



# บันทึกข้อความ

## การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

เลขที่..... 2396  
วันที่..... 14 ก.ค. 2564  
เวลา..... 10.42

ส่วนงาน..... ฝ่ายจัดซื้อและบริการ กองจัดหาพัสดุทั่วไป แผนกจัดหาพัสดุทั่วไป โทร.1672

ที่..... ฝจบ10/ 229 ..... วันที่..... 14 ..... กรกฎาคม 2564

เรื่อง..... ขอความเห็นชอบรายงานจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผอ.ฝจบ.

### 1. ข้อเท็จจริง

1.1 ผทท. ได้มีบันทึก ที่ ผทท/21/36 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2564 จัดส่งข้อกำหนดขอบเขตของงาน และราคากลาง งานจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS) โดยขอให้ ฝจบ. ดำเนินการจ้าง บำรุงรักษาซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS) จากผู้รับจ้างรายเดิม เนื่องจากมีคุณสมบัติโดยตรงเพียงรายเดียว และเป็นตัวแทนผู้ให้บริการโดยชอบด้วยกฎหมายเพียงรายเดียวในประเทศไทย (เอกสารแนบ 1)

1.2 ผอ.ฝจบ. ได้อนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 งานจ้าง บำรุงรักษาซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS) รายละเอียดปรากฏตามบันทึก ที่ ฝจบ10/214 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 (เอกสารแนบ 2)

### 2. ข้อกำหนด

2.1 พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

มาตรา 55 การจัดซื้อจัดจ้างอาจกระทำได้โดยวิธี ดังต่อไปนี้

(3) วิธีเฉพาะเจาะจง ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอ หรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคา รวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับผู้ประกอบการโดยตรงในวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในมาตรา 96 วรรคสอง

มาตรา 56 การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ให้หน่วยงานของรัฐเลือกใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อน เว้นแต่

(2) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

(ค) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีผู้ประกอบการซึ่งมีคุณสมบัติโดยตรงเพียงรายเดียวหรือการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกจากผู้ประกอบการซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายหรือตัวแทนผู้ให้บริการโดยชอบด้วยกฎหมายเพียงรายเดียวในประเทศไทยและไม่มีพัสดุอื่นที่จะใช้ทดแทนได้

2.2 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ข้อ 22 ในการซื้อหรือจ้างแต่ละวิธี นอกจากการซื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างตามข้อ 23 และข้อ 79 วรรคสอง ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามรายการดังต่อไปนี้

/(1) เหตุผล...

(1) เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

(2) ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปารายการงานก่อสร้างที่จะซื้อหรือจ้าง แล้วแต่กรณี

(3) ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

(4) วงเงินที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

(5) กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

(6) วิธีที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

(7) หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(8) ข้อเสนออื่นๆ เช่น การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่จำเป็นในการซื้อหรือจ้าง การออกประกาศและเอกสารเชิญชวน และหนังสือเชิญชวน

ข้อ 25 ในการดำเนินการซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างขึ้น เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ พร้อมกับกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาของคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี คือ

(4) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

(5) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ให้คณะกรรมการซื้อหรือจ้างแต่ละคณะ รายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้ามีเหตุที่ทำให้การรายงานล่าช้า ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น

ข้อ 26 คณะกรรมการซื้อหรือจ้างตามข้อ 25 แต่ละคณะประกอบด้วย ประธานกรรมการ 1 คน และกรรมการอย่างน้อย 2 คน ซึ่งแต่งตั้งจากข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานของรัฐหรือพนักงานของหน่วยงานของรัฐที่เรียกชื่ออย่างอื่น โดยให้คำนึงถึงลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นสำคัญ

ข้อ 78 เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อหรือจ้างตามข้อ 22 แล้ว ให้คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) จัดทำหนังสือเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคา โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(ข) กรณีตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ค) (ง) ให้เชิญผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรงมายื่นข้อเสนอราคา หากเห็นว่าราคาที่เสนอนั้นยังสูงกว่าราคาในท้องถื่น หรือราคาที่ประมาณได้ หรือราคาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ให้ต่อรองราคาลงเท่าที่จะทำได้

2.3 คำสั่งการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ที่ 98/2564 ลงวันที่ 5 เมษายน 2564 เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อหรือจัดจ้างพัสดุ

2. มอบอำนาจดำเนินการและอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ดังนี้

2.1 การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

(1) ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ ไม่เกิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

(2) รองผู้ว่าการ (บริหาร) ไม่เกิน 50,000,000 บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน)

/2.2 การสั่งซื้อ...

2.2 การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและ  
ภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองจัดหาพัสดุทั่วไป ไม่เกิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
- (2) ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ ไม่เกิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
- (3) รองผู้ว่าการ (บริหาร) ไม่เกิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

2.3 การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่ง  
และภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองจัดหาพัสดุทั่วไป ไม่เกิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
- (2) ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ ไม่เกิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
- (3) รองผู้ว่าการ (บริหาร) ไม่เกิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

3. การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ให้ครอบคลุมถึงการดำเนินการทุกกระบวนการตาม  
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด  
จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวง และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด  
จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ภายในอำนาจและวงเงินตามข้อ 2 ทั้งนี้  
สำหรับการบอกเลิกหรือการตกลงเลิกสัญญาหรือข้อตกลง การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง การงดหรือลดค่าปรับให้แก่  
คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง ให้เสนอผู้ว่าการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย  
พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน และเมื่อผู้ว่าการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทยได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ  
แล้ว ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ 2.1 ข้อ 2.2 และข้อ 2.3 มีหนังสือแจ้งการบอกเลิก หรือการตกลงเลิกสัญญาหรือ  
ข้อตกลง การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา การขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลงหรือลงนามในสัญญาหรือ  
ข้อตกลง แล้วแต่กรณีต่อไป เว้นแต่ ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ 2.3 (1) ให้สามารถดำเนินการได้โดยไม่ต้องเสนอผู้ว่าการ  
การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

### 3. ข้อพิจารณา

กพท. ขอรายงานการจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ  
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ดังนี้

#### 3.1 เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้างหรือเช่า

เนื่องจากซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS) สำหรับงานด้านบริหารจัดการโครงการ  
รถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ได้แก่ ArcGIS Server Enterprise Standard และ ArcGIS for Desktop  
Standard จะสิ้นสุดระยะเวลาการรับประกันในวันที่ 30 กันยายน 2564 ดังนั้น เพื่อให้งานด้านบริหารจัดการโครงการ  
รถไฟฟ้าฯ ดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพและสามารถปรับปรุงให้มีความทันสมัย จึงจำเป็นต้องจ้าง  
บำรุงรักษาซอฟต์แวร์ฯ และต่อระยะเวลาการรับประกัน รวมทั้งอัปเดตเวอร์ชันซอฟต์แวร์ ArcGIS ต่อไป

3.2 ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่  
จะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น

ตามขอบเขตของงานจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS) (เอกสารแนบ 3)

### 3.3 ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ราคากลางเป็นเงินทั้งสิ้น 1,110,660 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหกร้อยหกสิบหกบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง (เอกสารแนบ 4)

### 3.4 วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน 1,200,000 บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นวงเงินที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

### 3.5 กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือใ้ทำงานนั้นแล้วเสร็จ

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565

### 3.6 วิธีที่จะจ้าง และเหตุผล

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS) จะสิ้นสุดระยะเวลาประกันในวันที่ 30 กันยายน 2564 ดังนั้น เพื่อให้ซอฟต์แวร์ซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS) สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องต่อระยะเวลาการรับประกันและบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS) จากบริษัท อีเอสอาร์ไอ จำกัด เนื่องจากมีคุณสมบัติโดยตรงเพียงรายเดียว และเป็นตัวแทนผู้ให้บริการโดยชอบด้วยกฎหมายเพียงรายเดียวในประเทศไทย ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 56 (2) (ค)

### 3.7 หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการคัดเลือกข้อเสนอการจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS) ครั้งนี้ รฟม. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคารวมทั้งเป็นราคาต่ำสุด อยู่ในวงเงินงบประมาณ และเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตรงตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่ รฟม. กำหนด

### 3.8 ข้อเสนออื่นๆ

#### การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ

#### 3.8.1 คณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

- |                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| (1) นายปิ่นฉัตร อ่อนลมัย              | ประธานกรรมการ |
| หัวหน้าแผนกสนับสนุนระบบงานคอมพิวเตอร์ |               |
| กองระบบงานคอมพิวเตอร์                 |               |
| ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ                 |               |
| (2) นายสว่างพงษ์ จันทพร               | กรรมการ       |
| โปรแกรมเมอร์ ระดับ 6                  |               |
| แผนกพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์           |               |
| กองระบบงานคอมพิวเตอร์                 |               |
| ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ                 |               |
| (3) นางสาวดวงรัตน์ คงสัตย์            | กรรมการ       |
| โปรแกรมเมอร์ ระดับ 6                  |               |
| แผนกพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์           |               |
| กองระบบงานคอมพิวเตอร์                 |               |
| ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ                 |               |

- (4) นายพสุ จันทร์เสวก  
พนักงานบริหารพัสดุ ระดับ 7  
แผนกจัดหาพัสดุทั่วไป  
กองจัดหาพัสดุทั่วไป  
ฝ่ายจัดซื้อและบริการ
- กรรมการและเลขานุการ

3.8.2 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- (1) นายเจด็จ แดงแสงเทียน  
หัวหน้าแผนกอาวุโส ระดับ 10  
แผนกพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์  
กองระบบงานคอมพิวเตอร์  
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ประธานกรรมการ
- (2) นายนพคุณ สารวงษ์  
โปรแกรมเมอร์ ระดับ 7  
แผนกสนับสนุนระบบงานคอมพิวเตอร์  
กองระบบงานคอมพิวเตอร์  
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
- กรรมการ
- (3) นางสาวนภัสวรรณ อินทยุง  
พนักงานวิเคราะห์ระบบ ระดับ 7  
แผนกสนับสนุนระบบงานคอมพิวเตอร์  
กองระบบงานคอมพิวเตอร์  
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
- กรรมการและเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

4.1 เห็นชอบรายงานขอจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

4.2 ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ในงานขอจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS)



(นางสาวกวิสรา ยาศิริ)

ผอ.กพท

เห็นชอบตามเสนอ  
+  
ลงนามแล้ว



(นายทวิช ฝั่งคน)

ผอ.ฝจบ.

14 ก.ค. 2564



# บันทึกข้อความ

## การรถไฟฟ้ามหานครแห่งประเทศไทย

มอบ เลขที่ 2247  
วันที่ 01 มิ.ย. 2564  
เวลา 15.47  
กรค. เลขที่ 843  
วันที่ 29 มิ.ย. 2564  
เวลา 16.01 น.

ผทท. (ภายใน)  
เลขที่ 1477  
วันที่ 29 มิ.ย. 2564  
เวลา 16.39

ส่วนงาน ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กองระบบงานคอมพิวเตอร์ โทร. 2585

ที่ ผทท. 21/36 วันที่ 29 มิถุนายน 2564

เรื่อง ขอจัดสร้างข้อกำหนดขอบเขตของงานและราคากลางการจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์

(ArcGIS) ของ รฟม. ประจำปีงบประมาณ 2565

เรียน ผอ.ฝจบ. ผ่าน ผอ.ผทท. ผอ.กรค. ทน.สศ.

กพท.  
เลขที่ 1281  
วันที่ - 2 มิ.ย. 2564  
เวลา 08:26

### 1. ข้อเท็จจริง

1.1 รฟม. ได้ดำเนินการจ้างต่อสัญญารับประกันซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ชั้นซอฟต์แวร์ ArcGIS จากบริษัท อีเอสอาร์ไอ (ประเทศไทย) จำกัด ตามสัญญาเลขที่ จ(ข) 12/2564 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2563 ซึ่งสัญญาดังกล่าวจะสิ้นสุดในวันที่ 30 กันยายน 2564 (เอกสารแนบ 1)

1.2 ผทท. ได้มีบันทึกที่ ผทท./154 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2564 เพื่อขอความเห็นชอบแต่งตั้งนางสาวนภัสวรรณ อินทยุง พนักงานวิเคราะห์ระบบ 7 แผนกสนับสนุนระบบงานคอมพิวเตอร์ กองระบบงานคอมพิวเตอร์ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างข้อกำหนดขอบเขตของงานและราคากลางการจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS) ของ รฟม. ประจำปีงบประมาณ 2565 โดย ผอ.ฝจบ. ได้เห็นชอบตามท้ายบันทึกดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ 2)

1.3 ข้าพเจ้าฯ ได้จัดทำรายชื่อคณะกรรมการจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุการจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS) ประจำปีงบประมาณ 2565 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 25 และข้อ 26 ซึ่งคำนึงถึงลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นสำคัญเรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ 3)

### 2. ขอกฎหมาย

2.1 พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

มาตรา 4

“ราคากลาง” หมายความว่า ราคาเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นเสนอไว้ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริงตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (2) ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
- (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
- (6) ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ

ในกรณีที่มีราคาตาม (1) ให้ใช้ราคาตาม (1) ก่อน ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) แต่มีราคาตาม (2) หรือ (3) ให้ใช้ราคาตาม (2) หรือ (3) ก่อน โดยจะใช้ราคาใดตาม (2) หรือ (3) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) (2) และ (3) ให้ใช้ราคาตาม (4) (5) หรือ (6) โดยจะใช้ราคาใดตาม (4) (5) หรือ (6) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

มาตรา 56 การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ให้หน่วยงานของรัฐเลือกใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อน เว้นแต่  
(2) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

(ค) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีผู้ประกอบการซึ่งมีคุณสมบัติตรงเพียงรายเดียวหรือการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจากผู้ประกอบการซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายหรือตัวแทนผู้ให้บริการโดยชอบด้วยกฎหมายเพียงรายเดียวในประเทศไทยและไม่มีพัสดุอื่นที่จะใช้ทดแทนได้

2.2 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ข้อ 9 การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามระเบียบนี้ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ให้หน่วยงานของรัฐใช้เอกสารที่จัดพิมพ์จากระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเอกสารประกอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการที่กำหนดในระเบียบนี้

ข้อ 21 ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

องค์ประกอบ ระยะเวลาการพิจารณา และการประชุมคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้เป็นไปตามที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดตามความจำเป็นและเหมาะสม

ข้อ 25 ในการดำเนินการซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างขึ้น เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ พร้อมกับกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาของคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี คือ

(4) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

(5) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้อ 26 คณะกรรมการซื้อหรือจ้างตามข้อ 25 แต่ละคณะประกอบด้วย ประธานกรรมการ 1 คน และกรรมการอย่างน้อย 2 คน ซึ่งแต่งตั้งจากข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานของรัฐ หรือพนักงานของหน่วยงานของรัฐที่เรียกชื่ออย่างอื่น โดยให้คำนึงถึงลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นสำคัญ

ในกรณีจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐจะแต่งตั้งบุคคลอื่นร่วมเป็นกรรมการด้วยก็ได้ แต่จำนวนกรรมการที่เป็นบุคคลอื่นนั้นจะต้องไม่มากกว่าจำนวนกรรมการตามวรรคหนึ่ง

ในการซื้อหรือจ้างครั้งเดียวกัน ห้ามแต่งตั้งผู้ที่เป็นกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรรมการพิจารณาผลการสอบราคา หรือกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก เป็นกรรมการตรวจรับพัสดุ

2.3 คำสั่งการรถไฟฟ้ามหานครแห่งประเทศไทย ที่ 98/2564 ลงวันที่ 5 เมษายน 2564 เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อหรือจัดจ้างพัสดุ

2. มอบอำนาจดำเนินการและอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ดังนี้

2.3 การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

(1) ผู้อำนวยการกองจัดหาพัสดุทั่วไป ไม่เกิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

(2) ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ ไม่เกิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

(3) รองผู้อำนวยการ (บริหาร) ไม่เกิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

3. การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ให้ครอบคลุมถึงการดำเนินการทุกกระบวนการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวง และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติ

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ภายในอำนาจและวงเงินตามข้อ 2 ทั้งนี้ สำหรับการบอกเลิกหรือการตกลงเลิกสัญญาหรือข้อตกลง การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญาหรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง ให้เสนอผู้ว่าการการรถไฟฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน และเมื่อผู้ว่าการการรถไฟฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ 2.1 ข้อ 2.2 และข้อ 2.3 มีหนังสือแจ้งการบอกเลิกหรือการตกลงเลิกสัญญาหรือข้อตกลง การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา การขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลงหรือลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง แล้วแต่กรณีต่อไป เว้นแต่ ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ 2.3 (1) ให้สามารถดำเนินการได้โดยไม่ต้องเสนอผู้ว่าการการรถไฟฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

2.4 หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว347 ลงวันที่ 8 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

2.5 หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0433.2/ว206 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2562 เรื่อง คู่มือแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ

3. ข้อพิจารณา

ข้าพเจ้าฯ ได้จัดทำร่างข้อกำหนดขอบเขตของงานการจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS) ของ รฟม. ประจำปีงบประมาณ 2565 ซึ่งมีการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (เอกสารแนบ 4) และกำหนดราคากลาง (เอกสารแนบ 5) เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรเสนอ ผอ.ฝจบ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ หากเห็นชอบ ขอให้ ฝจบ. ดำเนินการจ้างบริษัท อีเอสอาร์ไอ (ประเทศไทย) จำกัด เนื่องจากมีคุณสมบัติโดยตรงเพียงรายเดียว และเป็นตัวแทนผู้ให้บริการโดยชอบด้วยกฎหมายเพียงรายเดียวในประเทศไทย โดยอาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และคำสั่ง รพม. ที่ 98/2564 ลงวันที่ 5 เมษายน 2564 เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อหรือจัดจ้างพัสดุ

4. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการ ตามข้อ 3. ต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

เรียน  ผอ.กพท  ผอ.กพค  ผอ.กสย  
 คุณชวลิต  ทน.ขอ.จบ.

เรียน ผอ.ฝจบ งาน ๓๐๐.๓๓๓๓๓๓๓๓  
สท การประชาสัมพันธ์ของ กสท  
ได้อธิบายแล้ว  
1. การจ้างบริษัท อีเอสอาร์ไอ (ประเทศไทย) จำกัด  
พัฒนาปรับปรุงระบบแพลตฟอร์มจัดการ  
พื้นที่เพิ่มเติมจากนี้ก่อน  
2. ติดต่อขอเป็นงานบริการ อีเอสอาร์ไอ (ประเทศไทย) จำกัด  
พัฒนาระบบเพิ่มเติม (เช่น) บริการทำแผนที่ออนไลน์  
3. เป็นกรณีอื่น หากมีข้อสงสัย

Handwritten signature

(นางสาวนภัสวรรณ อินทงษ์)  
พนักงานวิเคราะห์ระบบ 7

เห็นชอบตามเสนอ

Handwritten signature  
(นายทวิข ฝั่งคน)  
ผอ.ฝจบ.



เรียน ผอ. ฝจบ.

ขอแจ้งเหตุผลที่ราคาการจ้างบำรุงรักษาระบบฯ สูงขึ้น เนื่องจากผู้รับจ้างจะปรับราคาขึ้นตามอัตราเงินเฟ้อ และตามนโยบายบริษัทของผู้รับจ้างประจำปี ทั้งนี้ ฝทท. ได้พิจารณาคำนิ่งถึงประโยชน์ของ รพม. เป็นสำคัญ เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง



(นายปิ่นฉัตร อ่อนลมัย)

หน.สค.

๕ ก.ค. ๖๔

## ขอบเขตของงานการจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS)

ประจำปีงบประมาณ 2565

### 1. เหตุผลและความจำเป็น

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) ได้มีซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS) สำหรับงานด้านบริหารจัดการโครงการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ได้แก่ ArcGIS Server Enterprise Standard และ ArcGIS for Desktop Standard ทั้งนี้ ซอฟต์แวร์ดังกล่าวจะสิ้นสุดระยะเวลาการรับประกันในวันที่ 30 กันยายน 2564 ทั้งนี้ เพื่อให้งานด้านบริหารจัดการโครงการรถไฟฟ้าฯ ดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และสามารถปรับปรุงให้มีความทันสมัย รฟม. จึงจำเป็นต้องจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ฯ และต่อระยะเวลาการรับประกัน รวมทั้งอัปเดตเวอร์ชันซอฟต์แวร์ ArcGIS ต่อไป

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดหาผู้มีความชำนาญพิเศษในการดูแล ตรวจสอบ แก้ไขและบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ด้านสารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ของการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อปรับปรุงซอฟต์แวร์ด้านสารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ของการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ให้มีความทันสมัยและตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานในองค์กรได้ดียิ่งขึ้น

### 3. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ผู้รับจ้างต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 ผู้รับจ้างต้องเป็นนิติบุคคลซึ่งมีอาชีพในการประกอบธุรกิจงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศหรือประเภทเดียวกับงานที่ประกาศ

/ 3.8 ไม่เป็นผู้มี...

นพพร...

- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ณ วันคัดเลือก หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้
- 3.9 ผู้รับจ้างต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงของผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์ด้านสารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS) โดยมีหนังสือรับรองอย่างเป็นทางการจากบริษัทผู้ผลิต

#### 4. ขอบเขตของงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- 4.1 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการต่ออายุการรับประกันและอัปเดตเวอร์ชันซอฟต์แวร์ ArcGIS ของการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน
1	ArcGIS Server Enterprise Standard	2 ลิขสิทธิ์
2	ArcGIS for Desktop Standard	4 ลิขสิทธิ์

- 4.2 ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบหลักฐานการต่อระยะเวลาการรับประกันซอฟต์แวร์ ArcGIS ให้กับ รฟม. ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- 4.3 ผู้รับจ้างดำเนินการดูแล ตรวจสอบ และบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ที่ รฟม. ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาการบำรุงรักษา
- 4.4 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและส่งมอบซอฟต์แวร์อัปเดต เมื่อบริษัทผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยได้ออกเวอร์ชันใหม่ ภายใน 90 วันทำการ ในกรณีที่ผ่านการทดสอบร่วมกับระบบเรียบร้อยแล้วที่ไม่มีผลกระทบกับการใช้งานโปรแกรมประยุกต์และข้อมูลที่มีอยู่ในระบบเดิม โดยบริษัทฯ จะแจ้งให้ รฟม. ทราบถึงความต้องการระบบ (System Requirement) ที่บริษัทผู้ผลิตประกาศใช้งานร่วมกับ ESRI Software เพื่อให้ รฟม. จัดเตรียมระบบให้พร้อมก่อนบริษัทฯ เข้าดำเนินการ
- 4.5 ผู้รับจ้างต้องมีเจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ เพื่อบริการให้คำปรึกษา และตอบปัญหาทางโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ โทรสาร ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) หรือ Line ในวันและเวลาทำการของ รฟม. (จันทร์ - ศุกร์ ระหว่างเวลา 08.00 น. - 17.00 น.) โดยจะต้องดำเนินการตรวจสอบเมื่อได้รับแจ้งปัญหา จะต้องตอบปัญหาขั้นต้นภายใน 1 ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้ง และแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 5 วันทำการ นับแต่เวลาที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อขัดข้อง ยกเว้น

/ ในกรณี ...

หม่อมราชวงศ์

- ในกรณีที่การขัดข้องนั้นเป็นปัญหาที่มีความซับซ้อน ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งชี้แจงรายละเอียดของปัญหา และการแก้ปัญหา ดังกล่าว จัดส่งให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ
- 4.6 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญในซอฟต์แวร์ ArcGIS เข้าดูแลรักษา (Preventive Maintenance: PM) ไตรมาสละ 1 ครั้ง เป็นอย่างน้อย พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการตรวจสอบซอฟต์แวร์ ArcGIS ตามที่ รพม. กำหนด
- 4.7 ในกรณีที่ รพม. มีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์อื่น ๆ ใหม่ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการโอนย้ายซอฟต์แวร์ ArcGIS ให้ และเมื่อโอนย้ายแล้ว ซอฟต์แวร์ฯ จะต้องสามารถใช้งานได้ดังเดิม โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายในการปฏิบัติงานของ รพม.
- 4.8 ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของ รพม. ไม่สามารถใช้งานได้ มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (DR - site) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการติดตั้งซอฟต์แวร์ ArcGIS พร้อมให้คำแนะนำหรือคำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้น ให้สามารถใช้งานได้ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- 4.9 การบริการต่อระยะเวลาการรับประกันและอัปเดตเวอร์ชันซอฟต์แวร์ ArcGIS ให้ครอบคลุมถึง ค่าแรงงาน ค่าให้คำปรึกษาที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น และ ค่าใช้จ่ายอื่นใดทั้งหลายทั้งปวงที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษา โดยที่ รพม. ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นเพิ่มเติมจากราคาค่าจ้างงานตามที่กำหนดไว้ตามสัญญา
- 4.10 การติดตามปัญหา ความก้าวหน้าและแก้ไขปัญหา เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องแจ้งผลให้ผู้แจ้งทราบ และรวบรวมเป็นรายงานสรุปการแจ้งปัญหาและการแก้ไขซอฟต์แวร์ ArcGIS ตามที่ รพม. กำหนด
- 4.11 เมื่อผู้รับจ้าง จะเข้าดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาต่าง ๆ จะต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของ รพม. ทราบล่วงหน้า
- 4.12 ผู้รับจ้างจะต้องไม่เปิดเผยความลับของข้อมูล และหากมีการนำข้อมูลใด ๆ ออกจาก รพม. ผู้รับจ้างจะต้องทำลายข้อมูลทั้งที่เป็นเอกสาร หรือข้อมูลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ทันทีที่สิ้นสุดสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้าง ต้องลงนามในเอกสารข้อตกลงในการไม่เปิดเผยข้อมูล (Non - Disclosure Agreement) และ รพม. ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้องค่าเสียหายอันเนื่องมาจากการละเมิดข้อตกลงดังกล่าว
- 4.13 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายงานผลการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ ArcGIS ให้แก่ รพม. เพื่อทราบ ทุกสิ้นไตรมาส (ภาคผนวก) ซึ่งประกอบด้วย
- 1) รายงานผลการตรวจสอบซอฟต์แวร์ ArcGIS
  - 2) รายงานสรุปการแจ้งปัญหาและการแก้ไขซอฟต์แวร์ ArcGIS

## 5. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ 1 ตุลาคม 2564 – วันที่ 30 กันยายน 2565

## 6. วงเงินงบประมาณ

วงเงินสำหรับการจัดการจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS) ประจำปีงบประมาณ 2565 เป็นจำนวนทั้งสิ้น 1,200,000.00 บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

## 7. การลงนามในสัญญา

รพม. จะลงนามในสัญญาได้ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

## 8. การจ่ายเงิน

รพม. จะชำระค่าจ้างงานให้แก่ผู้รับจ้าง โดยแบ่งจ่ายเป็น 4 งวด เป็นจำนวนเงินเท่ากัน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ซึ่งแต่ละงวดจะจ่ายทุก ๆ สิ้นไตรมาส หลังจาก รพม. ได้รับรายงานผลการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ ArcGIS และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้มีการตรวจรับงานแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

## 9. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ใช้งานไม่สามารถใช้งานซอฟต์แวร์ ArcGIS ได้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 5 วันทำการ นับแต่เวลาที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อขัดข้องให้ผู้รับจ้างทราบทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ โทรสาร ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) หรือ Line ในวันและเวลาทำการของ รพม. (จันทร์ - ศุกร์ ระหว่างเวลา 08.00 น. – 17.00 น.) ยกเว้นในกรณีที่การขัดข้องนั้นเป็นปัญหาที่มีความซับซ้อน ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานจัดส่งให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้หากไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้แล้วเสร็จตามกำหนด (ภายใน 5 วันทำการ หรือตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ให้ความเห็นชอบ แล้วแต่กรณี) ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ 2,400 บาท (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เศษของวันให้คิดเป็น 1 วัน

## 10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการคัดเลือกข้อเสนอการจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS) ของ รพม. ครั้งนี้ รพม. จะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคารวม ที่เป็นราคาต่ำสุด อยู่ในวงเงินงบประมาณ และเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ถูกต้อง ตรงตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่ รพม. กำหนด

ภาคผนวก

# รายงานผลการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ ArcGIS

ประจำไตรมาสที่ ..... (..... - .....)

สัญญาเลขที่ .....

จัดทำโดย

บริษัท .....

รายงานผลการตรวจสอบซอฟต์แวร์ ArcGIS

วันที่ ..... เดือน ..... ปี พ.ศ. ....

1. ตรวจสอบการทำงานของเครื่อง GIS Portal Server (Server Name: .....)

1.1. ตรวจสอบการใช้งานของ CPU

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ  ปกติ  ไม่ปกติ

1.2. ตรวจสอบการใช้งานของ Memory

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ  ปกติ  ไม่ปกติ

1.3. ตรวจสอบพื้นที่การใช้งานของ Harddisk

	4/2564	1/2565	2/2565	3/2565	4/2565
Drive C					
Drive D					

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ  ปกติ  ไม่ปกติ

1.4. ตรวจสอบรายละเอียดการเชื่อมต่อเครือข่าย

1.4.1 ตรวจสอบ IP address ของเครื่องคอมพิวเตอร์

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ  ปกติ  ไม่ปกติ

1.4.2 ทดสอบการเชื่อมต่อเครือข่ายกับเครื่อง GIS Database Server

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ  ปกติ  ไม่ปกติ



รายงานผลการตรวจสอบซอฟต์แวร์ ArcGIS

วันที่ ..... เดือน ..... ปี พ.ศ. ....

GIS Desktop Software

2. ตรวจสอบการทำงานของเครื่อง ArcGIS Desktop

2.1 ตรวจสอบการเปิดใช้งานโปรแกรมหลัก

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ  ปกติ  ไม่ปกติ

2.2 ตรวจสอบความสามารถในการใช้ภาษาไทย

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ  ปกติ  ไม่ปกติ

2.3 ตรวจสอบและเคลียร์ Temp File ที่เป็นขยะ

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ  ปกติ  ไม่ปกติ

2.4 ตรวจสอบการตั้งค่าเมนูที่เป็น Preference

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ  ปกติ  ไม่ปกติ

2.5 ตรวจสอบจำนวนลิขสิทธิ์ที่พร้อมใช้งาน

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ  ปกติ  ไม่ปกติ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบ

( ..... )

วันที่ .....



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ	การจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์สารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (ArcGIS) ประจำปีงบประมาณ 2565
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	1,200,000.00 บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่เป็นเงิน	21 พฤษภาคม 2564 1,110,660.00 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหกร้อยหกสิบบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด (บริษัท อีเอสอาร์ไอ (ประเทศไทย) จำกัด)
6. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง	นางสาวนภัสวรรณ อินทยุง พนักงานวิเคราะห์ระบบ ระดับ 7

นพภัทรภณ.