส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ถ้าสิ่งของนั้นเป็นสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้ขายจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ซื้อพร้อมกับการส่งมอบสิ่งของด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทย โดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้ขายต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ซื้อด้วย

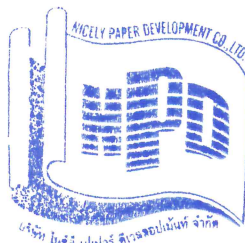
สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ

(นายทวิช พึ่งตน)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ

ปฏิบัติการแทน ผู้ว่าการการรถไฟฯขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย



(ลงชื่อ).....ผู้ขาย

(นายกิตติพงษ์ ชินกุลวงษ์)

ผู้รับมอบอำนาจตามกฎหมาย

บริษัท ไนซ์ลี เปเปอร์ ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวกวิศรา ยาศิริ)

ผู้อำนวยการกองจัดหาพัสดุทั่วไป

การรถไฟฯขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย



(ลงชื่อ).....พยาน

(นางรัตนกร ชินกุลวงษ์)

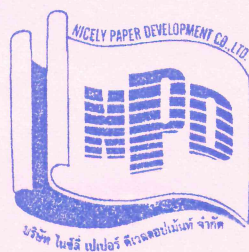
บริษัท ไนซ์ลี เปเปอร์ ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด

เลขที่โครงการ ๖๖๑๑๙๒๖๔๘๔๔

เลขคู่มือสัญญา ๖๖๑๒๐๑๐๐๓๑๘๓



ผนวก ๑



A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes.

ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

ซื้อกระดาษถ่ายเอกสารอย่างดี ชนิด 80 แกรม A4 จำนวน 8,000 รีม

1. ความเป็นมา

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) มีความประสงค์ที่จะจัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสารอย่างดี ชนิด 80 แกรม A4 เพื่อสำรองในคลังวัสดุให้ส่วนงานต่าง ๆ เบิกใช้ในการปฏิบัติงาน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหากระดาษถ่ายเอกสารให้ส่วนงานต่าง ๆ ได้เพียงพอกับความต้องการและความจำเป็นในการปฏิบัติงาน

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง



อรจิรา

/4. รายละเอียด...

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ

- ขนาดกระดาษ A4
- น้ำหนักกระดาษ 80 แกรม
- สีกระดาษ ขาว
- กระดาษ 1 รีม ต้องมีจำนวนตามมาตรฐานไม่น้อยกว่า 500 แผ่น
- สามารถใช้งานได้กับเครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องพิมพ์ Laser, เครื่องพิมพ์ Inkjet, เครื่องพิมพ์ดีด, เครื่องโทรสาร และเขียนได้
- ความขาวของเนื้อกระดาษ (Whiteness CIE) มากกว่า หรือ เท่ากับ 145%
- ค่าความหยาบของเนื้อกระดาษ (Roughness) มากกว่า 120 มิลลิเมตรต่อนาที (mL/min) ผิวกระดาษเรียบ ลื่น ไม่ติดกัน ทึบแสง สามารถถ่ายได้ 2 หน้า ไม่เป็นขุย
- ค่าจุดสกปรกและเสี้ยน (Dirt) มากกว่า 5 ตารางมิลลิเมตรต่อพื้นที่ 1 ตารางเมตร (ppm)
- ค่าความทรงรูปของเนื้อกระดาษ (ตามแนวขนานเครื่อง) (Stiffness MD) 80 - 109 มิลลินิวตัน (mN)
- ค่าความทรงรูปของเนื้อกระดาษ (ตามแนวขวางเครื่อง) (Stiffness CD) 35 - 54 มิลลินิวตัน (mN)
- เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)
- เป็นผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีส่วนผสมของเยื่อเวียนทำใหม่ (Recycle Pulp) ไม่น้อยกว่า 50% ของน้ำหนักเยื่อและได้รับการรับรองฉลากเขียว
- ชนิดของบรรจุภัณฑ์ที่ห่อแต่ละรีม เคลือบพลาสติกด้านนอกป้องกันน้ำและความชื้น
- ชนิดของบรรจุภัณฑ์ที่ห่อรีมรวม เป็นกล่องลูกฟูกเคลือบผิว

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้ขายต้องส่งมอบกระดาษถ่ายเอกสารอย่างดี ชนิด 80 แกรม A4 ตามข้อ 4. ให้กับ รพม. โดยกำหนดส่งมอบจำนวน 4 งวด ดังนี้

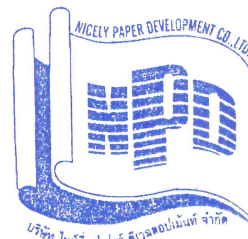
- งวดที่ 1 จำนวน 2,000 รีม ส่งมอบตั้งแต่วันที่ 22 - 26 มกราคม 2567
- งวดที่ 2 จำนวน 2,000 รีม ส่งมอบตั้งแต่วันที่ 25 - 29 มีนาคม 2567
- งวดที่ 3 จำนวน 2,000 รีม ส่งมอบตั้งแต่วันที่ 24 - 28 มิถุนายน 2567
- งวดที่ 4 จำนวน 2,000 รีม ส่งมอบตั้งแต่วันที่ 26 - 30 สิงหาคม 2567

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

รพม. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงินงบประมาณ 848,000.00 บาท (แปดแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)



อรจิรา

/8. งดงาน...

8. งวดงานและการจ่ายเงิน

รพม. จะชำระเงินเมื่อผู้ขายส่งพัสดุในแต่ละงวดตามข้อ 5. ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

9. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบพัสดุไม่ตรงตามเงื่อนไขข้อ 5. รพม. จะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้ส่งมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุให้ รพม. ครบถ้วนถูกต้องตามสัญญา

10. ผู้จัดทำ

นางสาวอรจิรา คณทัตตานนท์ พนักงานบริหารพัสดุ ระดับ 6 ฝ่ายจัดซื้อและบริการ กองจัดหาพัสดุทั่วไป แผนกบริหารพัสดุทั่วไป โทรศัพท์ภายใน 1652

อรจิรา

