

รายการแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไขงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ งานเช่าเครื่องกรองน้ำดื่มประจำปีงบประมาณ 2564 - 2566
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองบริหารสถานที่และยานพาหนะ ฝ่ายจัดซื้อและบริการ
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,780,000 บาท (สามล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ 3 เมษายน 2563
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,730,420 บาท (สองล้านเจ็ดแสนสามหมื่นสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
4. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
 - 4.1 บริษัท Lux Royal (Thailand) Co., Ltd.
 - 4.2 บริษัท Euro P2P Direct (Thailand) Co.,Ltd.
 - 4.3 บริษัท วอเทอร์ เน็ท จำกัด (มหาชน)
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 5.1 นายพลิชฐ์ ศักดิ์วานิชกุล
 - 5.2 นายอัฐรัฐ เสาร์สุวรรณ
 - 5.3 นางสาวคนธ์ พาแสง
 - 5.4 นางสาวอารยา มานะสุขอนันต์

ขอบเขตของงานเช่าเครื่องกรองน้ำดื่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเช่าเครื่องกรองน้ำดื่มร้อน-เย็น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานให้แก่ รพม. ให้มีน้ำดื่มที่สะอาดบริสุทธิ์ ไว้บริโภคได้อย่างเพียงพอต่อความต้องการ

2. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน แห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอ ราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการให้บริการเช่าเครื่องกรองน้ำดื่ม โดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่ รพม. เชื่อถือได้ อย่างน้อย 1 สัญญา โดยเป็นผลงานภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี นับถึง วันยื่นซองข้อเสนอราคา และมีวงเงินในสัญญาเดียวไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยยื่น หลักฐานสำเนาสัญญาหรือสำเนาหนังสือรับรองผลงาน ทั้งนี้ รพม. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว

3. คุณสมบัติของเครื่องกรองน้ำดื่ม

3.1 ต้องเป็นเครื่องกรองน้ำใหม่

3.2 เครื่องกรองน้ำต้องมีระบบกรองน้ำอย่างน้อย 2 ขั้นตอน

- Sediment Filter

- Carbon Filter

3.3 ต้องเป็นเครื่องกรองน้ำดื่มที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน NSF และสามารถผลิตน้ำดื่มระบบ UV (Ultraviolet)

3.4 ต้องเป็นเครื่องกรองน้ำที่มีคุณภาพได้รับรองมาตรฐาน NSF 42, NSF 53 และ NSF 55

/3.5 ต้องเป็น...

- 3.5 ต้องเป็นเครื่องกรองน้ำที่มีคุณภาพได้รับรองมาตรฐาน ISO 9001 : 2008
- 3.6 สามารถกรองน้ำดื่มได้ทั้ง น้ำร้อน น้ำเย็น และน้ำอุณหภูมิปกติ
- 3.7 มีระบบลำแสง UV ไม่น้อยกว่า 6 วัตต์
- 3.8 มีถังบรรจุน้ำร้อนไม่น้อยกว่า 2 ลิตร และน้ำเย็นไม่น้อยกว่า 3 ลิตร
- 3.9 ถังน้ำร้อนและถังน้ำเย็นเป็นถังสแตนเลส คุณภาพตัวถังต้องได้รับรองกระบวนการผลิตว่าไร้สารตะกั่วจากหน่วยงานของกระทรวงสาธารณสุข
- 3.10 เครื่องกรองน้ำต้องสามารถใช้งานกับระบบไฟฟ้า 220V AC 50Hz ตามมาตรฐานของไทยได้โดยไม่ต้องใช้อุปกรณ์แปลงระบบไฟฟ้า และปลั๊กไฟฟ้าของอุปกรณ์ทุกรายการจะต้องเป็นชนิด 3 ขา (มีขาสำหรับสายดิน)
- 3.11 อุปกรณ์ภายในเครื่องกรองน้ำต้องได้มาตรฐาน สามารถใช้กับการผลิตหรือสัมผัสอาหารและเครื่องดื่มได้ (Food Grade) หรือ ปราศจากสารเคมีที่เป็นอันตรายที่พบในบรรจุภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม (BPA Free)
- 3.12 สารทำความเย็น ต้องเป็นสารที่ไม่ก่อให้เกิดมลพิษกับสิ่งแวดล้อม โดยแนบเอกสารรับรอง
- 3.13 เครื่องกรองน้ำที่ติดตั้งต้องมีหน้าจอแสดงสถานะของการทำงานของเครื่อง
- 3.14 เครื่องกรองน้ำดื่มต้องมีระบบป้องกันการรั่วไหลของน้ำ
- 3.15 ถาดรับน้ำทิ้ง ต้องสามารถทิ้งน้ำได้โดยไม่ต้องยกถาดไปเททิ้ง เพื่อเป็นการป้องกันน้ำล้น

4. จุดติดตั้งเครื่องกรองน้ำดื่ม

ผู้ให้เช่าต้องติดตั้งเครื่องกรองน้ำจำนวน 33 เครื่อง ให้พร้อมใช้งานแก่ รพม. ดังต่อไปนี้

- 4.1 อาคาร 1 รพม. จำนวน 20 เครื่อง ดังนี้
 - ชั้น 1 บริเวณหน้าห้องน้ำชาย (1 เครื่อง) และบริเวณหน้าห้องน้ำหญิง (1 เครื่อง)
 - ชั้น 2 บริเวณห้อง Pantry โซน A (1 เครื่อง) และ บริเวณห้อง Pantry โซน B (1 เครื่อง)
 - ชั้น 3 บริเวณห้อง Pantry โซน A (1 เครื่อง) และ บริเวณห้อง Pantry โซน B (1 เครื่อง)
 - ชั้น 4 บริเวณห้อง Pantry โซน A (1 เครื่อง) และ บริเวณห้อง Pantry โซน B (1 เครื่อง)
 - ชั้น 5 บริเวณห้อง Pantry โซน A (1 เครื่อง) และ บริเวณห้อง Pantry โซน B (1 เครื่อง)
 - ชั้น 6 บริเวณห้อง Pantry โซน A (1 เครื่อง) และ บริเวณห้อง Pantry โซน B (1 เครื่อง)
 - ชั้น 7 บริเวณห้อง Pantry โซน A (1 เครื่อง) และ บริเวณห้อง Pantry โซน B (1 เครื่อง)
 - ชั้น 8 บริเวณห้อง Pantry โซน A (1 เครื่อง) และ บริเวณห้อง Pantry โซน B (1 เครื่อง)
 - ชั้น 9 บริเวณห้อง Pantry โซน B (2 เครื่อง)
 - โรงอาหาร บริเวณทางลงบันได 1 เครื่อง และบริเวณใต้บันได 1 เครื่อง
- 4.2 อาคารโรงจอดรถเนกประสงค์ รพม. จำนวน 1 เครื่อง
- 4.3 อาคาร 2 รพม. จำนวน 6 เครื่อง
 - บริเวณห้อง Pantry ประตู 1 (1 เครื่อง)
 - บริเวณประตู 2 (1 เครื่อง)
 - บริเวณประตู 3 (1 เครื่อง)
 - บริเวณประตู 4 (1 เครื่อง)
 - บริเวณห้องอาหาร (1 เครื่อง)
 - บริเวณชั้นล่างอาคาร 2 (1 เครื่อง)

- 4.4 อาคาร 3 รพม. จำนวน 1 เครื่อง
 - 4.5 อาคารโรงเรียนสุนัขนครวัดคันพิศุภภัณฑ์ระเบิด (K-9) รพม. จำนวน 1 เครื่อง
 - 4.6 อาคารจอดรถสถานีรถไฟฟ้าศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทยจำนวน 1 เครื่อง
 - 4.7 อาคารจอดแล้วจรท่าอิฐ จำนวน 2 เครื่อง
 - ชั้น 1 (กรข.) (1 เครื่อง)
 - ชั้น 4 (ห้องฝึกอบรม สภก. และห้องพนักงาน กรภ.2) (1 เครื่อง)
 - 4.8 อาคารจอดแล้วจรสามแยกบางใหญ่ (กกภ.2) จำนวน 1 เครื่อง
- ทั้งนี้ รพม. อาจขอให้ผู้ให้เช่าเปลี่ยนแปลงจุดติดตั้งหรือลดจำนวนเครื่องกรองน้ำดังกล่าวได้ โดยผู้ให้เช่าจะไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม หรือเรียกrogateค่าเสียหายแต่อย่างใด

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า

5.1 การติดตั้ง

- 5.1.1 สถานที่ติดตั้งเครื่องกรองน้ำดื่มเป็นไปตาม ข้อ 4.
- 5.1.2 ติดตั้งเครื่องกรองน้ำดื่มให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2563 ภายหลังจากการติดตั้งต้องตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน
- 5.1.3 ต้องประสานงานกับผู้ควบคุมงานในการเข้าติดตั้งเครื่องกรองน้ำดื่ม หากมีงานที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานด้านความปลอดภัย ให้ผู้รับจ้างดำเนินการจัดวางวัสดุอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย ตามที่ผู้ควบคุมงานกำหนดอย่างเคร่งครัด
- 5.1.4 กรณีต้องเดินท่อน้ำทิ้งเพิ่มเติม สำหรับอาคารสูงตามจุดที่ผู้ควบคุมงานกำหนด โดยเส้นท่อจะต้องมีความแข็งแรงทนทานตามมาตรฐาน มอก. เส้นท่อที่ใช้เป็นท่อหลักสำหรับน้ำทิ้งในช่องชาร์ป หรือบริเวณตำแหน่งที่ผู้ควบคุมงานกำหนด ท่อ PVC สีฟ้า ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 1 นิ้ว และความหนาของเส้นท่อที่ 13.5 มม.
- 5.1.5 กรณีไม่ปรากฏรายละเอียดในการปฏิบัติงาน แต่เป็นสิ่งที่จำเป็นต้องมีอันเป็นปกติวิสัยอันควรจะต้องกระทำตามวิธีติดตั้งระบบ ผู้ให้เช่าจะต้องกระทำการทุกอย่างโดยเต็มความสามารถและถูกต้องตามหลักวิชาเหมือนว่าได้มีปรากฏหรือแสดงไว้ในข้อสัญญา โดยถือเหตุผล ข้อเท็จจริง และวัตถุประสงค์ของงานเพื่อให้งานแล้วเสร็จโดยสมบูรณ์
- 5.1.6 การส่งมอบเครื่องกรองน้ำดื่มที่ไม่ตรงตามสัญญา รพม. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับเครื่องกรองน้ำดื่มนั้นไว้ ในกรณีนี้ผู้ให้เช่าต้องรีบนำกลับคืนไปแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาและนำมาส่งมอบให้ใหม่ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ให้เช่าจะนำมาอ้างเป็นเหตุในการขอขยายระยะเวลาการส่งมอบ หรือของด หรือขอลดค่าปรับไม่ได้

5.2 การบำรุงรักษา

- 5.2.1 ผู้ให้เช่าจะต้องเข้ามาทำความสะอาดเครื่องกรองน้ำดื่มบริเวณตัวเครื่อง และหัวจ่ายน้ำดื่มให้สะอาดอย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง
 - 5.2.2 ผู้ให้เช่าจะต้องตรวจเช็ควัสดุอุปกรณ์ เช่น จุดเชื่อมต่อต่างๆ ท่อน้ำเข้า-ออก ใ้กรอง ป้อน้ำ หัวจ่ายน้ำดื่ม สายไฟ และปลั๊กไฟให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์พร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัย อย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง
- ทั้งนี้ในการดำเนินการเข้าปฏิบัติการทำความสะอาด และตรวจเช็คต่างๆ จะต้องเป็นค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเองทั้งสิ้น (เช่น วัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ ใ้กรอง ฯลฯ)

5.2.3 ผู้ให้เช่าจะต้องทำการเปลี่ยนหลอด UV ทุก 6 เดือน และไส้กรองทุก 6 เดือน

5.2.4 ผู้ให้เช่าจะต้องตรวจเช็คคุณสมบัติของเครื่องกรองน้ำ และสภาพน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง น้ำบริโภคในภาชนะบรรจุปิดสนิท และมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมน้ำบริโภค มอก. 527-2549 อย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง

5.2.5 ผู้ให้เช่าต้องรับประกันผลการตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งแนบผลการตรวจสอบวิเคราะห์ โดยจะต้องมีผลวิเคราะห์ประกอบไปด้วย ทางฟิสิกส์ทางเคมีและทางจุลชีววิทยา ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ 61 (พ.ศ. 2524) และฉบับที่ 135 (พ.ศ. 2534) โดยผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้ดำเนินการด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเองทั้งหมด ตลอดระยะเวลาของสัญญาที่ทำการตรวจสอบบำรุงรักษา และแจ้งผลการวิเคราะห์ให้ รพม. ทราบ โดย รพม. จะเป็นผู้กำหนดจุดตรวจ 1-3 จุด เพื่อให้สอดคล้องกับ ISO 14001 และเป็นไปตามมาตรฐานของอาชีวอนามัยของ รพม. ต่อไป

5.2.6 ผู้ให้เช่าจะต้องเข้ามาดำเนินการแก้ไขในเบื้องต้นภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้งจาก รพม. ในกรณีที่เครื่องกรองน้ำขัดข้อง ไม่สามารถใช้งานได้ รวมถึงกรณีที่อุปกรณ์ที่ติดตั้งไว้ไม่เรียบร้อย ต้องมีการจัดให้มีเครื่องกรองน้ำที่มียี่ห้อเทียบเท่าหรือดีกว่า เมื่อมีการส่งเครื่องซ่อมแซม

5.2.7 หากเกิดเหตุขัดข้องและมีความเสียหายต่อตัวอาคารที่ส่งผลมาจากเครื่องกรองน้ำ และการติดตั้ง ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบด้วยทั้งสิ้น

5.2.8 ผู้ให้เช่าจะต้องมีแบบฟอร์มมาตรฐานของผู้ให้เช่า ในการเข้าตรวจเช็คเครื่อง

5.2.9 ผู้ให้เช่าจะต้องจัดส่งคู่มือวิธีการใช้งานฉบับภาษาไทยให้ รพม. จำนวน 1 ชุด

6. เงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไป

รพม. มีสิทธิติดป้าย ดัดข้อความหรืออุปกรณ์อื่นใด ๆ ที่จำเป็นในการใช้งานของ รพม. โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่าก่อน

7. ระยะเวลาการเช่า

เวลาการเช่าตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 รวมระยะเวลาการเช่าทั้งสิ้น จำนวน 36 เดือน ทั้งนี้ระยะเวลาการเช่า ไม่นับรวมกับการส่งมอบดังที่ระบุในข้อ 5.1.6 และการตรวจรับดังที่ระบุในข้อ 9.

8. วงเงินในการจัดหา

วงเงินในการจัดหาสำหรับการจัดเช่าเครื่องกรองน้ำดื่มประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 -2566 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 3,780,000 บาท (สามล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากร อื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ปวงด้วยแล้ว

9. การตรวจรับ

เมื่อ รพม. ได้ตรวจรับเครื่องกรองน้ำดื่มที่ส่งมอบถูกต้องครบถ้วนแล้ว บริษัทจะต้องออกหลักฐานในการส่งมอบ/รับมอบ เพื่อนำมาใช้ประกอบการขอรับเงินค่าเช่าในงวดที่ 1

10. การชำระค่าเช่า

การชำระค่าเช่าเป็นการเช่าแบบมีกำหนดระยะเวลา โดย รฟม. จะชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนตามเดือนแห่งปฏิทิน ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่คงค้างแล้ว รฟม. จะชำระค่าเช่าแก่ผู้ให้เช่าหลังจากผู้ให้เช่าส่งมอบรายงานการตรวจเช็คสภาพเครื่องร่อนน้ำดื่มประจำเดือนให้แก่ รฟม.

หากการเช่าในเดือนแรกไม่ครบเดือนแห่งปฏิทินนั้น ให้คำนวณค่าเช่าเริ่มตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่ รฟม. ตรวจรับตามข้อ 9. จนถึงวันสุดท้ายของเดือนปฏิทินนั้น ส่วนการเช่าเดือนสุดท้ายให้คำนวณค่าเช่าตั้งแต่วันที่แรกของเดือนนั้น จนถึงวันสิ้นสุดสัญญา (การคำนวณค่าเช่าตามข้อนี้ ให้คำนวณค่าเช่าต่อวัน จากอัตราค่าเช่าต่อเดือนหารด้วย 30)

11. อัตราค่าปรับ

11.1 กรณีผู้ให้เช่าไม่ส่งมอบเครื่องร่อนน้ำดื่ม หรือส่งมอบแต่ไม่ครบจำนวนตามสัญญา ภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือกรณีที่เครื่องร่อนน้ำดื่มที่ผู้ให้เช่าส่งมอบ ไม่สามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของ รฟม. ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ รฟม. เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาค่าเช่าตลอดอายุสัญญาของจำนวนเครื่องร่อนน้ำดื่มที่ยังไม่ได้ส่งมอบ หรือไม่สามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของ รฟม. โดยการปรับจะนับถัดจากวันที่ครบกำหนดให้ส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้ส่งมอบและติดตั้งเครื่องร่อนน้ำดื่มให้แก่ รฟม. ถูกต้องครบถ้วน หรือจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้ส่งมอบเครื่องร่อนน้ำดื่ม ซึ่งสามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของ รฟม. แล้วแต่กรณี

11.2 ในระหว่างที่มีการปรับนั้น หาก รฟม. เห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ รฟม. จะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และเรียกร้องให้ใช้ราคาที่ รฟม. ต้องเช่าจากผู้ให้เช่ารายอื่น ตามที่กำหนดไว้ในสัญญา นอกเหนือจากการปรับ จนถึงวันบอกเลิกสัญญาด้วยก็ได้

12. การรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย

12.1 ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ รฟม. แล้ว ผู้ให้เช่าต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ รฟม. โดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด 30 (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

หากผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง รฟม. มีสิทธิหักค่าเสียหายออกจากค่าเช่าประจำเดือนหรือหลักประกันตามสัญญา

12.2 ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบ ชดเชยค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในกรณีที่ทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการเช่าของผู้ให้เช่าในสัญญานี้เป็นเหตุให้เกิดอุบัติเหตุ หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของ รฟม. อันมิใช่ความผิดของ รฟม.

12.3 รฟม. ไม่ต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่เครื่องร่อนน้ำดื่มที่เช่าอันไม่ใช่ความผิดของ รฟม. ตลอดระยะเวลาที่เครื่องร่อนน้ำดื่มอยู่ในความครอบครองของ รฟม.

13. ข้อสงวนสิทธิ์

13.1 การขยายเวลาการปฏิบัติตามสัญญา หรือของด หรือหรือลดค่าปรับ หรือมีส่วนหนึ่งส่วนใดของสัญญาไม่สอดคล้องหรือขัดแย้งกัน ให้อยู่ในดุลพินิจของ รฟม. ที่จะพิจารณา

13.2 การใช้ประโยชน์ในเครื่องร่อนน้ำดื่มตามสัญญานี้ ผู้ให้เช่ายินยอมให้อยู่ภายใต้การจัดการและการควบคุมของ รฟม. โดยสิ้นเชิง นอกจาก รฟม. จะใช้สำหรับพนักงานของ รฟม. เองแล้ว รฟม. อาจให้ผู้อื่นมาใช้เครื่องร่อนน้ำดื่มนี้ได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของ รฟม.

13.3 ในกรณีที่ตรวจพบว่าเอกสารที่ผู้ให้เช่านำมายื่นต่อ รพม. ไม่ถูกต้อง หรือผิดพลาด หรือมีการร้องเรียน หรือมีการฟ้องร้องที่เกิดจากความผิดพลาดของผู้ให้เช่า ผู้ให้เช่าจะต้องเร่งดำเนินการแก้ไขถูกต้อง และจะต้อง รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากความผิดพลาดนี้ทั้งสิ้น หากไม่ดำเนินการ รพม. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ตามที่ เห็นสมควร

14. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

+++++