



การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
MASS RAPID TRANSIT AUTHORITY OF THAILAND

ร่างขอบเขตของงานและร่างเอกสารประกวดราคา
เช่ารถยนต์เพื่อใช้ในกิจการของ รฟม.
ประจำปีงบประมาณ 2560 – 2565 (ระยะเวลา 60 เดือน)
(ฉบับแรก)

ผู้สนใจสามารถแนะนำ วิจารณ์ หรือส่งความเห็นมาได้ที่

procure@mrtta.co.th

ภายในวันที่ 16 มีนาคม 2560

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

9 มีนาคม 2560

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

การเช่ารถยนต์เพื่อใช้ในกิจการของการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.)

1. ความเป็นมา

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 175 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 มีวัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจการและดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับกิจการรถไฟฟ้า โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี พ.ศ. 2535 จนถึงปัจจุบัน

2. วัตถุประสงค์

รฟม. มีความประสงค์เช่ารถยนต์เพื่อใช้ในกิจการของ รฟม. จำนวน 6 คัน พร้อมพนักงานขับรถจำนวน 5 คน กำหนดระยะเวลาเช่า 60 เดือน นับจากวันที่ รฟม. ได้รับมอบรถยนต์ที่เช่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว ภายในวงเงิน 9,948,000 บาท (เก้าล้านเก้าแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

3. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

3.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพในการให้เช่ารถยนต์ที่ประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

3.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ วันประกาศประกวดราคาเช่ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามบทนิยาม

3.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะให้เช่าได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ที่มีวัตถุประสงค์ประกอบกิจการให้บริการให้เช่ารถยนต์ตามที่ประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

/3.6 ผู้ประสงค์...

3.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีประสบการณ์หรือผลงานในงานประเภทเดียวกับงานที่ประกวดราคาเช่าครั้งนี้ โดยแสดงหลักฐานหรือหนังสือรับรองผลงาน หรือหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้มีประสบการณ์ในงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาเช่าครั้งนี้ 2 สัญญา โดยมีมูลค่าของแต่ละสัญญาไม่น้อยกว่า 4,500,000 บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นผลงานในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี นับย้อนหลังจากวันที่ยื่นขอเสนอราคา จากส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่ รพม. เชื่อถือมาประกอบการพิจารณาด้วย

3.7 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 (ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับประกาศดังกล่าวได้ที่ www.nacc.go.th)

3.8 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.9 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

4. รายละเอียดรถยนต์และพนักงานขับรถยนต์

4.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจัดหารถยนต์ซึ่งเป็นรถใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อนจำนวน 6 คัน ดังนี้

4.1.1 รถยนต์นั่งส่วนบุคคล (รถเก๋ง) (ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่เกิน 1,600 ซีซี) จำนวน 4 คัน ในอัตราค่าเช่าไม่เกิน 18,450 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ต่อคันต่อเดือน

4.1.2 รถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) 12 ที่นั่ง (ดีเซล) (ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี) จำนวน 2 คัน ในอัตราค่าเช่าไม่เกิน 24,750 บาท (สองหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ต่อคันต่อเดือน

ปรากฏตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิคของรถยนต์ที่เช่า เอกสารแนบท้ายนี้รวม 2 ฉบับ

4.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจัดหาพนักงานขับรถยนต์ที่มีความชำนาญในการขับรถยนต์มีใบอนุญาตขับรถยนต์ที่ถูกต้องตามกฎหมายไม่น้อยกว่า 3 ปี มีความชำนาญเส้นทางในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล มีความประพฤติเรียบร้อยและสุขภาพแข็งแรง และไม่เป็นผู้ที่มีประวัติทางอาชญากรรมและยาเสพติดมาก่อน จำนวน 5 คน

5. ระยะเวลาการเช่าและวันเวลาการทำงานของพนักงานขับรถยนต์

5.1 ระยะเวลาการเช่า 60 เดือน นับจากวันที่ รฟม. ได้รับมอบรถยนต์ที่เช่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว

5.2 วันทำงานของพนักงานขับรถยนต์ วันจันทร์ – วันศุกร์

5.3 เวลาทำงานของพนักงานขับรถยนต์ 08.00 – 17.00 น. เวลาพักรับประทานอาหารกลางวันของพนักงานขับรถยนต์ 12.00 – 13.00 น. รวมเวลาทำงานวันละ 8 ชั่วโมง

5.4 วันหยุดของพนักงานขับรถยนต์ วันเสาร์ วันอาทิตย์ วันแรงงานแห่งชาติ วันหยุดตามประเพณีที่ รฟม. กำหนด และวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ

6. ข้อกำหนดการเช่ารถยนต์

6.1 ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้จัดการรถยนต์ จำนวน 6 คัน ตามข้อ 4.1 โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่าย ค่าน้ำมันหล่อลื่น ค่าบำรุงรักษา ค่าภาษีรถยนต์ ค่าเบี้ยประกัน ค่าตรวจสภาพ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่วน รฟม. เป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเฉพาะค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าธรรมเนียมผ่านทาง และค่าธรรมเนียมจอดรถยนต์ ในกรณีที่ รฟม. ได้สำรองจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรถยนต์ ค่าอะไหล่สิ้นเปลือง ค่าซ่อมแซมรถยนต์ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติและถูกต้องตามกฎหมาย เช่น ปะยาง เปลี่ยนอุปกรณ์ไฟส่องสว่าง จัดทำป้ายทะเบียน ฯลฯ ผู้ให้เช่าจะต้องคืนเงินสำรองจ่ายดังกล่าวให้ รฟม. ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจาก รฟม.

6.2 ผู้ให้เช่าเป็นผู้จัดหาพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 5 คน ตามข้อ 4.2 โดยผู้ให้เช่าต้องจ่ายค่าจ้างให้แก่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า โดย รฟม. จะจ่ายค่าจ้างในอัตราค่าจ้างไม่เกิน 8,500 บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อคนต่อเดือน รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว และผู้ให้เช่าต้องจัดให้มีสวัสดิการและค่าตอบแทนตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าต้องจัดให้มีการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมและยาเสพติดต่อสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และส่งมอบหลักฐานการตรวจสอบดังกล่าวให้แก่ รฟม. โดยเร็ว

6.3 ผู้ให้เช่าต้องส่งมอบรถยนต์ที่เช่ามาประจำไว้ ณ สำนักงานของ รฟม. พร้อมส่งมอบเอกสารเกี่ยวกับทะเบียน การประกันภัยรถยนต์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น คู่มือสำหรับใช้ประจำรถยนต์

6.4 รถยนต์ที่เช่าต้องมีเครื่องมือประจำรถยนต์ เครื่องดับเพลิง และยางอะไหล่รถยนต์ โดยยางรถยนต์ต้องเป็นยางเรเดียลที่ได้มาตรฐานทั้ง 5 เส้น มีลายดอกยางชนิดเดียวกัน และเมื่อผ่านการใช้งาน ทุกๆ ระยะทาง 40,000 กิโลเมตร หรือทุกๆ 2 ปี (แล้วแต่อย่างใดอย่างหนึ่งจะถึงก่อน) นับแต่วันส่งมอบรถยนต์ หรือ ยางเส้นใดเส้นหนึ่งมีสภาพความลึกของดอกยางต่ำกว่า 3 มิลลิเมตร หรือหาก รพม. เห็นว่าสภาพยางไม่ปลอดภัยในการ ใช้งาน ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางรถยนต์ให้อยู่ในสภาพใหม่และมีอายุไม่เกิน 6 เดือน นับจากวันผลิต โดยห้ามใช้ยาง หล่อดอก และต้องเป็นยี่ห้อเดิมที่มีคุณภาพเทียบเท่าหรือสูงกว่า

6.5 ผู้ให้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษาตรวจสอบสภาพรถยนต์ที่เช่าเมื่อครบทุก ๆ ระยะ 10,000 กิโลเมตร หรือระยะเวลา 6 เดือน (แล้วแต่อย่างใดอย่างหนึ่งจะถึงก่อน) หรือตามที่คู่มือสำหรับใช้ประจำรถยนต์ กำหนด รวมทั้งจะต้องบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเพิ่มเติมทันทีเมื่อได้รับแจ้งจาก รพม. เพื่อให้รถยนต์ที่เช่าใช้ในกิจการ ของ รพม. อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ปลอดภัยและถูกต้องตามกฎหมาย

6.6 กรณีรถยนต์ที่เช่าชำรุด หรือเกิดอุบัติเหตุ หรือมีสภาพที่ รพม. เห็นว่าไม่ปลอดภัย ในการใช้งาน ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการรถยนต์คันใหม่ที่มีขนาดและประสิทธิภาพเช่นเดียวกับรถที่เช่า และมีสภาพที่ เทียบเท่าหรือดีกว่ารวมทั้งในเรื่องราคาซื้อขายรถยนต์ (price list) ในท้องตลาดมาทดแทนเพื่อให้ รพม. ใช้งาน ทันทีจนกว่ารถยนต์คันที่อยู่ระหว่างบำรุงรักษาหรือ ซ่อมแซมจะเรียบร้อยพร้อมใช้งานได้ หากผู้ให้เช่าละเลยไม่ จัดการรถยนต์ทดแทนให้ รพม. มีสิทธิที่จะเช่ารถยนต์จากผู้อื่นมาใช้แทน โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าที่ เพิ่มขึ้นจนกว่าผู้ให้เช่าจะนำรถยนต์ทดแทนมาส่งมอบให้ รพม. หรือจนกว่ารถยนต์ที่เช่าจะบำรุงรักษาซ่อมแซมเสร็จ

6.7 ในวันส่งมอบรถยนต์ครั้งแรก ผู้ให้เช่าต้องส่งมอบรถยนต์ซึ่งมีเชื้อเพลิงเต็มถึง ส่วนกรณีนำรถยนต์ที่เช่าไปซ่อม เมื่อส่งมอบรถยนต์กลับมาใช้ในกิจการของ รพม. น้ำมันเชื้อเพลิงในถังต้องอยู่ใน ระดับเดิมก่อนที่จะนำไปซ่อม

6.8 การตรวจสอบประสิทธิภาพของรถยนต์ที่เช่าหรือรถยนต์ที่นำมาทดแทนตามข้อ 6.6 ให้อยู่ในดุลพินิจของ รพม.

6.9 ผู้ให้เช่าเป็นผู้จัดหาเครื่องแบบของพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่าเป็นเสื้อเชิ้ตสีขาว กางเกงขายาวสีดำหรือสีกรมท่า อย่างน้อยปีละ 2 ชุด โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

6.10 รพม. มีสิทธิกำหนดให้พนักงานขับรถยนต์ตามข้อ 4.2 ขับรถยนต์ประเภทใดประเภทหนึ่ง ได้ตามความเหมาะสม รวมทั้งให้พนักงานขับรถยนต์ซึ่งไม่ใช่พนักงานของผู้ให้เช่าขับรถยนต์ของผู้ให้เช่าได้

6.11 กรณีที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่ามีความประพฤติไม่สุภาพเรียบร้อยหรือแต่งกาย ไม่สุภาพขณะปฏิบัติงาน ไม่มีความรู้ความชำนาญในการขับรถยนต์หรือมีประวัติทางอาชญากรรมหรือยาเสพติด ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการเปลี่ยนตัวพนักงานขับรถยนต์ดังกล่าวโดยเร็ว

6.12 การประกันภัยรถยนต์ที่เช่า

ผู้ให้เช่าจะต้องทำประกันภัยรถยนต์ที่ให้เช่าประเภทชั้นหนึ่ง และประกันภัยตามกฎหมายคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยทำประกันภัยกับบริษัทประกันภัยซึ่งได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนที่ รพม. ให้ความเห็นชอบและต้องมอบสำเนากรมธรรม์ประกันภัยและหลักฐาน การเอาประกันภัยดังกล่าวให้แก่ รพม. ในวันส่งมอบรถยนต์ตามสัญญาและทุกครั้งที่มีการต่ออายุสัญญาหรือ ทำสัญญาประกันภัยใหม่หรือเป็นรถยนต์ทดแทนตามข้อ 6.6 โดยการประกันภัยต้องรวมถึงการคุ้มครองต่อไปนี้

6.12.1 ความรับผิดชอบต่อการบาดเจ็บและสูญเสียชีวิตของบุคคลภายนอก ภายในวงเงิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ต่อคนและไม่เกิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ต่อครั้ง

6.12.2 ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ภายในวงเงิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ต่อครั้ง

6.12.3 การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล และค่ารักษาพยาบาลและสูญเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสารรถยนต์คันที่เอาประกันภัยในวงเงินไม่ต่ำกว่า 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) ต่อคน

6.13 การจดทะเบียนและเสียภาษีประจำปีของรถยนต์ที่เช่า

ผู้ให้เช่าจะต้องจดทะเบียนรถยนต์ที่เช่ากับกรมการขนส่งทางบกและเสียภาษีประจำปีตามกฎหมายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าให้แล้วเสร็จก่อนวันกำหนดส่งมอบรถยนต์ที่เช่าตามสัญญา รวมทั้งต้องเสียภาษีประจำปีสำหรับปีต่อไป ภายในกำหนดเวลาทุกปี

6.14 ในการขอรับชำระค่าเช่า รพม. จะชำระค่าเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าภายใน 30 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ รพม. ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยผู้ให้เช่าต้องไปรับชำระค่าเช่าเป็นเช็ค ณ ที่ทำการของ รพม. ตามที่ระบุในสัญญา

การขอรับชำระค่าทำงานนอกเวลาทำงานหรือค่าทำงานล่วงเวลาของพนักงานขับรถยนต์แต่ละเดือน ผู้ให้เช่าต้องคำนวณเวลาและจำนวนเงินค่าทำงานนอกเวลาทำงานหรือค่าทำงานล่วงเวลาของพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า (ถ้ามี) ลงในแบบฟอร์มที่ รพม. กำหนดพร้อมทั้งส่งใบแจ้งหนี้เพื่อเรียกเก็บค่าทำงานฯ ภายใน 60 วัน นับแต่วันสิ้นเดือนที่ได้ทำงานฯ ดังกล่าว และ รพม. จะชำระค่าทำงานฯ ให้แก่ผู้ให้เช่าภายใน 30 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ รพม. ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยผู้ให้เช่าต้องไปรับชำระเป็นเช็ค ณ ที่ทำการของ รพม. ตามที่ระบุในสัญญา

6.15 ผู้ให้เช่าต้องอบรมพนักงานของผู้ให้เช่าเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กรของ รพม. และการให้บริการ (Service Mind) และ/หรือเรื่องอื่นๆ ตามที่ รพม. กำหนด โดยผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานดังกล่าว

6.16 ผู้ให้เช่าต้องปฏิบัติตามอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารจัดการที่ รพม. กำหนด ได้แก่ ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หรือระเบียบอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

7. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณสำหรับการเช่ารถยนต์เพื่อใช้ในกิจการของ รพม. ตามข้อ 2 เป็นจำนวนเงิน 9,948,000 บาท (เก้าล้านเก้าแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นวงเงินเริ่มต้นที่ผู้ให้เช่าต้องเสนอราคาแข่งขันกัน และเป็นวงเงินที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

8. ระยะเวลาการส่งมอบรถยนต์

ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์ที่เช่าทั้งหมดให้แก่ รพม. ภายใน 30 วัน ถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เพื่อทำการตรวจรับ ณ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย เลขที่ 175 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ในสภาพที่เรียบร้อยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา พร้อมด้วยอุปกรณ์เครื่องมือประจำรถตามมาตรฐานของผู้ผลิตอย่างครบถ้วนถูกต้องตามกฎหมาย และเงื่อนไขตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยผู้ให้เช่าตกลงรับภาระค่าใช้จ่ายในการส่งมอบเองทั้งสิ้น

9. การปรับและการจ่ายเงิน

9.1 กรณีพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่ามาปฏิบัติงานล่าช้าเกินกว่าเวลาเริ่มต้นทำงานของ รพม. หรือละทิ้งหน้าที่ไปก่อนกำหนดเวลาสิ้นสุดของแต่ละวัน ผู้ให้เช่ายอมรับว่าเป็นการกระทำของผู้ให้เช่าและเป็นการผิดสัญญา ผู้ให้เช่ายินยอมให้ รพม. บอกลีกสัญญาได้ทันที และ/หรือ ให้เป็นสิทธิของ รพม. ที่จะดำเนินการปรับผู้ให้เช่าในอัตรา 2 เท่าของค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์เป็นรายชั่วโมง (เศษของชั่วโมงให้คิดเป็น 1 ชั่วโมง)

9.2 กรณีผู้ให้เช่าจัดหาพนักงานขับรถยนต์มาปฏิบัติงานไม่ครบถ้วนตามสัญญาเช่ารถยนต์ ผู้ให้เช่ายินยอมให้ รพม. บอกลีกสัญญาได้ทันที และ/หรือ ให้เป็นสิทธิของ รพม. ที่จะดำเนินการปรับในอัตรา 2 เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันของพนักงานขับรถยนต์แต่ละคนนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้มาเปลี่ยนหรือทดแทน

9.3 กรณีผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดหารถยนต์มาทดแทนตามข้อ 6.6 ผู้ให้เช่ายินยอมให้ รพม. บอกลีกสัญญาได้ทันที และ/หรือ ให้เป็นสิทธิของ รพม. ที่จะดำเนินการปรับในอัตรา 2 เท่าของค่าเช่ารายวันของรถยนต์แต่ละคัน

9.4 ค่าเช่าและค่าจ้างคำนวณเป็นวัน ค่าเช่ารถยนต์เฉลี่ยเดือนละ 30 วัน ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์เฉลี่ยเดือนละ 30 วัน

9.5 รพม. จะจ่ายค่าเช่าเป็นรายเดือนในอัตราคงที่ไม่เปลี่ยนแปลงตลอดอายุสัญญา และ รพม. ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

ในกรณีการเช่าเดือนแรกและเดือนสุดท้ายเป็นการเช่าไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าเช่า เป็นรายวันตามจำนวนวันที่เช่าจริง

10.การทำงานล่วงเวลา (ถ้ามี)

รพม. จะจ่ายค่าตอบแทนตามที่พนักงานขับรถยนต์ได้ปฏิบัติงานจริง และตามที่กำหนดใน กฎหมายคุ้มครองแรงงาน

11.การทำสัญญา

รพม. จะลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันกับผู้ให้เช่าเมื่อ รพม. ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณจาก ส่วนงานที่เกี่ยวข้องแล้ว

12.การตรวจรับงาน

การตรวจรับงาน การลงเวลาปฏิบัติงานเป็นไปตามเงื่อนไข และรูปแบบที่ รพม. กำหนด

13.การเพิ่มหรือลดจำนวนรถยนต์ที่เช่า

รพม. สงวนสิทธิที่จะเพิ่มหรือลดจำนวนรถยนต์ที่จะเช่า หรือพนักงานขับรถยนต์ได้ และ หากมีการเปลี่ยนแปลง รพม. จะแจ้งให้ผู้สนใจทราบก่อนการประกวดราคา

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิคของรถยนต์ที่เช่า

ข้อกำหนดรถยนต์นั่งส่วนบุคคล (รถเก๋ง) (4.1.1)

ชนิดรถ	รถยนต์นั่ง 4 ประตู
เครื่องยนต์	
แบบ	เบนซิน 4 สูบ
ความจุกระบอกสูบ	ไม่เกิน 1,600 ซีซี
กำลังสูงสุด	ไม่น้อยกว่า 92 กิโลวัตต์ที่ 6,000 รอบต่อนาที
แรงบิดสูงสุด	ไม่น้อยกว่า 157 นิวตันเมตรที่ 5,200 รอบต่อนาที
ระบบจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง	หัวฉีดอิเล็กทรอนิกส์
ระบบส่งกำลัง	อัตโนมัติ Super CVT-I 7 สปีด
ระบบความปลอดภัย	
ระบบเบรก	ด้านหน้า – ด้านหลัง ดิสก์เบรก ABS ระบบควบคุมการทรงตัวพร้อมระบบเสริมแรงเบรก
อุปกรณ์ดับเพลิง	เครื่องดับเพลิงขนาดเล็กพร้อมอุปกรณ์สำหรับใช้กับรถยนต์ 1 ชุด
อุปกรณ์	<ul style="list-style-type: none">- เบาะที่นั่งหุ้มด้วยหนัง- เครื่องปรับอากาศรถยนต์ของผู้ผลิต- फिल्मกรองแสงระดับความเข้ม 60 เปอร์เซ็นต์ รอบคัน ยกเว้นกระจกบังลมหน้าใช้ความเข้ม 40 เปอร์เซ็นต์ เต็มบานกระจก คุณภาพมาตรฐาน ยี่ห้อ 3M- อื่นๆ ตรงตามอุปกรณ์มาตรฐานของรุ่นที่จำหน่ายในท้องตลาด
จำนวน	4 คัน (ตัวรถสีขาว)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิคของรถยนต์ที่เช่า

ข้อกำหนดรถยนต์โดยสารส่วนกลาง (รถตู้) (4.1.2)

ชนิดรถ รถตู้จำนวน 12 ที่นั่ง หลังคาสูง ความยาวช่วงล้อไม่น้อยกว่า 3,110 มม.

เครื่องยนต์

แบบ ดีเซล 4 สูบ

ความจุกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี

กำลังสูงสุด ไม่น้อยกว่า 100 กิโลวัตต์ที่ 3,400 รอบต่อนาที

แรงบิดสูงสุด ไม่น้อยกว่า 300 นิวตันเมตรที่ 1,200 – 2,400 รอบต่อนาที

ระบบจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง หัวฉีดไคโรอินเจคชั่น แบบคอมมอนเรล

ระบบส่งกำลัง อัตโนมติ 4 สปีด

ระบบความปลอดภัย ถุงลมเสริมความปลอดภัยคู่หน้า

ระบบเบรก ด้านหน้า ดิสก์เบรก ด้านหลัง ดรัมเบรก ABS พร้อมระบบเสริมแรงเบรก

อุปกรณ์ดับเพลิง เครื่องดับเพลิงขนาดเล็กพร้อมอุปกรณ์สำหรับใช้กับรถยนต์ 1 ชุด

อุปกรณ์

- เบาะที่นั่งหุ้มด้วยหนัง ด้านหลังแบบ 3 แถว ปรับเอนได้มีที่เท้าแขนและ
หมอนรองศีรษะ พร้อมเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง

- เครื่องปรับอากาศรถยนต์ของผู้ผลิต

- ฟิล์มกรองแสงระดับความเข้ม 60 เปอร์เซ็นต์ รอบคัน ยกเว้นกระจกบังลม
หน้าใช้ความเข้ม 40 เปอร์เซ็นต์ เต็มบานกระจก คุณภาพมาตรฐาน
ยี่ห้อ 3M

- ติดผ้าม่านบังแดดรอบคัน

- อื่นๆ ตรงตามอุปกรณ์มาตรฐานของรุ่นที่จำหน่ายในท้องตลาด

จำนวน 2 คัน (ตัวรถสีขาว)



เอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ กพท.อ. /.....

การเช่ารถยนต์เพื่อใช้ในกิจการของ รพม. ประจำปีงบประมาณ 2560 – 2565

(ระยะเวลา 60 เดือน)

ตามประกาศการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

ลงวันที่.....

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “รพม.” มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่ารถยนต์เพื่อใช้ในกิจการของ รพม. ระยะเวลา 60 เดือน ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาเช่ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

1.1 ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) เช่ารถยนต์เพื่อใช้ในกิจการของการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รพม.) และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิคของรถยนต์ที่เช่า

1.2 แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาเช่ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

1.3 หนังสือแสดงเงื่อนไขการเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

1.4 แบบสัญญาเช่ารถยนต์

1.5 แบบหนังสือค้ำประกัน

(1) หลักประกันของ

(2) หลักประกันสัญญา

1.6 บทนิยาม

(1) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(2) การขีดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

1.7 แบบบัญชีเอกสาร

(1) บัญชีเอกสาร ส่วนที่ 1

(2) บัญชีเอกสาร ส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

2.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพในการให้เช่ารถยนต์ที่ประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

/2.2 ผู้ประสงค์...

2.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

2.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ วันประกาศประกวดราคาเช่ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามบทนิยามข้อ 1.6

2.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

2.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ประกอบกิจการให้เช่ารถยนต์ตามที่ประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

2.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีประสบการณ์หรือผลงานในงานประเภทเดียวกับงานที่ประกวดราคาเช่าครั้งนี้ โดยแสดงหลักฐานหรือหนังสือรับรองผลงาน หรือหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้มีประสบการณ์ในงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาเช่าครั้งนี้ 2 สัญญา โดยมีมูลค่าของแต่ละสัญญาไม่น้อยกว่า 4,500,000 บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นผลงานในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี นับย้อนหลังจากวันที่ยื่นซองเสนอราคาจากส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่ รพม. เชื่อถือ มาประกอบการพิจารณาด้วย

2.7 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

2.8 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement : e - GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

2.9 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แยกเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ท่างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้ก่อนวันยื่นเอกสารประกวดราคาไม่เกิน 60 วัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้ก่อนวันยื่นเอกสารประกวดราคาไม่เกิน 60 วัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อสายชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) สำเนารายละเอียดวัตถุประสงค์ที่ประสงค์ของนิติบุคคล ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้ก่อนวันยื่นเอกสารประกวดราคาไม่เกิน 60 วัน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(5) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(6) สำเนาหลักฐานการจัดทำงบการเงินประจำปี โดยมีผู้สอบบัญชีให้การรับรอง และสำเนาหลักฐานแสดงการชำระภาษี ประจำปีภาษี 2558 พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(7) บัญชีเอกสารที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ 1.7 (1)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) แค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปและรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ 4.4

(2) หนังสือแสดงเงื่อนไขการเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ 1.3 (จำนวน 3 ฉบับ)

(3) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

(4) หลักประกันซอง ตามข้อ 1.5 (1)

(5) แบบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาเช่ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามข้อ 1.2

(6) สำเนา...

- (6) สำเนาหนังสือรับรองหรือหลักฐานตามข้อ 2.5 พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (7) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ 1.7 (2)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เขารอยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้อง ครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้ชัดเจน

4.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่ส่งไว้ด้วยแล้ว โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้ เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องส่งมอบพัสดุที่ให้เข้าตามวันที่ ที่ รพม. ระบุไว้ในหนังสือแจ้ง

4.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องส่งแค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปและรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไปพร้อมเอกสารส่วนที่ 1 และเอกสารส่วนที่ 2 เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ รพม. จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

4.5 ก่อนยื่นเอกสารประกวดราคาเขารอยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ประสงค์ จะเสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสาร ประกวดราคาเขารอยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขใน เอกสารประกวดราคาเขารอยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

4.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารประกวดราคาเขารอยนต์ด้วยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ จำหน่ายของถึงประธานคณะกรรมการประกวดราคาตามโครงการ โดยระบุไว้ที่หน้าของว่า “เอกสารประกวดราคาตามเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่ กพท.อ...../.....” ยื่นต่อคณะกรรมการประกวดราคาเข้าตามโครงการในวันที่ ตั้งแต่เวลา..... ณ อาคาร 1 ชั้น 2 แผนกจัดหาพัสดุทั่วไป กองบริหารพัสดุทั่วไป ฝ่ายจัดซื้อและบริการ รพม.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารประกวดราคาเขารอยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว จะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการประกวดราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอ ราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือ

/เป็นผู้มี...

เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ 1.6 (1) ณ วันประกาศประกวดราคาเข้ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบข้อเสนอตามข้อ 3.2 และแจ้งผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละรายทราบผลการพิจารณาเฉพาะของตน โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องแจ้ง จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e - mail address) สำหรับใช้ในการรับแจ้งผลการพิจารณา (คณะกรรมการประกวดราคาจะแจ้งผ่าน procure@mrtta.co.th เมื่อได้ส่งผลการพิจารณาไปยังจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e - mail address) ดังกล่าวแล้วให้ถือว่าผู้เสนอราคาได้รับทราบแล้ว และวิธีการเดียวกันนี้ให้ใช้รวมถึงการรับแจ้งผลการพิจารณากรณีอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกวดราคาครั้งนี้ด้วย เช่น การแจ้งผลการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ การแจ้งผลการประกวดราคา ฯลฯ)

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคา ก่อนหรือในขณะที่มีการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า มีผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคา กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.6 (2) คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอการายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และ รฟม. จะพิจารณาลงโทษผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอการารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาทีกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิค อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อผู้ว่าการ รฟม. ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการประกวดราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้ว่าการ รฟม. ให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาว่า กระบวนการเสนอราคาเข้าทางอิเล็กทรอนิกส์ประสบข้อขัดข้องจนไม่อาจดำเนินการต่อไปให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาพบปะหรือติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่นและเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินการกระบวนการเสนอราคาต่อไปจากขั้นตอนที่ค้างอยู่ภายในเวลาของการเสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคาภายในวันเดียวกัน เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาเห็นว่ากระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้โดยง่ายหรือข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานคณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคาและกำหนดวัน เวลา และสถานที่ เพื่อเริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาทุกรายที่อยู่ในสถานที่นั้นทราบ

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการประกวดราคาสงวนสิทธิในการตัดสินใจดำเนินการใดๆ ระหว่างการประกวดราคาฯ เพื่อให้การประกวดราคาฯ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ รฟม.

4.7 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(1) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในหนังสือแสดงเงื่อนไขการเช่ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอมูลค่าเทคนิค

(2) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาเช่ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องเริ่มต้นที่ 9,948,000 บาท (เก้าล้านเก้าแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)

(3) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(4) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนจะต้องมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

(5) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่มาลงทะเบียนแล้ว ต้อง LOG IN เข้าสู่ระบบ

(6) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่ LOG IN แล้ว จะต้องดำเนินการเสนอราคา โดยราคาที่เสนอในการประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ และจะต้องเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครั้งละบาท จากราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ และการเสนอลดราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอลดราคาครั้งละไม่น้อยกว่า.....บาท จากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอแล้ว

(7) ห้ามผู้มีสิทธิเสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคาฯ เสร็จสิ้นแล้ว จะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่เสนอหลังสุด

(8) ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะราคา ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการให้บริการเสนอราคาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา

(9) ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคา ในวันที่..... (หรือวันอื่นใด ตามที่ รฟม. จะได้ประกาศแจ้ง) ตั้งแต่เวลาน. เป็นต้นไป ณ..... ทั้งนี้ จะแจ้งนัดหมายตามแบบแจ้ง วัน เวลา และสถานที่เสนอราคา (บก.005) ให้ทราบต่อไป หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการดังกล่าว รฟม. จะได้แจ้งให้ทราบอีกครั้ง

/ (10) ผู้มี...

(10) ผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.sprocurement.go.th และผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการทดลองวิธีการเสนอราคาก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคาในเว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555 เป็นต้นไป

5. หลักประกันของ

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองประกวดราคาเข้ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนบาท (.....) โดยจะต้องเป็นหลักประกันที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ยื่นซองเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา (ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....) โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

5.1 เงินสด

5.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ รฟม. โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองข้อเสนอทางด้านเทคนิคหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.5 (1)

5.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้กับส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันตามข้อ 1.5 (1)

5.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันของตามข้อนี้ รฟม. จะคืนให้ผู้ประสงค์เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ ซึ่งเสนอราคาต่ำสุด จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว การคืนหลักประกันของ ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

6.1 ในการประกวดราคาเข้ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ รฟม. จะพิจารณาคัดสินด้วยราคารวม

6.2 หากผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นเอกสารประกวดเข้ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่ถูกต้อง

ตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการประกวดราคาจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาเข้ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นการประโยชน์ต่อ รพม. เท่านั้น

6.3 รพม. สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาเข้ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคาเข้ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ของ รพม.

(2) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาเข้ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น

6.4 ในการตัดสินใจการประกวดราคาเข้ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคาหรือ รพม. มีสิทธิให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะหรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้และ รพม. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือ ไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

6.5 รพม. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกเข้ารถยนต์ในจำนวน หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาเข้ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาเข้ารถยนต์เลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ รพม. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ รพม. เป็นเด็ดขาด ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง รพม. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาเข้ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารที่เป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุดเสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประกวดราคา หรือ รพม. จะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการประกวดราคาเข้ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ รพม. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

6.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงหลังจากการประกวดราคาเข้ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์

ร่วมกันกับผู้มีสิทธิเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้มีสิทธิเสนอราคากับผู้ให้บริการ ตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาเช่ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ทำกรการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.6 รฟม. มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าว และ รฟม. จะพิจารณาลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

7. การทำสัญญาเช่า

ผู้ชนะการประกวดราคาเช่ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องทำสัญญาเช่ารถยนต์ตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.4 กับ รฟม. ภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาเช่ารถยนต์ที่ประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้ รฟม. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ รฟม. โดยเป็นเช็คลงวันที่ ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.5 (2)

(4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้วโดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันตาม 1.5 (2)

(5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับแต่ผู้ชนะการประกวดราคาเช่ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ให้เช่ารถยนต์) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาเช่ารถยนต์แล้ว

8. ค่าเช่ารถยนต์และการจ่ายเงิน

รฟม. จะจ่ายค่าเช่ารถยนต์ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) การเช่ารถยนต์เพื่อใช้ในกิจการของการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.)

9. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับให้เป็นไปตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) การเช่ารถยนต์เพื่อใช้ในกิจการของการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.)

10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาเช่ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาเช่าตามแบบดังระบุในข้อ 1.4 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของรถยนต์ที่เช่าตลอดระยะเวลาที่เช่าตามสัญญา

11. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

11.1 เงินค่าเช่ารถยนต์สำหรับการเช่าในครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี 2560 – 2565

11.2 เมื่อ รฟม. ได้คัดเลือกผู้มีสิทธิเสนอราคารายใดให้เป็นผู้ให้เช่าและได้ตกลงเช่าตามการประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ให้เช่ารถยนต์จะต้องส่งหรือนำสิ่งของเข้ามาจากต่างประเทศ เพื่องานเช่ารถยนต์ดังกล่าว และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ประสงค์จะเสนอราคาซึ่งเป็นผู้ให้เช่ารถยนต์จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ผู้ให้เช่ารถยนต์ส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นใด

(2) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

11.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาเช่ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อ รฟม. แล้ว จะถอนตัวออกจากการประกวดราคาฯ มิได้ และเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาแล้วต้องเข้าร่วมเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ 4.7 (3), 4.7 (4), 4.7 (5) และ 4.7 (6) มิฉะนั้น รฟม. จะริบหลักประกันของจำนวนร้อยละ 2.5 ของวงเงินที่จัดหาทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้างไม่ได้ หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

11.4 ผู้มีสิทธิเสนอราคาซึ่ง รฟม. ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ รฟม. กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ 7 รฟม. จะริบหลักประกันของ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของ

ทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

11.5 รพม. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของ รพม. และ/หรือสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี) และตามที่ รพม. จะเห็นสมควร

11.6 คู่สัญญากับ รพม. จะต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554 (ศึกษารายละเอียดใน www.nacc.go.th)

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
วันที่.....

แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาเช่ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ประธานคณะกรรมการประกวดราคา

1. ข้าพเจ้า (ระบุชื่อบริษัท ห้าง ร้าน)..... อยู่เลขที่

ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ

ในเอกสารประกวดราคาเช่ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามประกาศการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) ที่ กพท.อ. เรื่อง ประกวดราคาเช่ารถยนต์เพื่อใช้ในกิจการของ รฟม. ปีงบประมาณ 2560-2565 โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

2. ข้าพเจ้าขอยื่นข้อเสนอการเช่ารถยนต์ รวมทั้งบริการ ตามข้อกำหนด เงื่อนไข แบบรูปรายละเอียด แห่งเอกสารประกวดราคาเช่ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

3. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา 90 วัน นับแต่วันยื่นยื่นราคาสุดท้าย และ รฟม. อาจรับ คำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยึดไปตามเหตุผลอัน สมควรที่ รฟม. ร้องขอ

4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาเช่ารถยนต์ด้วยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

4.1 ทำสัญญาตามแบบสัญญาเช่าแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาเช่ารถยนต์ด้วยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์กับ รฟม. ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

4.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ระบุไว้ในข้อ 7 ของเอกสารการประกวดราคา เช่ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ รฟม. ก่อนหรือขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ 5 ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและ ครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้ รฟม. ริบหลักประกันของ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดเชยค่าเสียหายใด ๆ ที่อาจมีแก่ รฟม. และ รฟม. มีสิทธิ จะยกเลิกการประกวดราคาเช่ารถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

5. ข้าพเจ้ายอมรับว่า รฟม. ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

6. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (Sample) แคตตาล็อก แบบรูปรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) ซึ่งข้าพเจ้าได้ส่งให้แก่ รฟม. ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้ รฟม. ไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของ รฟม.

สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่ง รฟม. คืนให้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น กับตัวอย่างนั้น

/7. เพื่อเป็นหลักประกัน ...

7. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้องตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพัน
แห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันของ
เป็นจำนวนเงิน.....บาท มาพร้อมนี้

และขอแจ้งชื่อผู้ประสานงานคือ

(นาย/นาง/นางสาว).....

เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail address) ซึ่งใช้รับการแจ้งผลการพิจารณา.....

.....

8. ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นในการประกวดราคาเช่ารถยนต์ด้วยวิธีการทาง
อิเล็กทรอนิกส์นี้โดยละเอียดแล้วและเข้าใจดีว่า รพม. ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาด หรือตกลง

9. การประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ ได้ยื่นข้อเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และ
ปราศจากกลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลาย
บุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วนบริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

หนังสือแสดงเงื่อนไขการเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแสดงเงื่อนไขนี้ เป็นหนังสือที่จัดทำขึ้นเป็น 3 ฝ่าย ระหว่าง การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย โดย.....ในฐานะประธานคณะกรรมการประกวดราคา ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ ผู้รับบริการ ” บริษัท โดย.....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ” ฝ่ายหนึ่ง และ บริษัท โดย.....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ ผู้มีสิทธิเสนอราคา ” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้ง 3 ฝ่ายตกลงยินยอมรับเงื่อนไข และวิธีปฏิบัติในการเข้าร่วมราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์และขอบเขต

ผู้รับบริการประสงค์จะเปิดทำการประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายละเอียดข้อกำหนดหรือประกาศการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย เรื่อง ประกวดราคาเช่ารถยนต์เพื่อใช้ในกิจการของ รฟม. ปีงบประมาณ 2560-2565 ที่ กพท.อ..... และผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะให้บริการระบบประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยตกลงดำเนินการตามรายละเอียดกฎเกณฑ์ในการให้บริการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549

และผู้ที่ได้รับแจ้งให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาตามประกาศของการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย เรื่อง ประกวดราคาเช่ารถยนต์เพื่อใช้ในกิจการของ รฟม. ปีงบประมาณ 2560-2565 ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) ที่ กพท.อ..... จะต้องไปเสนอราคาตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดและยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ฯ ข้างต้น

2. ข้อกำหนดอื่น

2.1 หน้าที่ของผู้มีสิทธิเสนอราคา

2.1.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคา ณ วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดโดยต้องส่งผู้แทนเข้าเสนอราคาไม่เกิน 3 คน และไม่สามารถเปลี่ยนหรือเพิ่มผู้แทนได้ แต่สามารถถอดถอนผู้แทนบางคนด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งได้

/2.1.2 เมื่อการเสนอ...

2.1.2 เมื่อการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์เสร็จสิ้นแล้ว ผู้เสนอราคาคนใดคนหนึ่งของผู้มีสิทธิเสนอราคาแต่ละรายที่มาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ลงนามยืนยันการเสนอราคาตามแบบ บก.008 ที่กรรมการประกวดราคานำมามอบให้ ณ ห้องเสนอราคาที่มีผู้มีสิทธิเสนอราคาประจำอยู่ จึงจะสามารถออกจากห้องเสนอราคาได้

2.1.3 ผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการศึกษาประกาศการประกวดราคาของผู้รับบริการและต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งต้องศึกษาทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการทดลองวิธีการเสนอราคาก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคาในเว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ในครั้งนี้

2.2 การรับหลักประกันของของผู้มีสิทธิเสนอราคา

ให้ผู้รับบริการรับหลักประกันของของผู้มีสิทธิเสนอราคา ในอัตราร้อยละ 2.5 ของวงเงินที่จัดหา ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคากระทำผิดเงื่อนไข ดังนี้

2.2.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ส่งผู้แทนมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

2.2.2 ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มาลงทะเบียนแล้ว ไม่ LOG IN เข้าสู่ระบบ

2.2.3 ผู้มีสิทธิเสนอราคา LOG IN แล้วแต่ไม่มีการเสนอราคา หรือเสนอราคาผิดเงื่อนไขที่กำหนดโดยการเสนอราคาสูงกว่า หรือเท่ากับราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ หรือเสนอราคาขั้นต่ำ (minimum bid) แต่ละครั้งที่เสนอลดราคาน้อยกว่า บาท

2.2.4 ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ลงลายมือชื่อในแบบ บก. 008 แบบยืนยันราคาสุดท้ายในการเสนอราคา

2.3 ค่าธรรมเนียมการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจากผู้รับบริการให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ต้องจ่ายชำระค่าใช้จ่ายในการประมูลฯ ให้กับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นจำนวนเงินบาท (.....) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) โดยจ่ายชำระงวดเดียวภายใน 30 วันนับแต่ได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้ให้บริการ

2.4 การอุทธรณ์การเสนอราคา

กรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคาเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณาของหัวหน้าหน่วยงาน ให้อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

/(กพ.อ.) ภายใน...

(กพ.อ.) ภายใน 3 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง และ กพ.อ. จะพิจารณาให้เสร็จภายใน 30 วัน ซึ่งในระหว่างนี้จะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปมิได้

ทั้งนี้ หากผู้มีสิทธิเสนอราคาได้อุทธรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบหรือข้อมูลการประกวดราคาของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์จะนำส่งข้อมูลจากฐานข้อมูลกลางของเครื่องแม่ข่าย (Log life) และรายงานสรุปผลประกวดราคาต่อผู้รับบริการเท่านั้น

2.5 การสงวนสิทธิ์ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์

2.5.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ต้องการเสนอราคาในช่วงสุดท้ายของการประมูลควรทำการเสนอราคาก่อนเวลาสิ้นสุดการประมูลอย่างน้อย 1 นาที ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเผื่อไว้สำหรับการเดินทางของข้อมูลที่เข้าสู่ระบบ Sever

2.5.2 จะถือเอาผลการเสนอราคา และเวลาที่แสดงในระบบฐานข้อมูลกลางจากเครื่องแม่ข่าย (Log file) เป็นหลักฐานแสดงการเสนอราคาเท่านั้น

ทั้ง 3 ฝ่าย ได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามข้อความและเงื่อนไขทุกประการตามหนังสือฉบับนี้รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น เอกสารประกวดราคา เป็นต้น จึงได้ลงนามพร้อมทั้งประทับตรา บริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานในเอกสารฉบับนี้ และขอตอบรับการเข้าร่วมการประกวดราคาฯ ในวันและเวลาดังกล่าว

ชื่อผู้รับบริการ
(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการประกวดราคา

ชื่อ.....ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์
(.....)

ตำแหน่ง

ชื่อผู้มีสิทธิเสนอราคา
(.....)

ตำแหน่ง

แบบสัญญาเช่ารถยนต์

สัญญาที่ ช...../2560

หนังสือสัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ตั้งอยู่เลขที่ 175 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ โดย ตำแหน่ง ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “รพม.” ฝ่ายหนึ่ง กับ ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ถนน แขวง เขต จังหวัด โดย ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามสำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ลงวันที่ และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ (ถ้ามี) แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้เช่า” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อตกลงเช่า

รพม. ตกลงเช่าและผู้ให้เช่าตกลงให้เช่ารถยนต์เพื่อใช้ในกิจการของ รพม. ดังนี้

1.1 รถยนต์ จำนวน 4 คัน

1.2 รถยนต์ จำนวน 2 คัน

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “รถยนต์ที่เช่า” รวมจำนวน 6 คัน พร้อมพนักงานขับรถยนต์จำนวน 5 คน เป็นระยะเวลา 60 เดือน นับจากวันที่ รพม. ได้รับมอบรถยนต์ที่เช่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว เพื่อใช้ในกิจการของ รพม. ดังรายละเอียดปรากฏตามผนวก 1 และผนวก 2 แนบท้ายสัญญานี้

สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา แต่การคำนวณค่าเช่าสำหรับรถยนต์ที่เช่าแต่ละคันให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ รพม. ได้รับมอบรถยนต์ที่เช่าคันนั้น ๆ ไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อ 2 ค่าเช่ารถยนต์และค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์

รพม. ตกลงชำระค่าเช่ารถยนต์และค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์ในอัตราคงที่และจะไม่เปลี่ยนแปลงตลอดอายุสัญญาให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือนตามเดือนแห่งปฏิทิน ในอัตราค่าเช่าดังนี้

2.1 รถยนต์ จำนวน 4 คัน

ในอัตราค่าเช่า บาท (จำนวนเงินเป็นตัวอักษร) ต่อคันต่อเดือน

/2.2 รถยนต์...

2.2 รถยนต์ จำนวน 2 คัน

ในอัตราค่าเช่า บาท (จำนวนเงินเป็นตัวอักษร) ต่อคันต่อเดือน

2.3 พนักงานขับรถยนต์จำนวน 5 คน ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 8,500 บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อคน

ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ค่าภาษีรถยนต์ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าตรวจสภาพ ค่าอะไหล่สิ้นเปลือง ค่าน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิดและค่าซ่อมแซมรถยนต์เพื่อให้ใช้งานได้ ตามปกติ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ไปด้วยแล้ว ส่วนค่าน้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้ ค่าธรรมเนียมผ่านทาง และ ค่าธรรมเนียมจอดรถยนต์ รพม. เป็นผู้รับผิดชอบ

ในกรณีที่การเช่าเดือนแรกและเดือนสุดท้ายเป็นการเช่าไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าเช่าเป็นรายวันตามจำนวนวันที่เช่าจริง

รพม. มีสิทธิหักค่าเช่ารถยนต์เป็นรายวันได้ในกรณีที่ รพม. ไม่ได้ใช้รถยนต์ที่เช่า เพราะความผิดของผู้ให้เช่าหรือเพราะความบกพร่องของรถยนต์ที่เช่า

การคำนวณค่าเช่าและค่าจ้างรายวันตามสัญญานี้ ให้ถือว่าค่าเช่ารถยนต์เฉลี่ยเดือนละ 30 วัน ซึ่งเมื่อคำนวณค่าเช่าตามสัญญานี้เป็นรายวันจะได้วันละ บาท (จำนวนเงินเป็นตัวอักษร) บาท สำหรับรถยนต์ตามข้อ 1.1 และวันละ บาท (จำนวนเงินเป็นตัวอักษร) บาท สำหรับรถยนต์ตามข้อ 1.2 ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์เฉลี่ยเดือนละ 30 วัน

ข้อ 3 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

3.1 ผนวก 1 จำนวน..... หน้า

3.2 ผนวก 2 จำนวน..... หน้า

3.3 ผนวก 3 จำนวน..... หน้า

3.4 ผนวก 4 จำนวน..... หน้า

3.5 ผนวก 5 จำนวน..... หน้า

ข้อความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ รพม. โดยผู้ให้เช่าไม่อาจเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ เอากับ รพม. ได้

/ข้อ 4 การส่ง...

ข้อ 4 การส่งมอบ

ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์ที่เช่าทั้งหมดให้แก่ รฟม. เพื่อทำการตรวจรับ ณ การรถไฟฟ้ามหานครแห่งประเทศไทย เลขที่ 175 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ในสภาพที่ดีเรียบร้อยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา พร้อมด้วยอุปกรณ์เครื่องมือประจำรถตามมาตรฐานของผู้ผลิตอย่างถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมายและเงื่อนไขตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยผู้ให้เช่าตกลงรับภาระค่าใช้จ่ายในการส่งมอบเองทั้งสิ้น

ข้อ 5 การตรวจรับ

เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ รฟม. ได้ตรวจรับรถยนต์ที่เช่าและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว รฟม. จะออกหลักฐานการรับมอบรถยนต์ที่เช่าให้ไว้แก่ผู้ให้เช่า เพื่อให้ผู้ให้เช่านำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าเช่ารถยนต์คันนั้น ๆ

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่ารถยนต์ซึ่งผู้ให้เช่าส่งมอบไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ข้อ 1 รฟม. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับรถยนต์นั้น ในกรณีเช่นนี้ผู้ให้เช่าต้องรับนำรถยนต์นั้นกลับคืนไปที่และต้องนำรถยนต์คันอื่นมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ให้เช่าจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบตามสัญญา หรือของด หรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์ที่ส่งมอบไม่ถูกต้องตามวรรคสองกลับคืนไปในทันทีและเกิดความเสียหายแก่รถยนต์นั้น รฟม. ไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายดังกล่าว

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ที่เช่าถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด รฟม. มีสิทธิจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ ในกรณีเช่นนี้ รฟม. จะชำระค่าเช่าเฉพาะรถยนต์ที่เช่าที่ตรวจรับไว้ ทั้งนี้ การรับรถที่เช่าดังกล่าวไม่เป็นเหตุให้ผู้ให้เช่าพ้นความรับผิดชอบที่เกิดขึ้นจากการส่งมอบไม่ครบถ้วนถูกต้องตามสัญญา

ข้อ 6 หน้าที่ของผู้ให้เช่า

6.1 ตลอดอายุการเช่าตามสัญญานี้ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาพนักงานขับรถยนต์ที่มีความชำนาญในการขับขีรถยนต์และมีใบอนุญาตขับขีรถยนต์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ตามจำนวนและคุณสมบัติที่

/ระบุไว้...

ระบุไว้ในผนวก 1 และผนวก 2 แนบท้ายสัญญา เพื่อขั้บรยนต์ที่เช่าให้กับ รพม. โดยผู้ให้เช่ามีหน้าที่ชำระค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา และจัดสวัสดิการหรือค่าตอบแทนตามที่กฎหมายคุ้มครองแรงงานกำหนด และจะต้องจัดหาเครื่องแบบปฏิบัติงานเป็นเสื้อเชิ้ตสีขาว กางเกงขายาวสีด้าหรือสีกรมท่า และรองเท้าหุ้มส้นให้แก่พนักงานขั้บรยนต์ในจำนวนที่เพียงพอแก่การปฏิบัติงาน

รพม. มีสิทธิกำหนดให้พนักงานขั้บรยนต์ตามวรรคหนึ่งขั้บรยนต์ประเภทใดประเภทหนึ่งได้ตามความเหมาะสมรวมทั้งพนักงานขั้บรยนต์ซึ่งไม่ใช่พนักงานของผู้ให้เช่า และในกรณีที่พนักงานขั้บรยนต์ของผู้ให้เช่ามีความประพฤติไม่สุภาพเรียบร้อยหรือแต่งกายไม่สุภาพขณะปฏิบัติงาน ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการเปลี่ยนตัวพนักงานขั้บรยนต์ดังกล่าวทันทีที่ได้รับแจ้งจากรพม.

6.2 การประกันภัยรยนต์ที่เช่า

ตลอดอายุการเช่าตามสัญญานี้ ผู้ให้เช่าจะต้องทำประกันภัยรยนต์ที่เช่าหรือรยนต์ที่นำมาเปลี่ยนหรือทดแทนรยนต์ที่เช่าประเภทชั้นหนึ่งและประกันภัยตามกฎหมายคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยทำประกันภัยกับบริษัทประกันภัยซึ่งได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนที่ รพม. ให้ความเห็นชอบและต้องมอบสำเนากรมธรรม์ประกันภัยและหลักฐานการเอาประกันภัยดังกล่าวให้แก่ รพม. ในวันส่งมอบรยนต์ตามสัญญาข้อ 4 และทุกครั้งที่มีการต่ออายุสัญญาหรือทำสัญญาประกันภัยใหม่ ต้องรวมถึงการคุ้มครองต่อไปนี้

6.2.1 ความรับผิดชอบต่อความบาดเจ็บและสูญเสียชีวิตของบุคคลภายนอก ภายในวงเงิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ต่อคนและไม่เกิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ต่อครั้ง

6.2.2 ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ภายในวงเงิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ต่อครั้ง

6.2.3 การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลและค่ารักษาพยาบาลและสูญเสียชีวิต สำหรับผู้ขับขี้และผู้โดยสารรยนต์คันที่เอาประกันภัยในวงเงินไม่ต่ำกว่า 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) ต่อคน

6.3 การจดทะเบียนและเสียภาษีประจำปีของรยนต์ที่เช่า

ผู้ให้เช่าจะต้องจดทะเบียนรยนต์ที่เช่ากับกรมการขนส่งทางบกและเสียภาษีประจำปีตามกฎหมายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าให้แล้วเสร็จก่อนวันครบกำหนดส่งมอบรยนต์ที่เช่าตามสัญญาข้อ 4 รวมทั้งต้องเสียภาษีประจำปีสำหรับปีต่อ ๆ ไปภายในกำหนดเวลาทุกปี

/6.4 คำรับรอง...

6.4 คำรับรองของผู้ให้เช่า

ผู้ให้เช่ารับรองว่ารถยนต์ที่เช่าตามสัญญานี้เป็นรถยนต์ใหม่ที่ไม่เคยใช้งานมาก่อน ผู้ให้เช่าได้ชำระค่าภาษี ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ครบถ้วนถูกต้องตามกฎหมายแล้ว ผู้ให้เช่ามีสิทธินำมาให้เช่าโดยปราศจากการรอนสิทธิ ทั้งรับรองว่ารถยนต์ดังกล่าวมีสภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามรายละเอียดเอกสารแนบท้ายสัญญาในผนวก และผนวก มีเครื่องมือประจำรถตามมาตรฐานของผู้ผลิตรถยนต์ที่เช่าครบถ้วน และผู้ให้เช่าได้ตรวจสอบแล้วว่ารถยนต์และอุปกรณ์ทั้งปวงปราศจากความชำรุดบกพร่อง

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าประสงค์จะนำรถยนต์รายการใดที่แตกต่างไปจากรายละเอียดที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก และผนวก มาส่งมอบแทน จะต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจาก รพม. ก่อน

6.5 ความบกพร่องในรถยนต์ที่เช่า

ในกรณีที่รถยนต์ที่เช่าคันใดชำรุดใช้งานไม่ได้ตามปกติไม่ว่าจะเกิดจากเหตุใด ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์คันใหม่ที่มีขนาดและประสิทธิภาพเช่นเดียวกับรถที่เช่า และมีสภาพที่เทียบเท่าหรือดีกว่ารวมทั้งในเรื่องราคาซื้อขายรถยนต์ (price list) ในท้องตลาดมาเปลี่ยนให้ รพม. ภายในวันที่ได้รับแจ้งจาก รพม. ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเองทั้งสิ้น

ในกรณีตามวรรคหนึ่ง เมื่อผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจาก รพม. ให้นำรถยนต์มาเปลี่ยน หากผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ก็ตาม นอกจาก รพม. มีสิทธิหักค่าเช่าคิดเป็นรายวันต่อคันตามข้อ 2 แล้ว รพม. มีสิทธิปรับผู้ให้เช่าเป็นรายวันตามอัตราที่กำหนดไว้ในสัญญา

หากผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนให้ตามวรรคหนึ่งเมื่อได้รับแจ้งจาก รพม. แล้ว เป็นระยะเวลาติดต่อกันเกิน 10 วัน รพม. มีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้โดยทำเป็นหนังสือแจ้งไปยังผู้ให้เช่า

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดการรถยนต์ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดการรถยนต์อื่นมาเปลี่ยนให้ตามวรรคหนึ่งไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ รพม. มีสิทธิจัดหาหรือเช่ารถยนต์จากบุคคลอื่นได้จนกว่าผู้ให้เช่าสามารถจัดการรถยนต์มาทดแทนได้ตามปกติ โดย รพม. มีสิทธิหักค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากค่าเช่าหรือหลักประกันตามสัญญาข้อ 6.6 ได้

6.6 หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้ให้เช่าได้นำหลักประกันเป็น.....
เลขที่ ลงวันที่ ตามแนบในผนวก เป็นจำนวนเงิน บาท (จำนวนเงินเป็นตัวอักษร)
มามอบไว้แก่ รพม. เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ ผู้ให้เช่าตกลงที่จะดำเนินการให้จำนวนเงิน
ภายใต้หลักค้ำประกันดังกล่าวซึ่งลดลงจากการใช้สิทธิเรียกร้องของ รพม. กลับเป็นเท่าเดิมเต็มจำนวน
ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่มีการใช้สิทธิเรียกร้องอันมีผลทำให้วงเงินการประกันดังกล่าวต้องลดจำนวนลง
หลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง รพม. จะคืนให้ผู้ให้เช่าโดยไม่มี
ดอกเบี้ยเมื่อผู้ให้เช่าพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

6.7 การรับประกันความเสียหาย

ในกรณีที่มีบุคคลภายนอกมากล่าวอ้าง และใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่าการ
ครอบครอง ใช้สอยรถยนต์ที่เช่าของผู้ให้เช่าเป็นการละเมิด หรือก่อการรบกวนขัดสิทธิเกี่ยวกับรถยนต์
ที่เช่าตามสัญญานี้และ รพม. ได้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ให้เช่าทราบแล้ว ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการทั้งปวง
เพื่อให้การเรียกร้อง หรือการรบกวนสิทธิดังกล่าวหมดสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้ให้เช่ามีอาจดำเนินการ
ดังกล่าวได้ ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์คันใหม่ที่มีขนาดและประสิทธิภาพเช่นเดียวกับรถที่เช่า และมีสภาพ
ที่เทียบเท่าหรือดีกว่ารวมทั้งในเรื่องราคาซื้อขายรถยนต์ (price list) ในท้องตลาดมาเปลี่ยนให้ รพม.
ภายในวันที่ได้รับแจ้งจาก รพม. ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเองทั้งสิ้น และหากการเรียกร้องหรือการ
รบกวนสิทธิเป็นเหตุให้ รพม. ต้องชดใช้ค่าเสียหายจากการถูกรบกวนสิทธิดังกล่าว ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้
ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่าย รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทน รพม. หรือชดใช้
ค่าเสียหายให้แก่ รพม. โดย รพม. ต้องแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเป็นหนังสือในเมื่อมีการกล่าวอ้างใช้สิทธิ
เรียกร้องหรือก่อการรบกวนขัดสิทธิดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

6.8 การโอนกรรมสิทธิ์ให้บุคคลอื่น

ผู้ให้เช่าจะโอนกรรมสิทธิ์ในรถยนต์ที่เช่าแก่บุคคลอื่นโดยไม่ได้รับความเห็นชอบ
เป็นหนังสือจาก รพม. และโดยไม่นำรถยนต์คันใหม่ที่มีขนาดและประสิทธิภาพเช่นเดียวกับรถที่เช่า
และมีสภาพที่เทียบเท่าหรือดีกว่ารวมทั้งในเรื่องราคาซื้อขายรถยนต์ (price list) ในท้องตลาดมาเปลี่ยน
ให้ รพม. ทดแทนก่อนไม่ได้ หากฝ่าฝืน ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหาย (ถ้ามี) ให้แก่ รพม.

6.9 การบำรุงรักษาตรวจสอบสภาพและซ่อมแซมรถยนต์ที่เช่า

ผู้ให้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพและซ่อมแซมเปลี่ยนชิ้นส่วนของอะไหล่สิ้นเปลือง

/รวมทั้งน้ำมัน...

รวมทั้งน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด และซ่อมแซมรถยนต์ที่เช่าในกรณีความเสื่อม สึกหรือ และความเสียหายอันเกิดจากการใช้งานตามปกติเยี่ยงวิญญูชนให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานและถูกต้องตามกฎหมายได้ตลอดเวลา ซึ่งผู้ให้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษาตรวจสอบสภาพรถยนต์ที่เช่าเมื่อครบทุก ๆ ระยะ 10,000 กิโลเมตร หรือระยะเวลา 6 เดือน (แล้วแต่อย่างใดอย่างหนึ่งจะถึงก่อน) หรือตามที่คู่มือสำหรับใช้ประจำรถยนต์กำหนด รวมทั้งจะต้องบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเพิ่มเติมทันทีเมื่อได้รับแจ้งจาก รพม. เพื่อให้รถยนต์ที่เช่าใช้ในกิจการของ รพม. อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ปลอดภัยและถูกต้องตามกฎหมาย

หน้าที่บำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพ และซ่อมแซมตามวรรคหนึ่ง ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้มารับรถยนต์ที่เช่าจาก รพม. และจัดการรถยนต์คันใหม่ที่มีขนาดและประสิทธิภาพเช่นเดียวกับรถที่เช่า และมีสภาพที่เทียบเท่าหรือดีกว่ารวมทั้งในเรื่องราคาซื้อขายรถยนต์ (price list) ในท้องตลาดมาเปลี่ยนให้ รพม. และถ้าหากผู้ให้เช่าไม่อาจดำเนินการตามเงื่อนไขนี้ได้ รพม. มีสิทธิดำเนินการตามข้อ 6.5 โดยอนุโลม

ในการบำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพ และซ่อมแซมรถยนต์ที่เช่า ผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์ที่เช่าเข้าบำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพ และซ่อมแซมที่ศูนย์บริการมาตรฐานของรถยนต์ที่ให้เช่าเท่านั้น ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน

การนำรถยนต์ไปบำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพ และซ่อมแซมผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบเชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับเท่าใด เมื่อส่งรถยนต์กลับมาให้ รพม. เชื้อเพลิงในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิม ถ้าต่ำกว่าเดิมผู้ให้เช่าจะต้องเติมให้อยู่ในระดับเดิม

เมื่อรถยนต์คันที่เช่าได้ผ่านการใช้งานทุก ๆ ระยะทาง 40,000 กิโลเมตร หรือทุก ๆ 2 ปี (แล้วแต่อย่างใดอย่างหนึ่งจะถึงก่อน) นับแต่วันส่งมอบรถยนต์ หรือยางเส้นใดเส้นหนึ่งมีสภาพความลึกของดอกยางต่ำกว่า 3 มิลลิเมตร หรือหาก รพม. เห็นว่าสภาพยางไม่ปลอดภัยในการใช้งาน ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางรถยนต์ให้อยู่ในสภาพใหม่และมีอายุไม่เกิน 6 เดือนนับจากวันผลิต โดยห้ามใช้ยางล้อดอก และต้องเป็นยี่ห้อเดิมที่มีคุณภาพเทียบเท่าหรือสูงกว่า

กรณีที่ผู้ให้เช่านำรถยนต์ที่เช่าไปบำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพ ซ่อมแซม หรือกรณีเกิดอุบัติเหตุ หากเป็นกรณีในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์มาทดแทนทันที หากเป็นกรณีในส่วนภูมิภาคที่มีระยะทางไกล ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนภายในเวลาอันควรโดยในระหว่างเวลาที่ผู้ให้เช่ายังมีได้นำรถยนต์มาทดแทนให้ ผู้ให้เช่าไม่สามารถคิดค่าเช่ารถยนต์ในระหว่างระยะเวลานั้นได้

/การจัดหา...

การจัดการรถยนต์ทดแทน ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการรถยนต์คันใหม่ที่มีขนาดและประสิทธิภาพเช่นเดียวกับรถที่เช่า และมีสภาพที่เทียบเท่าหรือดีกว่ารวมทั้งในเรื่องราคาซื้อขายรถยนต์ (price list) ในท้องตลาดมาเปลี่ยนให้ รพม. ใช้งานทันทีจนกว่ารถยนต์คันที่อยู่ระหว่างบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมจะเรียบร้อยพร้อมใช้งานได้ หากผู้ให้เช่าละเลยไม่จัดการรถยนต์ทดแทนให้ หรือ รพม. มีความจำเป็นเร่งด่วน รพม. มีสิทธิ ที่จะเช่ารถยนต์จากผู้อื่นมาใช้งานแทนโดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นจนกว่าผู้ให้เช่าจะนำรถยนต์ทดแทนมาส่งมอบให้ผู้เช่าหรือจนกว่ารถยนต์ที่เช่าจะบำรุงรักษาซ่อมแซมเสร็จ

6.10 ในการขอรับชำระค่าเช่า ผู้ให้เช่าต้องส่งใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าเช่าของแต่ละเดือน ภายใน 15 วัน นับแต่วันสิ้นเดือน และ รพม. จะชำระค่าเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าภายใน 30 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ รพม. ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยผู้ให้เช่าจะต้องไปรับชำระค่าเช่าเป็นเช็ค ณ ที่ทำการของ รพม. ตามที่ระบุในสัญญา

การขอรับชำระค่าทำงานนอกเวลาทำงานหรือค่าทำงานล่วงเวลาของพนักงานขับรถยนต์แต่ละเดือน ผู้ให้เช่าต้องคำนวณเวลาและจำนวนเงินค่าทำงานนอกเวลาทำงาน หรือค่าทำงานล่วงเวลาของพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า (ถ้ามี) ลงในแบบฟอร์มที่ รพม. กำหนด พร้อมทั้งส่งใบแจ้งหนี้เพื่อเรียกเก็บค่าทำงานฯ ภายใน 60 วัน นับแต่วันสิ้นเดือนที่ได้ทำงานฯ ดังกล่าว และ รพม. จะชำระค่าทำงานฯ ให้แก่ผู้ให้เช่าภายใน 30 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ รพม. ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยผู้ให้เช่าจะต้องไปรับชำระเป็นเช็ค ณ ที่ทำการของ รพม. ตามที่ระบุในสัญญา

6.11 ในระหว่างอายุสัญญา หาก รพม. มีความจำเป็นต้องลดจำนวนรถยนต์ที่เช่าและ/หรือพนักงานขับรถยนต์ ผู้ให้เช่าตกลงยินยอมลดจำนวนดังกล่าวโดยไม่ได้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าและค่าจ้างที่ลดให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในข้อ 2

ข้อ 7 หน้าที่ของ รพม.

7.1 รพม. จะไม่นำรถยนต์ที่เช่าไปให้เช่าช่วง

7.2 รพม. จะใช้รถยนต์ที่เช่าดังเช่นวิญญูชนผู้ครอบครองทรัพย์สินที่ดีจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเองตลอดอายุสัญญาเช่า

/ข้อ 8 การบอก...

ข้อ 8 การบอกเลิกสัญญา

8.1 รพม. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนได้เมื่อผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ที่เช่าไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน หรือมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง ไม่ส่งมอบภายในกำหนดหรือส่งมอบภายในกำหนดแต่ใช้งานไม่ได้ครบถ้วนตามสัญญา หรือพนักงานขับรถยนต์มาปฏิบัติงานล่าช้าเกินกว่าเวลาทำงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบถ้วนตามขอบเขตของงานในผนวก แนบท้ายสัญญา ซึ่งผู้ให้เช่ายอมรับว่าเป็นการกระทำของผู้ให้เช่า หรือผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด

ในกรณีนี้ รพม. มีสิทธิริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญาข้อ 6.6 เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือบางส่วนก็ได้ตามแต่จะเห็นสมควร และถ้า รพม. ต้องเช่ารถยนต์จากบุคคลอื่นทั้งหมดหรือแต่บางรายการ ผู้ให้เช่ายอมรับผิดใช้ค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นจากค่าเช่าที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

8.2 ในกรณีที่จำเป็น รพม. มีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาเช่านี้ก่อนครบกำหนดระยะเวลาการเช่าได้ โดยแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยผู้ให้เช่าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก รพม. ในการเลิกสัญญาดังกล่าว และในระหว่างอายุสัญญา รพม. สามารถปรับเปลี่ยนประเภทและจำนวนรถยนต์ตามผนวก ได้ ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยดังกล่าวต้องไม่เป็นการเพิ่มวงเงินค่าเช่าและต้องอยู่ภายในวงเงินค่าเช่าที่เหลืออยู่ที่ผู้ให้เช่ามีสิทธิได้รับจาก รพม.

ข้อ 9 ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด และ รพม. ไม่ใช่สิทธิบอกเลิกสัญญาตาม ข้อ 8.1 วรรคหนึ่ง นอกจาก รพม. จะมีสิทธิหักค่าเช่าคิดเป็นรายวันแล้ว ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ รพม. กรณีผู้ให้เช่าไม่ส่งมอบรถยนต์ที่เช่าให้แก่ รพม. ตามข้อ 1 หรือไม่สามารถจัดการรถยนต์มาเปลี่ยนหรือทดแทนตามข้อ 6.5 และข้อ 6.9 ผู้ให้เช่าตกลงให้ รพม. ปรับในอัตรา 2 เท่าของค่าเช่ารายวันของรถยนต์แต่ละคัน นับแต่วันส่งมอบหรือวันที่ได้รับแจ้งให้นำรถยนต์มาเปลี่ยนหรือทดแทนแล้วแต่กรณีจนกว่าจะได้ส่งมอบครบจำนวนหรือนำรถยนต์มาเปลี่ยนหรือทดแทนแล้ว สำหรับอัตราค่าปรับกรณีพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่ามาปฏิบัติงานล่าช้าหรือละทิ้งหน้าที่ไปก่อนกำหนดสิ้นสุดแต่ละวัน ผู้ให้เช่าตกลงให้ รพม. ปรับในอัตรา 2 เท่าของอัตราค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์เป็นรายชั่วโมง กรณีผู้ให้เช่าจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ผู้ให้เช่าตกลงให้ รพม. ปรับในอัตรา 2 เท่าของอัตราค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์เป็นรายวัน ทั้งนี้ เป็นไปตามขอบเขตของงานในผนวก แนบท้ายสัญญา

/ทั้งนี้ รพม. ...

ทั้งนี้ รฟม. มีสิทธิหักค่าปรับตามวรรคหนึ่งออกจากค่าเช่าประจำเดือน หรือหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ 6.6

ในระหว่างที่ รฟม. ยังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หาก รฟม. เห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจ ปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ รฟม. จะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญาข้อ 6.6 กับเรียกร้องให้ชดใช้ค่าเช่าที่ เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญาข้อ 8.1 วรรคสองก็ได้ และถ้า รฟม. ได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับ ไปยังผู้ให้เช่าในแต่ละกรณีแล้ว รฟม. มีสิทธิที่จะปรับผู้ให้เช่าจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย การงดหรือลดค่าปรับเป็นดุลพินิจของ รฟม.

ข้อ 10 การรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใด ๆ ก็ตามจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ รฟม. แล้ว ผู้ให้เช่าต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ รฟม. โดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 30 วันนับแต่ วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก รฟม.

หากผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง รฟม. มีสิทธิหักค่าเสียหายออกจากค่าเช่า ประจำเดือน หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาข้อ 6.6

รฟม. ไม่ต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่รถยนต์ที่เช่าตลอด ระยะเวลาที่รถยนต์อยู่ในความครอบครองของ รฟม.

ข้อ 11 การใช้ประโยชน์จากรถยนต์ที่เช่า

เพื่อประโยชน์ในการดูแลรักษาหรือประโยชน์ใด ๆ ของ รฟม. รฟม. มีสิทธิติดป้ายโลหะ ประทับตรา ทำเครื่องหมาย ดัดข้อความหรืออุปกรณ์อื่นใด ๆ ที่จำเป็นบนรถยนต์ที่เช่าเพื่อประโยชน์ ในการใช้รถยนต์ที่เช่าได้

ข้อ 12 การส่งมอบรถยนต์ที่เช่ากลับคืนผู้ให้เช่า

เมื่อสิ้นสุดสัญญาไม่ว่าจะเป็นการบอกเลิกสัญญาหรือด้วยเหตุใด ๆ ผู้ให้เช่าจะต้องนำ รถยนต์ที่เช่ากลับคืนไปภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่สัญญาสิ้นสุดโดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเอง ทั้งสิ้น ทั้งนี้ นับแต่วันสิ้นสุดสัญญา รฟม. ไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดแก่รถยนต์ทั้งสิ้น

/สัญญา...

สัญญาที่สร้างขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

รพม.

ลงชื่อ
()
.....

ผู้ให้เช่า

ลงชื่อ
()
.....

พยาน

ลงชื่อ
()
ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ

พยาน

ลงชื่อ
()
ผู้อำนวยการกองจัดหาพัสดุทั่วไป

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันของ)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร/บริษัทเงินทุน)..... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/
แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร/
บริษัทเงินทุน.....ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้ต่อการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.)
ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ได้ยื่นขอประกวดราคาสำหรับการเช่ารถยนต์เพื่อใช้ใน
กิจการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทยตามเอกสารประกวดราคาเลขที่ ซึ่งต้องวาง
หลักประกันของตามเงื่อนไขการประกวดราคาต่อ รฟม. เป็นจำนวนเงิน บาท
(.....)นั้น

ข้าพเจ้ายอมผูกพันตนเป็นผู้ค้ำประกันในการชำระเงินตามสิทธิเรียกร้องของ รฟม. จำนวนไม่
เกิน.....บาท (.....) ในกรณี.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการประกวดราคา
อันเป็นเหตุให้ รฟม. มีสิทธิริบหลักประกันของประกวดราคาหรือให้خذใช้ค่าเสียหายใด ๆ รวมทั้งกรณี
ที่.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ได้ถอนใบเสนอราคาของตนภายในระยะเวลาที่ใบเสนอราคายังมีผล
อยู่ หรือมิได้ไปลงนามในสัญญาเมื่อได้รับแจ้งไปทำสัญญา หรือมิได้วางหลักประกันสัญญาภายใน
ระยะเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา

2. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่.....ถึง.....
และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

แบบหนังสือค้ำประกัน
(หลักประกันสัญญา)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อการ
รถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้ เรียกว่า “ผู้เช่า” ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่.....(ชื่อผู้ให้เช่า)..... ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้เช่า” ได้ทำสัญญา
เช่า..... กับผู้เช่าตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่..... ซึ่งผู้ให้เช่าต้องวาง
หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้เช่าเป็นจำนวนเงิน.....บาท(.....) ซึ่งเท่ากับ
ร้อยละ.....(.....%) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายอมผูกพันตนเป็นผู้ค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้เช่า
จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในกรณีที่ผู้ให้เช่า
ก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ หรือผู้ให้เช่ามิได้ปฏิบัติตาม
ภาระหน้าที่ใด ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น

2. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันทำสัญญาเช่าดังกล่าวข้างต้นจนถึงวันที่
.....(วันที่แล้วเสร็จ)..... และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันภายใน
ระยะเวลาที่กำหนดไว้

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)..... ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

บทนิยาม

“ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาเข้าในการประกวดราคาเช่ารถยนต์ของ รฟม. เป็นผู้มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม ในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาในการประกวดราคาเช่ารถยนต์ของ รฟม. ในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงการบริหาร โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่งมีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอีกหนึ่งรายหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่ รฟม. ในการประกวดราคาเช่ารถยนต์ครั้งนี้

(2) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่ รฟม. ในการประกวดราคาเช่ารถยนต์ครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” ให้ความหมายว่า ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่กรรมการว่าด้วยการพิสูจน์เห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว่กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลรายหนึ่งเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่ รฟม. ในการประกวดราคาเช่ารถยนต์ครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (1) (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีที่บุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณีและห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่ รฟม. ในการประกวดราคาในคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนอนั้น มีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อ รฟม. ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ขอให้หรือรับว่าจะให้เรียกรับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกันหรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับ รฟม. หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบ รฟม. โดยมีใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

บัญชีเอกสาร ส่วนที่ 1

1. ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวนแผ่น

บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) จำนวนแผ่น

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน แผ่น

หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน แผ่น

บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) จำนวน แผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน แผ่น

2. ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า สำเนาสัญญาการเข้าร่วมค้า
จำนวน แผ่น

(ก) ในกรณีที่ผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา

- บุคคลสัญชาติไทย

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน แผ่น

- บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย

สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน แผ่น

(ข) ในกรณีที่ผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน แผ่น

บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) จำนวน แผ่น

- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน แผ่น

หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน แผ่น

บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) จำนวน แผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน แผ่น

3. อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของใบเสนอราคาในการประกวดราคาเข้า
รถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา
(.....)

บัญชีเอกสาร ส่วนที่ 2

- 1. แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน แผ่น
- 2. หนังสือแสดงเงื่อนไขการเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน แผ่น
- 3. หลักประกันซอง จำนวน แผ่น
- 4. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคล อื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน จำนวน แผ่น
- 5. แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน แผ่น
- 6. สำเนาหนังสือรับรองหรือหลักฐานตามข้อ 2.5 จำนวน.....แผ่น
- 7. อื่น ๆ (ถ้ามี)
-
-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองใบเสนอราคาในการประกวดราคาเข้า
รถยนต์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา
(.....)