

รายการแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

1. ชื่อโครงการ งานจ้างสำรวจอสังหาริมทรัพย์ตามแนวสายทางโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยาย ช่วงสถานีศรีรัช – เมืองทองธานี
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองสำรวจและประเมินราคา ฝ่ายกรรมสิทธิ์ที่ดิน
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 9,000,000 บาท (เก้าล้านบาทถ้วน)
3. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) 19 พฤษภาคม 2564
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 8,170,297 บาท (แปดล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองร้อยเก้าสิบบเจ็ดบาทถ้วน)
4. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
 - 4.1 หลักเกณฑ์ในการจ้างที่ปรึกษา กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี
 - 4.2 อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้างเรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ
 - 4.3 ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา 2 ปีงบประมาณ ตามสัญญาเลขที่ จ(ข) 20/2564 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

5.1 นายศุภณัฐ ภัทร์ชูตินันท์	ผู้อำนวยการกองสำรวจและประเมินราคา
5.2 นายจักรพงษ์ มาลากุล ณ อยุธยา	หัวหน้าแผนกสำรวจและประเมินราคา 1
5.3 นายมนต์ณัฐ เพ็ชรจำรัส	หัวหน้าแผนกสำรวจและประเมินราคา 2
5.4 นายบัณฑิตูร สงเจริญ	หัวหน้าแผนกสำรวจและประเมินราคา 3

ราคากลางโครงการจ้างสำรวจรังหาหม้อตามแนวสายทาง
โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยาย ช่วงศรีรัช - เมืองทองธานี

รายการ	จำนวน	ช่วงเวลา (เดือน)	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1. ค่าใช้จ่ายส่วนงานเอกสารทางราชการ					199,200
- ค่าดำเนินการคัดสำเนาเอกสารทางราชการ	166		แปลง	1,200	199,200
2. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายประกาศพระราชกฤษฎีกา					84,000
- ป้ายประกาศพระราชกฤษฎีกา พร้อมติดตั้ง	4		ป้าย	20,000	80,000
- แผนที่เบื้องต้นกำหนดจุดติดตั้งป้ายประกาศฯ พร้อม	1		ฉบับ	1,500	1,500
- รายงานสรุปแผนที่ตำแหน่งติดตั้งป้ายประกาศฯ	1		ฉบับ	2,500	2,500
3. ค่าใช้จ่ายงานภาคสนาม					140,931
- บันทึกวัดทัศนและภาพถ่าย อสังหาริมทรัพย์	1		เหมา	1,150	1,150
- ค่าวัสดุทำหมุดหลักฐานแผนที่หลัก	1		เหมา	24,000	24,000
- ค่าติดตั้งหมุดหลักฐานแผนที่หลัก	1		เหมา	7,200	7,200
- ค่าวัสดุหมุดหลักฐานแผนที่ย่อย	64		หมุด	266	17,024
- ค่าติดตั้งหมุดหลักฐานแผนที่ย่อย	64		หมุด	80	5,107
- ค่าวัสดุทำหลักเขตแสดงแนวเขตทางโครงการฯ	266		หมุด	250	66,500
- ค่าติดตั้งหมุดหลักเขตแสดงแนวเขตทางโครงการฯ	266		หมุด	75	19,950
4. ค่าใช้จ่ายงานจัดทำระบบรายงานประเมินค่าทดแทนฯ และ งานนำข้อมูลเข้าสู่ระบบสารสนเทศของ รฟม.					223,200
- การนำเข้าข้อมูลแผนที่ของแปลงที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	1		เหมา	10,000	10,000
- ค่าลิขสิทธิ์ชุดโปรแกรมจัดการฐานข้อมูล	1		เหมา	177,000	177,000
- คู่มือการใช้งานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	1		เหมา	5,000	5,000
- ค่าการจัดฝึกอบรม	20		คน	1,560	31,200

โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยาย ช่วงศรีรัช - เมืองทองธานี

รายการ	จำนวน	ช่วงเวลา (เดือน)	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
5. ค่าจัดทำรายงานและเอกสาร					247,500
- รายงานการเริ่มงาน (Inception Report)	4		ฉบับ	500	2,000
- รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน (Monthly Report)	4	5	ฉบับ-เดือน	500	10,000
- ร่างรายงานสรุปผลการดำเนินงาน (Draft Final Report)	4		ฉบับ	1,500	6,000
- รายงานสรุปผลการดำเนินงาน (Final Report)	4		ฉบับ	1,500	6,000
- รายงานแสดงตำแหน่งหมุดหลักฐานแผนที่หลัก	1		ฉบับ	2,500	2,500
- รายงานแสดงตำแหน่งหมุดหลักฐานแผนที่ย่อย	1		ฉบับ	2,500	2,500
- รายงานแสดงตำแหน่งหมุดหลักฐานย่อย	1		ฉบับ	2,500	2,500
- สำเนากระวางที่ดิน	1		ชุด	5,000	5,000
- แผนที่แสดงที่ดินภายในแนวเขต พรฎ.	4		ฉบับ	4,000	16,000
- บัญชีสรุปรายละเอียดที่ดินที่ถูกเขตทางเบื้องต้น	4		ฉบับ	1,500	6,000
- สำเนาโฉนดที่ดิน ในแนวเขตทาง	1		ชุด	2,500	2,500
- สำเนาโฉนดที่ดิน นอกแนวเขตทางข้างละ 50 เมตร	1		ชุด	2,500	2,500
- บัญชีที่ดิน นอกแนวเขตทางข้างละ 50 เมตร	1		ฉบับ	1,500	1,500
- แผนที่ภาพถ่ายทางอากาศและแนวเขตทางโครงการฯ	1		ฉบับ	4,000	4,000
- บัญชีเบื้องต้นเกี่ยวกับที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อกำหนดหมายเลขอาคาร	10		ฉบับ	1,000	10,000
- แผนผังตำแหน่งที่ตั้ง (Description)	2		ฉบับ	2,500	5,000
- บัญชีแสดงรายชื่อข้อมูลรายละเอียดในอสังหาริมทรัพย์ (1.บัญชีสรุปรายละเอียดที่ดินที่ถูกเขตทาง, 2.บัญชีสิ่งปลูก สร้างและต้นไม้และพืชผล)	8		ฉบับ	1,500	12,000
- แผนผังแสดงรายละเอียดเฉพาะแปลง (Individual Plan)	1		ฉบับ	4,000	4,000
- บัญชีราคาวัสดุต่อหน่วยของวัสดุสิ่งปลูกสร้าง และบัญชีค่าแรง	4		ฉบับ	2,500	10,000
- บัญชีราคาต้นไม้และพืชผล	4		ฉบับ	2,500	10,000
- แผนที่รายละเอียดทรัพย์สินในแนวเขตทาง (Property Map)	9		ฉบับ	4,000	36,000
- รายงานวิธีการประเมินราคาที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	4		ฉบับ	1,500	6,000
- เอกสารค่าทดแทนที่ดิน (83 x 3)	249		ฉบับ	200	49,800
- เอกสารรายงานการประเมินราคาทรัพย์สิน (32 x 3)	96		ฉบับ	200	19,200
- เอกสารนำเสนอคณะกรรมการกำหนดราคา	1		เล่ม	15,000	15,000
- บัญชีสรุปค่าทดแทนอสังหาริมทรัพย์ในแนวเขตทาง	1		ฉบับ	1,500	1,500

โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยาย ช่วงศรีรัช - เมืองทองธานี

รายการ	จำนวน	ช่วงเวลา (เดือน)	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
6. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ					117,900
- ค่าวัสดุสิ้นเปลืองใช้ในสำนักงาน	1	5	เดือน	15,000	75,000
- ค่าภาพถ่ายดาวเทียมพร้อมติดตั้งภาพถ่ายทางอากาศ	1		ตร.กม.	4,500	4,500
- ค่าจัดทำข้อมูลสารสนเทศ เพื่อประกอบการเสนอคณะกรรมการฯ	1		เหมา	16,000	16,000
- ค่าดำเนินการจัดประชุมการติดตามผลงานโครงการฯ	1		เหมา	17,600	17,600
- งานจัดเก็บและบันทึกผลงานหน่วยความจำพกพา (External	2		ชุด	2,400	4,800
7. บุคลากร					5,761,600
7.1 บุคลากรหลัก					4,626,500
7.2 บุคลากรสนับสนุน					1,135,100
8. ค่าดำเนินการ ร้อยละ 10 ของข้อ 2 ถึง 7					657,513
9. กำไร ร้อยละ 3 ของข้อ 2 ถึง 8					216,979
10. ภาษี 7 % ของข้อ 2 ถึง 9					521,474
เงินค่าจ้างรวมทั้งสิ้น (ข้อ 1 ถึง 10)					8,170,297

หมายเหตุ 1. อัตราค่าจ้างบุคลากร เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการจ้างที่ปรึกษา กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี

2. อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้างเรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ

บุคลากรโครงการจ้างสำรวจสิ่งหามทรัพย์ตามแนวสายทางโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยาย ช่วงศรีรัช - เมืองทองธานี

ตำแหน่ง	คุณสมบัติบุคลากรที่ต้องการ		จำนวนบุคลากรที่ต้องการ		อัตราค่าตอบแทน			
	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า	จำนวน บุคลากร	จำนวน	อัตรา เงินเดือน พื้นฐาน	MUF	อัตราค่าตอบแทน (อัตราเงินเดือนพื้นฐาน x MUF)	ค่าตอบแทนรวม
		(ปี)	(อัตรา)	(เดือน)	(บาท/เดือน)		(บาท/เดือน)	(บาท)
			(1)	(2)	(3)		(5) = (3) X MUF	(6) = (5) X (2) X (1)
บุคลากรหลัก								4,626,500
01. ผู้จัดการโครงการ	- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมโยธา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมโยธา	20	1	5	57,200	2.475	141,600	708,000
02. วิศวกรงานสำรวจ	- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมสำรวจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมโยธา	10	1	5	31,500	2.475	78,000	390,000
03. วิศวกรงานโยธา	- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมโยธา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมโยธา	10	1	5	31,500	2.475	78,000	390,000
04. วิศวกรงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ปริญญาตรี ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	10	1	5	55,165	2.475	136,500	682,500
05. ผู้เชี่ยวชาญการประเมินราคาที่ดิน	- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมโยธา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีใบอนุญาตผู้ประเมินมูลค่าทรัพย์สิน	10	1	5	33,830	2.475	83,700	418,500
06. ผู้เชี่ยวชาญการประเมินราคาสงปลูกสร้าง	- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมโยธา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีใบอนุญาตผู้ประเมินมูลค่าทรัพย์สิน	10	1	5	33,830	2.475	83,700	418,500
07. ผู้ช่วยวิศวกรงานสำรวจ	- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมสำรวจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	5	1	5	23,400	2.475	57,900	289,500
08. ผู้ช่วยวิศวกรงานโยธา	- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมโยธา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	5	1	5	23,400	2.475	57,900	289,500
09. ผู้ช่วยวิศวกรเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ปริญญาตรี ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	5	1	5	36,107	2.475	89,400	447,000
10. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญการประเมินราคาที่ดิน	- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมโยธา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	5	1	5	23,969	2.475	59,300	296,500
11. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญการประเมินราคาสงปลูกสร้าง	- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมโยธา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	5	1	5	23,969	2.475	59,300	296,500
บุคลากรสนับสนุน								1,135,100
01. ช่างสำรวจที่ดิน	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาที่เกี่ยวข้อง	5	4	5	15,540	1.000	15,540	310,800
02. ช่างสำรวจสิ่งปลูกสร้าง	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาที่เกี่ยวข้อง	5	4	5	15,540	1.000	15,540	310,800
03. ช่างเขียนแผนที่	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาที่เกี่ยวข้อง	5	1	5	15,540	1.000	15,540	77,700
04. ช่างเขียนแบบโครงสร้าง	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาที่เกี่ยวข้อง	5	1	5	15,540	1.000	15,540	77,700
05. เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาที่เกี่ยวข้อง	5	1	5	15,540	1.000	15,540	77,700
06. เลขานุการโครงการ	- ปริญญาตรี สาขาที่เกี่ยวข้อง	1	1	5	15,000	1.000	15,000	75,000
07. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาที่เกี่ยวข้อง	5	2	5	15,540	1.000	15,540	155,400
08. พนักงานส่งเอกสาร	- มีใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์	1	1	5	10,000	1.000	10,000	50,000
ทั้งโครงการ								5,761,600

หมายเหตุ 1. อัตราค่าจ้างบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการจ้างที่ปรึกษา กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ สำนักงานรัฐมนตรี

2. อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้างเรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ 10)

**ขอบเขตของงานการจ้างสำรวจอสังหาริมทรัพย์ตามแนวสายทาง
โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยาย ช่วงสถานีศรีรัช – เมืองทองธานี**

1. ความทั่วไป

คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564 ได้มีมติเห็นชอบการแก้ไขสัญญาร่วมลงทุน การออกแบบและก่อสร้างงานโยธา การจัดการระบบรถไฟฟ้า การให้บริการการเดินรถไฟฟ้า และซ่อมบำรุงรักษา โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วงแคราย – มีนบุรี กรณีโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยาย ช่วงสถานีศรีรัช – เมืองทองธานี ทั้งนี้ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) และบริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด (Northern Bangkok Monorail : NBM) ได้ลงนามสัญญาร่วมลงทุนดังกล่าว เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 ซึ่งสัญญาร่วมลงทุนฉบับแก้ไขฯ ได้ระบุค่างานที่เกี่ยวข้องกับการจัดกรรมสิทธิ์ที่ดินมีกรอบวงเงินรวมทั้งสิ้น 656.2 ล้านบาท โดยมีค่าจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน กรอบวงเงิน 647.2 ล้านบาท และค่าจ้างสำรวจอสังหาริมทรัพย์ 9 ล้านบาท ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ดังกล่าวข้างต้น รฟม. จึงจำเป็นต้องเร่งรัดดำเนินการตามขั้นตอนกฎหมายในการจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน เพื่อจัดหาพื้นที่ ก่อสร้างตามโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยาย ช่วงสถานีศรีรัช – เมืองทองธานี โดยจะว่าจ้างเอกชนให้เป็น ผู้ดำเนินการสำรวจข้อเท็จจริงของอสังหาริมทรัพย์ตามแนวสายทางโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยาย ช่วงสถานีศรีรัช – เมืองทองธานี มีระยะทางประมาณ 3 กิโลเมตร ลักษณะเป็นโครงสร้างทางยกระดับตลอดแนวสายทางโครงการฯ

2. วัตถุประสงค์

รฟม. มีความประสงค์จะว่าจ้างเอกชนเป็นผู้รับจ้างดำเนินการสำรวจอสังหาริมทรัพย์ตามแนวสายทางโครงการ รถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยาย ช่วงสถานีศรีรัช – เมืองทองธานี มีระยะทางประมาณ 3 กิโลเมตร ปรากฏผังแผนที่เส้นทาง โครงการฯ ตามข้อ 9.1 โดยมีพื้นที่ที่จะดำเนินการสำรวจดังกล่าว อยู่ในแนวเขตที่ดินตามแผนที่ท้ายพระราชกฤษฎีกา กำหนดเขตที่ดินที่จะเวนคืนที่ รฟม. จะจัดส่งให้ใช้ดำเนินการ ทั้งนี้ เพื่อให้ รฟม. สามารถดำเนินการจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการเวนคืนและการได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ. 2562 และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอื่น ในการได้มา ซึ่งพื้นที่ก่อสร้างตามโครงการฯ ภายในเวลาที่กำหนด

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ รฟม. หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการสำรวจกำหนดแนวเขตทาง การสำรวจรายละเอียดเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ การประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ เพื่อดำเนินการจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน ที่เป็นสัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีมูลค่าไม่น้อยกว่า 4 ล้านบาท โดยต้องแสดงหลักฐานว่าเป็นผู้มีประสบการณ์ในงานซึ่งมีลักษณะตามขอบเขตของงานที่จ้างนี้

4. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบดำเนินการตามขอบเขตของงานที่รวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ ดังนี้

4.1 งานจัดทำและติดตั้งป้ายประกาศแนวเขตพระราชกฤษฎีกา

ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้ายประกาศแนวเขตพระราชกฤษฎีกา 2 ฉบับ (ป้ายประกาศ) จำนวน 4 ป้าย โดยติดตั้งตามแนวสายทาง ที่ได้ประกาศแนวเขตพระราชกฤษฎีกา รายละเอียดปรากฏตามข้อ 9.2

ก่อนดำเนินการติดตั้งป้ายประกาศฯ ผู้รับจ้างจะต้องสำรวจจุดติดตั้งป้ายประกาศฯ ถ่ายภาพสถานที่เพื่อจัดทำแผนที่ตำแหน่งบริเวณจุดติดตั้ง ถ่ายภาพสถานที่ พร้อมหลักเกณฑ์การติดตั้งป้ายประกาศฯ นำเสนอ รฟม. พิจารณาภายใน 15 วัน นับจากวันทำสัญญาจ้าง และดำเนินการติดตั้งป้ายประกาศฯ ให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน นับจากวันแจ้งเริ่มงาน พร้อมทั้งจัดทำแผนที่แสดงจุดติดตั้งป้ายประกาศฯ และแนบภาพถ่ายบริเวณจุดติดตั้งป้ายประกาศฯ ด้วย

หลังดำเนินการติดตั้งป้ายประกาศฯ แล้วเสร็จ นับจากวันที่ รฟม. รับมอบ เป็นระยะเวลา 2 ปี หากพบว่าป้ายประกาศฯ นั้น เกิดการชำรุดเสียหาย ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้เป็นที่เรียบร้อยถูกต้องภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ รฟม. แจ้งให้ทราบ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเหล่านี้เองทั้งสิ้น

4.2 การสำรวจเพื่อกำหนดแนวเขตทาง ประกอบด้วย

4.2.1 งานปูโฉนดที่ดิน

4.2.1.1 ผู้รับจ้างต้องรวบรวมสำเนาระวางที่ดิน ภายในแนวเขตพระราชกฤษฎีกา ทุกระวางจากกรมที่ดิน เพื่อจัดเป็นข้อมูล Digital Data รูปแบบ PDF

4.2.1.2 คัดสำเนาโฉนดที่ดิน ทุกหน้า ทุกแปลง ที่อยู่ในแนวเขตทางตามแนวเขตพระราชกฤษฎีกา พร้อมรับรองสำเนา เป็นเอกสารเท่าขนาดต้นฉบับ รวบรวมเป็นรูปเล่มและจัดเก็บข้อมูลเป็น Digital Data รูปแบบ PDF

4.2.1.3 ทำการบูรณะวางที่ดินภายในแนวเขตพระราชกฤษฎีกา โดยโยงยึดกับตำแหน่งของหมุดหลักฐานที่กำหนดไว้ในพื้นที่จริงตามข้อ 4.2.2.1 และให้สอดคล้องกับข้อมูลรายละเอียดภูมิประเทศตามข้อ 4.2.2.4 และทำการปูโฉนดที่ดินภายในแนวเขตพระราชกฤษฎีกา โดยปรับแก้ไขรูปแปลงที่ดินให้เป็นไปตามโฉนดที่ดินที่เป็นปัจจุบันเพื่อจัดทำเป็นแผนที่แสดงที่ดินภายในแนวเขตพระราชกฤษฎีกา ในกระดาษขาวมีขนาด 1 : 1000 และขนาด 1 : 2000 โดยให้จัดทำเป็น Digital Data รูปแบบ AutoCAD (Version 2013 ขึ้นไป) รูปแบบ PDF และรูปแบบ Shape file ตามที่ รฟม. กำหนด

4.2.1.4 ตรวจสอบรายละเอียดที่ดินที่ถูกเขตทาง กับบัญชีที่ดินที่ถูกเขตทาง ที่ รพม. จัดส่งให้ตามข้อ 9.8 หากมีข้อเท็จจริงเปลี่ยนแปลงไปจากบัญชีดังกล่าว ให้จัดทำบัญชีสรุปรายละเอียดที่ดินที่ถูกเขตทางเบื้องต้นตามรูปแบบที่ รพม. กำหนด

4.2.1.5 คัดสำเนาโฉนดที่ดิน ทุกหน้า ทุกแปลง นอกแนวเขตทางออกไปข้างละ 50 เมตรของแปลงที่ดินที่ถูกเวนคืน พร้อมรับรองสำเนา เป็นเอกสารเท่าขนาดต้นฉบับ รวบรวมเป็นรูปเล่มและจัดเก็บข้อมูลเป็น Digital Data รูปแบบ PDF และจัดทำบัญชีที่ดินนอกแนวเขตทางข้างละ 50 เมตร ในกระดาษขาว ขนาด A3 พร้อมทั้งจัดทำเป็น Digital Data รูปแบบ Excel และรูปแบบ PDF

4.2.1.6 จัดหาข้อมูลภาพถ่ายทางอากาศหรือภาพถ่ายดาวเทียม ที่มีความละเอียดสูงและเป็นปัจจุบัน ครอบคลุมพื้นที่เขตพระราชกฤษฎีกา โดยภาพถ่ายต้องมีค่าพิกัดสอดคล้องกับค่าพิกัดของโครงการ สามารถนำมาซ้อนทับกับแนวเขตทางโครงการฯ

4.2.1.7 นำข้อมูลภาพถ่ายที่ได้จากข้อ 4.2.1.6 มาจัดทำแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศหรือภาพถ่ายดาวเทียมและแนวเขตทางโครงการฯ (Aerial Photo and Right of Way Map) ตามรูปแบบที่ รพม. กำหนด โดยมีขนาด 1:2000 ในกระดาษขาว A3 พร้อมทั้งจัดทำเป็น Digital Data รูปแบบ AutoCAD (Version 2013 ขึ้นไป) รูปแบบ PDF และมีขนาด 1:4000 ในรูปแบบ GeoTIFF (ภาพถ่ายที่มีการกำหนดค่าพิกัด)

4.2.2 งานสำรวจกำหนดแนวเขตทางในสนาม

4.2.2.1 ตรวจสอบ ปรับปรุง และจัดทำจัดทำหมุดหลักฐานแผนที่หลัก (หมุดดาวเทียม) โดยวิธี STATIC และหมุดหลักฐานแผนที่ย่อย โดยวิธีวงรอบ สำหรับใช้ในการโยนยึด และกำหนดแนวเขตทางโครงการฯ ลงในพื้นที่จริง ให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกับหมุดหลักฐานที่ รพม. กำหนดจะจัดส่งให้ตามข้อ 9.6 พร้อมทั้งจัดทำเป็นรายงานแสดงตำแหน่งหมุดหลักฐาน (Survey Report) และรูปแบบ PDF

4.2.2.2 กำหนดเครื่องหมายแสดงแนวเขตทางเป็นลักษณะของหมุดหรือหลักเขตลงในพื้นที่จริงตามแบบแปลนแสดงแนวเขตทาง (Right of Way Plan) ที่ รพม. จะจัดส่งให้ตามข้อ 9.7 ทั้งนี้ รายละเอียดของการกำหนดดังกล่าวเป็นไปตามรูปแบบที่ รพม. กำหนดไว้ตามข้อ 9.3 ทั้งนี้ต้องกำหนดเครื่องหมายแสดงแนวเขตทางเบื้องต้นแต่ละพื้นที่ให้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงานข้อ 4.3 หรือเป็นไปตามที่ รพม. กำหนด

4.2.2.3 จัดทำรายงานแสดงตำแหน่งหมุดแนวเขตทาง (Description) ประกอบด้วย แผนผังรายละเอียดจุดอ้างอิง และภาพถ่ายสี ของเครื่องหมายแสดงแนวเขตทางที่ได้กำหนดไว้ในพื้นที่จริงตามข้อ 4.2.2.2 ให้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงานข้อ 4.3 พร้อมทั้งจัดทำแผนที่แสดงรายละเอียดตำแหน่งหมุดหรือหลักแนวเขตทางที่กำหนดไว้ในพื้นที่จริงโดยมีขนาด 1:2000 ในกระดาษขาว A3 จัดทำในรูปแบบ PDF

4.2.2.4 จัดทำข้อมูลรายละเอียดภูมิประเทศภายในแนวเขตทางโครงการและนอกแนวเขตทาง โดยค่าพิกัดให้สอดคล้องกับหมุดหลักฐานตามข้อ 4.2.2.1 พร้อมทั้งจัดทำเป็นแผนที่รายละเอียดภูมิประเทศภายในแนวเขตทางโครงการฯ โดยจัดทำเป็น Digital Data รูปแบบ AutoCAD (Version 2013 ขึ้นไป) รูปแบบ PDF และรูปแบบ Shape file ตามที่ รพม. กำหนด

4.2.2.5 ในกรณีที่ รฟม. เปลี่ยนแปลง/แก้ไขแนวเขตทางโครงการฯ ผู้รับจ้างต้องทำการกำหนดเครื่องหมายแสดงแนวเขตทางลงในพื้นที่ใหม่และรื้อถอนเครื่องหมายเก่า รวมทั้งดำเนินการสำรวจ รายละเอียดของอสังหาริมทรัพย์ในแนวเขตทาง และประเมินราคาทรัพย์สินใหม่ ตลอดจนแก้ไขข้อเท็จจริงตามบัญชีและเอกสารที่แสดงรายละเอียดของอสังหาริมทรัพย์และจำนวนเงินค่าทดแทนต่างๆ ให้ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงของแนวเขตทางที่เปลี่ยนแปลงไปดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ รฟม. แจ้งให้ทราบ

4.2.2.6 เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการกำหนดเครื่องหมายแสดงแนวเขตทางลงในที่ดินในแนวเขตทางโครงการฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้วตามข้อ 4.2.2.2 แล้ว ภายในระยะเวลา 2 ปี นับแต่วันที่ รฟม. รับมอบงานนี้หากพบว่าเครื่องหมายดังกล่าว มีความผิดพลาดคลาดเคลื่อนจากตำแหน่งหมุดแนวเขตทางที่ปรากฏในแผนที่แสดงแนวเขตทาง (Right of Way Plan) ขำรุดบกพร่อง สูญหาย หรือปรับแนวเขตทางโครงการฯ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขและจัดทำเป็นที่เรียบร้อยแล้วภายใน 7 วัน นับจากวันที่ รฟม. แจ้งให้ทราบ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเหล่านี้เองทั้งสิ้น

4.2.2.7 เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการกำหนดเครื่องหมายแสดงแนวเขตทางลงในที่ดินในแนวเขตทางโครงการฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้วตามข้อ 4.2.2.2 แล้ว หากพบว่าตำแหน่งหมุดแนวเขตทางที่ปรากฏในแผนที่แสดงแนวเขตทาง (Right of Way Plan) มีผลกระทบให้เกิดผู้ถูกเวนคืนรายใหม่ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำเอกสารพร้อมรายการแสดงค่าพิกัด ตามข้อเท็จจริงของแนวเขตทาง เพื่อลดผลกระทบจากการเวนคืน แจ้งให้ รฟม. ทราบ

4.2.3 งานสำรวจสิ่งปลูกสร้างในแนวเขตทางเบื้องต้นเพื่อกำหนดหมายเลขสิ่งปลูกสร้าง

สำรวจตรวจสอบและตรวจนับสิ่งปลูกสร้างในแนวเขตทางโครงการฯ ในเรื่องเกี่ยวกับประเภทและลักษณะของสิ่งปลูกสร้าง เลขที่บ้าน และที่ตั้ง พร้อมทั้งทำการกำหนดหมายเลขสิ่งปลูกสร้าง โดยให้สรุปผลการสำรวจเป็นบัญชีรายชื่อแสดงข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้างในแนวเขตทาง

หากพบว่ามีข้อเท็จจริงที่เปลี่ยนแปลงไป ให้ทำการแก้ไขให้ถูกต้องและจัดทำเป็นบัญชีรายชื่อที่สมบูรณ์ครบถ้วน ตามรูปแบบที่ รฟม. กำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนที่รายละเอียดอสังหาริมทรัพย์ภายในแนวเขตทางโครงการฯ (Property Map) พร้อมกำหนดหมายเลขสิ่งปลูกสร้าง มีขนาดเต็มส่วน (1 : 1000) ในกระดาษขาว ขนาด A3 และรูปแบบ PDF

4.3 งานจัดทำแผนการดำเนินงานสำรวจรายละเอียดของอสังหาริมทรัพย์ในแนวเขตทาง

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงานสำรวจรายละเอียดของอสังหาริมทรัพย์ในแนวเขตทาง ให้สอดคล้องกับแผนการจัดกรรมสิทธิ์ที่ดินของ รฟม. เสนอให้ รฟม. พิจารณา ภายใน 7 วัน นับจากวันแจ้งเริ่มงาน หรือนับจากวันแจ้งปรับแผนการจัดกรรมสิทธิ์ที่ดินฯ

กรณีที่ผู้รับจ้างต้องประสานงานกับ รฟม. เพื่อกำหนดแผนการสำรวจเป็นการล่วงหน้า ก่อนเริ่มดำเนินการ โดย รฟม. จะกำหนดให้ผู้รับจ้างดำเนินการสำรวจดังกล่าว ในวันเวลา และพื้นที่บริเวณใดก่อนหรือหลังก็ได้

4.4 งานสำรวจรายละเอียดของที่ดินในแนวเขตทาง

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานสำรวจรายละเอียดของที่ดินในแนวเขตทางให้สอดคล้องกับแผนการจัดกรรมสิทธิ์ที่ดินของ รฟม. ตามข้อ 4.3 ซึ่งการสำรวจดังกล่าวประกอบด้วยงานดังต่อไปนี้

4.4.1 งานสำรวจรายละเอียดของที่ดินในแนวเขตทาง สำรวจ ตรวจสอบ และสืบค้นรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับที่ดินในแนวเขตทาง อาทิ

- สภาพทำเล ที่ตั้ง และภูมิประเทศโดยรอบ
- สภาพการเข้า – ออกที่ดิน (ทางเดิน ถนน ตรอก ซอย หรืออาศัยผ่านที่ดินแปลงข้างเคียง ฯลฯ) รวมทั้งขนาดและลักษณะของทางตลอดจนขนาดของทางเข้า – ออกแปลงที่ดินสู่ทางสาธารณประโยชน์ หรือทางอื่นๆเหล่านั้น (ทางลูกรัง หินคลุก คอนกรีต แอสฟัลต์ ฯลฯ)
- กรณีที่ดินที่ถูกเขตทางมีสภาพเป็นทาง ให้ตรวจสอบว่าเป็นทางสาธารณประโยชน์ หรือทางส่วนบุคคล พร้อมหลักฐาน
 - การปรับปรุงที่ดิน เช่น การถมดิน (ทั้งหมดหรือบางส่วน ระดับความสูงหรือต่ำกว่าระดับพื้นที่ข้างเคียงทั่วไปหรือระดับถนน) การขุดบ่อสระน้ำ ฯลฯ
 - การใช้ประโยชน์ที่ดิน เช่น เป็นที่อยู่อาศัย ประกอบธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรม การกสิกรรม ฯลฯ
 - ข้อจำกัดตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมือง หรือกฎหมายอื่น เช่น พระราชกฤษฎีกากำหนดเขตที่ดินที่จะเวนคืนตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการเวนคืนและการได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ.2562 ฯลฯ ซึ่งมีผลกระทบต่อที่ดินดังกล่าว
 - สำเนาโฉนดที่ดิน ทุกหน้า ทุกแปลง ที่อยู่ในแนวเขตทางรวมทั้งที่ดินแปลงอื่นของเจ้าของเดียวกัน ที่ต่อเนื่องกันกับที่ดินดังกล่าว รวมถึงเอกสารทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สิน หรือภาระติดพันใดๆ ตามกฎหมาย
 - หลักฐานและข้อมูลตามแนวทางการกำหนดค่าทดแทนความเสียหายที่ต้องออกจากอสังหาริมทรัพย์ที่ถูกเวนคืนของกระทรวงคมนาคมและตามความจำเป็นอื่นๆ
 - ราคาที่ซื้อขายกันตามปกติในท้องตลาดของที่ดินในวันใช้บังคับพระราชกฤษฎีกา
 - ราคาประเมินที่ดินของทางราชการที่กำหนดขึ้นเพื่อประโยชน์ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
 - ราคาประเมินทุนทรัพย์เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน
 - ราคาของที่ดินที่มีการตีราคาไว้เพื่อประโยชน์แก่การเสียภาษีบำรุงท้องที่
 - ราคาประเมินที่ดินเพื่อการจดจำนองกับสถาบันทางการเงินของที่ดินที่ถูกเวนคืนและแปลงข้างเคียง (ถ้ามี)
 - ศึกษาจัดทำรายงานวิธีการประเมินราคาที่ดินที่ถูกเวนคืนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง และกรณีที่ดินถูกเวนคืนบางส่วนให้ศึกษาวิเคราะห์ราคาที่ดินส่วนที่เหลือสูงขึ้นหรือลดลงตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

4.4.2 ตรวจสอบรายละเอียดของที่ดินตามบัญชีที่ดินที่ถูกเขตทางที่ รพม. จัดส่งให้ตามข้อ 9.8 หากพบว่ามีข้อเท็จจริงที่เปลี่ยนแปลงหรือแตกต่างไปจากบัญชีดังกล่าวให้ทำการแก้ไขให้ถูกต้องแล้วจัดทำเป็นบัญชีรายชื่อที่สมบูรณ์ครบถ้วน ตามรูปแบบที่ รพม. กำหนด

4.4.3 จัดทำแผนผังแสดงรายละเอียดเฉพาะแปลง (Individual Plan) ของที่ดินในแนวเขตทางทุกแปลง รวมถึงที่ดินแปลงอื่นของเจ้าของเดียวกันที่ต่อเนื่องกันกับที่ดินดังกล่าว พร้อมทั้งจัดทำแผนที่สังเขปแสดงตำแหน่งหมุดแนวเขตทาง ขนาดมาตราส่วน 1 : 1000 หรือมาตราส่วนที่เหมาะสมกับกระดาษ A4 โดยแผนผังที่จัดทำเป็นไปตามรูปแบบที่ รพม. กำหนด ทั้งนี้ ในส่วนของแผนผังแสดงรายละเอียดเฉพาะที่ดินที่ถูกต้อง และที่ดินส่วนที่เหลือเมื่อรวมเนื้อที่เข้าด้วยกันแล้วจะต้องได้เท่ากับเนื้อที่ตามโฉนด

4.4.4 จัดทำบัญชีราคาซื้อ - ขาย ตามปกติในท้องตลาด โดยให้พิจารณาจากราคาที่มีการจดทะเบียนซื้อ - ขาย จดทะเบียนจำนอง ราคาเสนอขาย ราคาซื้อขายในโครงการบ้านจัดสรรและข้อมูลราคาซื้อ - ขายที่ดินจากฐานข้อมูลของกรมธนารักษ์บริเวณที่เวนคืน และบริเวณใกล้เคียงก่อนหรือในวันพระราชกฤษฎีกาใช้บังคับ และราคาที่ศึกษาวิเคราะห์ตามกฎกระทรวง โดยจัดทำตามรูปแบบที่ รพม. กำหนด

4.5 งานสำรวจรายละเอียดสิ่งปลูกสร้างและอสังหาริมทรัพย์อื่นๆ

4.5.1 สำรวจ ตรวจสอบ และสืบค้นรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้างและอสังหาริมทรัพย์อื่นๆ ในแนวเขตทาง อาทิ

- ประเภทและลักษณะของสิ่งปลูกสร้าง
- ค่าธรรมเนียมในการขออนุญาต ค่าป้องกันอุบัติเหตุของสิ่งปลูกสร้างแต่ละประเภท
- โครงสร้างหลักและส่วนตกแต่งต่อเติม รวมทั้งแผนผังบริเวณ แบบแปลนและรายการประกอบแบบของสิ่งปลูกสร้างนั้น
- วัสดุที่ใช้ ขนาดและพื้นที่ใช้สอยรวม (หน่วย : ตารางเมตร)
- อายุและสภาพของสิ่งปลูกสร้าง
- ตำแหน่งของแนวเขตทางที่ตัดผ่านและส่วนที่ต้องรื้อถอน (บางส่วน/ทั้งหลัง)
- ระยะเวลาที่ถูกเขตทางและระยะส่วนที่เหลือของสิ่งปลูกสร้าง
- ราคาเฉลี่ยต่อตารางเมตรของสิ่งปลูกสร้างที่ผู้รับจ้างได้จากการเข้าสำรวจอสังหาริมทรัพย์
- ราคาเฉลี่ยต่อตารางเมตรของสิ่งปลูกสร้างตามบัญชีกำหนดราคาค่าก่อสร้างที่ประกาศใช้อยู่ในปัจจุบัน ซึ่งกำหนดโดยสมาคมผู้ประเมินค่าทรัพย์สินแห่งประเทศไทย หรือ โดยทางราชการ
- ระบบสาธารณูปโภค (ประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์) และระบบการสื่อสารอื่น (ตู้ชุมสายโทรศัพท์ งานรับสัญญาณดาวเทียม ระบบ Internet เสาส่งสัญญาณวิทยุ/โทรศัพท์/โทรศัพท์เคลื่อนที่)
- ชนิด ขนาด และจำนวนของต้นไม้ยืนต้นและพืชผล

4.5.2 นำผลการสำรวจรายละเอียดสิ่งปลูกสร้างที่เข้าสำรวจจริงตามข้อ 4.5.1 ในเรื่องขนาด ประเภท และลักษณะของสิ่งปลูกสร้าง ระบุลงในแผนที่แสดงรายละเอียดที่ดินและแนวเขตทาง (Cadastral and Right of Way Map) จัดทำเป็นแผนที่รายละเอียดทรัพย์สินในแนวเขตทาง (Property Map) ซึ่งแสดงรายละเอียดประกอบด้วย หมายเลขสิ่งปลูกสร้าง ประเภทและลักษณะของสิ่งปลูกสร้าง เลขที่บ้าน และท้องที่ปกครอง โดยจัดทำต้นฉบับมีขนาด 1 : 1000 ในกระดาษขาวขนาด A3 และขนาด 1 : 2000 ในกระดาษขาวขนาด A3 โดยให้จัดทำเป็น Digital Data รูปแบบ AutoCAD (Version 2013 ขึ้นไป) รูปแบบ PDF และรูปแบบ Shape file ตามที่ รพม. กำหนด



4.5.3 ตรวจสอบรายละเอียดของสิ่งปลูกสร้างตามบัญชีข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้าง ในแนวเขตทางตามข้อ 4.2.3 หากพบว่ามีข้อเท็จจริงที่เปลี่ยนแปลงหรือแตกต่างไปจากบัญชีดังกล่าว ให้ทำการแก้ไขให้ถูกต้องแล้วจัดทำเป็นบัญชีที่สมบูรณ์ครบถ้วน ตามรูปแบบที่ รพม. กำหนด ก่อนวันเริ่มงานสำรวจ

4.5.4 จัดทำอัตรามาตรฐานต้นทุนต่อหน่วย ประกอบด้วย

4.5.4.1 บัญชีราคาวัสดุต่อหน่วยของวัสดุสิ่งปลูกสร้างที่ถูกเวนคืน โดยใช้ค่าวัสดุก่อสร้างถือตามราคาที่เป็นปัจจุบันของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า กระทรวงพาณิชย์ หากวัสดุก่อสร้างรายการใดที่สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า กระทรวงพาณิชย์ ไม่มีข้อมูลเผยแพร่ไว้ ให้ใช้ราคาวัสดุก่อสร้างรายการนั้นตามที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนั้นหรือใกล้เคียงเผยแพร่ โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มของวัสดุสิ่งปลูกสร้าง ส่วนค่าแรงงานให้ถือตามแนวทาง วิธีปฏิบัติ และรายละเอียดประกอบการถอดแบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง กรมบัญชีกลาง หรือโดยทางราชการกำหนดใช้ในปีล่าสุด

ทั้งนี้ กรณีกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดค่าทดแทนสิ่งปลูกสร้างให้ใช้ราคาของหน่วยงานอื่น ผู้รับจ้างจะต้องทำราคาตามที่กฎกระทรวงกำหนดต่อไปด้วย

4.5.4.2 บัญชีราคาของต้นไม้ยืนต้นและพืชผล ให้ผู้รับจ้างพิจารณาตามราคาต้นไม้ยืนต้นชนิดเดียวกันที่หน่วยงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประกาศกำหนดไว้ไม่เกินสามปี ในกรณีที่ไม่มีราคาดังกล่าวให้พิจารณาตามราคาสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงานหรือราคาในส่วนราชการอื่นกำหนดไว้ไม่เกินสามปี หรือราคาที่ตกลงซื้อขายกันตามปกติในท้องตลาดตามลำดับ

โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งบัญชีราคาวัสดุต่อหน่วยของสิ่งปลูกสร้าง และบัญชีราคาของต้นไม้ยืนต้นและพืชผล ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง พร้อมทั้งแสดงวิธีคำนวณ แหล่งที่มา หรือเหตุผลของแต่ละหัวข้อในการกำหนดเงินค่าทดแทนและรายการวัสดุ เป็นรูปเล่มพร้อมทั้งจัดทำเป็น Digital Data รูปแบบ Excel และรูปแบบ PDF เสนอให้ รพม. พิจารณา ภายใน 15 วัน นับจากวันแจ้งเริ่มงาน และหากมีข้อเท็จจริงเพิ่มเติม ให้ผู้รับจ้างปรับปรุงรายการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับข้อเท็จจริงนั้น และเสนอให้ รพม. พิจารณาภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้ง

4.6 การประเมินราคาทรัพย์สิน งานประเมินราคาที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง ต้นไม้ยืนต้นและพืชผล และค่าทดแทนอื่นๆ ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการเวนคืนและการได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ. 2562 ประกอบด้วย

4.6.1 จัดทำรายงานวิธีการประเมินราคาที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยมีรายละเอียดที่มาของข้อมูลที่ใช้ในการประเมินอย่างครบถ้วน เสนอให้ รพม. พิจารณา ภายใน 7 วัน นับจากวันแจ้งเริ่มงาน ดังกล่าว

4.6.2 สำรวจ ตรวจสอบ และสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ พร้อมทั้งประเมินราคาของที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง ต้นไม้ยืนต้นและพืชผล และค่าทดแทนอื่นๆ ในแนวเขตทาง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยต้องใช้ราคา ณ วันที่พระราชกฤษฎีกาใช้บังคับ สำหรับค่าทดแทนสิ่งปลูกสร้างนั้น หากราคาวัสดุก่อสร้าง มีการเปลี่ยนแปลงให้ผู้รับจ้างปรับราคาวัสดุก่อสร้าง ตามดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง หมวดดัชนีรวมที่กองดัชนีเศรษฐกิจการค้า สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า กระทรวงพาณิชย์ ได้ประกาศเผยแพร่ในเดือนล่าสุด ณ วันที่คณะกรรมการกำหนดราคาเบื้องต้นฯ ได้ประชุมพิจารณากำหนดค่าทดแทน ซึ่งจะทำให้ค่าทดแทนสิ่งปลูกสร้างมีความเป็นปัจจุบันมากที่สุด

4.6.3 กรณีสิ่งปลูกสร้างที่ถูกเขตทางแต่เพียงบางส่วน ให้ดำเนินการดังนี้

- ประเมินราคาสิ่งปลูกสร้างทั้งหลัง
- ประเมินราคาสิ่งปลูกสร้างส่วนที่ถูกเขตทาง ที่ได้คิดรวมราคาสิ่งปลูกสร้างส่วนที่เสียหายจากการรื้อถอนส่วนที่ถูกเขตทาง พร้อมทั้งคิดค่าบูรณะสิ่งปลูกสร้างส่วนที่เหลือ
- จัดทำแบบแปลนสิ่งปลูกสร้างแสดงส่วนที่คิดค่าทดแทนและสิ่งปลูกสร้างส่วนที่เหลือตามรูปแบบที่ รฟม. กำหนด
- จัดทำแผนที่สังเขปแสดงสิ่งปลูกสร้างที่ถูกเขตทาง ตามรูปแบบที่ รฟม. กำหนด

4.6.4 กรณีต้นไม้ยืนต้นและพืชผลที่ปลูกในที่ดินที่ถูกเขตทางแต่เพียงบางส่วน ให้ดำเนินการดังนี้

- สำรวจต้นไม้ยืนต้นและพืชผลที่ปลูกในแนวเขตทางและนอกแนวเขตทางออกไปข้างละ 1 เมตรของแนวเขตทาง
- ประเมินราคาดินไม้ยืนต้นและพืชผล ส่วนที่ถูกเขตทาง

4.6.5 กรณีสิ่งปลูกสร้างที่ไม่ถูกเขตทาง ตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยการเวนคืนและการได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์

พ.ศ. 2562

- ประเมินราคาสิ่งปลูกสร้างส่วนที่ไม่ถูกเขตทาง
- จัดทำแบบแปลนสิ่งปลูกสร้างแสดงส่วนที่คิดค่าทดแทนและสิ่งปลูกสร้างส่วนที่เหลือตามรูปแบบที่ รฟม. กำหนด
- จัดทำแผนที่สังเขปแสดงสิ่งปลูกสร้างที่ถูกเขตทาง ตามรูปแบบที่ รฟม. กำหนด

4.7 จัดทำบัญชีประมาณการค่ารื้อถอนสิ่งปลูกสร้าง

ผู้รับจ้างต้องจัดทำบัญชีประมาณการค่ารื้อถอนสิ่งปลูกสร้างตามรูปแบบที่ รฟม. กำหนด โดยนำวิธีการใน พ.ร.บ. ว่าด้วยการเวนคืนและการได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ. 2562 มาปฏิบัติ และต้องเสนอให้ รฟม. พิจารณาภายใน 90 วัน นับจากวันแจ้งเริ่มงาน

4.8 จัดทำเอกสารแสดงรายละเอียดของราคาเบื้องต้นและจำนวนเงินค่าทดแทนอสังหาริมทรัพย์ในแนวเขตทางตามรูปแบบที่ รฟม. กำหนด ดังนี้

4.8.1 รายงานการประเมินราคาค่าทดแทนที่ดิน

4.8.1.1 รายงานการประเมินราคาค่าทดแทนที่ดินที่ถูกเขตทางและส่วนที่เหลือ ประกอบด้วยข้อมูลสนามตามข้อ 4.4.1 ระยะของด้าน เนื้อที่และราคาที่ดินส่วนที่เหลือจากการเวนคืนที่มีราคาลดลงรวมทั้งที่ดินแปลงข้างเคียงของที่ดินส่วนที่เหลือและชื่อเจ้าของที่ดินแปลงข้างเคียงของที่ดินส่วนที่เหลือ พร้อมทั้งวิดิทัศน์และภาพถ่ายที่ได้จากการสำรวจ

4.8.1.2 รายงานการประเมินราคาค่าทดแทนที่ดิน ตามที่ รฟม. แจ้งให้ดำเนินการ

4.8.2 รายงานการประเมินราคาค่าทดแทนสิ่งปลูกสร้างและค่าทดแทนอื่นๆ รวมต้นไม้ยืนต้นและพืชผล

4.8.2.1 กรณีทั้งหลัง ให้จัดทำรายงานประเมินราคาค่าทดแทนฯ ทั้งหลัง ประกอบด้วยข้อมูลสนามตามข้อ 4.5.1 พร้อมทั้งวิดิทัศน์และภาพถ่ายที่ได้จากการสำรวจ

4.8.2.2 กรณีสิ่งปลูกสร้างแต่เพียงบางส่วน ให้จัดทำรายงานประเมินราคาค่าทดแทนฯ ส่วนที่ถูกเขตทางและรายงานประเมินราคาค่าทดแทนฯ ทั้งหลัง ประกอบด้วยข้อมูลสนามตามข้อ 4.5.1 และข้อ 4.6.3 พร้อมทั้งวิธีทัศนและภาพถ่ายที่ได้จากการสำรวจ

4.8.2.3 กรณีสิ่งปลูกสร้างไม่ถูกเขตทาง ให้จัดทำรายงานประเมินราคาค่าทดแทนฯ ประกอบด้วยข้อมูลสนามตามข้อ 4.5.1 และข้อ 4.6.5 พร้อมทั้งวิธีทัศนและภาพถ่ายที่ได้จากการสำรวจ ตามที่ รฟม. แจ้งให้ดำเนินการ

4.9 จัดทำข้อมูลนำเสนอคณะกรรมการกำหนดราคาอสังหาริมทรัพย์เบื้องต้นและเงินค่าทดแทน ดังนี้

4.9.1 บัญชีกำหนดราคาเบื้องต้นของอสังหาริมทรัพย์ที่จะต้องเวนคืนและจำนวนเงินค่าทดแทน โดยจัดทำตามรูปแบบที่ รฟม. กำหนด

4.9.2 บัญชีแสดงราคาของที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง ต้นไม้ยืนต้นและพืชผล และค่าทดแทนอื่นๆ ที่ได้มาจากการดำเนินการในข้อ 4.6.2

4.9.3 จัดทำข้อมูลเพื่อการนำเสนอข้อเท็จจริงเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่ถูกเวนคืนของแต่ละราย ที่จะนำเสนอคณะกรรมการฯ ในการประชุมแต่ละครั้ง ประกอบด้วย ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับราคาค่าทดแทน แผนผังแสดงที่ตั้งวิธีทัศนและภาพถ่าย สำเนาโฉนดที่ดินและแผนที่ระวางที่ดินของอสังหาริมทรัพย์ในแนวเขตทาง และภาพรวมอสังหาริมทรัพย์ในแนวเขตทาง โดยแบ่งตามเขตการปกครองท้องถิ่นแผนที่แสดงสิ่งปลูกสร้างและราคาประเมินที่ดินพร้อมลงสีเพื่อแสดงขอบเขตของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่นำเสนอ พร้อมบันทึก External Hard disk ตามรูปแบบที่ รฟม. กำหนด

4.9.4 สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การประชุมดำเนินการเรียบร้อยสมบูรณ์

4.10 งานจัดทำระบบรายงานประเมินค่าทดแทนฯ และงานนำข้อมูลเข้าสู่ระบบสารสนเทศของ รฟม.

ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับค่าทดแทนที่ดิน ค่าทดแทนสิ่งปลูกสร้าง ค่าทดแทนต้นไม้ยืนต้นและพืชผล และค่าทดแทนอื่นๆ โดยนำระบบสารสนเทศที่ รฟม. มีอยู่มาดำเนินการ ให้สอดคล้องกับการนำข้อมูลนิติกรข้อมูลสอบสวนสิทธิ์ รายละเอียดของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตลอดจนรายละเอียดอื่นๆ ที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการตรวจสอบเข้าสู่ระบบสารสนเทศของ รฟม. ซึ่งหากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำระบบการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการคิดราคาค่าทดแทนฯ พร้อมคู่มือการใช้งานเบื้องต้น เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างคล่องตามขอบเขตของงานพร้อมจัดทำฐานข้อมูล (Database) และข้อมูลอื่นๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างงานรับจ้างนี้ ให้สอดคล้องกับระบบสารสนเทศของ รฟม. ทุก 30 วัน เพื่อติดตามความคืบหน้าของการทำงาน และผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ วิธีการใช้งานระบบการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการคิดราคาค่าทดแทนฯ ที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้น ด้วยการจัดฝึกอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของ รฟม. จำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน โดยจัดส่งระบบและคู่มือการใช้งาน ให้ รฟม. พิจารณาภายใน 15 วัน นับจากวันแจ้งเริ่มงาน

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งระบบการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการคิดราคาค่าทดแทนฯ ที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้น และต้องจัดส่งคู่มือการใช้งานอย่างละเอียด ให้ รฟม. เพื่อจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการคิดราคาค่าทดแทนฯ ภายหลังจากสิ้นสุดงานงวดสุดท้าย

4.11 งานจัดเก็บข้อมูลสำรวจอสังหาริมทรัพย์ตามแนวสายทาง

ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บข้อมูลที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงานโครงการฯ อย่างน้อย 1 ครั้งต่อเดือน และหลังจากโครงการฯ แล้วเสร็จ ให้รวบรวม ตรวจสอบ ข้อมูลที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการดำเนินงานโครงการฯ ให้ครบถ้วนตามที่ รฟม. พิจารณา จัดทำเป็น Digital Data ที่แก้ไขได้ ไว้ในแหล่งบันทึกข้อมูล (External Hard disk) ขนาด 2 TB เป็นอย่างน้อย จำนวน 2 ชุด

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตของงานการจ้างนี้ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 5 เดือน นับแต่วันที่ รฟม. มีหนังสือแจ้งให้เริ่มงาน โดยมีการดำเนินงานต่างๆ ตามข้อ 9.4

6. การจัดทำรายงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องและการจ่ายเงินค่าจ้าง

ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผลการดำเนินงานส่งให้ รฟม. พิจารณา และ รฟม. จะจ่ายเงินค่าจ้างดำเนินงาน ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงโดยกำหนดให้มีการดำเนินงานต่างๆ ตามรายการบุคลากร เครื่องมืออุปกรณ์ วัสดุและเอกสารที่ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาและส่งมอบก่อน และหรือ ระหว่างการดำเนินการสำรวจสั่งหาปริมาณทรัพย์สินตามแนวสายทางโครงการรถไฟฟ้า จนแล้วเสร็จ ตามข้อ 9.5

7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

รฟม. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยให้แก่ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น 5 งวด

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 20 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างของเดือนที่ 1 ให้แล้วเสร็จ

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 20 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างของเดือนที่ 2 ให้แล้วเสร็จ

งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 30 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างของเดือนที่ 3 ให้แล้วเสร็จ

งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 20 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างของเดือนที่ 4 ให้แล้วเสร็จ

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

8. อัตราค่าปรับ

8.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากรฟม. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิ รฟม. ในการบอกเลิกสัญญา

8.2 หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 5. รฟม. จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดตามข้อ 5. แล้วเสร็จ หรือ วันที่ รฟม. ได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

9. เอกสารแนบท้ายประกอบขอบเขตงานของโครงการฯ

9.1 แผนที่เส้นทางโครงการฯ

9.2 รายละเอียดแผ่นป้ายประกาศแผนที่ท้ายพระราชกฤษฎีกา

9.3 รูปแบบเครื่องหมายแสดงแนวเขตทาง

9.4 แผนการดำเนินงานที่ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการและจัดส่งให้ตามสัญญาจ้างสำรวจสั่งหาปริมาณทรัพย์สิน

9.5 รายละเอียดค่าจ้างงานสำรวจสั่งหาปริมาณทรัพย์สินตามแนวสายทางโครงการฯ

9.6 โครงข่ายหมุดหลักฐานควบคุมในแนวราบและแนวตั้ง และรายงานสรุปรายละเอียดงานสำรวจทำแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศ และการตรวจสอบสภาพภูมิประเทศ จำนวน 1 ฉบับ

9.7 แผนที่แสดงแนวเขตทาง ประกอบด้วย แผนที่แสดงรายละเอียดภาพถ่ายทางอากาศและแนวเขตทาง (Right of Way Plan) แผนที่ภูมิประเทศและแนวเขตทาง (Topographic and Right of Way Plan) และแผนที่แสดงรายละเอียดที่ดินและแนวเขตทาง (Cadastral and Right of Way Plan) พร้อมรายการค่าพิกัด จำนวน 1 ฉบับ

9.8 บัญชีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ถูกเขตทาง จำนวน 1 ฉบับ แต่ผู้รับจ้างจะต้องไปสอบถามข้อมูลและรวบรวมให้ครบถ้วนตามจำนวนที่ดินที่ถูกเขตทาง

9.9 เอกสารหลักเกณฑ์การกำหนดค่าทดแทนอสังหาริมทรัพย์ที่ถูกเวนคืนและจำนวนเงินค่าทดแทนสำหรับโครงการรถไฟฟ้าส่วนต่อขยายและสายใหม่ของ รฟม. จำนวน 1 ฉบับ

9.10 หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามพ.ร.บ.ว่าด้วยการเวนคืนและการได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ.2562 จำนวน 1 ฉบับ

9.11 (ร่าง) พระราชกฤษฎีกากำหนดเขตที่ดินที่จะเวนคืน พ.ศ. พร้อมแผนที่ท้ายพระราชกฤษฎีกา จำนวน 1 ชุด และพระราชกฤษฎีกากำหนดเขตที่ดินที่จะดำเนินการเพื่อกิจการขนส่งมวลชนฯ พ.ศ. พร้อมแผนที่ท้ายพระราชกฤษฎีกา จำนวน 1 ชุด

9.12 ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ทั้งนี้ กรณีที่ยังไม่มีประกาศใช้บังคับ หรือ รฟม. ยังไม่มีการอนุมัติเอกสารตามข้อ 9.6 ถึง 9.11 รฟม. จะส่งให้ผู้รับจ้างในภายหลัง โดยผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบจัดทำให้ครบถ้วนตามสัญญา

10. ข้อสงวนสิทธิ์

10.1 รฟม. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการดำเนินการจ้างครั้งนี้ได้ทุกขั้นตอนโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผลใดๆ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบ และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ์โต้แย้งและเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

10.2 รฟม. จะลงนามในสัญญาจ้างเมื่อพระราชกฤษฎีกากำหนดเขตที่ดินที่จะเวนคืน และพระราชกฤษฎีกากำหนดเขตที่ดินในบริเวณที่จะดำเนินการเพื่อกิจการขนส่งมวลชนฯ ประกาศในราชกิจจานุเบกษาให้มีผลบังคับใช้ และแหล่งเงินรองรับเรียบร้อยแล้ว หาก รฟม. ลงนามสัญญาจ้างล่าช้าหรือไม่สามารถลงนามสัญญาจ้างได้ เนื่องจากพระราชกฤษฎีกาทั้ง 2 ฉบับ ยังมิได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา หรือยังไม่ได้รับอนุมัติแหล่งเงินรองรับ ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ์โต้แย้ง และเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

10.3 ผู้รับจ้างที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำเนินการตามโครงการนี้ จะต้องลงนามในสัญญากับ รฟม. ภายในระยะเวลาที่ รฟม. แจ้งให้ทราบ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้วยังไม่ลงนามในสัญญา รฟม. สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการว่าจ้างในครั้งนี้

10.4 ลิขสิทธิ์ในฐานข้อมูลและเอกสารทุกฉบับต้องเป็นกรรมสิทธิ์ของ รฟม. และห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำไปใช้ในกิจกรรมอื่นโดยไม่ได้รับการยินยอมจาก รฟม.

11. ข้อกำหนดอื่น ๆ

11.1 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายชื่อบุคลากรพร้อมคุณสมบัติ ประสบการณ์และผลงาน ของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างในโครงการฯ ตามข้อ 9.5 เสนอให้ รฟม. พิจารณาภายใน 15 วัน นับจากวันทำสัญญาจ้าง โดยไม่จัดบุคลากรผู้ซึ่งมีภาระผูกพันเต็มเวลากับสัญญาอื่นๆ ในช่วงเวลาเดียวกันของการปฏิบัติงานของโครงการฯ และสามารถดำเนินการตามหน้าที่ตลอดระยะเวลาการทำงาน ซึ่ง รฟม. สามารถตรวจสอบได้

ในกรณีที่บุคลากรของผู้รับจ้างขาดคุณสมบัติตามที่ รฟม. กำหนดหรือปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ ละเอียด ไม่เอาใจใส่ต่องานที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนปฏิบัติงานบกพร่องหรือประมาทเลินเล่อ จนก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อการดำเนินงานของ รฟม. ผู้รับจ้างต้องจัดส่งบุคลากรใหม่ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่ รฟม. กำหนด และมีประสิทธิภาพ เท่าเทียมหรือที่ดีกว่ามาทดแทนภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ รฟม. แจ้งให้ทราบ รวมทั้งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในความเสียหาย ที่เกิดขึ้นดังกล่าวด้วย

11.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายงานและเอกสารตามแผนการดำเนินงานที่ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ เอกสารข้อ 9.4 ให้แล้วเสร็จ ภายใน 7 วัน นับจากวันสิ้นสุดแต่ละงวดงาน

11.3 ในระหว่างการดำเนินการสำรวจอสังหาริมทรัพย์ตามแนวสายทางโครงการรถไฟฟ้าฯ ผู้รับจ้างต้อง จัดการประชุมเพื่อนำเสนอความก้าวหน้า อุปสรรค ปัญหา และอื่นๆ ของการดำเนินงานโครงการฯ อย่างน้อย 1 ครั้ง ในรอบ 15 วัน หรือหากมีเหตุสมควรเร่งด่วน เพื่อให้ รฟม. สามารถติดตามสถานการณ์การดำเนินโครงการให้คล่องตัวแล้วเสร็จ ตามกำหนด

11.4 การติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน ส่วนราชการอื่น อาทิ สำนักงานที่ดิน กรมธนารักษ์ สำนักงานเขต กรมทางหลวง ธนาคาร ฯลฯ เป็นต้น เพื่อดำเนินการต่างๆ ตามขอบเขตของงานการจ้างนี้ เป็นหน้าที่และด้วยค่าใช้จ่าย ของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น

11.5 ก่อนการดำเนินการสำรวจอสังหาริมทรัพย์ตามแนวสายทางโครงการรถไฟฟ้าฯ ผู้รับจ้างต้อง จัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ หรือสิ่งอื่นใด เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานสำรวจอสังหาริมทรัพย์ตามแนวสายทาง โครงการฯ ของเจ้าหน้าที่ รฟม. พร้อมส่งมอบภายใน 15 วัน นับจากวันแจ้งเริ่มงาน และสามารถใช้งานได้จนกว่า ปฏิบัติงานในโครงการฯ แล้วเสร็จ

11.6 ผู้รับจ้างต้องส่งร่างต้นฉบับของบัญชีและเอกสารที่แสดงรายละเอียดของอสังหาริมทรัพย์ และจำนวนเงินค่าทดแทนที่ต้องดำเนินการตามข้อ 9. ให้ รฟม. พิจารณาความเรียบร้อยก่อน ในกรณีที่ รฟม. สั่งให้แก้ไข ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จและเสนอ รฟม. พิจารณาอีกครั้งภายใน 2 วัน นับแต่วันที่ รฟม. มีคำสั่งให้แก้ไข ร่างต้นฉบับนั้น

11.7 ในกรณีที่ยังไม่มีประกาศบังคับใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความ ในพระราชบัญญัติว่าด้วยการเวนคืนและการได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ. 2562 ให้นำคู่มือการกำหนดเงินค่าทดแทน ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ. 2530 กระทรวงคมนาคม สิงหาคม 2556 มาใช้ในการ ดำเนินงานโครงการฯ

11.8 ในกรณีที่ผู้รับจ้างดำเนินการสำรวจกำหนดแนวเขตทางในที่ดินที่ถูกเขตทางที่ไม่ได้รับความยินยอม จากเจ้าของที่ดิน หรือ ผู้อยู่อาศัย ต้องระงับการดำเนินการบริเวณดังกล่าว และแจ้งให้ รฟม. ทราบ และรอจนกว่าได้รับแจ้ง จาก รฟม. ให้ดำเนินการเข้าสำรวจ จึงจะสามารถสำรวจกำหนดแนวเขตทางได้

11.9 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายและผลกระทบใดๆ ที่เกิดขึ้นจากข้อผิดพลาดในการ ดำเนินงานของผู้รับจ้าง โดยเป็นค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง และปราศจากการเรียกร้องค่าตอบแทนจาก รฟม. และผู้รับจ้าง จะต้องแก้ไขปัญหา บรรเทาความเสียหายและผลกระทบที่เกิดจากข้อผิดพลาดโดยทันที

11.10 ผู้รับจ้างจะต้องเข้าร่วมชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การคิดเงินค่าทดแทนและการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ รายละเอียดของราคาเบื้องต้นและจำนวนเงินค่าทดแทนอสังหาริมทรัพย์ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องในการนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์เงินค่าทดแทน และในการพิจารณาของศาล ตามกำหนดวันเวลาที่ รพม. แจ้งให้ทราบ

พฤษภาคม 2564

