



การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
MASS RAPID TRANSIT AUTHORITY OF THAILAND
175 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทร. 02-716-4000 โทรสาร 02-716-4031

ใบสั่งเช่า

ใบสั่งเช่าเลขที่ กพท.ช.2565/493 วันที่ 1 เมษายน 2565
ผู้ให้เช่า บริษัท มัสเชิล สปอร์ต จำกัด
ที่อยู่ 170/43 ถนนพุทธมณฑลสาย 3 แขวงบางไฟ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร 10160
เบอร์ติดต่อ 02-301-0289

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) ดกลงเช่าพัสดุ (ซึ่งต่อไปจะเรียกว่าทรัพย์สินที่เช่า) จากท่านตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

| ลำดับ | รหัส | รายการ | หน่วยนับ | เดือน | ราคา/หน่วย รวม VAT (บาท) | ราคารวม (บาท) |
|------------------------------------|------|--|----------|-------|-----------------------------|------------------|
| 1 | --- | เช่าอุปกรณ์ออกกำลังกายในร่ม ประจำปีงบประมาณ 2565-2567 ตามขอบเขตของงานเช่าอุปกรณ์ออกกำลังกายในร่ม ประจำปีงบประมาณ 2565-2567 | เดือน | 30.00 | 38,000.00 | 1,140,000.0000 |
| | | | | | รวมเป็นเงิน (บาท) | 1,065,420.5600 |
| | | | | | ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % | 74,579.4400 |
| -หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน- | | | | | รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาท) | 1,140,000.0000 |

และมีข้อตกลงเกี่ยวกับการเช่า ไว้ต่อกันดังนี้

- ผู้ให้เช่า ตกลงรับดำเนินการตามที่กำหนดในรายการข้างต้นจนแล้วเสร็จ ณ ห้องออกกำลังกายในร่ม รฟม. ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567
- ถ้าผู้ให้เช่าทำผิดข้อตกลง หรือไม่ส่งมอบหรือส่งมอบไม่ถูกต้องตามรายการ หรือเวลาที่กำหนดไว้ตามใบสั่ง รฟม. มีสิทธิยกเลิกใบสั่งนี้ทั้งหมดหรือบางส่วนได้ และผู้ให้เช่ายินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้ให้เช่า ผิดข้อตกลงตามใบสั่ง และหรือราคาที่สูงขึ้น จากราคาที่กำหนดไว้ในข้อตกลงนี้ เนื่องจาก การเช่าใหม่ให้แก่ รฟม.
- ค่าปรับเป็นไปตามขอบเขตของงานเช่าอุปกรณ์ออกกำลังกายในร่ม ประจำปีงบประมาณ 2565-2567
- ผู้ให้เช่าได้นำหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวนเงิน 57,000 บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาทั้งหมดตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้เช่า เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ หลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบไว้นี้ ผู้เช่าจะคืนให้แก่ผู้ให้เช่าโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้ให้เช่าพ้นจาก ข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว
- อื่น ๆ

ลงชื่อผู้เช่า

(นายทวิช พึ่งดอน ผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก ระดับ 12 ผจบ.)

1 เม.ย. 2565

บริษัท มัสเชิลสปอร์ต จำกัด

ได้ตกลงให้เช่าตามรายการ ราคาและเงื่อนไข

ดังกล่าวข้างต้น ให้แก่ รฟม. และได้รับต้นฉบับใบสั่งเช่าตั้งแต่วันที่...../...../.....

ลงชื่อผู้ให้เช่า

(.....นางสาวกัญญา.....)



เลขที่โครงการ 65027070485
เลขคมสัญญา 650414199224

ขอบเขตของงานเช่าอุปกรณ์ออกกำลังกายในร่ม ประจำปีงบประมาณ 2565 - 2567

1. ความเป็นมา

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) ได้จัดให้มีห้องออกกำลังกายในร่มและได้เช่าอุปกรณ์ออกกำลังกายในร่มสำหรับให้พนักงาน รฟม. ได้ใช้ออกกำลังกาย โดยสัญญาเช่าอุปกรณ์ออกกำลังกายในร่ม ประจำปีงบประมาณ 2563 - 2564 ได้สิ้นสุดลงเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564 ทั้งนี้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) คู่สัญญาของ รฟม. จึงได้ขยายระยะเวลาให้ รฟม. สามารถใช้เครื่องออกกำลังกายในร่มได้จนถึงวันที่ 31 มีนาคม 2565 ดังนั้น เพื่อให้พนักงาน รฟม. ได้มีอุปกรณ์ออกกำลังกายในร่มใช้อย่างต่อเนื่อง รฟม. จึงต้องเช่าอุปกรณ์ออกกำลังกายในร่ม ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2565 เป็นต้นไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาอุปกรณ์ออกกำลังกายในร่มสำหรับพนักงาน รฟม. ใช้ในการออกกำลังกาย เพื่อเป็นสวัสดิการ/สิทธิประโยชน์เพิ่มเติมสำหรับพนักงาน รฟม. รวมทั้งเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานออกกำลังกายเพื่อสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ลดค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล และเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงานในการปฏิบัติหน้าที่

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เช่าอุปกรณ์ออกกำลังกายในร่มที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ หรือเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เช่าอุปกรณ์ออกกำลังกายในร่มที่ได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ รฟม. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้



13/9 ไม่เป็น...

Handwritten signature or mark.

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการให้เช่าหรือขายเครื่องออกกำลังกายให้กับส่วนงานราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการ ส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ อย่างน้อย 1 สัญญาโดยมีมูลค่าต่อสัญญาไม่น้อยกว่า 500,000 บาท ภายในระยะเวลา 5 ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ (ให้ถึงวันสิ้นสุดของสัญญาของผลงานที่เสนอ หรือ เป็นสัญญาที่อยู่ระหว่างดำเนินการ) โดยแนบหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญา หรือสำเนาใบสั่งซื้อหรือเช่า ที่สมบูรณ์ มาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

4. คุณสมบัติเฉพาะ

4.1 ขอบเขตงาน

ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการให้บริการตามที่ รพม. กำหนด พร้อมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ ให้กับพนักงาน ของ รพม. ที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้านการติดตั้ง

4.1.1 ติดตั้งอุปกรณ์ออกกำลังกาย ณ ห้องออกกำลังกายในรพม.

4.1.2 ติดตั้งอุปกรณ์ออกกำลังกายพร้อมแผนผังรองอุปกรณ์ออกกำลังกาย ภายใน 45 วัน นับถัดจาก วันที่ลงนามในสัญญา และภายหลังจากการติดตั้งต้องตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ออกกำลังกายให้พร้อมใช้งาน

ด้านการบำรุงรักษา

มีการบำรุงรักษาอุปกรณ์ออกกำลังกายให้ใช้งานได้เป็นอย่างดีตลอดระยะเวลาที่ระบุในสัญญา โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ จาก รพม. โดยการบำรุงรักษาอุปกรณ์ออกกำลังกายมี 2 รูปแบบ ได้แก่

4.1.3 การบำรุงรักษาตามปกติ ผู้ให้เช่าต้องทำการบำรุงรักษาอุปกรณ์ออกกำลังกายที่ให้เช่า ทุกรายการ โดยจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ออกกำลังกายเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง และจัดทำรายงาน การตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ออกกำลังกายประจำเดือน ส่งให้ รพม. เป็นประจำทุกเดือน โดยจัดส่ง ภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไป

4.1.4 การบำรุงรักษากรณีชำรุด/ขัดข้อง ผู้ให้เช่าต้องทำการแก้ไขซ่อมแซมอุปกรณ์ออกกำลังกาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาแก้ไขซ่อมแซมภายใน 3 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับ แจ้งจาก รพม. หากแก้ไขซ่อมแซมไม่ได้ภายใน 3 วันทำการ ผู้ให้เช่าต้องจัดส่งอุปกรณ์ออกกำลังกายให้ รพม. ใช้งานชั่วคราวจนกว่าอุปกรณ์ออกกำลังกายที่ทำสัญญาเช่าจะแก้ไขซ่อมแซมแล้วเสร็จ



4.2 รายละเอียดคุณลักษณะและจำนวนอุปกรณ์ออกกำลังกาย

4.2.1 ลู่วิ่งไฟฟ้า (Treadmill) จำนวน 3 เครื่อง

รายละเอียดอุปกรณ์

- 1) โครงสร้างหลักและโครงสร้างทั่วไปทำจากเหล็กหรืออลูมิเนียมอย่างดี มีความแข็งแรง ทนทาน เคลือบสีป้องกันการเกิดสนิม มีความปลอดภัยตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
- 2) ระบบมอเตอร์ ใช้มอเตอร์ไฟฟ้ากระแสสลับ (AC Motor) มีกำลังแรงม้าต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 4 แรงม้า และใช้งานต่อเนื่องได้ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง
- 3) ระบบพลังงาน ใช้กระแสไฟฟ้าจากภายนอก 220 โวลต์
- 4) สายพานต้องทำจากวัสดุที่สามารถกันลื่นในขณะที่ใช้งานได้เป็นอย่างดี พื้นที่ในการวิ่ง (สายพาน) มีขนาดไม่น้อยกว่า 50 x 150 เซนติเมตร และมีความหนาของสายพานไม่น้อยกว่า 2.0 มิลลิเมตร มีระบบรองรับแรงกระแทก โดยพื้นรองรับแรงกระแทกหนาไม่น้อยกว่า 25 มิลลิเมตร
- 5) สามารถปรับความเร็วสูงสุดได้ไม่น้อยกว่า 25 กิโลเมตรต่อชั่วโมง
- 6) สามารถปรับความชันด้วยระบบไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 12% หรือไม่น้อยกว่า 12 ระดับ
- 7) มีโปรแกรมใช้งานหลักไม่น้อยกว่า 6 โปรแกรม
- 8) หน้าจอแสดงผลแบบ LED แสดงข้อมูล เวลา ความเร็ว ระยะทาง แคลอรี ความชัน อัตราการเต้นของหัวใจ เป็นอย่างน้อย
- 9) มีระบบวัดอัตราการเต้นของหัวใจแบบมือจับสัมผัส และสามารถเชื่อมต่อสายคาดอกวัดชีพจรแบบไร้สาย
- 10) มีระบบหยุดอัตโนมัติเมื่อไม่ใช้งาน
- 11) มีระบบความปลอดภัยหยุดฉุกเฉิน (Emergency) แบบระบบมือตบสัมผัส หรือแบบสายดึง
- 12) สามารถรองรับน้ำหนักตัวผู้ใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 180 กิโลกรัม

4.2.2 เครื่องเดินวงรี (Elliptical Trainer) จำนวน 2 เครื่อง

รายละเอียดอุปกรณ์

- 1) โครงสร้างหลักและโครงสร้างทั่วไปทำจากเหล็กหรืออลูมิเนียมอย่างดี มีความแข็งแรง ทนทาน เคลือบสีป้องกันการเกิดสนิม มีความปลอดภัยตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
- 2) ปกป้องมือจับทั้ง 2 ข้าง หุ้มด้วยยางอย่างดี ป้องกันการลื่นขณะออกกำลังกาย
- 3) มีระบบใช้กระแสไฟฟ้าจากภายนอก หรือระบบการสร้างกระแสไฟฟ้าในตัว 3-Phase Generator (Self Powered)
- 4) ใช้งานได้ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง
- 5) มีโปรแกรมสำหรับออกกำลังกายไม่น้อยกว่า 6 โปรแกรม



[Handwritten signature]

6) หน้าจอแสดงผลแบบ LED แสดงข้อมูล เวลา ความเร็ว ระยะทาง แคลอรี อัตราการเต้นของหัวใจ ระดับความหนักเบา เป็นอย่างน้อย

7) สามารถปรับระดับความหนัก - เบา ด้วยระบบแม่เหล็กไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 20 ระดับ

8) สามารถปรับระดับความชันได้ไม่น้อยกว่า 10 ระดับ

9) มีระบบวัดอัตราการเต้นของหัวใจแบบมือจับสัมผัส และสามารถเชื่อมต่อสายคาดอกวัดชีพจรแบบไร้สาย

10) สามารถรองรับน้ำหนักตัวผู้ใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 180 กิโลกรัม

4.2.3 จักรยานปั่นแบบมีพนักพิง (Recumbent Bike) จำนวน 1 เครื่อง

รายละเอียดอุปกรณ์

1) โครงสร้างหลักและโครงสร้างทั่วไปทำจากเหล็กหรืออลูมิเนียมอย่างดี มีความแข็งแรงทนทาน เคลือบสีป้องกันการเกิดสนิม มีความปลอดภัยตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

2) เบาะรองนั่งและพนักพิงทำจากวัสดุอย่างดี แข็งแรงทนทาน และเบาะรองนั่งสามารถปรับระดับได้ไม่น้อยกว่า 10 ระดับเพื่อให้สอดคล้องกับสรีระของผู้ใช้งาน

3) มีระบบใช้กระแสไฟฟ้าจากภายนอก หรือระบบการสร้างกระแสไฟฟ้าในตัว 3-Phase Generator (Self Powered)

4) ใช้งานต่อเนื่องได้ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง

5) มีโปรแกรมสำเร็จรูปไม่น้อยกว่า 6 โปรแกรม

6) หน้าจอแสดงผลแบบ LED แสดงข้อมูล เวลา ความเร็ว ระยะทาง แคลอรี อัตราการเต้นของหัวใจ ระดับความหนักเบา เป็นอย่างน้อย

7) สามารถปรับระดับความหนัก - เบา ด้วยระบบแม่เหล็กไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 20 ระดับ

8) มีระบบวัดอัตราการเต้นของหัวใจแบบมือจับสัมผัส และสามารถเชื่อมต่อสายคาดอกวัดชีพจรแบบไร้สาย

9) สามารถรองรับน้ำหนักตัวผู้ใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 180 กิโลกรัม

4.2.4 จักรยานปั่นแบบไม่มีพนักพิง (Upright Bike) จำนวน 2 เครื่อง

รายละเอียดอุปกรณ์

1) โครงสร้างหลักและโครงสร้างทั่วไปทำจากเหล็กหรืออลูมิเนียมอย่างดี มีความแข็งแรงทนทาน เคลือบสีป้องกันการเกิดสนิม มีความปลอดภัยตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

2) เบาะรองนั่งทำจากวัสดุอย่างดี สามารถปรับระดับได้ไม่น้อยกว่า 10 ระดับ เพื่อให้สอดคล้องกับสรีระของผู้ใช้งาน



[Handwritten signature]

3) มีระบบใช้กระแสไฟฟ้าจากภายนอก หรือระบบการสร้างกระแสไฟฟ้าในตัว 3-Phase Generator (Self Powered)

4) ใช้งานได้ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง

5) มีโปรแกรมสำเร็จรูปไม่น้อยกว่า 6 โปรแกรม

6) หน้าจอแสดงผลแบบ LED แสดงข้อมูล เวลา ความเร็ว ระยะทาง แคลอรี อัตราการเต้นของหัวใจ ระดับความหนักเบา เป็นอย่างน้อย

7) สามารถปรับระดับความหนัก - เบา ด้วยระบบแม่เหล็กไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 20 ระดับ

8) มีระบบวัดอัตราการเต้นของหัวใจแบบมือจับสัมผัส และสามารถเชื่อมต่อสายคาดอกวัดชีพจรแบบไร้สาย

9) สามารถรองรับน้ำหนักตัวผู้ใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 180 กิโลกรัม

4.2.5 เครื่องฝึกกล้ามเนื้อ 1 สถานี (Multi Gym Single Station) จำนวน 1 เครื่อง

รายละเอียดอุปกรณ์

1) โครงสร้างหลักและโครงสร้างทั่วไปทำจากเหล็กอย่างดี มีความแข็งแรงทนทาน เคลือบสีป้องกันการเกิดสนิม มีความปลอดภัยตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) มียางรองฐานอุปกรณ์เพื่อป้องกันการสั่นไหวของอุปกรณ์

2) เบาะทำจากวัสดุอย่างดี หุ้มด้วยวัสดุอย่างดี ให้ความนุ่ม ไม่ยุบตัวง่าย ไม่ซับเหงื่อ ไค้งไว้รองรับสรีระ ทนทานต่อการฉีกขาด

4) ระบบส่งน้ำหนักด้วยสายสลิง ขนาดไม่ต่ำกว่า 5.0 มิลลิเมตร และรับแรงดันได้ไม่น้อยกว่า 1,600 ปอนด์

5) สามารถปรับเพิ่มหรือปรับลดน้ำหนักด้วยการเสียบแกนแม่เหล็ก/พินแม่เหล็ก

6) แผ่นน้ำหนักเป็นเหล็กอย่างดี มีตัวเลขระบุน้ำหนักชัดเจน เรียบสนิทเมื่อวางกระทบกัน มีน้ำหนักรวมไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม มีฝาครอบแผ่นน้ำหนักอย่างมิดชิด เพื่อความปลอดภัย

7) สามารถรองรับน้ำหนักตัวผู้ใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 180 กิโลกรัม

8) มีวิธีการใช้งานและส่วนของกล้ามเนื้อที่ได้จากการใช้งานติดที่ตัวเครื่องอย่างชัดเจน อย่างน้อย 1 จุด

4.2.6 ม้านั่งบริหารหน้าท้องแบบปรับระดับ (Adjustable Abdominal Bench) จำนวน 1 ตัว

รายละเอียดอุปกรณ์

1) โครงสร้างหลักและโครงสร้างทั่วไปทำจากเหล็กอย่างดี มีความแข็งแรงทนทาน เคลือบสีป้องกันการเกิดสนิม มีความปลอดภัยตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

2) จุดสัมผัสพื้นทั้งหมดต้องมียางรองเพื่อป้องกันการเคลื่อนที่ของเครื่องขณะใช้งานและป้องกันรอยขีดข่วนที่อาจจะทำลายพื้นผิวของห้อง

3) เบาะทำจากวัสดุอย่างดี หุ้มด้วยวัสดุอย่างดี ให้ความนุ่ม ไม่ยุบตัวง่าย ไม่ซับเหงื่อ ไค้งไว้รองรับสรีระ ทนทานต่อการฉีกขาด



- 4) สามารถปรับระดับขึ้นลงได้ไม่น้อยกว่า 3 ระดับ และมีตำแหน่งมือจับไม่น้อยกว่า 3 จุด
- 5) สามารถรองรับน้ำหนักตัวผู้ใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 230 กิโลกรัม

4.2.7 ม้านั่งเล่นอเนกประสงค์แบบแนวราบ (Flat Utility Bench) จำนวน 1 ตัว

รายละเอียดอุปกรณ์

- 1) โครงสร้างหลักและโครงสร้างทั่วไปทำจากเหล็กอย่างดี มีความแข็งแรงทนทาน เคลือบสีป้องกันการเกิดสนิม มีความปลอดภัยตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
- 2) จุดสัมผัสพื้นทั้งหมดต้องมียางรองเพื่อป้องกันการเคลื่อนที่ของเครื่องขณะใช้งาน และป้องกันรอยขีดขูดที่อาจจะทำลายพื้นผิวของห้อง
- 3) เบาะทำจากวัสดุอย่างดี หุ้มด้วยวัสดุอย่างดี ให้ความนุ่ม ไม่ยุบตัวง่าย ไม่ซับเหงื่อ โค้งเว้ารองรับสรีระ ทนทานต่อการฉีกขาด
- 4) สามารถรองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 230 กิโลกรัม

4.2.8 ม้านั่งเล่นอเนกประสงค์แบบปรับระดับ (Adjustable Bench) จำนวน 1 ตัว

รายละเอียดอุปกรณ์

- 1) โครงสร้างหลักและโครงสร้างทั่วไปทำจากเหล็กอย่างดี มีความแข็งแรงทนทาน เคลือบสีป้องกันการเกิดสนิม มีความปลอดภัยตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
- 2) จุดสัมผัสพื้นทั้งหมดต้องมียางรองเพื่อป้องกันการเคลื่อนที่ของเครื่องขณะใช้งานและป้องกันรอยขีดขูดที่อาจจะทำลายพื้นผิวของห้อง
- 3) เบาะทำจากวัสดุอย่างดี หุ้มด้วยวัสดุอย่างดี ให้ความนุ่ม ไม่ยุบตัวง่าย ไม่ซับเหงื่อ โค้งเว้ารองรับสรีระ ทนทานต่อการฉีกขาด
- 4) สามารถปรับระดับได้ไม่น้อยกว่า 3 ระดับ
- 5) สามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 230 กิโลกรัม

4.2.9 ดัมเบลแบบหุ้มยาง พร้อมชั้นวางชุดดัมเบล (Octagon Dumbbell) จำนวน 1 เซ็ต

รายละเอียดอุปกรณ์

- 1) ดัมเบลแบบหุ้มยาง (Dumbell Rubber) จำนวน 1 เซ็ต เสริมยางกันกระแทกและซับเสียง พร้อมด้วยตัวเลขบอกน้ำหนักที่ชัดเจน ลูกดัมเบลผลิตจากเหล็กและหุ้มยางอย่างดีมีขนาด 2.5 - 25 กิโลกรัม จำนวน 10 คู่ (น้ำหนักเริ่มตั้งแต่ 2.5, 5, 7.5, 10, 12.5, 15, 17.5, 20, 22.5, 25 กิโลกรัม) ด้ามจับชุบด้วยโครเมียมและพิมพ์ลายกันสนิมอย่างดี
- 2) ชั้นวางชุดดัมเบล (Dumbell Rack) จำนวน 1 ชั้น ตัวโครงสร้างทำจากเหล็กหรือวัสดุที่ดีกว่าปลอดภัยนิม มียางรองฐานอุปกรณ์ เพื่อป้องกันการสั่นไหวของอุปกรณ์ มีจุดรองรับดัมเบลทำจากยางหรือวัสดุที่ดีกว่าเพื่อกันกระแทกในการวางและป้องกันการหล่นและวางดัมเบลได้ไม่น้อยกว่า 10 คู่



5. เงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไป

5.1 เครื่องออกกำลังกายที่เสนอจะต้องเป็นของใหม่ที่ยังมิได้ถูกใช้งาน ณ ที่ใดมาก่อน รวมทั้งต้องไม่ถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ (Recondition หรือ Rebuilt) มีสภาพแข็งแรง สามารถใช้งานได้ปกติตามคุณสมบัติของเครื่องออกกำลังกาย

5.2 เครื่องออกกำลังกายที่เสนอ หากใช้ไฟฟ้า ต้องสามารถใช้งานกับระบบไฟฟ้า 220V AC 50Hz ตามมาตรฐานของไทยได้โดยไม่ต้องใช้อุปกรณ์แปลงระบบไฟฟ้า และปลั๊กไฟฟ้าของอุปกรณ์ทุกรายการจะต้องเป็นชนิด 3 ขา (มีขาสำหรับสายดิน)

6. เงื่อนไขการเสนอราคา

ในการเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาค่าเช่าอุปกรณ์ออกกำลังกายเป็นจำนวนเงินรวมตลอดระยะเวลาตามสัญญา (30 เดือน) พร้อมทั้งแจกแจงอัตราค่าเช่าต่อเดือนของอุปกรณ์ออกกำลังกายแต่ละชิ้น โดยราคาที่เสนอต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง/ขนย้ายอุปกรณ์ออกกำลังกาย ค่าบริการตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ออกกำลังกายประจำเดือน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบำรุงรักษาและการซ่อมแซม ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอุปกรณ์ออกกำลังกายทดแทนชั่วคราวในกรณีอุปกรณ์ออกกำลังกายชำรุดเสียหาย ชัดข้อง ใช้งานไม่ได้ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกี่ยวกับอุปกรณ์ออกกำลังกายตลอดระยะเวลาการเช่า และต้องจัดทำเอกสารเพื่อนำเสนอรูปแบบ ยี่ห้อ รุ่น หรือรายละเอียดที่แสดง คุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์ออกกำลังกายที่ให้เช่า รายละเอียดการดำเนินงาน และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา

7. ระยะเวลาการเช่า

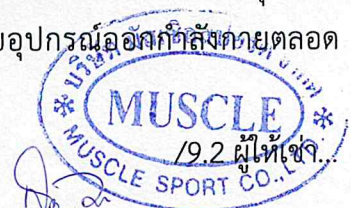
ระยะเวลาการเช่าตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 รวมระยะเวลาการเช่าทั้งสิ้นจำนวน 30 เดือน ทั้งนี้ระยะเวลาการเช่า ไม่นับรวมกับการส่งมอบดังที่ระบุในข้อ 10. และการตรวจรับดังที่ระบุในข้อ 11.

8. วงเงินงบประมาณ

1,650,000 (หนึ่งล้านหกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

9. เงื่อนไขการเช่า

9.1 ราคาเช่าที่ผู้ให้เช่าเสนอ ผู้ให้เช่าต้องแสดงอัตราค่าเช่าอุปกรณ์ออกกำลังกาย/ชิ้น/เดือน พร้อมทั้งค่าเช่ารวมเมื่อครบระยะเวลาตามสัญญา โดยราคาที่เสนอต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง/ขนย้ายอุปกรณ์ออกกำลังกาย ค่าบริการตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ออกกำลังกายประจำเดือน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอุปกรณ์ออกกำลังกายทดแทนชั่วคราว ในกรณีอุปกรณ์ออกกำลังกายชำรุดเสียหาย ชัดข้อง ใช้งานไม่ได้ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกี่ยวกับอุปกรณ์ออกกำลังกายตลอดระยะเวลาในการเช่า



9.2 ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

9.2.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอุปกรณ์ออกกำลังกาย

9.2.2 ค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง/ขนย้ายอุปกรณ์ออกกำลังกาย

9.2.3 ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาอุปกรณ์ออกกำลังกายที่ให้เช่าทุกรายการ โดยจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ออกกำลังกายประจำเดือน เดือนละ 1 ครั้ง

9.2.4 ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษากรณีชำรุด/ขัดข้อง ผู้ให้เช่าต้องทำการแก้ไขซ่อมแซมอุปกรณ์ออกกำลังกายที่ชำรุด/ขัดข้องให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 3 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก รพม. โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าซ่อมแซม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกิดขึ้นในระหว่างที่ผู้ให้เช่าเข้ามาดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมอุปกรณ์ออกกำลังกาย

9.2.5 ในกรณีที่ไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ออกกำลังกายที่ชำรุดให้แล้วเสร็จภายใน 3 วันทำการ นับถัดจากที่ได้รับแจ้งจาก รพม. ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดหา/ติดตั้งอุปกรณ์ออกกำลังกายให้ รพม. ใช้งานชั่วคราว จนกว่าอุปกรณ์ออกกำลังกายที่ทำสัญญาเช่าจะแก้ไขแล้วเสร็จ และผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าซ่อมแซม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ออกกำลังกายให้ รพม. ใช้งานชั่วคราว

9.2.6 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกี่ยวกับอุปกรณ์ออกกำลังกายตลอดระยะเวลาการเช่า

9.3 ในกรณีที่ รพม. ตรวจพบว่าอุปกรณ์ออกกำลังกายที่เช่าอยู่ในสภาพไม่ปลอดภัยต่อการใช้งานตามปกติหรือชำรุดเสียหาย ไม่ว่าจะเกิดจากสาเหตุใดก็ตาม และ รพม. ได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบแล้ว ผู้ให้เช่าจะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาแก้ไขซ่อมแซมให้แล้วเสร็จภายใน 3 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก รพม.

กรณีผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาแก้ไขซ่อมแซมให้แล้วเสร็จภายใน 3 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก รพม. รพม. จะหักค่าเช่าเป็นรายวัน และคิดค่าปรับจากผู้ให้เช่าในอัตราวันละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)/อุปกรณ์ จนถึงวันที่แก้ไขซ่อมแซมแล้วเสร็จ หรือวันที่จัดหาอุปกรณ์ออกกำลังกายมาให้ รพม. ใช้งานชั่วคราว หรือใช้ทดแทนเป็นการถาวร

9.4 ในกรณีที่อุปกรณ์ออกกำลังกายที่เช่าไม่ปลอดภัยต่อการใช้งานตามปกติหรือชำรุดเสียหาย ไม่ว่าจะเกิดจากสาเหตุใดก็ตาม และ รพม. ได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบแล้ว ผู้ให้เช่าได้จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาแก้ไขซ่อมแซมภายใน 3 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก รพม. แต่ไม่สามารถแก้ไขซ่อมแซมให้แล้วเสร็จได้ภายใน 3 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก รพม. ผู้ให้เช่าต้องจัดหาอุปกรณ์ออกกำลังกายรุ่นและยี่ห้อเดียวกับที่ให้เช่า หรือที่มีขนาดและคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่ารุ่นที่ให้เช่า มาให้ รพม. ใช้งานชั่วคราว จนกว่าอุปกรณ์ออกกำลังกายที่ทำสัญญาเช่าจะแก้ไขแล้วเสร็จ และในกรณีที่อุปกรณ์ออกกำลังกายชำรุดเสียหายจนไม่สามารถซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตามปกติ ผู้ให้เช่าต้องจัดหาอุปกรณ์ออกกำลังกายเครื่องใหม่ซึ่งเป็นยี่ห้อและรุ่นเดียวกัน หรือที่มีขนาดและคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าอุปกรณ์ออกกำลังกายที่ให้เช่ามาให้ รพม. ใช้ทดแทนเป็นการถาวร



กรณีที่ผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ออกกำลังกายมาให้ รพม. ใช้เป็นการชั่วคราว หรือทดแทนตามกรณีข้างต้น รพม. จะหักค่าเช่าเป็นรายวัน และคิดค่าปรับจากผู้ให้เช่าในอัตราวันละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)/อุปกรณ์ จนถึงวันที่ซ่อมแซมแก้ไขแล้วเสร็จ หรือวันที่จัดหาอุปกรณ์ออกกำลังกายมาให้ รพม. ใช้งานชั่วคราวหรือใช้ทดแทนเป็นการถาวร

9.5 รพม. มีสิทธิติดป้าย ข้อความ หรืออุปกรณ์อื่นใด ที่จำเป็นต่อการใช้งานอุปกรณ์ออกกำลังกาย โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่าก่อน

10. การส่งมอบและการติดตั้ง

10.1 ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบและติดตั้งอุปกรณ์ออกกำลังกาย ยี่ห้อ รุ่น และจำนวน ตามที่ระบุในสัญญา ภายใน 45 วัน นับถัดจากวันทำสัญญา ณ ห้องออกกำลังกายในร่ม รพม. และต้องมอบคู่มือ/คำแนะนำการใช้ อุปกรณ์ออกกำลังกายพร้อมแนะนำวิธีใช้อุปกรณ์ออกกำลังกายแก่พนักงาน รพม. ที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำห้องออกกำลังกายในร่ม

10.2 รพม. จะดำเนินการตรวจรับอุปกรณ์ออกกำลังกาย ณ ห้องออกกำลังกายในร่ม รพม. หลังจากที่ผู้ให้เช่าส่งมอบอุปกรณ์ออกกำลังกายตามรายละเอียดข้อ 4.2 โดยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และความสามารถในการใช้งานได้จริง หากมีข้อขัดข้องขณะที่ทำการตรวจสอบ ผู้ให้เช่าต้องรีบดำเนินการแก้ไขและส่งมอบให้ รพม. ทำการตรวจรับใหม่

10.3 การส่งมอบอุปกรณ์ออกกำลังกายที่ไม่ตรงตามสัญญา รพม. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับอุปกรณ์ออกกำลังกายนั้นไว้ ในกรณีนี้ผู้ให้เช่าต้องรีบนำกลับคืนไปแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาและนำมาส่งมอบให้ใหม่ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ให้เช่าจะนำมาอ้างเป็นเหตุในการขอขยายระยะเวลาการส่งมอบ หรือของด หรือขอลดค่าปรับไม่ได้

10.4 ผู้ให้เช่าจะต้องจัดทำเอกสารแสดงรายละเอียดชื่อบริษัท ชื่อผู้ติดต่อ และหมายเลขโทรศัพท์มอบให้พนักงาน รพม. ที่เกี่ยวข้องและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำห้องออกกำลังกายในร่ม เพื่อใช้ติดต่อประสานงานในกรณีต่าง ๆ

11. การตรวจรับ

เมื่อ รพม. ได้ตรวจรับอุปกรณ์ออกกำลังกายที่ส่งมอบถูกต้องครบถ้วนแล้ว รพม. จะออกหลักฐานการรับมอบไว้เป็นหนังสือ เพื่อผู้ให้เช่านำมาใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าเช่าในงวดที่ 1

12. การชำระค่าเช่า

รพม. จะชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนตามเดือนแห่งปฏิทิน ซึ่งค่าเช่าที่ชำระเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดย รพม. จะชำระค่าเช่าแก่ผู้ให้เช่าหลังจากผู้ให้เช่าส่งมอบรายงานการตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ออกกำลังกายประจำเดือนให้แก่ รพม.



[Handwritten signature]

หากการเข้าในเดือนแรกไม่ครบเดือนแห่งปฏิทินนั้น ให้คำนวณค่าเช่าเริ่มตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่ รพม. ตรวจสอบ และออกหลักฐานการรับมอบไว้เป็นหนังสือตามข้อ 11. จนถึงวันสุดท้ายของเดือนปฏิทินนั้น ส่วนการเช่าเดือนสุดท้าย ให้คำนวณค่าเช่าตั้งแต่วันที่แรกของเดือนนั้นจนถึงวันสิ้นสุดสัญญา (การคำนวณค่าเช่าตามข้อนี้ ให้คำนวณค่าเช่าต่อวัน จากอัตราค่าเช่าต่อเดือนหารด้วย 30)

13. อัตราค่าปรับ

13.1 กรณีผู้ให้เช่าไม่ส่งมอบอุปกรณ์ออกกำลังกาย หรือส่งมอบแต่ไม่ครบจำนวนตามสัญญาภายใน ระยะเวลาที่กำหนด หรือกรณีที่อุปกรณ์ออกกำลังกายที่ผู้ให้เช่าส่งมอบ ไม่สามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของ รพม. ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ รพม. เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาเช่า ตลอดอายุสัญญาของอุปกรณ์ออกกำลังกายที่ยังไม่ได้ส่งมอบ หรือไม่สามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของ รพม. โดยการปรับจะนับถัดจากวันที่ครบกำหนดให้ส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้ส่งมอบและติดตั้งอุปกรณ์ ออกกำลังกายให้แก่ รพม. ถูกต้องครบถ้วน หรือจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้ส่งมอบอุปกรณ์ออกกำลังกายซึ่งสามารถ ใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของ รพม. แล้วแต่กรณี

13.2 ในระหว่างที่มีการปรับนั้น หาก รพม. เห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ รพม. จะใช้สิทธิ บอกลีกสัญญา และริบหลักประกันสัญญา กับเรียกร้องให้ใช้ราคาเช่าที่ รพม. ต้องเช่าจากผู้ให้เช่ารายอื่น ตามที่กำหนด ไว้ในสัญญานอกเหนือจากการปรับ จนถึงวันบอกลีกสัญญาด้วยก็ได้

14. การรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย

14.1 ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย แก่ รพม. แล้ว ผู้ให้เช่าต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ รพม. โดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด 30 (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ ได้รับหนังสือแจ้ง

หากผู้ให้เช่าไม่ชดใช้ค่าเสียหายตามวรรคหนึ่ง รพม. มีสิทธิหักค่าเสียหายออกจากค่าเช่า ประจำเดือนหรือหลักประกันตามสัญญา

14.2 ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบ ชดใช้ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในกรณีที่ทรัพย์สินที่เกี่ยวกับการเช่า ของผู้ให้เช่าในสัญญานี้เป็นเหตุให้เกิดอุบัติเหตุ หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของ รพม. หรือพนักงาน รพม. อันมิใช่ความผิดของ รพม. หรือพนักงาน รพม.

14.3 รพม. ไม่ต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่อุปกรณ์ออกกำลังกายที่เช่า อันมิใช่ความผิดของ รพม. ตลอดระยะเวลาที่อุปกรณ์ออกกำลังกายอยู่ในความครอบครองของ รพม.

15. การขอขยายระยะเวลาส่งมอบ

15.1 ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดพลาดหรือความบกพร่องของ รพม. หรือจากพฤติการณ์อันใดอันหนึ่งซึ่งผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายที่เป็นเหตุให้ผู้ให้เช่าไม่สามารถส่งมอบงาน ตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ให้เช่ามีสิทธิขอขยายเวลาการปฏิบัติตามสัญญาหรือของลดค่าปรับได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐาน (ถ้ามี) เป็นเอกสารให้ รพม. ทราบภายใน 15 วันแห่งปฏิทินนับแต่วันที่เหตุสิ้นสุดลง



15.2 ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อ 15.1 ให้ถือว่าผู้ให้เช่าได้สละสิทธิเรียกร้องการขอขยายเวลาตามสัญญา หรือของด หรือลดค่าปรับ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของ รฟม. ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือ รฟม. ทราบอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

16. ข้อสงวนสิทธิ์

16.1 การขยายเวลาการปฏิบัติตามสัญญา หรือของด หรือลดค่าปรับ หรือมีส่วนหนึ่งส่วนใดของสัญญา ไม่สอดคล้องหรือขัดแย้งกัน ให้อยู่ในดุลพินิจของ รฟม. ที่จะพิจารณา

16.2 การใช้ประโยชน์ในอุปกรณ์ออกกำลังกายตามสัญญานี้ ผู้ให้เช่ายินยอมให้อยู่ภายใต้การจัดการ และการควบคุมดูแลของ รฟม. โดยสิ้นเชิง นอกจาก รฟม. จะใช้สำหรับพนักงานของ รฟม. เองแล้ว รฟม. อาจให้ผู้อื่นใช้อุปกรณ์ออกกำลังกายนี้ได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของ รฟม.

17. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้หลักเกณฑ์ราคา

18. ผู้จัดทำ

นางสาวนุศรา มัสเวยะ หัวหน้าแผนกแรงงานสัมพันธ์ กองสวัสดิการและบริหารผลตอบแทน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล รฟม.

