

ต้นฉบับ



สัญญาจ้างบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ระหว่าง

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

กับ

บริษัท ดี เอกซ์แพนชั่น จำกัด

สัญญาเลขที่ จ.๒๕๖๗/๑๙



สัญญาจ้างบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

สัญญาเลขที่ จ.๒๕๖๗/๑๙

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ การรถไฟฟ้ามหานครแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๑๗๕ ถนนพระราม ๙ แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ระหว่าง การรถไฟฟ้ามหานครแห่งประเทศไทย โดยนายทวิช พึ่งตน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ ปฏิบัติการแทน ผู้ว่าการการรถไฟฟ้ามหานครแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับบริษัท ดี เอกซ์แพนชั่น จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๘๒/๙๗๓ ซอยซิเมนต์ไทย แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร โดยนางสาวศรัณยา ศิริพลฤกษ์พงษ์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตาม หนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ หนังสือ รับรองเลขที่ E๑๐๐๙๑๒๒๐๔๗๓๓๓๗ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับงานจ้างบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสาร แนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญา ดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- | | | |
|-------------|--|------------------------|
| ๒.๑ ผแนวก ๑ | ขอบเขตของงานจ้างบำรุงรักษาเว็บไซต์ ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ | จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) หน้า |
| ๒.๒ ผแนวก ๒ | ข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้รับจ้าง | จำนวน ๕ (ห้า) หน้า |
| ๒.๓ ผแนวก ๓ | ใบเสนอราคาและหนังสือยืนยันราคา | จำนวน ๓ (สาม) หน้า |
| ๒.๔ ผแนวก ๔ | เอกสารเกี่ยวกับนิติบุคคลของผู้รับจ้าง และหลักประกันสัญญา | จำนวน ๑๕ (สิบห้า) หน้า |

/ความใด...



ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นแคชเชียร์เช็คของ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาบางบอน เลขที่ ๒๑๓๐๒๓๐๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นจำนวนเงิน ๓๖,๒๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไป จนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติม ให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๗๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๘๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๗...

The Expansion Co., Ltd.

๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๑ ให้แล้วเสร็จ และส่งรายงานผลการบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ รวมทั้งผู้ว่าจ้าง ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๑๘๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๒ ให้แล้วเสร็จ และส่งรายงานผลการบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๒ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ รวมทั้งผู้ว่าจ้าง ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๑๘๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๓ ให้แล้วเสร็จ และส่งรายงานผลการบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๓ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ รวมทั้งผู้ว่าจ้าง ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน ๑๘๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยแล้วตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๙ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

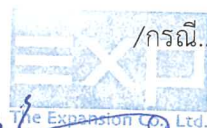
ข้อ ๕ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุกล่วงไปได้ด้วยการใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

ข้อ ๖ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ



กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่างงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๗ ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๘ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๙ การตรวจงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าจ้างนั้น

/ถ้าผลของ...

The Expansion Co., Ltd.

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๑๐ รายการละเอียดคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้างหรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๑ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยรายละเอียดค่าปรับให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายสัญญา หมวด ๑ นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๒ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๒ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๓ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้าง

/ไม่ชดใช้...



ไม่ขัดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๔ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๕ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยเว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการสั่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย





ในกรณี...

S.P. Siam Co., Ltd.

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของ โดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสาม ให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงาน ดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้มีผลย้อนหลังไปตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญา ต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ)..........ผู้ว่าจ้าง

(นายทวี พึงตน)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ

ปฏิบัติการแทน ผู้ว่าการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

(ลงชื่อ)..........ผู้รับจ้าง Co., Ltd.

(นางสาวศรณยา ศิริพฤกษ์พงษ์)

ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย

บริษัท ดี เอกซ์แพนชั่น จำกัด

(ลงชื่อ)..........พยาน

(นางฐิตารีย์ ศรีอารุท)

ผู้อำนวยการกองจัดหาพัสดุทั่วไป

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

(ลงชื่อ)..........พยาน

(นายบรรหาร ผิวสา)

บริษัท ดี เอกซ์แพนชั่น จำกัด

เลขที่โครงการ ๖๖๐๙๙๐๒๒๘๐๙

เลขคู่มือสัญญา ๖๖๑๐๒๔๐๐๙๕๒๔



ผนวก ๑

ขอบเขตของงานจ้างบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website)

ประจำปีงบประมาณ 2567

1. เหตุผลและความจำเป็น

การรถไฟฟ้ามหานครแห่งประเทศไทย (รพม.) ได้มีเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) เพื่อใช้สำหรับการบริหารจัดการความรู้ขององค์กร โดยระบบฯ ดังกล่าว จะสิ้นสุดระยะเวลาการรับประกัน ในวันที่ 30 กันยายน 2566 ทั้งนี้ เพื่อให้เว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ รพม. จึงจำเป็นต้องจ้างบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

รพม. มีความประสงค์จะจ้างบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) เพื่อให้ระบบฯ สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานในองค์กรได้ดียิ่งขึ้น

3. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ผู้รับจ้างต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 ผู้รับจ้างต้องเป็นนิติบุคคลซึ่งมีอาชีพในการประกอบธุรกิจงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศหรือประเภทเดียวกับงานที่ประกาศ
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ การรถไฟฟ้ามหานครแห่งประเทศไทย ณ วันคัดเลือก หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้
- 3.9 ผู้รับจ้างต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

/ 4. ขอบเขตของงาน ...

 
The Expansion Co., Ltd.

4. ขอบเขตของงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- 4.1 ผู้รับจ้างดำเนินการดูแล ตรวจสอบ และบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ที่พัฒนาด้วยภาษา PHP (Laravel Framework) รวมทั้ง e-Learning (Moodle) และ Chatbot ที่ รพม. ใช้งานอยู่ในปัจจุบันให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาการบำรุงรักษา
- 4.2 ผู้รับจ้างต้องจัดหา License สำหรับการใช้งานระบบตอบแชทข้อความอัตโนมัติ (Chatbot) ซึ่งรองรับการใช้งาน ไม่ต่ำกว่า 100,000 ข้อความ/ปี
- 4.3 ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้ง Chatbot ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- 4.4 ผู้รับจ้างจะต้องแปลงข้อมูล (Convert Data) นำเข้าข้อมูลของ Chatbot และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจากระบบหรือฐานข้อมูลเดิมมายังระบบใหม่ ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้สามารถเริ่มต้นใช้งานได้อย่างสมบูรณ์
- 4.5 ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ เพื่อบริการให้คำปรึกษา และตอบปัญหาทางโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ โทรสาร ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) หรือ Line ในวันและเวลาทำการของ รพม. (จันทร์ - ศุกร์ ระหว่างเวลา 08.00 น. - 17.00 น.) เมื่อได้รับแจ้งปัญหาจะต้องตอบปัญหาขั้นต้นภายใน 1 ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้ง โดยจะต้องดำเนินการตรวจสอบ และแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 5 วันทำการ นับตั้งแต่เวลาที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อขัดข้อง ยกเว้นในกรณีที่มีการขัดข้องนั้นเป็นปัญหาที่มีความซับซ้อน ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งชี้แจงรายละเอียดของปัญหา และการแก้ปัญหาฯ ดังกล่าว จัดส่งให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ
- 4.6 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อผิดพลาดของซอฟต์แวร์ (Debugging) เมื่อผู้ใช้ไม่สามารถใช้งานได้
- 4.7 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญ เว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) เข้าดูแลรักษาระบบ (Preventive Maintenance: PM) ไตรมาสละ 1 ครั้ง เป็นอย่างน้อย พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ตามที่ รพม. กำหนด
- 4.8 ในกรณีที่ รพม. มีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์อื่น ๆ สำหรับเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ใหม่ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการโอนย้ายระบบฯ ให้ และเมื่อโอนย้ายแล้ว ระบบฯ จะต้องสามารถใช้งานได้ดังเดิม โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย ในการปฏิบัติงานของ รพม.
- 4.9 ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของ รพม. ไม่สามารถใช้งานได้ มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (DR - site) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการติดตั้งเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) พร้อมให้คำแนะนำหรือคำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้น ให้สามารถใช้งานได้ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- 4.10 หากมีการปรับปรุงเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) เป็นเวอร์ชันใหม่ ผู้รับจ้าง จะต้องนำมาปรับปรุงให้ รพม. โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

/ 4.11 การบริการ ...



The Expansion Co., Ltd.

- 4.11 การบริการบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ให้ครอบคลุมถึงค่าแรงงาน ค่าให้คำปรึกษาที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น และค่าใช้จ่ายอื่นใด ทั้งหลายทั้งปวงที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษา โดยที่ รพม. ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นเพิ่มเติมจากราคาค่าจ้างงานตามที่กำหนดไว้ตามสัญญา
- 4.12 การติดตามปัญหา ความก้าวหน้าและแก้ไขปัญหา เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องแจ้งผลให้ผู้แจ้งทราบ และรวบรวมเป็นรายงานสรุปการแจ้งปัญหาและการแก้ไขเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ตามที่ รพม. กำหนด
- 4.13 เมื่อผู้รับจ้างจะเข้าดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว ๆ จะต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของ รพม. ทราบล่วงหน้า
- 4.14 การปรับปรุงแก้ไข Source Code ส่วนใด ๆ ของเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ให้ผู้รับจ้างจัดทำรายละเอียดการแก้ไข (Log Statement) ที่มีรายละเอียดครบถ้วน เข้าใจง่าย และจัดส่งให้แก่ รพม. เพื่อใช้สำหรับอ้างอิงการแก้ไขระบบฯ ในอนาคต
- 4.15 Source code ที่ได้ปรับปรุงแก้ไข รวมทั้งรายงานหรือเอกสารใด ๆ ที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้นอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของ รพม. ทั้งหมดอย่างไรก็ตาม ผู้รับจ้างอาจเก็บสำเนารายงานและเอกสารอื่นดังกล่าวไว้ เพื่อเป็นประวัติการทำงานของผู้รับจ้างเองได้
- 4.16 การปรับปรุงแก้ไข Source Code ส่วนใด ๆ ผู้รับจ้างต้องแก้ไขและออกแบบระบบให้ปลอดภัยตามมาตรฐาน Open Web Application Security Project (OWASP) Top 10 ล่าสุด หรือมาตรฐาน Common Weakness Enumeration (CWE) Top 25 ล่าสุด ณ ปีที่ส่งมอบงาน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา หรือมาตรฐานที่ยอมรับในสากล หรือกำหนดซอฟต์แวร์ให้เป็นเวอร์ชันล่าสุดที่ได้รับการอัปเดตแล้ว
- 4.17 ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสาร Version Control ของเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) และจัดส่งให้แก่ รพม. ทราบทุกครั้ง ก่อนนำ Source Code ที่ได้ปรับปรุงแก้ไขไป Deploy ขึ้นระบบจริง เพื่อใช้สำหรับควบคุมและอ้างอิงการแก้ไขระบบ
- 4.18 การปรับปรุงแก้ไข Source Code ส่วนใด ๆ ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยของ Source Code (Source Code Review) ตามมาตรฐานที่ รพม. กำหนด
- 4.19 การปรับปรุงแก้ไข Source Code ส่วนใด ๆ ผู้รับจ้างต้องแก้ไขและออกแบบระบบให้มีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลนำเข้า (Input Validation) ก่อนการบันทึกและ/หรือประมวลผลข้อมูล รวมทั้งตรวจสอบข้อมูลที่ส่งออกจากระบบ (Output Validation) เพื่อป้องกันการแสดงผลหรือการประมวลผลข้อมูลที่ไม่เหมาะสม
- 4.20 ผู้รับจ้างและผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะต้องไม่เปิดเผยความลับของข้อมูลหรือข้อมูลอื่นใดทั้งหมดหรือบางส่วนที่ได้รับหรือรับรู้มาจาก รพม. ให้ผู้อื่นทราบโดยมิได้รับความยินยอมจาก รพม. และหากมีการนำข้อมูลใด ๆ ออกจาก รพม. ผู้รับจ้างฯ จะต้องทำลายข้อมูลทั้งที่เป็นเอกสาร หรือข้อมูลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ทันทีที่สิ้นสุดสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างฯ ต้องลงนามในเอกสารข้อตกลงในการไม่เปิดเผยข้อมูล (Non – Disclosure Agreement) และ รพม. ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้องค่าเสียหายอันเนื่องมาจากการละเมิดข้อตกลงดังกล่าว

/ 4.21 ผู้รับจ้างต้อง ...



The Expansion Co., Ltd.



- 4.21 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รพม.
- 4.22 ผู้รับจ้างจะต้องส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Awareness) เพื่อสร้างความตระหนักที่เหมาะสม รวมถึงทบทวนนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และขั้นตอนปฏิบัติของ รพม.
- 4.23 ระบบที่มีลักษณะเป็น Web Based Application ต้องใช้งานผ่านโปรโตคอล Hypertext Transfer Protocol Secure (HTTPS) โดยใช้ใบรับรอง SSL Certificate ที่ รพม. กำหนด ทั้งนี้ หากใบรับรอง SSL Certificate หมดอายุ ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงให้ระบบฯ ใช้งานผ่าน SSL Certificate ที่ รพม. ต่ออายุแล้วต่อไป
- 4.24 ผู้รับจ้างต้องปิดช่องโหว่ (Hardening) ของเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) และซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการพัฒนา หากซอฟต์แวร์นั้น ๆ มีการประกาศช่องโหว่ รวมทั้งช่องโหว่ที่ รพม. ตรวจพบ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการปิดช่องโหว่เว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ตามที่ รพม. กำหนด โดยที่ รพม. ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากราคาค่าจ้างงาน ตามที่กำหนดไว้ตามสัญญา ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปิดช่องโหว่ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาการรับประกัน จะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานปิดช่องโหว่ ซึ่งระบุรายละเอียดและสาเหตุที่ไม่สามารถปิดช่องโหว่ภายในระยะเวลาการรับประกัน พร้อมทั้งจัดส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ
- 4.25 การติดตามความคืบหน้าการปิดช่องโหว่ เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องแจ้งผลให้ผู้แจ้งทราบ และรวบรวมเป็นรายงานผลการปิดช่องโหว่เว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ตามที่ รพม. กำหนด
- 4.26 ผู้รับจ้างจะต้อง ทบทวน/ปรับปรุง คู่มือการใช้งานเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) และจัดส่งให้แก่ รพม. เมื่อมีการปรับปรุงระบบฯ ดังกล่าว โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- 4.27 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายงานผลการบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ให้แก่ รพม. เพื่อทราบ ทุกสิ้นไตรมาส (ภาคผนวก) ซึ่งประกอบด้วย
- 1) รายงานผลการตรวจสอบเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website)
 - 2) รายงานสรุปการแจ้งปัญหาและการแก้ไขเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website)
 - 3) รายงานผลการปิดช่องโหว่เว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) (หากมี)
 - 4) รายงานทะเบียนทรัพย์สิน (Asset Inventory)
- 4.28 ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงาน แต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก รพม. แล้ว การที่ รพม. ได้อนุญาตให้จ้างช่วงงาน แต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพันธะหน้าที่ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ (หากมี)

5. การฝึกอบรม

จะต้องดำเนินการจัดฝึกอบรมและประเมินผลการฝึกอบรมหลักสูตรดังต่อไปนี้

- 5.1 จัดฝึกอบรมหลักสูตรสำหรับผู้ดูแลระบบ Chatbot จำนวน 1 ครั้ง ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 20 ท่าน เพื่อให้ผู้ดูแลระบบสามารถแก้ปัญหาที่ซับซ้อน ปรับปรุงรายงานและโครงสร้างข้อมูล บริหารจัดการฐานข้อมูล การจัดเก็บและสำรองข้อมูล (Backup Data) รวมถึงวิธีการติดตั้งระบบ Chatbot ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ Chatbot ในรูปแบบรูปเล่ม และคลิป Video เพื่อให้ผู้ที่ไม่ได้เข้าร่วมอบรม สามารถทำความเข้าใจวิธีการใช้งาน Chatbot ได้ง่ายขึ้น
- 5.3 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเอกสารประกอบการฝึกอบรม (ตามรายละเอียดที่กำหนดในข้อ 5.2) ให้ รพม. พิจารณาและให้ความเห็นชอบก่อนอบรมอย่างน้อย 15 วันทำการ
- 5.4 ผู้รับจ้างจะต้องจัดฝึกอบรม ให้แก่ รพม. ภายใน 270 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยต้องแจ้งกำหนดวันฝึกอบรมให้ทราบก่อนอบรมอย่างน้อย 10 วันทำการ
- 5.5 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการอบรม และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผู้เข้าร่วมอบรม โดยดำเนินการจัดเตรียมเอกสารประกอบการฝึกอบรม สถานที่สำหรับจัดอบรม อาหารว่าง เครื่องดื่ม อาหารกลางวัน และอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการอบรมจำนวนไม่น้อยกว่าผู้เข้าร่วมอบรม (เอกสารประกอบการฝึกอบรมฉบับภาษาไทยเว้นแต่กรณีที่ต้องการอธิบายด้วยภาษาทางเทคนิค หรือภาษาเฉพาะให้ใช้ภาษาอังกฤษได้ และฉบับภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) ไว้พร้อมกันด้วย)

6. ระยะเวลาดำเนินการ

นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – วันที่ 30 กันยายน 2567

7. วงเงินงบประมาณ

วงเงินสำหรับการจัดการบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ประจำปีงบประมาณ 2567 เป็นจำนวนทั้งสิ้น 800,000.00 บาท (แปดแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ปวงแล้ว

8. การลงนามในสัญญา

รพม. จะลงนามในสัญญาได้ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

/ 9. การจ่ายเงิน ...

  
The Expansion Co., Ltd.

9. การจ่ายเงิน

รพม. จะชำระเงินค่าจ้างงานให้แก่ผู้รับจ้าง โดยแบ่งจ่ายเป็น 4 งวด เป็นจำนวนเงินเท่ากัน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ซึ่งแต่ละงวดจะจ่ายทุก ๆ สิ้นไตรมาส หลังจาก รพม. ได้รับรายงานผลการบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้มีการตรวจรับงานแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

10. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ใช้งานไม่สามารถใช้งานเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ได้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 5 วันทำการ นับตั้งแต่เวลาที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อขัดข้องให้ผู้รับจ้างทราบทางโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ โทรสาร ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) หรือ Line ในวันและเวลาทำการของ รพม. (จันทร์ - ศุกร์ ระหว่างเวลา 08.00 น. - 17.00 น.) ยกเว้นในกรณีที่การขัดข้องนั้นเป็นปัญหาที่มีความซับซ้อน ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานจัดส่งให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้หากไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้แล้วเสร็จตามแผนฯ (ภายใน 5 วันทำการ หรือตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ใดให้ความเห็นชอบ แล้วแต่กรณี) ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ 1,600.00 บาท (หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) เศษของวันให้คิดเป็น 1 วัน

11. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการคัดเลือกข้อเสนอการจ้างบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website) ครั้งนี้ รพม. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ **ราคารวม** ที่เป็นราคาต่ำสุด อยู่ในวงเงินงบประมาณต่ำกว่าราคากลางและเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ถูกต้องตรงตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่ รพม. กำหนด

ภาคผนวก

รายงานผลการบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รฟม.
(KM Website)

ประจำไตรมาสที่ (..... -)

สัญญาเลขที่

จัดทำโดย

บริษัท

รายงานผลการตรวจสอบเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม.
(KM Website)

วันที่ เดือน ปี พ.ศ.

KM Server (Server Name :)

1. ตรวจสอบการทำงานของเครื่องเซิร์ฟเวอร์ (KM Server)

1.1 ตรวจสอบเวอร์ชันของระบบปฏิบัติการ

1.1.1 Windows Version

----- รูป -----

1.1.2 Windows Update

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

1.2 ตรวจสอบการใช้งานของ CPU

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

1.3 ตรวจสอบการใช้งานของ Memory

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

1.4 ตรวจสอบพื้นที่การใช้งานของ Hard disk

	4/2566	1/2567	2/2567	3/2567	4/2567
Drive C					
Drive D					

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

1.5 ตรวจสอบรายละเอียดการเชื่อมต่อเครือข่าย

1.5.1 ตรวจสอบ IP address ของเครื่องคอมพิวเตอร์

----- รูป -----

1.5.2 ทดสอบการเชื่อมต่อเครือข่ายกับเครื่อง KM Database Server

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

1.6 ตรวจสอบ Log ของเครื่องเซิร์ฟเวอร์

1.6.1 Application log

----- รูป -----

1.6.2 Security log

----- รูป -----

1.6.3 System log

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

1.7 ตรวจสอบวันที่และเวลาของเครื่อง

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

2. ตรวจสอบการทำงานของ KM Application

2.1 ตรวจสอบการทำงานของ Service ของ Web server

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

2.2 ตรวจสอบ Version ของ KM Application

2.2.1 KM Production

Path ที่จัดเก็บ:

	4/2566	1/2567	2/2567	3/2567	4/2567
version					

----- รูป -----

2.2.2 KM Test

Path ที่จัดเก็บ:

	4/2566	1/2567	2/2567	3/2567	4/2567
version					

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

2.3 ตรวจสอบการสำรองข้อมูลของ KM Application

Path ที่จัดเก็บ:

	4/2566	1/2567	2/2567	3/2567	4/2567
Folder Size					

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

2.4 ตรวจสอบ Log ของ KM Application

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

KM Database Server (Server Name:)

3. ตรวจสอบการทำงานของเครื่องเซิร์ฟเวอร์ (KM Database Server)

3.1 ตรวจสอบเวอร์ชันของระบบปฏิบัติการ

3.1.1 Windows Version

----- รูป -----

3.1.2 Windows Update

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

3.2 ตรวจสอบการใช้งานของ CPU

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

3.3 ตรวจสอบการใช้งานของ Memory

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

3.4 ตรวจสอบพื้นที่การใช้งานของ Hard disk

	4/2566	1/2567	2/2567	3/2567	4/2567
Drive C					
Drive D					

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

3.5 ตรวจสอบรายละเอียดการเชื่อมต่อเครือข่าย

3.5.1 ตรวจสอบ IP address ของเครื่องคอมพิวเตอร์

----- รูป -----

3.5.2 ทดสอบการเชื่อมต่อเครือข่ายกับเครื่อง KM Server

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

3.6 ตรวจสอบ Log ของเครื่องเซิร์ฟเวอร์

3.6.1 Application log

----- รูป -----

3.6.2 Security log

----- รูป -----

3.6.3 System log

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

3.7 ตรวจสอบวันที่และเวลาของเครื่อง

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

4. ตรวจสอบการทำงานของ KM Database

4.1 ตรวจสอบการทำงานของ Service ของ KM Database

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

4.2 ตรวจสอบการใช้พื้นที่ของฐานข้อมูล

4.2.1 KM Production

Database file name:

Database log name:

	4/2566	1/2567	2/2567	3/2567	4/2567
Database file size					
Database log size					

----- รูป -----

4.2.2 KM Test

Database file name:

Database log name:

	4/2566	1/2567	2/2567	3/2567	4/2567
Database file size					
Database log size					

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

4.3 ตรวจสอบการสำรองข้อมูลของ KM Database

Path ที่จัดเก็บ:

	4/2566	1/2567	2/2567	3/2567	4/2567
File size					

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

4.4 ตรวจสอบการทำงานของ JOB

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

5. ตรวจสอบสิทธิการเข้าถึงระบบ (Role Matrix)

ที่	ชื่อ - สกุล	Username	Application Server					Database Server					Application					DBMS					
			Super Administrator	Administrator	Super User	User	การเข้าถึงเอกสาร (F/C/R/U/D)	Super Administrator	Administrator	Super User	User	การเข้าถึงเอกสาร (F/C/R/U/D)	Super Administrator	Administrator	Super User	User	การเข้าถึงเอกสาร (F/C/R/U/D)	Super Administrator	Administrator	Super User	User	การเข้าถึงเอกสาร (F/C/R/U/D)	

หมายเหตุ : การเข้าถึงเอกสาร F : Full, C : Create, R : Read, U : Update, D : Delete

* Super Administrator : ผู้มีสิทธิ์สามารถกำหนดสิทธิ์ และบริหารจัดการข้อมูลเครื่องเซิร์ฟเวอร์ ภายใต้ Domain ได้ (Domain Admin)

* Administrator : ผู้มีสิทธิ์สามารถกำหนดสิทธิ์ และบริหารจัดการข้อมูลเครื่องเซิร์ฟเวอร์ที่มีสิทธิ์ได้ (Local Admin) รวมทั้งกำหนดสิทธิ์ให้กับผู้ใช้งานระบบสารสนเทศต่าง ๆ ได้

* Super User : ผู้มีสิทธิ์สามารถจัดการข้อมูลภายในระบบสารสนเทศต่าง ๆ ได้

* User : ผู้ใช้งานทั่วไป เข้าถึง เรียกดูข้อมูลภายในระบบงานสารสนเทศต่าง ๆ ได้

6. ตรวจสอบการทำงานของเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website)

6.1 ตรวจสอบการเข้าใช้งาน (Authentication Testing)

6.1.1 KM Website

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

6.1.2 e-Learning

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

6.1.3 Chatbot

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

6.2 ตรวจสอบประสิทธิภาพการให้บริการในการตอบสนองการเรียกใช้งาน (Response Time) *

หมายเหตุ :

*ตรวจสอบระยะเวลาในการตอบสนองการเรียกใช้งานไม่ควรเกิน 4 วินาที (อย่างน้อย 3 หน้าจอ)

6.2.1 KM Website

----- รูป -----

Response Time วินาที

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

6.2.2 e-Learning

----- รูป -----

Response Time วินาที

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

6.2.3 Chatbot

----- รูป -----

Response Time วินาที

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

6.3 ตรวจสอบการหมดเวลาใช้งานระบบสารสนเทศ (Session Time - Out)

เว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (15 นาที หรือตามที่ระบบฯ กำหนด)

6.3.1 KM Website

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

6.3.2 e-Learning

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

6.3.3 Chatbot

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

6.4 ตรวจสอบการออกรายงาน

6.4.1 KM Website

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

6.4.2 e-Learning

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

6.4.3 Chatbot

----- รูป -----

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ

()

วันที่



[Handwritten signature]

The Expansion Co., Ltd.

รายงานสรุปการแจ้งปัญหาและการแก้ไขเว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website)

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

ประจำไตรมาสที่ (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

ลำดับ	วันที่รับแจ้ง	เลขที่รับแจ้ง	ผู้แจ้ง	ช่องทาง การ รับแจ้ง	รายละเอียด	วันที่ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ผลการ ดำเนินการ/ การแก้ไข	ผู้ดำเนินการแก้ไข	สถานะ

The Exporter's, Ltd.

หมายเหตุ หากมีการปรับปรุงเวอร์ชันซอฟต์แวร์ให้ระบุในช่องผลการดำเนินการ/การแก้ไขด้วย

รายงานผลการปิดช่องโหว่เว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website)

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

ประจำไตรมาสที่ (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)

ลำดับ	วันที่พบช่องโหว่	หมายเลขช่องโหว่	ชื่อช่องโหว่	รายละเอียด	ผลการดำเนินการ / การแก้ไข / ผลกระทบ	ผู้ดำเนินการแก้ไข	วันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	สถานะ

The Expansion Co., Ltd.

Signature

Signature

รายงานทะเบียนทรัพย์สิน (Asset Inventory) เว็บไซต์ศูนย์กลางองค์ความรู้ รพม. (KM Website)

การรถไฟฟ้านครหลวงแห่งประเทศไทย
 ประจำปีงบประมาณที่ (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

ลำดับ	รายการทรัพย์สิน	End of Support	End of Life	กลุ่มทรัพย์สิน	ประเภททรัพย์สิน	Firmware/ Patch Version	สถานที่จัดเก็บ	ผู้บันทึก

The Expansion Co., Ltd.
