

ต้นฉบับ



สัญญาจ้างผู้ผลิตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายโซเชียล  
เน็ตเวิร์ค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ระหว่าง

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

กับ

บริษัท ไลค์ มี จำกัด

สัญญาเลขที่ จ(ข)๔๐/๒๕๖๕



## สัญญาจ้างผู้ผลิตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายโซเชียลเน็ตเวิร์ค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สัญญาเลขที่ จ(ช) ๔๐/๒๕๖๕

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๑๗๕ ถนนพระราม ๙ แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ระหว่างการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย โดยนายทวิช พึ่งตน ตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ ปฏิบัติการแทนผู้ว่าการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ไลค์ มี จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๒๑๖ ซอยบางบอน ๕ ซอย ๑๘ แขวงบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร โดย นางสาวมณีวรรณ ธีรศักดิ์ ผู้รับมอบอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E๑๐๐๙๑๒๐๐๕๖๓๘๑ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ และหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

### ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงจ้างผู้ผลิตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายโซเชียลเน็ตเวิร์ค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๑๗๕ ถนนพระราม ๙ แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขสัญญานี้ รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในการงานจ้างตามสัญญานี้

### ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ขอบเขตของงานจ้างผู้ผลิตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายโซเชียลเน็ตเวิร์ค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐ (สิบ) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา และหนังสือยืนยันราคา จำนวน ๔ (สี่) หน้า

๒.๓ ผนวก ๓ เอกสารเกี่ยวกับนิติบุคคลของผู้รับจ้าง หนังสือมอบอำนาจ และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๙ (สามสิบเก้า) หน้า

นางเอก

Like me  
Co., Ltd.

/ความใด...

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

### ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นแคชเชียร์เช็ค ธนาคารกรุงเทพ สาขาถนนตากสิน เลขที่ ๐๐๑๑๙๕๙๔ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๔๗,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่ง มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ วัน (สิบห้าวัน) นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

### ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๖๒,๑๔๙.๕๓ บาท (หกหมื่นสองพันหนึ่งร้อยสี่สิบเก้าบาทห้าสิบสามสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๒๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงานจ้างผู้ผลิตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายโซเชียลเน็ตเวิร์ค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

นางเอก

/ งวดที่ ๒...  
Like me  
Co., Ltd.

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๒๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงานจ้างผู้ผลิตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายโซเชียลเน็ตเวิร์คประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๓๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงานจ้างผู้ผลิตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายโซเชียลเน็ตเวิร์คประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๙ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

#### ข้อ ๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการภายใน ๑๘๐ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง ถ้าผู้รับจ้างมีได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

#### ข้อ ๖ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

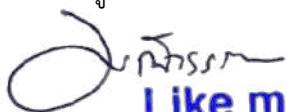
กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญานี้ ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

#### ข้อ ๗ ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้น

นางสาว

  
Like me  
Co., Ltd.

/ เกิดจาก...

เกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญาฯ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใด ๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก่ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

#### ข้อ ๘ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใด ๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

#### ข้อ ๙ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

#### ข้อ ๑๐ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

นางสาว

/ ข้อ ๑๑ ค่าปรับ...

  
Like me  
Co., Ltd.

### ข้อ ๑๑ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยรายละเอียดค่าปรับให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงานจ้างผู้ผลิตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายโซเชียลเน็ตเวิร์ค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในผนวก ๑ ของเอกสารแนบท้ายสัญญา นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๒ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

### ข้อ ๑๒ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

### ข้อ ๑๓ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

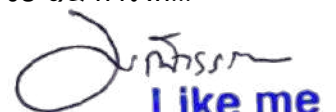
กรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

หน้า

/ ข้อ ๑๔ การงด...

  
Like me  
Co., Ltd.

### ข้อ ๑๔ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไข ใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

### ข้อ ๑๕ การใช้เรือไทย


ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย


ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสาม ให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

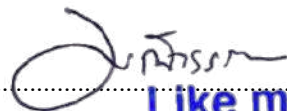
นางสาว

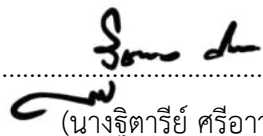
 / สัญญานี้...  
Like me  
Co., Ltd.

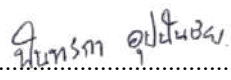
สัญญาี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ)..... .....ผู้ว่าจ้าง  
(นายทวิช พึ่งตน)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ  
ปฏิบัติการแทนผู้ว่าการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

(ลงชื่อ)..... .....ผู้รับจ้าง  
(นางสาวมณีวรรณ ริริศักดิ์)  
ผู้รับมอบอำนาจตามกฎหมาย  
บริษัท ไลค์ มี จำกัด

(ลงชื่อ)..... .....พยาน  
(นางจิตาเรีย ศรีอารุธ)  
ผู้อำนวยการกองจัดหาพัสดุทั่วไป  
การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

(ลงชื่อ)..... .....พยาน  
(นางนันทริกา อุปนันชัย)  
บริษัท ไลค์ มี จำกัด

เลขที่โครงการ ๖๕๐๒๗๓๗๓๒๒๙

เลขคู่มือสัญญา ๖๕๐๔๒๔๐๐๔๕๙๘







อ.ส.5 ใบสลิปหลังดงจาสาร

เลขที่ 01932

วันที่ 11 พฤษภาคม 2565

เลขประจำตัว 0105555061861

เลขที่สาขา

ชื่อผู้เสียภาษีอากร บริษัท โคดี มี จำกัด

ในฐานะ ผู้มีหน้าที่เสียอากร

ที่อยู่ : เลขรหัสประจำบ้าน

ชื่ออาคาร -

ห้องเลขที่ -

ชั้นที่ -

หมู่บ้าน -

เลขที่ 216

หมู่ที่ -

ตรอก/ซอย บางบอน 5 ซอย 18

แยก -

ถนน -

แขวง/ตำบล บางบอน

เขต/อำเภอ บางบอน

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10150

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000165706

เลขที่สาขา

ชื่อ การรถไฟแห่งประเทศไทย

ผู้เสียอากรแสดงเป็นตัวเงินสำหรับดงจาสารตามบัญชีอัตราอากรแสตมป์ ข้อ

ที่กระทรวงการคลัง อนุมัติตั้งแต่วันที่ :

บาท

สต.

มูลค่าดงจาสาร

887,850

00

ค่าอากรแสตมป์

888

00

เงินเพิ่ม

0

00

รวมเงิน

888

00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (แปดร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน)

ตามใบเสร็จ เลขที่ 013925

ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2565

เลขระบุเอกสาร อ.ส.4 คือ 03029180-25650511-1-01-000058

นางสาวอรพรรณ ไกรชีพ

ตำแหน่งพนักงานสรรพากรชำนาญการ

ใบสลิปหลังดงจาสารนี้จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่แสดงอากรแสตมป์ของหน่วยเก็บภาษีอากร  
ได้ลงชื่อและออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว

# ผนวก ๑

## ขอบเขตการดำเนินงาน (Term of Reference : TOR)

จ้างผู้ผลิตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายโซเชียลเน็ตเวิร์ค ประจำปีงบประมาณ 2565

### 1. หลักการและเหตุผล

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) มีภารกิจในการพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ มีระบบบริหารจัดการที่ดี เป็นที่น่าเชื่อถือของประชาชน และมีการเติบโตที่ยั่งยืน โดยการกำกับดูแลที่ดีถือเป็นกลไกที่สำคัญที่สนับสนุนการบรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว ดังนั้นจึงได้กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลที่ดีเพื่อให้คณะกรรมการ รฟม. ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

ที่ผ่านมา รฟม. มี Facebook ซึ่งเป็นช่องทางหลักในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านการอัปเดตข่าวสารกิจกรรม และองค์ความรู้ของ รฟม. ภายใต้ชื่อ <https://www.facebook.com/MRTA.PR>

ดังนั้น เพื่อเป็นการรักษาและขยายฐานประชาชน ที่หันมาใช้ช่องทางออนไลน์ในการติดตามข่าวสารเพิ่มขึ้น และเพื่อสร้างองค์ความรู้ให้แก่ประชาชน งานประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรจึงได้วางแผน จ้างเหมาบริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์ ของ รฟม. โดยให้มีการจัดทำข้อมูลเพื่อสนับสนุนภารกิจ รฟม. และข้อมูลเพื่อสร้างองค์ความรู้ต่างๆ และดำเนินการโฆษณาประชาสัมพันธ์บนสื่อออนไลน์ให้มากขึ้นอย่างมีกลยุทธ์และมีความต่อเนื่อง รวมถึงจัดให้มีการเพิ่มเครื่องมือประชาสัมพันธ์ออนไลน์และพัฒนารูปแบบการนำเสนอผ่านสื่อออนไลน์ที่เป็นที่นิยมอย่างสูงในปัจจุบัน ได้แก่ Facebook โดยจะดำเนินการประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรม ตลอดจนองค์ความรู้ต่างๆ ของ รฟม. เพื่อสร้างกระแสให้เกิดการรับรู้และแบ่งปันข้อมูลในสื่อสังคมออนไลน์ให้เกิดประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์


- 2.1 เพื่อให้สื่อสังคมออนไลน์หลักของ รฟม. เป็นศูนย์กลางในการนำเสนอข้อมูลข่าวสารและสร้างองค์ความรู้
- 2.2 เพื่อดำเนินกิจกรรมออนไลน์ในการรักษาฐานผู้ติดตามเดิมและเพิ่มผู้ติดตามใหม่
- 2.3 เพื่อสร้างการรับรู้และภาพลักษณ์ที่ดีของ รฟม. และสร้างองค์ความรู้
- 2.4 เพื่อพัฒนาช่องทางออนไลน์ของ รฟม. ให้มีความเข้มแข็ง พร้อมรับทิศทางการเปลี่ยนแปลงการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนในปัจจุบัน

### 3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือการทำสัญญากับหน่วยงานรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายข่าวสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

/3.5 ไม่เป็นบุคคล ...

Hirom

  
Like me  
Co., Ltd.

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้เวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้อำนวยการในการดำเนินกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ รฟม. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานในประเทศไทย ในลักษณะหรือประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง (ผลงานด้านการผลิตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายโซเชียลเน็ตเวิร์ค) ให้แก่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่ รฟม. เชื่อถือโดยมีผลงานอย่างน้อย 1 ผลงานและต้องเป็นผลงานที่ตรวจรับสมบูรณ์แล้วในช่วง 3 ปีที่ผ่านมานับถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคาและเป็นผลงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่นรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้โดยมีมูลค่าต่อสัญญาไม่น้อยกว่า 450,000 บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบสำเนาสัญญาจ้างที่แล้วเสร็จหรือหนังสือรับรองผลงาน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง มาพร้อมกับการยื่นเอกสารประกวดราคาและ รฟม. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เสนอ

3.12 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีทักษะความเชี่ยวชาญในการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลให้เหมาะสมกับการสื่อสารในช่องทางสื่อออนไลน์ โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารแสดงข้อมูลแนะนำทีมงานบุคลากรที่ระบุถึงตำแหน่งความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของทีมงาน

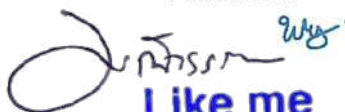
3.13 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารแสดงการเป็นผู้มีแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือและเป็นประโยชน์ต่อการสื่อสาร ตลอดจนเป็นเจ้าของสื่อสังคมออนไลน์ Facebook Fanpage ในรูปแบบ Publisher ที่เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ และมีสาระ และมียอดติดตามไม่น้อยกว่า 400,000 Followers เป็นของตนเองอย่างน้อย 2 Facebook Fanpage

#### 4. ขอบเขตงาน

4.1 ผู้รับจ้างจะเป็นส่วนหนึ่งในการบริหารร่วมกับเจ้าหน้าที่ของ รฟม.

4.2 ผู้รับจ้างต้องวางแผนการทำงาน นำเสนอแผนกลยุทธ์ วางแผนการประชาสัมพันธ์ วางแผนการผลิตเนื้อหา การลงบทความ หรือการ Post เนื้อหาในรูปแบบต่างๆ อาทิ รูปภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว หรือคลิปวิดีโอ รวมถึงวาง

นิพนธ์

/แผนการ ...  
  
Like me  
Co., Ltd.

แผนการใช้สื่อและเครื่องมือสื่อออนไลน์ในภาพรวมของการบริหารจัดการสื่อออนไลน์ผ่านเครือข่ายโซเชียลเน็ตเวิร์คของ รฟม. (เรียกว่า Facebook ของ รฟม.) ภายใน 15 วัน นับจากวันลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยผู้รับจ้างต้องเสนอแผนงาน ประกอบด้วย แนวคิดการจัดวาง Content กลยุทธ์การวางแผนสื่อออนไลน์เพื่อให้เห็นภาพรวมของการเลือกใช้เครื่องมือสื่อออนไลน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และตัวชี้วัดการดำเนินงาน แบ่งเป็นหัวข้อดังนี้

- 4.2.1 กลยุทธ์การวางแผนผลิตเผยแพร่ข้อมูลผ่านสื่อออนไลน์
- 4.2.2 แผนการใช้งานสื่อออนไลน์
- 4.2.3 เครื่องมือสื่อออนไลน์ที่ช่วยเสริมให้การวางแผนสื่อมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงานรายเดือน ที่ครอบคลุมระยะเวลาการทำงานตามที่ได้ทำสัญญาไว้กับ รฟม. โดยให้กำหนดประเด็นรูปแบบการสื่อสาร (Issue) ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ (Online) และระยะเวลาการสื่อสารที่เหมาะสม โดยผู้รับจ้างต้องส่งแผนให้ รฟม. พิจารณาทุกสัปดาห์ที่ 2 ของเดือน

4.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำและบริหารเครื่องมือสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์ของ รฟม. ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และมีการกำหนดรูปแบบการนำเสนอแต่ละสื่อสังคมออนไลน์ให้เป็นไปตามลักษณะเฉพาะของแต่ละสื่อ ซึ่งจะต้องนำเสนอการดำเนินการผลิตเนื้อหา การลงบทความ หรือการ Post เนื้อหาในรูปแบบต่างๆ อาทิ รูปภาพนิ่ง รูปภาพเคลื่อนไหว หรือคลิปวิดีโอ และการโฆษณาสื่อสังคมออนไลน์ของ รฟม. ตลอดระยะเวลาโครงการ โดยสื่อสังคมออนไลน์ของ รฟม. ที่กำหนดให้จัดทำและบริหารจัดการ

4.4 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบริหารจัดการ Facebook Page ของรฟม. (<https://www.facebook.com/MRTA.PR>) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

4.4.1 ดำเนินการจัดทำเนื้อหาพร้อมสื่อประกอบให้มีความน่าสนใจตามความนิยมในปัจจุบันเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม ในรูปแบบ


- Info Square size จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ชิ้นงาน ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน
  - Photo Album within 8 pages จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ชิ้นงาน ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน
  - Quota Urgent (Info Square size) จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ชิ้นงาน ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน
  - 2D Motion within 2 mins จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชิ้นงาน ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน
  - Advertorial on InfoTH FB Page จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชิ้นงานตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน
- และจัดส่งให้ รฟม. พิจารณาเห็นชอบ ก่อนดำเนินการเผยแพร่

4.4.2 ดำเนินการเผยแพร่เนื้อหาพร้อมสื่อประกอบที่ผู้รับจ้างดำเนินการจัดทำ ตามรายละเอียดการดำเนินงานข้อ 4.4.1

4.4.3 ดำเนินการวิเคราะห์และประสานงานการแชร์ข้อมูลที่สนใจของ Facebook ที่มีชื่อเสียง หรือเนื้อหาที่มีประโยชน์ต่อประชาชน รวมถึงเขียนเนื้อหาประกอบให้มีความน่าสนใจ โดยต้องเป็นข้อมูลที่ รฟม. เห็นชอบ จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ชิ้นงาน ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน

*Wong*

/4.4.4 ผู้รับจ้าง ...

*Wong*  
  
**Like me  
Co., Ltd.**

4.4.4 ผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการตามรายละเอียดการดำเนินงาน ข้อ 4.4.1, 4.4.2 และ 4.4.3 นับจากวันที่เริ่มสัญญา โดยดำเนินการ จัดทำ รวมถึงซื้อสื่อโฆษณา เพื่อให้เกิดการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่มีคุณภาพมีจำนวนการเข้าถึงเนื้อหาในช่องทางFacebook รวมไม่น้อยกว่า250,000 Reaches และมียอดผู้ติดตามเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า 10,000 Follow

## 5. การยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำข้อเสนอด้านเทคนิคมาเสนอต่อ รฟม. ด้วยตนเองเป็น Presentation และจัดทำเอกสารเป็นรูปเล่มอย่างน้อย 1 ชุด เพื่อประกอบการพิจารณา ณ อาคารสำนักงาน รฟม. ถนนพระราม 9 เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ภายใน 5 วันทำการ นับถัดจากวันที่ยื่นเสนอราคา ทั้งนี้ รฟม. จะเป็นผู้กำหนดวันและเวลา โดยจะแจ้งให้ทราบภายหลัง และ รฟม. จะพิจารณาไม่ผ่านคุณสมบัติด้านเทคนิค หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่นำเสนองานตามวันและเวลาที่ รฟม. กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค ดังนี้

- 5.1 ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอเนื้อหากลยุทธ์การวางแผนสื่อออนไลน์พร้อมทั้งอธิบายรายละเอียดและวิธีการนำเสนอ
- 5.2 ประสบการณ์/ผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ รวมถึงผลงานและประสบการณ์ของทีมงานผู้ผลิต
- 5.3 แผนการดำเนินงาน
- 5.4 ข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ รฟม.

## 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน 180 วัน นับจากวันที่ลงนามสัญญาจ้าง

## 7. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน จำนวน 3 งวดให้ รฟม. โดยจะต้องมีเอกสารส่งมอบงานพร้อมรายงานผลการดำเนินงานโดยมีรายละเอียดแสดงผลการดำเนินงานตามแผนการ สรุปผลการดำเนินงานรูปแบบเอกสาร และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 3 ชุด

การจ่ายค่าจ้าง จะแบ่งจ่ายเป็น 3 งวด ของค่าจ้างแต่ละรายการดังนี้

7.1 **งวดที่ 1** ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ลงนามสัญญาจ้าง ประกอบด้วย

- 1) หนังสือส่งมอบงาน
- 2) การดำเนินงานพร้อมรายงานผลการดำเนินการตามข้อ 4. ที่ได้ระบุไว้ในแผนงานในระยะ 30 วันแรก

7.2 **งวดที่ 2** ภายใน 90 วัน นับจากวันที่ลงนามสัญญาจ้าง ประกอบด้วย

- 1) หนังสือนำส่งมอบงาน
- 2) แผนการดำเนินงานพร้อมรายละเอียดประกอบ ตามการดำเนินงานข้อ 4. ที่ได้ระบุไว้ในแผนงานในระยะ

90 วันแรก

*Hiom*

/3) รายงาน ...

  
Like me  
Co., Ltd.

3) รายงานการดูแลรักษา Account สื่อสังคมออนไลน์ของ รพม. ตามการดำเนินงานข้อ 4. ที่ได้ระบุไว้ในแผนงานในระยะ 90 วันแรก

4) รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานบริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์ของ รพม. ตามการดำเนินงานข้อ 4. ที่ได้ระบุไว้ในแผนงานในระยะ 90 วันแรก

5) รายงานการจัดทำ Artwork หรือ Graphic ตามการดำเนินงานข้อ 4. ที่ได้ระบุไว้ในแผนงานในระยะ 90 วันแรก

6) รายงานการจัดทำและเผยแพร่ 2D Motion ตามการดำเนินงานข้อ 4. ที่ได้ระบุไว้ในแผนงานในระยะ 90 วันแรก

7) รายงานการโฆษณาบนสื่อสังคมออนไลน์ของ รพม. ตามการดำเนินงานข้อ 4. ที่ได้ระบุไว้ในแผนงานในระยะ 90 วันแรก

8) รายงานความคืบหน้าการสร้างการรับรู้ การมีส่วนร่วมของผู้ติดตาม และสถิติการดำเนินงานต่างๆ ตามการดำเนินงานข้อ 4. ที่ได้ระบุไว้ในแผนงานในระยะ 90 วันแรก

9) สรุปรายงานปัญหาต่างๆ ที่พบในการดำเนินงาน ตามการดำเนินงานข้อ 4. ที่ได้ระบุไว้ในแผนงานในระยะ 90 วันแรกพร้อมแนวทางปรับปรุงการดำเนินงานในงวดที่ 3

7.3 งวดที่ 3 ส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว โดยมีหลักฐานประกอบการส่งมอบงาน ดังนี้

1) หนังสือนำส่งมอบงานฉบับสมบูรณ์  
2) แผนการดำเนินงานพร้อมรายละเอียด ตามการดำเนินงานทั้งหมดตามสัญญา  
3) รายงานการดูแลรักษา Account สื่อสังคมออนไลน์ของ รพม. ตามการดำเนินงานทั้งหมดตามสัญญา  
4) รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานบริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์ของ รพม. ตามการดำเนินงานทั้งหมดตามสัญญา


5) รายงานการจัดทำ Artwork หรือ Graphic ตามการดำเนินงานทั้งหมดตามสัญญา  
6) รายงานการจัดทำและเผยแพร่ 2D Motion ตามการดำเนินงานทั้งหมดตามสัญญา  
7) รายงานการโฆษณาบนสื่อสังคมออนไลน์ของ รพม. ตามการดำเนินงานทั้งหมดตามสัญญา  
8) รายงานความคืบหน้าการสร้างการรับรู้ การมีส่วนร่วมของผู้ติดตาม และสถิติการดำเนินงานต่างๆตามการดำเนินงานทั้งหมดตามสัญญา

9) สรุปรายงานปัญหาและข้อเสนอแนะต่างๆ ที่พบในการดำเนินงาน ตามการดำเนินงานทั้งหมดตามสัญญาพร้อมแนวทางปรับปรุงในปีงบประมาณต่อไป

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งเอกสารส่งมอบงาน เมื่อแล้วเสร็จ ณ ที่ทำการของ รพม.

*หิวน*

/8. เงื่อนไขการจ่ายเงิน ...

*Why*  
  
Like me  
Co., Ltd.

## 8. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

รพม. จะจ่ายเงินค่าจ้างออกเป็น 3 งวด ดังนี้

8.1 งวดที่ 1 กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างดำเนินงานร้อยละ 30 ของวงเงินการจ้าง เมื่อส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน ตามข้อ 7.1

8.2 งวดที่ 2 กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างดำเนินงานร้อยละ 30 ของวงเงินการจ้าง เมื่อส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน ตามข้อ 7.2

8.3 งวดที่ 3 กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างดำเนินงานร้อยละ 40 ของวงเงินการจ้าง เมื่อส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน ตามข้อ 7.3

โดยจะจ่ายเงินให้ภายใน 30 วันหลังจากผ่านการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ของ รพม. เรียบร้อยแล้ว ในแต่ละงวด

## 9. วงเงินงบประมาณ

ภายในวงเงิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

## 10. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดนับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จ

## 11. ลิขสิทธิ์

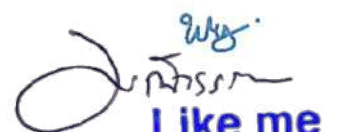
สื่อ ภาพ มัลติมีเดีย ที่ผู้รับจ้างเป็นผู้ผลิตให้ รพม. แล้วเสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน โดยต้องนำส่งภาพที่ได้ทำการสร้าง เสียงดนตรีประกอบ เสียงผู้บรรยาย และไฟล์งานกราฟิกที่ใช้ในการทำงาน ดังกล่าว ทั้งหมด (หากมี) ให้ รพม. โดยถือเป็นลิขสิทธิ์ของ รพม. ซึ่งผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่ หรือดำเนินการอย่างอื่นอย่างใด โดยไม่ผ่านความเห็นชอบของ รพม. ก่อนมิได้ และสื่อที่ผู้รับจ้างทำจะต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ของผู้อื่นเด็ดขาด หากเกิดปัญหาขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและไม่มีผลผูกพันต่อ รพม. แต่อย่างใด

## 12. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

รพม. จะพิจารณาผู้ชนะการประกวดราคาครั้งนี้ โดยใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

15/10/25

/1) ราคาที่ยื่น ...

  
Like me  
Co., Ltd.



- 1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอราคา (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20
- 2) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80  
ซึ่งมีเกณฑ์การพิจารณาคะแนน ดังนี้

ลำดับ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
1)	ราคาที่ยื่นเสนอ (ร้อยละ 20)	100
2)	คุณภาพและคุณสมบัติฯ (ร้อยละ 80)	100
	(2.1) กลยุทธ์การวางแผนผลิตเผยแพร่ข้อมูล	(30)
	(2.2) วิธีการนำเสนอที่น่าสนใจ มีความคิดสร้างสรรค์ สร้างการจดจำได้ดี และมีความทันสมัยต่อรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ในปัจจุบัน	(30)
	(2.3) ประสบการณ์/ผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ รวมถึงผลงานและประสบการณ์ของทีมงานผู้ผลิต	(20)
	(2.4) ข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์กับ รพม.	(15)
	(2.5) แผนการดำเนินงาน	(5)
	รวม	100

อนึ่ง ค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดจากการยื่นเสนอราคา และอื่นๆ ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ และไม่มีผลผูกพันต่อ รพม. แต่อย่างใด

### 13. ผู้ประสานงาน

- 13.1 นายพงศกร ดอกบัว หัวหน้าแผนกอาวุโส 10 แผนกสื่อประชาสัมพันธ์และบริหารสื่อดิจิทัล  
กองประชาสัมพันธ์สำนักสื่อสารองค์กร รพม.  
โทรศัพท์ 0 2716 4000 ต่อ 1717
- 13.2 นางสาวพาขวัญ สุขสมถีน พนักงานประชาสัมพันธ์ 6 แผนกสื่อประชาสัมพันธ์และบริหารสื่อดิจิทัล  
กองประชาสัมพันธ์สำนักสื่อสารองค์กร รพม.  
โทรศัพท์ 0 2716 4000 ต่อ 1737

.....  
.....

.....

หลักเกณฑ์การให้คะแนนในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ  
จ้างผู้ผลิตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายโซเชียลเน็ตเวิร์ค ประจำปีงบประมาณ 2565

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ รฟม. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

1. ราคาที่เสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20 (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาราคา (Price) โดยระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จะคำนวณคะแนนให้อัตโนมัติ โดยผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดจะได้ 100 คะแนน

2. คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80 (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

หลักเกณฑ์การพิจารณาแบ่งออกเป็น 5 หัวข้อ โดยมีคะแนนเต็มในการพิจารณาทั้งหมด 100 คะแนน ซึ่งมีรายละเอียดการให้คะแนนตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิคแต่ละหัวข้อ ดังนี้

2.1 เนื้อกลยุทธ์การวางแผนผลิตเผยแพร่ข้อมูลสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่ รฟม. (30 คะแนน)

เนื่องจากการนำเสนอการผลิตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายโซเชียลเน็ตเวิร์ค เป็นงานด้านความคิดสร้างสรรค์ ซึ่งข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายอาจไม่อยู่ในฐานเดียวกัน จึงไม่อาจที่จะกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนในลักษณะอิงเกณฑ์ได้ แต่ รฟม. จะพิจารณาให้คะแนนโดยเปรียบเทียบระหว่างแนวคิดของผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอที่น่าเสนอเนื้อหา รูปแบบและแนวทางที่มีความน่าสนใจ มีเรื่องราวที่เข้าใจง่าย สร้างการรับรู้ และสามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่ รฟม. ได้เป็นอย่างดี จะได้คะแนนมากที่สุด สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอเนื้อหา รูปแบบได้สมบูรณ์น้อยกว่า จะได้คะแนนลดหลั่นตามสัดส่วน โดยพิจารณาจาก 3 ข้อดังต่อไปนี้

- 1) เนื้อหาและรูปแบบที่มีความน่าสนใจ มีแนวโน้มที่จะดึงดูดให้ผู้คนหลากหลายติดตาม 10 คะแนน
- 2) มีเนื้อเรื่องที่เข้าใจง่าย สร้างการรับรู้ได้เป็นอย่างดี 10 คะแนน
- 3) เนื้อเรื่องมีความเหมาะสมและส่งเสริมภาพลักษณ์ให้แก่ รฟม. ได้เป็นอย่างดี 10 คะแนน

2.2 มีวิธีการนำเสนอที่น่าสนใจ มีความคิดสร้างสรรค์ สร้างการจดจำได้ดี และมีความทันสมัยต่อรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ในปัจจุบัน (30 คะแนน)

- 1) รูปแบบการนำเสนอมีความน่าสนใจและมีความคิดสร้างสรรค์ 10 คะแนน
- 2) สร้างการจดจำได้ดี 10 คะแนน
- 3) มีความทันสมัย 10 คะแนน

นันท

  
Like me  
Co., Ltd.

/ 2.3 ประสบการณ์...

นยง

2.3 ประสิทธิภาพและผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ รวมถึงผลงานและประสิทธิภาพที่ผ่านมาของทีมงานผู้ผลิต (20 คะแนน)

การพิจารณาให้คะแนนผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ จะพิจารณาให้คะแนนผลงานที่มีลักษณะหรือประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง (งานเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายโซเชียลเน็ตเวิร์ค) อย่างน้อย 1 ผลงาน โดยเป็นผลงานที่ตรวจรับสมบูรณ์แล้ว ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา นับถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคา และเป็นผลงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยมีมูลค่าต่อสัญญาไม่น้อยกว่า 450,000 บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้ รฟม. จะพิจารณาคุณภาพของผลงานร่วมด้วย โดยเปรียบเทียบจากประสิทธิภาพและผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ รวมถึงผลงานและประสิทธิภาพของทีมงานผู้ผลิต ตามเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- 1) มีผลงานอย่างน้อย 3 ผลงาน ตรงตามที่กำหนด และเป็นผลงานที่สื่อสารภาพลักษณ์องค์กรได้ชัดเจน และ/หรือ มีความคิดสร้างสรรค์โดดเด่น เป็นที่จดจำหรือรู้จักดีของบุคคลทั่วไป 20 คะแนน
- 2) มีผลงานอย่างน้อย 1 ผลงาน ตรงตามที่กำหนด และเป็นผลงานที่สื่อสารภาพลักษณ์องค์กรได้ และ/หรือ มีความคิดสร้างสรรค์ 15 คะแนน
- 3) มีผลงานอย่างน้อย 1 ผลงาน ตรงตามที่กำหนด แต่ไม่เป็นผลงานที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กร และ/หรือ ไม่เป็นที่รู้จักหรือโดดเด่น 10 คะแนน
- 4) ไม่นำเสนอผลงาน 0 คะแนน

2.4 ข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์กับ รฟม. (15 คะแนน)

การพิจารณาให้คะแนนผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ จะพิจารณาจากข้อเสนออื่นๆ ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอเพิ่มเติมมากกว่าข้อกำหนด และเป็นข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์กับ รฟม. ซึ่งมีหลักในการพิจารณากำหนดระดับคะแนน ดังนี้

ระดับ	ดีกว่าเกณฑ์	ตามเกณฑ์	ต่ำกว่าเกณฑ์	ไม่นำเสนอ
คะแนน	15	10	5	0

ดีกว่าเกณฑ์ : มีข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติมมากกว่า 1 ข้อ และเป็นประโยชน์กับ รฟม.

ตามเกณฑ์ : มีข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติมอย่างน้อย 1 ข้อ และเป็นประโยชน์กับ รฟม.

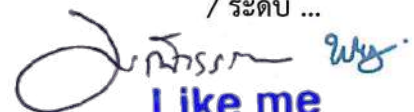
ต่ำกว่าเกณฑ์ : มีข้อเสนอ แต่เป็นข้อเสนอที่ไม่น่าสนใจ และไม่เป็นประโยชน์กับ รฟม.

ไม่นำเสนอ : ไม่มีข้อเสนอเพิ่มเติม

2.5 แผนการดำเนินงาน (5 คะแนน)

การพิจารณาให้คะแนนผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ จะพิจารณาจากแผนการดำเนินงานที่มีความละเอียด ชัดเจน แสดงระยะเวลาการดำเนินงานต่างๆ ครบถ้วน เช่น ช่วงเวลาของการประสานงาน การจัดเตรียมงาน การส่งมอบงาน เป็นต้น และสามารถจัดทำได้จริงตามแผนที่วางไว้ ซึ่งมีหลักในการพิจารณากำหนดระดับคะแนน ดังนี้

นันท

/ ระดับ ...  
  
Like me  
Co., Ltd.

ระดับ	ดีกว่าเกณฑ์	ตามเกณฑ์	ต่ำกว่าเกณฑ์	ไม่นำเสนอ
คะแนน	5	3	1	0

ดีกว่าเกณฑ์ : แผนการดำเนินงานมีความละเอียด ชัดเจน โดยแสดงรายละเอียดขั้นตอนการทำงานต่างๆ อย่างครบถ้วน มีความเป็นไปได้ตามแผนงาน และดีกว่าข้อกำหนด

ตามเกณฑ์ : แผนการดำเนินงานมีความชัดเจน โดยแสดงรายละเอียดต่างๆ อย่างครบถ้วน และสอดคล้องกับระยะเวลาในข้อกำหนด

ต่ำกว่าเกณฑ์ : แผนการดำเนินงานไม่มีความชัดเจน โดยแสดงรายละเอียดต่างๆ ไม่ครบถ้วน

ไม่นำเสนอ : ไม่มีการเสนอแผนการดำเนินงาน

-----

นพพร

why