

## ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

1. ชื่อโครงการ	งานจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจต่อเนื่องและการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์สูงสุด
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ	การรถไฟฟ้ามหานครแห่งประเทศไทย (รฟม.)
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	20,000,000 บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) เป็นเงิน	ณ วันที่ 4 สิงหาคม 2563 15,074,588 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายที่ขังแล้ว)
5. คำตอบแทนบุคลากร	(เอกสารแนบ)
5.1 ประเภทที่ปรึกษา	กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ
5.2 คุณสมบัติที่ปรึกษา	ที่ปรึกษาต้องเป็นนิติบุคคลและได้จดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูล ที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
5.3 จำนวนที่ปรึกษา	6 คน (บุคลากรหลัก)
6. ค่าวัสดุอุปกรณ์	-
7. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ(ถ้ามี)	-
8. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	(เอกสารแนบ)
9. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดราคากลาง	
1. นายวัชรพล คงสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกองพัฒนาโครงการต่อเนื่อง รักษาการ ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
2. นายวิภาช ดิลกวิลาศ	ผู้อำนวยการกองการตลาดและลูกค้าสัมพันธ์
3. นางสาวศิริพร กิ่งทอง	ผู้อำนวยการกองบริหารสินทรัพย์
4. นายกীরตินิธิ หิรัญพัทธ์พร	หัวหน้าแผนกอาวุโสแผนกบริหารอาคารและลานจอดรถ 1 รักษาการ ผู้อำนวยการกองบริหารอาคารจอดรถ
5. นางสาวนันท์ทิยาณี เขียรนันท์	หัวหน้าแผนกอาวุโสแผนกพัฒนาธุรกิจ 1 รักษาการ ผู้อำนวยการกองวางแผนธุรกิจ
6. นางสาวพิภูล พิมพ์ทอง	หัวหน้าแผนกจัดหาพัสดุโครงการ
7. นางสาวอรรัมภา โตเร็ว	หัวหน้าแผนกวางแผนธุรกิจ
10. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	
10.1 หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง	
10.2 หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาวงเงินรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณาประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ สำนักงบประมาณ (ฉบับเดือน ธันวาคม 2562)	

สรุปค่าใช้จ่ายของงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจต่อเนื่องและการใช้ประโยชน์  
จากทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ตารางที่ 1 ตารางสรุปค่าใช้จ่ายทั้งหมดของงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ  
ต่อเนื่องและการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าจ้างบุคลากร	
	1.1 ค่าจ้างบุคลากรหลัก	8,055,400
	1.2 ค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน	1,848,000
2	ค่าใช้จ่ายในสำนักงาน	4,080,000
3	ค่าจัดทำเอกสารรายงาน	105,000
	รวม (1+2+3)	14,088,400
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	986,188
	รวมค่าใช้จ่าย	15,074,588

ตารางที่ 2 ตารางสรุป ค่าจ้างบุคลากรหลัก

ลำดับที่	รายการ/รายละเอียดตำแหน่ง	จำนวนคน - เดือนที่ต้องการ		อัตราค่าตอบแทน (บาท/เดือน)	รวมจำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
		จำนวนคน	จำนวนเดือน			
1	ค่าจ้างบุคลากร					
1.1	บุคลากรหลัก					
1)	ผู้จัดการโครงการ	1	6	151,000	906,000	
2)	ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาเชิงพาณิชย์	1	6	422,400	2,534,400	
3)	ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาด	1	6	150,500	903,000	
4)	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์/การเงิน	1	6	422,400	2,534,400	
5)	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย	1	4	150,500	602,000	
6)	ผู้เชี่ยวชาญด้านการสำรวจ	1	4	143,900	575,600	
	รวมค่าจ้างบุคลากรหลัก				8,055,400	

ตารางที่ 3 ตารางสรุป ค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน

ลำดับที่	รายการ/รายละเอียดตำแหน่ง	จำนวนคน - เดือนที่ต้องการ		อัตราค่าตอบแทน (บาท/เดือน)	รวมจำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
		จำนวนคน	จำนวนเดือน			
1	ค่าจ้างบุคลากร					
1.2	บุคลากรสนับสนุน					
1)	นักวิชาการผู้ช่วย	12	4	30,000	1,440,000	
2)	เลขานุการโครงการ	1	8	15,000	120,000	
3)	เจ้าหน้าที่ธุรการ	1	8	12,000	96,000	
4)	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	1	8	12,000	96,000	
5)	พนักงานรับส่ง-เอกสาร	1	8	12,000	96,000	
	รวมค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน				1,848,000	

ตารางที่ 4 ตารางสรุป ค่าใช้จ่ายตรง

ลำดับที่	รายการ/รายละเอียดตำแหน่ง	หน่วย	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท/หน่วย)	รวมจำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
2	ค่าใช้จ่ายในสำนักงาน					
2.1	ค่าเช่าสำนักงานรวมสาธารณูปโภค	เดือน	8	40,000	320,000	
2.2	ค่าวัสดุสิ้นเปลืองและเครื่องใช้สำนักงาน	เดือน	8	20,000	160,000	
2.3	ค่าติดต่อสื่อสาร	เดือน	8	10,000	80,000	
2.4	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	เดือน	8	10,000	80,000	
2.5	ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรม	เหมาจ่าย	8	20,000	160,000	
2.6	ค่ายานพาหนะและคนขับ	เหมาจ่าย	8	35,000	280,000	
2.7	ค่าใช้จ่ายในการสำรวจรูปแบบการ พัฒนาเชิงพาณิชย์และการตลาด	เหมาจ่าย	1	1,500,000	1,500,000	
2.8	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำฐานข้อมูลสำหรับ การพัฒนาเชิงพาณิชย์	เหมาจ่าย	1	1,500,000	1,500,000	
	รวมค่าใช้จ่ายในสำนักงาน				4,080,000	

ตารางที่ 5 ตารางสรุป ค่าจัดทำเอกสารรายงาน

ลำดับที่	รายการ/รายละเอียดตำแหน่ง	หน่วย	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท/หน่วย)	รวมจำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
3	ค่าจัดทำเอกสารรายงาน					
3.1	รายงานงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ การดำเนินธุรกิจต่อเนื่องและการใช้ประโยชน์ จากทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์สูงสุด					
1)	รายงานการเริ่มงาน (Inception Report)	ชุด	10	1,000	10,000	
2)	รายงานความก้าวหน้ารายเดือน (Monthly Progress Report) ครั้งที่ 1	ชุด	10	1,000	10,000	
3)	รายงานความก้าวหน้ารายเดือน (Monthly Progress Report) ครั้งที่ 2	ชุด	10	1,000	10,000	
4)	ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)	ชุด	10	2,500	25,000	
5)	รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)	ชุด	20	2,500	50,000	
	รวมค่าจัดทำเอกสารรายงาน		60		105,000	