



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

การรถไฟฟ้านครหลวงแห่งประเทศไทย

ฝจบ

เลขรับ 2130

วันที่ 16/06/65

เวลา 09.59

ส่วนงาน ฝ่ายจัดซื้อและบริการ กองจัดหาพัสดุทั่วไป แผนกจัดหาพัสดุทั่วไป 1 โทร.1673

ที่ ฝจบ10/161 วันที่ 16 มิถุนายน 2565

เรื่อง ขอบความเห็นชอบรายงานขอจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือ และโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนา
สิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทางบริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร
สายฉลองรัชธรรม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผอ.ฝจบ.

1. ข้อเท็จจริง

1.1 ผวก. ได้เห็นชอบประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือ และโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทางบริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ในวงเงินงบประมาณ 4,000,000.00 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามบันทึก ที่ ฝจบ/1347 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2564 (เอกสารแนบ 1)

1.2 ผพธ. ได้มีบันทึกด่วนที่สุดที่ ผพธ/996 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2565 จัดส่งขอบเขตของงานหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และราคากลาง เพื่อจัดหาผู้บริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือ และโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทางบริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม โดยขอให้ดำเนินการเนื่องจากทำการจัดซื้อจัดจ้างเป็นพัสดุที่เกี่ยวพันกับพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว และมีความจำเป็นต้องทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมเพื่อความสมบูรณ์ หรือต่อเนื่องในการใช้พัสดุนั้น ตามมาตรา 56 (2) (จ) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (เอกสารแนบ 2)

2. ข้อกฎหมาย

2.1 พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

มาตรา 55 การจัดซื้อจัดจ้างอาจกระทำได้โดยวิธี ดังต่อไปนี้

(3) วิธีเฉพาะเจาะจง ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอ หรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคา รวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับผู้ประกอบการโดยตรงในวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในมาตรา 96 วรรคสอง

มาตรา 56 การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ให้หน่วยงานของรัฐเลือกใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อน เว้นแต่

(2) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

/(จ) พักที่...

(จ) พัส্তুที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างเป็นพัส্তুที่เกี่ยวข้องกับพัส্তুที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว และมีความจำเป็นต้องทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมเพื่อความสมบูรณ์ หรือต่อเนื่องในการใช้พัส্তুนั้น โดยมูลค่าของพัส্তু ที่ทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมจะต้องไม่สูงกว่าพัส্তুที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว

2.2 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ข้อ 22 ในการซื้อหรือจ้างแต่ละวิธี นอกจากการซื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างตามข้อ 23 และข้อ 79 วรรคสอง ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามรายการดังต่อไปนี้

- (1) เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง
 - (2) ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปารายการงานก่อสร้าง ที่จะซื้อหรือจ้าง แล้วแต่กรณี
 - (3) ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
 - (4) วงเงินที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น
 - (5) กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัส্তুนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ
 - (6) วิธีที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น
 - (7) หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
 - (8) ข้อเสนออื่นๆ เช่น การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่จำเป็นในการซื้อหรือจ้าง
- การออกประกาศและเอกสารเชิญชวน และหนังสือเชิญชวน

ข้อ 25 ในการดำเนินการซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อ หรือจ้างขึ้น เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ พร้อมกับกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาของคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี คือ

- (4) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
- (5) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ให้คณะกรรมการซื้อหรือจ้างแต่ละคณะ รายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้ามีเหตุที่ทำให้การรายงานล่าช้า ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาขยายเวลาให้ ตามความจำเป็น

ข้อ 26 คณะกรรมการซื้อหรือจ้างตามข้อ 25 แต่ละคณะประกอบด้วย ประธานกรรมการ 1 คน และ กรรมการอย่างน้อย 2 คน ซึ่งแต่งตั้งจากราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานของรัฐ หรือพนักงานของหน่วยงานของรัฐที่เรียกชื่ออย่างอื่น โดยให้คำนึงถึงลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับ แต่งตั้งเป็นสำคัญ

ข้อ 78 เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อหรือจ้างตามข้อ 22 แล้ว ให้คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดำเนินการดังต่อไปนี้

- (1) จัดทำหนังสือเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนด รายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคา โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(ค) กรณีตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (จ) ให้เจรจากับผู้ประกอบการรายเดิมตามสัญญา หรือข้อตกลงซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาส่งมอบ เพื่อขอให้มีการซื้อหรือจ้างตามรายละเอียดและราคาที่สูงกว่าเดิมหรือ ราคาเดิมภายใต้เงื่อนไขที่ดีกว่าหรือเงื่อนไขเดิม โดยคำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม (ถ้ามี) เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐ

ข้อ 86 การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่ง และภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

- (1) หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ไม่เกิน 50,000,000 บาท

2.3 คำสั่งการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ที่ 98/2564 ลงวันที่ 5 เมษายน 2564 เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อหรือจัดจ้างพัสดุ

2. มอบอำนาจดำเนินการและอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ดังนี้

2.1 การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ ไม่เกิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)
- (2) รองผู้อำนวยการ (บริหาร) ไม่เกิน 50,000,000 บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน)

2.2 การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองจัดหาพัสดุทั่วไป ไม่เกิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
- (2) ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ ไม่เกิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
- (3) รองผู้อำนวยการ (บริหาร) ไม่เกิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

2.3 การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองจัดหาพัสดุทั่วไป ไม่เกิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
- (2) ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ ไม่เกิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
- (3) รองผู้อำนวยการ (บริหาร) ไม่เกิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

3. การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ให้ครอบคลุมถึงการดำเนินการทุกกระบวนการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวง และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ภายในอำนาจและวงเงินตามข้อ 2 ทั้งนี้ สำหรับการบอกเลิกหรือการตกลงเลิกสัญญาหรือข้อตกลง การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง ให้เสนอผู้ว่าการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน และเมื่อผู้ว่าการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทยได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ 2.1 ข้อ 2.2 และข้อ 2.3 มีหนังสือแจ้งการบอกเลิก หรือการตกลงเลิกสัญญาหรือข้อตกลง การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา การขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลงหรือลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง แล้วแต่กรณีต่อไป เว้นแต่ ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ 2.3 (1) ให้สามารถดำเนินการได้โดยไม่ต้องเสนอผู้ว่าการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

3. ข้อพิจารณา

กพท. พิจารณาแล้ว ขอรายงานการจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ดังนี้

3.1 เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) ได้จ้างบริษัท บริษัท วิชั่นนารี แวนการ์ด จำกัด ดำเนินการบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือ และโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทางบริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ตามสัญญาเลขที่ จ(ข)38/2564 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2564 ซึ่งจะสิ้นสุดสัญญาในวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ดังนั้น เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน รฟม. จึงจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้างรายเดิม เพื่อให้มีความต่อเนื่อง คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ รฟม. ต่อไป

3.2 ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ตามขอบเขตการจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือ และโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทางบริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม (เอกสารแนบ 3)

3.3 ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง

ราคากลางเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,479,000.00 บาท (สองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ซึ่งใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา 2 ปีงบประมาณตามสัญญาจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม สัญญาเลขที่ จ(ข)38/2564 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2564 รายละเอียดปรากฏตามตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง) การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง (เอกสารแนบ 4)

3.4 วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน 4,000,000.00 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) ซึ่งเป็นวงเงินที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

3.5 กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2566 (รวมระยะเวลา 12 เดือน)

3.6 วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่ต้องจ้างโดยวิธีนั้น

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากงานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือ และโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทางบริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม เป็นการจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือ และโป๊ะเทียบเรือฯ ได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องจ้างผู้ประกอบการรายเดิมซึ่งเป็นผู้บริหารจัดการอาคารโดยสาร และโป๊ะเทียบเรือฯ ให้เป็นผู้บริหารจัดการฯ ต่อไปเนื่องจากพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างเป็นพัสดุที่เกี่ยวข้องกับพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว และมีความจำเป็นต้องทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมเพื่อความสมบูรณ์ หรือต่อเนื่องในการใช้พัสดุนั้น โดยมูลค่าของพัสดุที่ทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมจะต้องไม่สูงกว่าพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 56 (2) (จ)

3.7 หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการคัดเลือกข้อเสนอการจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือ และโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทางบริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ครั้งนี้ รฟม. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

3.8 ข้อเสนออื่น ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ

3.8.1 คณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

- | | |
|---|---------------------|
| (1) นางสาวนิรมล บุญทองคง
ผู้อำนวยการกองพัฒนาโครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ | ประธานกรรมการ |
| (2) นายภาคภูมิ กาญจนสถิตย์
ผู้อำนวยการกองนิติกรรม 1
สำนักนิติกรรม | กรรมการ |
| (3) นางวชิราภรณ์ จันทะศิลา
พนักงานบริหารพัสดุ ระดับ 7
แผนกจัดหาพัสดุทั่วไป 1
กองจัดหาพัสดุทั่วไป
ฝ่ายจัดซื้อและบริการ | กรรมการและเลขานุการ |

3.8.2 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|---|---------------------|
| (1) นายยุทธศักดิ์ ชื่นใจ
วิศวกรอาวุโส ระดับ 11
รักษาการ ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ | ประธานกรรมการ |
| (2) นายอนาวิต จันทรัฐไทย
หัวหน้าแผนกแผนและพัฒนาพื้นที่
กองพัฒนาโครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ | กรรมการ |
| (3) นายอานันท์ คำนาน
พนักงานบริหารธุรกิจ 7
แผนกแผนและพัฒนาพื้นที่
กองพัฒนาโครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ | กรรมการและเลขานุการ |
| (4) นางวชิราภรณ์ จันทะศิลา
พนักงานบริหารพัสดุ ระดับ 7
แผนกจัดหาพัสดุทั่วไป 1
กองจัดหาพัสดุทั่วไป
ฝ่ายจัดซื้อและบริการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

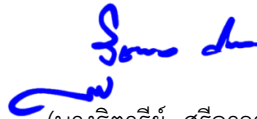
โดยให้คณะกรรมการทั้ง 2 ชุด ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

4.1 เห็นชอบให้ดำเนินการจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือ และโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทางบริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

4.2 ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานขอจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือ และโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทางบริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม



(นางฐิตารีย์ ศรีอารุธ)

ผอ.กพท.

16 มิ.ย. 65

เรียน ทน.จพ.1 ทน.จพ.2 ทน.บพ.

อื่น ๆ

เพื่อโปรด

ดำเนินการ เวียน

อื่น ๆ



(นางฐิตารีย์ ศรีอารุธ)

ผอ.กพท.

16 มิ.ย. 65

เห็นชอบตามเสนอ

+
ลงนามแล้ว



(นายทวิช พึ่งตน)

ผอ.ฝจบ.

16/06/65

เรียน คุณวชิราภรณ์
เพื่อดำเนินการต่อไป



16 มิ.ย. 65



บันทึกข้อความ

ผวก. ภายใน

เลขรับ..... 5212

วันที่ 19 พ.ย. 64...เวลา 15.56.

รผบ.

เลขรับที่ 2355

วันที่ 19/11/64

เวลา 14.37

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

เอกสารแนบ 1

ส่วนงาน ฝ่ายจัดซื้อและบริการ กองจัดหาพัสดุทั่วไป แผนกจัดหาพัสดุ 1 โทร.1672

ที่ ฝจบ/1347 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2564

เรื่อง การประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

เรียน ผวก. ผ่าน รผบ. *ณ ๑๓/๑๑/๖๔*

1. ข้อเท็จจริง

1.1 ผชง. ได้มีบันทึก ที่ ผชง/ว1630 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2564 แจ้งว่า ผวก. ได้อนุมัติวงเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายบริหารทั่วไปของ รฟม. และค่าใช้จ่ายอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กรอบวงเงินงบประมาณ เพื่อดำเนินงานปกติเฉพาะรายการที่เบิกจ่ายจากรายรับของ รฟม. และวิธีปฏิบัติในการโอนเปลี่ยนแปลงฯ ท้ายบันทึกที่ ผชง/1612 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ 1)

1.2 ผจบ. ได้มีบันทึกแจ้งเวียนขอความร่วมมือให้ฝ่าย/สำนัก จัดส่งรายการที่จะซื้อ/จ้างทุกรายการ ประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อที่ ผจบ. จะได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2565 ในคราวเดียวกันทั้งปี ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ในมาตรา 11 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 รายละเอียดปรากฏตามบันทึก ที่ ฝจบ/ว1183 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2564 (เอกสารแนบ 2)

1.3 ผจบ. ได้รับแจ้งชื่อรายการที่ฝ่าย/สำนักจัดส่งให้ ผจบ. เพื่อดำเนินการประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2565 รายละเอียดปรากฏตามรายการจัดซื้อจัดจ้าง (เอกสารแนบ 3)

1.4 ผจบ. ได้ตรวจสอบรายการที่ฝ่าย/สำนักจัดส่งให้ ผจบ. ประกาศเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างแล้วพบว่ามียุติรายการที่ประกาศยกเลิกในปีงบประมาณ 2564 แล้วนำมาประกาศในปีงบประมาณ 2565 จำนวน 6 รายการ ได้แก่

- 1) งานจ้างจัดกิจกรรมสัมมนาสื่อมวลชน รฟม. ประจำปีงบประมาณ 2565 (ลำดับที่ 3)
- 2) งานจ้างผลิตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายโซเชียลเน็ตเวิร์ค ประจำปีงบประมาณ 2565 (ลำดับที่ 6)
- 3) งานจ้างพัฒนาระบบ Big Data เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารระดับสูง และพัฒนาผลิตภัณฑ์/รูปแบบการให้บริการใหม่ๆ (ระยะที่ 2) (ลำดับที่ 14)
- 4) งานจ้างพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน (ลำดับที่ 15)
- 5) งานจ้างปรับปรุงระบบสารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (GIS) (ลำดับที่ 16)
- 6) งานจ้างจัดกิจกรรมและประชาสัมพันธ์การให้บริการช่องทางสื่อสารออนไลน์ (ลำดับที่ 20)

/2. ข้อกฎหมาย...

2. ข้อกฎหมาย

2.1 พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

มาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

2.2 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ.2560

ข้อ 11 เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ

3. ข้อพิจารณา

เนื่องจาก รพม. ได้รับการจัดสรรกรอบวงเงินค่าใช้จ่ายบริหารทั่วไปปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และกรอบวงเงินลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติเรียบร้อยแล้ว ประกอบกับมูลค่างานที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการเป็นอำนาจการสั่งซื้อจ้างตามแต่ละวิธีที่ ผวก. ได้มอบอำนาจไว้ตามคำสั่ง รพม. ที่ 98/2564 ลงวันที่ 5 เมษายน 2564 แล้วก็ตาม แต่เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 11 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 11 ผจบ. พิจารณาแล้ว จึงได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2565 ในคราวเดียวกันทั้งปี จำนวนทั้งสิ้น 29 โครงการ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อ ผวก. ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ (เอกสารแนบ 4)

4. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติและลงนามประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565



(นายทวิช พึ่งตน)

ผอ.ผจบ.

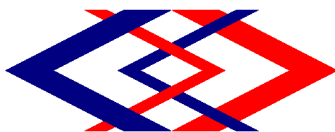
อนุมัติตามเสนอ+ลงนามแล้ว



(นายภาคพงศ์ ศิริกันทรมาศ)

ผวก.

19 พ.ย. 64



ประกาศ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายภคพงศ์ ศิริกันทรมาศ)

ผู้ว่าการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (M๖๔๑๑๐๑๒๗๙๗) ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศ จัดซื้อจัด จ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๔๑๑๐๑๒๒๙๑๒	งานจ้างที่ปรึกษาโครงการพัฒนาระบบงานและ กระบวนการทำงานของ รฟม.	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๒/๒๕๖๔
๒	P๖๔๑๑๐๑๒๒๙๒๒	งานจ้างติดตั้งระบบเข้า-ออก ลานจอดรถอัตโนมัติ อาคาร ๑ รฟม.	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๔/๒๕๖๕
๓	P๖๔๑๑๐๑๒๒๙๓๒	งานจ้างจัดกิจกรรมสัมมนาสื่อมวลชน รฟม. ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๕/๒๕๖๕
๔	P๖๔๑๑๐๑๒๒๙๔๔	งานจ้างผลิตและเผยแพร่สโปดโฆษณาทางวิทยุของ รฟม. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๓/๒๕๖๕
๕	P๖๔๑๑๐๑๒๒๙๕๕	งานจ้างผลิตและเผยแพร่สโปดโฆษณาทางโทรทัศน์ของ รฟม. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๓/๒๕๖๕
๖	P๖๔๑๑๐๑๒๒๙๖๐	งานจ้างผู้ผลิตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายโซเชียล เน็ตเวิร์ค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๑/๒๕๖๕
๗	P๖๔๑๑๐๑๒๒๙๖๖	งานจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์การเดินทางไปกับโครง ข่ายรถไฟฟ้า จำนวน ๖ ตอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๑/๒๕๖๕
๘	P๖๔๑๑๐๑๒๒๙๗๕	งานจ้างจัดกิจกรรมวันคล้ายวันก่อตั้ง รฟม. ครบรอบ ๓๐ ปี	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๔/๒๕๖๕
๙	P๖๔๑๑๐๑๒๒๙๘๑	งานจ้างจัดตลาดนัดผลิตภัณฑ์ชุมชน (โครงการส่งเสริม อาชีพ ผลิตภัณฑ์ บริการและแหล่งท่องเที่ยวของชุมชน บริเวณแนวสายทางรถไฟฟ้า)	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๑/๒๕๖๕
๑๐	P๖๔๑๑๐๑๒๒๙๘๙	งานเช่าอุปกรณ์ออกกำลังกายในร่ม ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๙	๒,๙๗๐,๐๐๐.๐๐	๐๑/๒๕๖๕
๑๑	P๖๔๑๑๐๑๒๓๐๐๘	งานจ้างที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาระบบบริหารคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ ๒๐๑๕ สำหรับหน่วยงานที่จะเข้าสู่ระบบบริหาร คุณภาพเพิ่มเติม	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๓/๒๕๖๕

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศ จัดซื้อจัด จ้าง (เดือน/ปี)
๑๒	P๖๔๑๑๐๐๒๓๐๕๓	งานจ้างที่ปรึกษาโครงการความร่วมมือกับหน่วยงาน ภายนอกในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และพัฒนาองค์ ความรู้ด้านรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน	๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๑/๒๕๖๕
๑๓	P๖๔๑๑๐๐๒๓๐๕๔	งานจ้างที่ปรึกษาโครงการพัฒนานวัตกรรมต้นแบบ (MRTA Academy and MRTA Innovator)	๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๒/๒๕๖๕
๑๔	P๖๔๑๑๐๐๒๓๐๕๕	งานจ้างพัฒนาระบบ Big Data เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของ ผู้บริหารระดับสูง และพัฒนาผลิตภัณฑ์/รูปแบบ การให้บริการใหม่ๆ (ระยะที่ ๒)	๖๐,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๓/๒๕๖๕
๑๕	P๖๔๑๑๐๐๒๓๐๕๖	งานจ้างพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริหาร จัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน	๑๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๓/๒๕๖๕
๑๖	P๖๔๑๑๐๐๒๓๐๕๗	งานจ้างปรับปรุงระบบสารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (GIS)	๑๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๔/๒๕๖๕
๑๗	P๖๔๑๑๐๐๒๓๐๕๘	งานจ้างเหมาก่อสร้างสนามฝึกการรักษาความปลอดภัย การดับเพลิง และการกู้ภัยระบบขนส่งทางราง	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๒/๒๕๖๕
๑๘	P๖๔๑๑๐๐๒๓๐๕๙	งานเช่ากล้องตรวจการณ์ชนิดติดตัว (BODY CAMERA) พร้อมระบบปฏิบัติการ	๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๒/๒๕๖๕
๑๙	P๖๔๑๑๐๐๒๓๐๖๐	งานจ้างบริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์เพื่อส่งเสริมการ ใช้บริการรถไฟฟ้าฟ้ามหานคร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๑/๒๕๖๕
๒๐	P๖๔๑๑๐๐๒๓๐๖๑	งานจ้างจัดกิจกรรมและประชาสัมพันธ์การให้บริการช่อง ทางการสื่อสารออนไลน์	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๒/๒๕๖๕
๒๑	P๖๔๑๑๐๐๒๓๐๖๒	งานเช่าระบบจองประชาสัมพันธ์ดิจิทัลบริเวณอาคารจอด รถและทางเดินเชื่อมต่อนานาชาติตามแนวสายทาง โครงการ รถไฟฟ้าฟ้ามหานคร สายเฉลิมรัชมงคลและสายฉลองรัช ธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๖	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๒/๒๕๖๕
๒๒	P๖๔๑๑๐๐๒๓๐๖๓	งานจ้างที่ปรึกษาโครงการบริหารจัดการและสร้างความ สัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า ตามแผน ยุทธศาสตร์ด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาดฉบับใหม่ และการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการรถไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๒/๒๕๖๕

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศ จัดซื้อจัด จ้าง (เดือน/ปี)
๒๓	P๖๔๑๑๐๐๒๓๓๓๐๐	งานจัดซื้อระบบจอตลอดอัตโนมัติพร้อมติดตั้ง บริเวณลาน จอตลอดสถานีห้วยขวาง โครงการรถไฟฟ้าฟ้ามหานคร สาย เฉลิมรัชมงคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๒/๒๕๖๕
๒๔	P๖๔๑๑๐๐๒๓๓๓๔๕	งานซื้อระบบเก็บเงินค่าบริการพร้อมปรับปรุงพื้นที่จอต รถจักรยานยนต์ บริเวณอาคารจอตลอดสถานีแยกถนนพสุริ ๑ โครงการรถไฟฟ้าฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม	๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๕/๒๕๖๕
๒๕	P๖๔๑๑๐๐๒๓๓๓๕๗	งานจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาแผนพัฒนารูปแบบการให้ บริการและระบบที่เกี่ยวข้องของอาคารและลานจอตลอด ที่เหมาะสม ของการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่ง ประเทศไทย	๑๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๕/๒๕๖๕
๒๖	P๖๔๑๑๐๐๒๓๓๓๖๖	งานจ้างที่ปรึกษาเพื่อทำการศึกษาโครงการการจัดตั้ง บริษัทในเครือเพื่อดำเนินธุรกิจต่อเนื่อง	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๘/๒๕๖๕
๒๗	P๖๔๑๑๐๐๒๓๓๓๗๓	งานจ้างที่ปรึกษาเพื่อทำการศึกษา และวิเคราะห์ โครงการร่วมลงทุน โครงการรถไฟฟ้าฟ้ามหานคร สาย ฉลองรัชธรรม	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๗/๒๕๖๕
✓ ๒๘	P๖๔๑๑๐๐๒๓๓๓๘๒	งานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะ เทียบเรือโครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อ เชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้าฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม	๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๑/๒๕๖๕
๒๙	P๖๔๑๑๐๐๒๕๒๒๓	งานจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ภายในห้องปฏิบัติการ อาคารจอตลอดตามแนวสายทาง	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๖/๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

กพท.
เลขรับ 1085
วันที่ 9 มีย.65 เวลา 11.10 น.
เลขรับ 2023
วันที่ 9/6/65
เวลา 9.04

ด่วนที่สุด

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

เอกสารแนบ 2

(หนังสือลงนามอิเล็กทรอนิกส์)

ส่วนงาน ฝ่ายพัฒนารัฐกิจ กองพัฒนาโครงการต่อเนื่อง แผนกแผนและพัฒนาพื้นที่ โทร. 08 3797 9747

ที่ ผพธ/ 996 วันที่ 8 มิถุนายน 2565

เรื่อง ขอนำส่งขอบเขตของงาน หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และราคากลาง งานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565

เรียน ผอ.ผจบ.

1. เรื่องเดิม

1.1 ผอ.ผจบ. ได้อนุมัติตามท้ายบันทึก ด่วนที่สุด ที่ ผพธ/496 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2565 เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และกำหนดราคากลาง งานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 และลงนามคำสั่ง รพม. ที่ 77/2565 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2565 แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอและกำหนดราคากลาง งานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1.2 ผอ.ผจบ. ได้อนุมัติตามท้ายบันทึก ที่ ผพธ51/31 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 (เอกสารแนบ 1) อนุมัติร่างขอบเขตของงาน หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และราคากลาง งานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565

2. ข้อเท็จจริง

2.1 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2565 บริษัท วิชั่นนารี แวนการ์ด จำกัด (บริษัท) ซึ่งเป็นผู้รับจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ ประจำปีงบประมาณ 2564 ได้หารือร่วมกับ รพป. และ ผพธ. ถึงแนวทางการจัดหาผู้รับจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อให้มีความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ รพม. โดยบริษัทยินดีที่จะบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โดยมีขอบเขตพื้นที่การบริหารงานเพิ่มเติมมากขึ้นจากสัญญาเดิม

2.2 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2565 ผพธ. ได้หารือร่วมกับเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลาง เพื่อหารือแนวทางการพิจารณาวิธีการจัดจ้างงานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยมีข้อสรุปดังนี้

/- ขอบเขต...

- ขอบเขตของงานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารทำเรือและโป๊ะเทียบเรือ ประจำปีงบประมาณ 2565 จะเป็นการจ้างบริหารงานและหน้าที่ความรับผิดชอบแบบเดิม เหมือนกับปีงบประมาณ 2564 และวงเงินงบประมาณในการจัดจ้างไม่สูงกว่าสัญญาเดิม จึงสามารถดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) (จ) ได้

- สามารถดำเนินการแก้ไขหรือเพิ่มเติมเงื่อนไข ขอบเขตของงานได้ โดย รฟม. จะต้องได้ประโยชน์เพิ่มมากขึ้นไม่น้อยกว่าเดิม ด้วยราคาต่ำกว่าหรือราคาเดิม โดยเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 78 (ค)

- ขอให้มีการเจรจาเงื่อนไขหรือข้อเสนอดังกล่าวกับผู้รับจ้างเดิม ก่อนที่สัญญาเดิมจะสิ้นสุดลง

2.3 บริษัท ได้มีหนังสือที่ VV012/65 ลงวันที่ 4 เมษายน 2565 (เอกสารแนบ 2) ขอเสนอราคาจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารทำเรือและโป๊ะเทียบเรือ ประจำปีงบประมาณ 2565 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,479,000.00 บาท (สองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) พร้อมทั้งเสนอขอบเขตงานจ้างเพิ่มเติมจากสัญญาเดิม

3. ข้อกฎหมาย

3.1 พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

มาตรา 56 การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ให้หน่วยงานของรัฐเลือกใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ก่อน เว้นแต่

...

(2) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

...

(จ) พัส্তুที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างเป็นพัสดุที่เกี่ยวข้องกับพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว และมีความจำเป็นต้องทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมเพื่อความสมบูรณ์ หรือต่อเนื่องในการใช้พัสดุนั้น โดยมูลค่าของพัสดุที่ทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมจะต้องไม่สูงกว่าพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว

...

3.2 ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ข้อ 78 เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้างตามข้อ 22 แล้ว ให้คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดำเนินการดังต่อไปนี้

...

(ค) กรณีตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (จ) ให้เจรจากับผู้ประกอบการรายเดิมตามสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาส่งมอบ เพื่อขอให้มีการซื้อหรือจ้างตามรายละเอียดและราคาที่ต่ำกว่าเดิม หรือราคาเดิมภายใต้เงื่อนไขที่ดีกว่าหรือเงื่อนไขเดิม โดยคำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม (ถ้ามี) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐ

...

3.3 คำสั่งการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ที่ 98/2564 ลงวันที่ 5 เมษายน 2564 เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อหรือจัดจ้างพัสดุ

2. มอบอำนาจดำเนินการและอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ดังนี้

...

2.3 การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองจัดหาพัสดุทั่วไป ไม่เกิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
- (2) ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ ไม่เกิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

...

4. ข้อพิจารณา

ผพธ. พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามที่บริษัทได้เสนอการจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ ต่อเนื่องในปีงบประมาณ 2565 โดยเสนอรายละเอียดเพิ่มเติมของงานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ ซึ่งบริษัทรับผิดชอบพื้นที่บริหารงานเพิ่มมากขึ้น และเสนอราคาจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,479,000.00 บาท (สองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาจ้างเดิมของปีงบประมาณ 2564 ตามข้อ 2.3 และ ผพธ. ได้หารือร่วมกับเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลาง เพื่อหาแนวทางการพิจารณาวิธีการจัดจ้างงานบริหารดังกล่าว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งสามารถดำเนินการได้ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) (จ) และ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 78 (ค) โดยราคาค่าจ้างต้องต่ำกว่าหรือราคาเดิมของสัญญาจ้างเดิม และสามารถแก้ไขหรือเพิ่มเติมเงื่อนไข ขอบเขตงานได้ โดย รพม.จะต้องได้ประโยชน์เพิ่มมากขึ้นไม่น้อยกว่าเดิม ตามข้อ 2.2 จึงเห็นควรนำเสนอขอบเขตของงาน หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และราคากลางงานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้าพ้ามานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 (เอกสารแนบ 3) ตามที่ ผอ.ผจบ. ได้อนุมัติแล้วตามข้อ 1.2 พร้อมรายชื่อคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (เอกสารแนบ 4) เพื่อให้ ผอ.ผจบ. พิจารณาการจ้างงานบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้าพ้ามานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวเป็นอำนาจของ ผอ.ผจบ. ตามข้อ 3.3

5. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

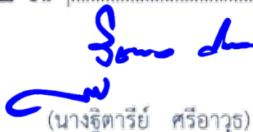
เรียน ทน.จท.1 ทน.จท.2 ทน.บพ.

อื่น ๆ

เพื่อโปรด

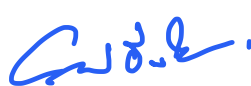
ดำเนินการ เวียน

อื่น ๆ


(นางรัฐศารีย์ ศรีอารุธ)

ผอ.กพท.

9 มิ.ย. 65



(นายยุทธศักดิ์ ชื่นใจ)

วิศวกรอาวุโส 11

รก.ผอ.ผพธ.

เรียน คุณวชิราภรณ์
เพื่อดำเนินการ



9 มิ.ย. 65

เรียน ผอ.กพท. ผอ.กพค. ผอ.กสย.

คุณชวลิต ทน.ขอ.จบ.

อื่นๆ.....

เพื่อโปรด

ทราบ ตรวจสอบ

พิจารณา ดำเนินการ

ติดตาม เวียน

อื่นๆ.....



(นายทวิช พึ่งตน)

ผอ.ผจบ.9/6/65



ฝจบ
เลขรับ 1938
วันที่ 02/06/65
เวลา 13.27

บันทึกข้อความ

ฝพธ. เอกสารแนบ 1
เลขที่ 1498
วันที่ 01/06/65 เวลา 14.06 น.

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

(หนังสือลงนามอิเล็กทรอนิกส์)

ส่วนงาน..... ฝ่ายพัฒนารูธุรกิจ กองพัฒนาโครงการต่อเนื่อง แผนกแผนและพัฒนาพื้นที่ โทร. 08 3797 9747

ที่..... ฝพธ51/31 วันที่..... 1 มิถุนายน 2565

เรื่อง..... ขออนุมัติร่างขอบเขตของงาน หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และราคากลาง งานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565

เรียน ผอ.ฝจบ. ผ่าน ผอ.ฝพธ.

1. เรื่องเดิม

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ (ผอ.ฝจบ.) ได้อนุมัติตามท้ายบันทึก ด่วนที่สุด ที่ ฝพธ/496 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2565 เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และกำหนดราคากลาง งานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 และลงนามคำสั่ง รพม. ที่ 77/2565 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2565 แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอและกำหนดราคากลาง งานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565

2. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการ ได้มีการประชุมเพื่อพิจารณาร่างขอบเขตของงาน กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และกำหนดราคากลาง ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จำนวน 3 ครั้ง ประกอบด้วย

- ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2565 ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (เอกสารแนบ 1)
- ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (เอกสารแนบ 2)
- ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2565 ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (เอกสารแนบ 3)

โดยที่ประชุม ครั้งที่ 3/2565 คณะกรรมการได้มีมติ ดังนี้

1) เห็นชอบร่างขอบเขตของงาน และหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ งานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565

/2) เห็นชอบ...

2) เห็นชอบร่างราคากลาง งานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้า มหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565

3. ข้อกฎหมาย

3.1 พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

มาตรา 4 ในพระราชบัญญัตินี้

...

"ราคากลาง" หมายความว่า ราคาเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ ยื่นเสนอไว้ ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริงตามลำดับ ต่อไปนี้

(1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด

(2) ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ

(3) ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด

(4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

(5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

(6) ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ

ในกรณีที่มีราคาตาม (1) ให้ใช้ราคาตาม (1) ก่อน ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) แต่มีราคาตาม (2) หรือ (3) ให้ใช้ราคาตาม (2) หรือ (3) ก่อน โดยจะใช้ราคาใดตาม (2) หรือ (3) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) (2) และ (3) ให้ใช้ราคาตาม (4) (5) หรือ (6) โดยจะใช้ราคาใด ตาม (4) (5) หรือ (6) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

...

มาตรา 61 ในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุแต่ละครั้ง ให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ จัดจ้างนั้น ซึ่งกระทำโดยคณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้างหรือเจ้าหน้าที่คนใดคนหนึ่งก็ได้

องค์ประกอบและองค์ประชุมซึ่งกระทำโดยคณะกรรมการ และหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ การจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

ค่าตอบแทนผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลัง กำหนด

3.2 ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ข้อ 21 ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้ง คณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขต ของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ข้อเสนอด้วย

เพื่อให้การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างมีมาตรฐาน และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ หากพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างใดมีประกาศกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมแล้ว ให้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง หรือรายการในการก่อสร้างตามมาตรฐาน

ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หรือเพื่อความสะดวกจะระบุเฉพาะหมายเลขมาตรฐานก็ได้ หรือในกรณีพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างโดยยังไม่มีประกาศกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมแต่มีผู้ได้รับการจดทะเบียนผลิตภัณฑ์ไว้กับกระทรวงอุตสาหกรรมแล้ว ให้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างหรือรายการในการก่อสร้างให้สอดคล้องกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามที่ระบุในคู่มือผู้ซื้อหรือใบแทรกคู่มือผู้ซื้อที่กระทรวงอุตสาหกรรมจัดทำขึ้น

ในการจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งหรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง หรือจะดำเนินการจ้างตามความในหมวด 4 งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างก็ได้

องค์ประกอบ ระยะเวลาการพิจารณา และการประชุมของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้เป็นไปตามที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดตามความจำเป็นและเหมาะสม

3.3 คำสั่งการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ที่ 98/2564 ลงวันที่ 5 เมษายน 2564 เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อหรือจัดจ้างพัสดุ

2. มอบอำนาจดำเนินการและอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ดังนี้

2.1 การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

(1) ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ ไม่เกิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

...

2.3 การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

(1) ผู้อำนวยการกองจัดหาพัสดุทั่วไป ไม่เกิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

(2) ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อและบริการ ไม่เกิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

...

3. การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ให้ครอบคลุมถึงการดำเนินการทุกระบวน การตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวง และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ภายในอำนาจและวงเงินตามข้อ 2 ทั้งนี้ สำหรับการบอกเลิกหรือการตกลงเลิกสัญญาหรือข้อตกลง กรแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง ให้เสนอผู้ว่าการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน และเมื่อผู้ว่าการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทยได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ 2.1 ข้อ 2.2 และข้อ 2.3 มีหนังสือแจ้งการบอกเลิก หรือการตกลงเลิกสัญญาหรือข้อตกลง การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา การขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลงหรือลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงแล้วแต่กรณีต่อไป เว้นแต่ ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ 2.3 (1) ให้สามารถดำเนินการได้โดยไม่ต้องเสนอผู้ว่าการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

...

6. ในกรณีมีปัญหาที่จะต้องวินิจฉัยตามคำสั่งนี้ ให้ผู้ว่าการการรถไฟฯ ขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

4. ข้อพิจารณา

คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการร่างขอบเขตของงาน กำหนดหลักเกณฑ์ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และกำหนดราคากลาง งานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 จึงควรเสนอ ผอ.ฝจบ. พิจารณานุมัติร่างขอบเขตของงาน หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และราคากลาง งานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 ซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณาเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 4

ทั้งนี้ การอนุมัติดังกล่าวเป็นอำนาจของ ผอ.ฝจบ. ตามข้อ 3.3

5. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ 4. เพื่อคณะกรรมการจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นางสาวนิรมล บุญทองคง)

ผอ.กพต.

ประธานกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงานฯ



นายภาคภูมิ กาญจนสถิตย์

ผอ.กนท.1 สนท.

กรรมการ



นายสุพจน์ อินทร์สุวรรณ

วิศวกร 7

รท.หน.บย.3 กบย. ฝปก.

กรรมการ

อนุมัติตามเสนอ



(นายทวิช พึ่งตน)

ผอ.ฝจบ.

02/06/65



(นายอานนท์ คำนาน)

พนักงานบริหารธุรกิจ 7

กรรมการและเลขานุการ



บันทึก

 เลขที่.....
 วันที่ 12/04/65 เวลา 07.29 น.

การรถไฟฟ้ามหานครแห่งประเทศไทย

ที่ W012/65 วันที่ 4 เมษายน 2565

เรื่อง ขอเสนอราคางานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโถงเทียบเรือ ประจำปีงบประมาณ 2565

กพต.

เรียน **ชอ.ฟพร.**
 เลขที่..... 234
 วันที่ 12/4/65 เวลา 15.08 น.

- | | | |
|---|---------------------------------------|---|
| <input type="radio"/> เพื่อสั่งการ | <input type="radio"/> เพื่อลงนาม | <input type="radio"/> ทราบและถือปฏิบัติ |
| <input checked="" type="radio"/> เพื่อทราบ | <input type="radio"/> เพื่อดำเนินการ | <input type="radio"/> ให้ความร่วมมือ |
| <input checked="" type="radio"/> เพื่อพิจารณา | <input type="radio"/> ขอพบ/ขอคำชี้แจง | <input type="radio"/> คั้นเรื่อง/รวบรวม |
| <input type="radio"/> เพื่ออนุมัติ | <input type="radio"/> ขอเรื่องเดิม | <input type="radio"/> เวียน |

คำสั่ง/ความเห็น

เรียน กวส. กพต. กตล. กบอ. กบท. ขอ.พธ. คุณธนัชพร/คุณนริพร แจ้งเวียน รวบรวม/จัดส่ง เพื่อโปรดทราบ เพื่อโปรดเข้าร่วมประชุม เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป เพื่อโปรดติดตามและตรวจสอบ เพื่อลงนัด/แจ้งเดือน/เตรียมเอกสาร อื่นๆ :

(นางมลทิรา ลักษณะสิริศักดิ์)

ผอ.สผว. 11 เมษ 65

- เรียน
-
- คต.
-
- มท.
-
-
- แจ้งเวียน
-
- รวบรวม/จัดส่งตามกำหนด
-
-
- เพื่อโปรดทราบ
-
- เพื่อโปรดเข้าร่วมประชุม
-
-
- เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป
-
-
- เพื่อโปรดติดตามและตรวจสอบ
-
-
- เพื่อแจ้งเดือน/เตรียมข้อมูลและเอกสาร
-
-
- อื่นๆ :

 นายยุทธศักดิ์ ชินใจ
 วิศวกรอาวุโส 11
 รก.ผอ.ฝพร.
 12/เม.ย./65

 15 เม.ย. 65
 นางสาวนิรมล บุญทองคง



บริษัท วิชั่นนารี แวนการ์ด จำกัด
เลขที่ 72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้น 3
ตอรอวัดม่วงแค แขวงบางรัก เขตบางรัก
กรุงเทพมหานคร 10500
โทร: 02 401 0049

ที่ WV012/65

4 เมษายน 2565

เรื่อง ขอเสนอราคางานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ ประจำปีงบประมาณ 2565

เรียน ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ

อ้างถึง สัญญาจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม เลขที่ จ(ข)38/2564 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2564

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบเสนอราคา และรายละเอียดเพิ่มเติม จำนวน 1 ฉบับ

เนื่องด้วยสัญญาจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือโครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเชื่อมต่อการเดินทางบริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ระหว่าง การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) กับบริษัทวิชั่นนารี แวนการ์ด จำกัด เลขที่ จ(ข)38/2564 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2564 จะสิ้นสุดสัญญาในวันที่ 30 มิถุนายน 2565 นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ในการนี้บริษัทจึงขอเสนอราคางานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือโครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานครสายฉลองรัชธรรม ในปีงบประมาณ 2565 ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2566 รวมระยะเวลา 1 ปี (หนึ่ง) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,479,000.00 บาท (สองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว โดยรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

นาวาโท

(ปริญญา รักวาทิน)

กรรมการผู้จัดการ

ผู้ประสานงาน : นางสาววีรวรรณ สังข์แก้ว ผู้จัดการโครงการ
โทร : 081-0171272

รายละเอียดเพิ่มเติมของงานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือประจำปี 2565

ลำดับที่	รายละเอียดเพิ่มเติมของงาน	ค่าใช้จ่าย (เดือน/บาท)	รวม 1 ปี (ตลอดระยะเวลา สัญญา)	หมายเหตุ
1	รับผิดชอบในการบริหารจัดการ ดูแลทรัพย์สิน รักษาความปลอดภัย และรักษาความสะอาด พื้นที่เพิ่มเติมจากสัญญาเดิม โดยเพิ่มพื้นที่โดยรอบอาคารสำหรับการพัฒนาเชิงพาณิชย์ 1 และ 2 รวมถึงทางเดินผู้โดยสาร และพื้นที่โดยรอบ	40,000.00	480,000.00	จำนวนจากฐานเงินเดือน รปภ. จำนวน 1 คน เดือนละ 20,000 บาทและแม่บ้านจำนวน 1 คน เดือนละ 20,000 บาท
2	รับผิดชอบงานบำรุงรักษา ดูแล และซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์บริเวณอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือพื้นที่โดยรอบอาคารสำหรับการพัฒนาเชิงพาณิชย์ 1 และ 2 รวมถึงทางเดินผู้โดยสาร และพื้นที่โดยรอบ	20,000.00	240,000.00	จำนวนจากสถิติการซ่อมบำรุงที่ผ่านมา
3	สนับสนุนกิจกรรมของ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ตลอดจนให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในกิจกรรมต่างๆ ของ รฟม.	12,000.00	144,000.00	จำนวนจากค่าแรงล่วงเวลาของพนักงาน พนักงาน 8 คน คนละ 5 วัน
	รวมมูลค่าของงานที่เพิ่มเติมต่อ 1 ปี		864,000.00	



ใบเสนอราคา

บจก.วิชั่นนารี แวนการ์ด
72 อาคารกสท โทรคมนาคม ชั้น3 ทรอกวิถ่ม่วงแค แขวงบางรัก
เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105555180666 (สำนักงานใหญ่)

เลขที่
วันที่ QT000005
05/04/2022

ลูกค้า
การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
175 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง
กรุงเทพมหานคร 10310
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000165706 (สำนักงานใหญ่)

#	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ยอดรวม
1	ค่าจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้าฟ้ามหานครสายฉลอง รัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565	1	2,479,000.00	2,479,000.00

รวมเป็นเงิน 2,479,000.00 บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 162,177.57 บาท

ราคาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 2,316,822.43 บาท

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 2,479,000.00 บาท

(สองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ในนาม การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

ในนาม บจก.วิชั่นนารี แวนการ์ด

ผู้สั่งซื้อสินค้า

วันที่

ผู้อนุมัติ

วันที่

ขอบเขตของงานการจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ
โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า
โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565

1. เหตุผลและความจำเป็น

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) ได้จัดให้มีโครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ซึ่งประกอบไปด้วย อาคารโดยสารท่าเรือ โป๊ะเทียบเรือ อาคารสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง จุดจอดรถบริการสาธารณะและรถยนต์ส่วนบุคคล และสะพานลอยคนเดินข้าม เพื่อตอบสนองความต้องการและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้ใช้บริการรถไฟฟ้าให้มีความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัยในการเดินทาง

ดังนั้น เพื่อให้สามารถให้บริการท่าเทียบเรือให้เป็นไปตามเงื่อนไขในใบอนุญาตให้ปลูกสร้างสิ่งล่วงล้ำลำแม่น้ำจากสำนักความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมทางน้ำ กรมเจ้าท่า ในพื้นที่บริเวณโครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกดังกล่าว รฟม. จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาผู้รับจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ และจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ในบริเวณพื้นที่อาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือต่อไป

2. วัตถุประสงค์

รฟม. มีความประสงค์จะจัดจ้างเอกชนเพื่อทำหน้าที่ในการบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือโครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถให้บริการท่าเทียบเรือให้เป็นไปตามเงื่อนไขในใบอนุญาตให้ปลูกสร้างสิ่งล่วงล้ำลำแม่น้ำจากสำนักความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมทางน้ำ กรมเจ้าท่า

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 ต้องมีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา



3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การรถไฟฟ้ามหานครแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการพื้นที่ท่าเทียบเรือและโปิะเทียบเรือ โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องแสดงหนังสือรับรองผลงาน หรือสัญญาจ้าง หรือใบอนุญาต ที่แสดงว่า เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการพื้นที่ท่าเทียบเรือ/โปิะเทียบเรือ จากส่วนงานราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น/หน่วยงานอื่น ซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่ รพม. เชื่อถือ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จหรืออยู่ในระหว่างดำเนินการ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ผลงาน มาประกอบการพิจารณาด้วย ซึ่งเป็นผลงานในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี

4. ขอบเขตงาน

งานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโปิะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม เป็นการจัดหาผู้รับจ้างที่มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการท่าเทียบเรือและโปิะเทียบเรือโดยสาร บริหารจัดการจราจรของเรือโดยสารบริเวณท่าเรือและโปิะเทียบเรือ อำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการท่าเทียบเรือ ผู้ใช้บริการเรือโดยสาร และผู้ใช้บริการรถไฟฟ้า ตลอดจนทำหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาด ซ่อมบำรุงท่าเทียบเรือและโปิะเทียบเรือให้มีความมั่นคง แข็งแรง พร้อมใช้งานอยู่เสมอ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ให้เหมาะสมกับงานตามที่ รพม. กำหนด นอกจากนี้ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการบริหารจัดการท่าเทียบเรือ อุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์กู้ชีพ อุปกรณ์กู้ภัย รวมถึงจัดหาอุปกรณ์เพื่อรองรับการบริหารจัดการท่าเรืออัจฉริยะ (Smart Pier) ให้เหมาะสมและเพียงพอ ภายในพื้นที่ที่ปรากฏตามภาคผนวก 1 โดยมีขอบเขตงานและหน้าที่ความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

4.1 จัดหานายท่า/ผู้จัดการท่าเรือ เพื่อให้การบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโปิะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขใบอนุญาตฯ ของกรมเจ้าท่า โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากรที่มีประสบการณ์ด้านการบริหารกิจการท่าเรือ สำหรับกำกับดูแลความเรียบร้อยและการจราจรของเรือโดยสารบริเวณท่าเรือ กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในโครงการ แก่ขีดสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจจะเกิดขึ้นในพื้นที่โครงการประสานงานระหว่างโครงการกับ รพม. กรมเจ้าท่า หรือหน่วยงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดหานายท่า/ผู้จัดการท่าเรือ จำนวน 1 คน โดยมีคุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้



4.1.1 คุณสมบัติของนายท่า/ผู้จัดการท่าเรือ

- เพศชาย อายุระหว่าง 25 - 55 ปีบริบูรณ์ สัญชาติไทย
- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
- คุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
- มีประสบการณ์ด้านการบริหารท่าเรือ ไม่น้อยกว่า 3 ปี
- ผ่านการอบรมหลักสูตรดับเพลิง และ/หรือหลักสูตรที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ประจำท่าเรือ
- มีความรู้และความชำนาญในด้านกฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ

ท่าเทียบเรือและการเดินเรือ

- มีความรู้ ความสามารถในการจัดการจราจรทางน้ำ และรักษาความปลอดภัย

4.1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของนายท่า/ผู้จัดการท่าเรือ

- ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการโครงการในการติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ รพม. เจ้าหน้าที่กรมเจ้าท่า และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น โดยสามารถติดต่อประสานงานได้ตลอด 24 ชั่วโมง

- รายงานปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งในส่วนการให้บริการ เจ้าหน้าที่ ปัญหาของพนักงานของผู้รับจ้าง รวมถึงแจ้งข้อร้องเรียนต่างๆ

- ออกตรวจการทำงานและความเรียบร้อยของพนักงานและอุปกรณ์ต่างๆ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ รพม. ตามที่ รพม. กำหนด

- อำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ

- ควบคุมและดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้าง เรือ นายเรือ และผู้ใช้บริการท่าเรือปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการความปลอดภัย รักษาความปลอดภัย และการจัดการสิ่งแวดล้อม

- กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในโครงการให้เป็นไปตามสัญญา

- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ รพม. มอบหมาย


4.2 จัดหาบุคลากรสนับสนุน เพื่อให้การบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขเงื่อนไขใบอนุญาตฯ ของกรมเจ้าท่า โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากรเพื่อมาปฏิบัติงานสนับสนุนการให้บริการ ได้แก่ การบริหารจัดการ การรักษาความปลอดภัย การดูแลความสะอาด และการบำรุงรักษาท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือให้มีสภาพแข็งแรงมั่นคง ตลอดเวลา ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากร โดยจัดให้มีจำนวนบุคลากรเป็นไปตามผลัดที่กำหนด ตามข้อ 4.3 และมีรายละเอียด ดังนี้

ตำแหน่ง	คุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้ช่วยนายท่า/ผู้ช่วยผู้จัดการท่าเรือ	<u>คุณสมบัติ</u> <ul style="list-style-type: none">- เพศชายหรือหญิง อายุระหว่าง 20 - 45 ปีบริบูรณ์ สัญชาติไทย- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง- คุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า- มีใจรักงานบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี



/ตำแหน่ง...

ตำแหน่ง	คุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none">- มีความรู้ ความสามารถในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำและความปลอดภัยทางน้ำเบื้องต้น- สามารถทำงานเป็นกะ และทำงานในวันเสาร์ – อาทิตย์ได้ <p><u>หน้าที่ความรับผิดชอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ รพม. เจ้าหน้าที่กรมเจ้าท่า และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น- อำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการและเรือโดยสารที่เข้ามาเทียบท่า- แนะนำข้อมูลการเดินทางให้แก่ผู้ใช้บริการและประชาชนทั่วไปได้- ควบคุมดูแลความปลอดภัย รักษาความปลอดภัยและช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำได้- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ รพม. หรือนายท่า/ผู้จัดการท่าเรือ มอบหมาย
ช่างเทคนิค	<p><u>คุณสมบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- เพศชาย อายุระหว่าง 20 - 55 ปีบริบูรณ์ สัญชาติไทย- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง- คุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าในสาขาที่เกี่ยวข้อง (สาขาไฟฟ้ากำลัง/ สาขาเครื่องกลหรือเครื่องยนต์/สาขา ก่อสร้าง)- มีประสบการณ์ในงานซ่อมบำรุงท่าเทียบเรือและโป๊ะเทียบเรือ ไม่น้อยกว่า 1 ปี- สามารถทำงานเป็นกะ และทำงานในวันเสาร์ – อาทิตย์ได้ <p><u>หน้าที่ความรับผิดชอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ดูแลรักษาท่าเทียบเรือให้อยู่ในสภาพมั่นคงแข็งแรง- ซ่อมบำรุงรักษาอาคารโดยสารท่าเรือ โป๊ะเทียบเรือและสิ่งปลูกสร้างต่างๆ รวมไปถึงอุปกรณ์ส่วนควบคุมต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด- ตรวจสอบสภาพการใช้งาน เสนอแนะปัญหา อุปสรรควิธีการแก้ไขระบบต่างๆ- สามารถเข้าซ่อมบำรุงหรือดูแลรักษาได้ตลอด 24 ชั่วโมง- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับบำรุงรักษาอาคาร ตามที่ รพม. หรือนายท่า/ผู้จัดการท่าเรือ มอบหมาย
พนักงานรักษาความปลอดภัย	<p><u>คุณสมบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- เพศชาย อายุระหว่าง 20 - 55 ปีบริบูรณ์ สัญชาติไทย- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงและสมบูรณ์- ไม่เป็นโรคร้ายแรงที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย

 /ตำแหน่ง...

ตำแหน่ง	คุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - ความสูงไม่ต่ำกว่า 160 เซนติเมตร โดยมีน้ำหนักสัมพันธ์กับความสูง พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี - คุณสมบัติการศึกษาตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด - ต้องมีใบอนุญาตพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต (แบบรท.7) จากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ - สามารถทำงานเป็นกะ และทำงานในวันเสาร์ – อาทิตย์ได้ <p><u>หน้าที่ความรับผิดชอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ดูแลรักษาความปลอดภัย ป้องกันการโจรกรรม การทำให้เสียหาย/สูญหาย การก่อวินาศกรรมต่อทรัพย์สินของ รพม. หรือทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลของ รพม. ในพื้นที่รับผิดชอบ - สามารถช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำได้ - ป้องกันการกระทำใดอันมิชอบด้วยกฎหมาย หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน - ป้องกัน ระวัง และบรรเทาอัคคีภัย ซึ่งเกิดขึ้นภายในพื้นที่รับผิดชอบ และแจ้งหน่วยดับเพลิงที่ใกล้ที่สุดทราบโดยเร็ว - ดูแลและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการ - ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ตามที่ รพม. หรือ นายท่า/ผู้จัดการท่าเรือ มอบหมาย
พนักงานรักษาความสะอาด	<p><u>คุณสมบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - เพศหญิง อายุระหว่าง 20 - 55 ปีบริบูรณ์ - มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงและสมบูรณ์ - สัญชาติไทยและ/หรือแรงงานต่างด้าวที่ได้รับใบอนุญาตทำงานจากกระทรวงแรงงาน หรือเอกสารระบุตัวบุคคลของทางราชการ หรือบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยสามารถสื่อสารและเข้าใจภาษาไทยได้ - สามารถทำงานเป็นกะ และทำงานในวันเสาร์ – อาทิตย์ได้ <p><u>หน้าที่ความรับผิดชอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ดูแลความสะอาดและทำความสะอาดในพื้นที่รับผิดชอบ - ดูแลรักษาทำเทียบเรือและโป๊ะเทียบเรือให้สะอาดอยู่เสมอ โดยต้องไม่มีเศษสินค้า วัสดุ ขยะ คราบน้ำมัน หรือสิ่งสกปรกอื่นใด - ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการรักษาความสะอาด ตามที่ รพม. หรือ นายท่า/ผู้จัดการท่าเรือ มอบหมาย



4.3 จำนวนเจ้าหน้าที่ตามข้อ 4.2 ต้องปฏิบัติงานในแต่ละพื้นที่ดังนี้

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	รายละเอียดการปฏิบัติงาน
ผู้ช่วยนายท่า/ผู้ช่วยผู้จัดการท่าเรือ	ไม่น้อยกว่า 4 คน	ปฏิบัติงานที่พื้นที่รับผิดชอบตามภาคผนวก 1 ทุกวันโดยไม่มีวันหยุด เป็นผลัดตามเวลาดังนี้ - ผลัดเช้า ตั้งแต่เวลา 06.00 – 15.00 น. จำนวน 2 คน - ผลัดบ่าย ตั้งแต่เวลา 13.00 – 22.00 น. จำนวน 2 คน
ช่างเทคนิค	ไม่น้อยกว่า 2 คน	ปฏิบัติงานที่พื้นที่รับผิดชอบตามภาคผนวก 1 ทุกวันโดยไม่มีวันหยุด เป็นผลัดตามเวลาดังนี้ - ผลัดเช้า ตั้งแต่เวลา 06.00 – 15.00 น. จำนวน 1 คน - ผลัดบ่าย ตั้งแต่เวลา 13.00 – 22.00 น. จำนวน 1 คน
พนักงานรักษาความปลอดภัย	ไม่น้อยกว่า 4 คน	ปฏิบัติงานที่พื้นที่รับผิดชอบตามภาคผนวก 1 ทุกวันโดยไม่มีวันหยุด เป็นผลัดตามเวลาดังนี้ - ผลัดเช้า ตั้งแต่เวลา 07.00 – 19.00 น. จำนวน 2 คน - ผลัดบ่าย ตั้งแต่เวลา 19.00 – 07.00 น. จำนวน 2 คน
พนักงานรักษาความสะอาด	ไม่น้อยกว่า 2 คน	ปฏิบัติงานที่พื้นที่รับผิดชอบตามภาคผนวก 1 ทุกวันโดยไม่มีวันหยุด เป็นผลัดตามเวลาดังนี้ - ผลัดเช้า ตั้งแต่เวลา 06.00 – 15.00 น. จำนวน 1 คน - ผลัดบ่าย ตั้งแต่เวลา 13.00 – 22.00 น. จำนวน 1 คน

หมายเหตุ : ในกรณีฉุกเฉินผู้รับจ้างต้องจัดส่งนายท่า/ผู้จัดการท่าเรือหรือช่างเทคนิคเข้ามาปฏิบัติงานได้ตลอด 24 ชั่วโมง

4.4 ผู้รับจ้างต้องจัดหาดำเนินการจัดอุปกรณ์และบริหารจัดการอุปกรณ์ดังต่อไปนี้

4.4.1 งานกู้ชีพและกู้ภัย

เพื่อเป็นการป้องกันสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น อุบัติเหตุที่จะเกิดกับผู้ใช้บริการ สถานการณ์ฉุกเฉินที่ส่งผลกระทบต่อชีวิตผู้ใช้บริการ และสถานการณ์ด้านอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น บริเวณท่าเรือและโถงเทียบเรือ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์กู้ชีพ อุปกรณ์กู้ภัย ตลอดจนอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ให้เพียงพอและไม่น้อยกว่าที่ รฟม. กำหนด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- พวงชูชีพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2.5 กิโลกรัม จำนวนไม่น้อยกว่า 16 อัน โดยหลังจากสิ้นสุดสัญญาแล้วให้ตกเป็นทรัพย์สินของ รฟม.
- เสื้อชูชีพ สำหรับผู้ใหญ่ จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ตัว โดยหลังจากสิ้นสุดสัญญาแล้วให้ตกเป็นทรัพย์สินของ รฟม.
- เครื่องดับเพลิงประเภท Fire Ade ขนาดไม่น้อยกว่า 20 ปอนด์ พร้อมขาตั้งและป้ายสัญลักษณ์จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชุด
- เครื่องกระตุ้นหัวใจด้วยไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ (AED) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เครื่อง
- เครื่องวัดอุณหภูมิ ระบบอินฟราเรด จำนวนไม่น้อยกว่า 4 เครื่อง



/- ชุด...

- ชุดปฐมพยาบาล พร้อมกระเป๋า ประกอบไปด้วย ยาสามัญประจำบ้าน อุปกรณ์ทำแผล เบื้องต้น และอุปกรณ์อื่นๆที่จำเป็น จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชุด

4.4.2 งานบริหารและงานประชาสัมพันธ์ท่าเทียบเรือและโป๊ะเทียบเรือ

เพื่อให้การบริหารจัดการท่าเทียบเรือและโป๊ะเทียบเรือ ซึ่งประกอบด้วย การควบคุม กำกับดูแล ความเรียบร้อยของเรือโดยสาร อำนวยความสะดวกและประชาสัมพันธ์ข้อมูลแก่ผู้ใช้บริการท่าเทียบเรือ ผู้ใช้บริการเรือโดยสาร และผู้ใช้บริการรถไฟฟ้า และพัฒนางานบริหารจัดการในรูปแบบท่าเรืออัจฉริยะ (Smart Pier) ผู้รับจ้างจะต้อง จัดหาอุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์สำหรับประชาสัมพันธ์บนท่าเทียบเรือและอุปกรณ์สำหรับระบบท่าเรืออัจฉริยะ (Smart Pier) ให้เพียงพอและไม่น้อยกว่าที่ รพม. กำหนด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- วิทยุสื่อสาร สำหรับติดต่อประสานงานระหว่างเรือโดยสารและท่าเทียบเรือ ประเภท VHF พร้อมเสาส่ง (ว.ดำ) ขนาด 25 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ตัว
- วิทยุสื่อสาร สำหรับผู้ประสานภายในโครงการ (ว.แดง) จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ตัว
- ชุดระบบเครื่องเสียงกลางแจ้ง สำหรับงานประชาสัมพันธ์ภายในโครงการ จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย ลำโพงขยายเสียง ขนาดไม่น้อยกว่า 8 นิ้ว 30 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ตัว ไมโครโฟน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ตัว ชุดควบคุมเครื่องขยายเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด และสายสัญญาณให้เพียงพอต่อการใช้งาน
- เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด
- โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) สำหรับงานประชาสัมพันธ์ของระบบท่าเรืออัจฉริยะ (Smart Pier) ขนาดไม่น้อยกว่า 55 นิ้ว พร้อมขาแขวนติดผนัง จำนวนไม่น้อยกว่า 6 เครื่อง
- เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล สำหรับงานระบบท่าเรืออัจฉริยะ (Smart Pier) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด
- สัญญาณอินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต สำหรับใช้งานในระบบท่าเรืออัจฉริยะ (Smart Pier) 1 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด
- Smart Pier System License จากกรมเจ้าท่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด

4.4.3 งานรักษาความสะอาด

เพื่อใช้สำหรับดูแลรักษาความสะอาดในพื้นที่ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ดูแลรักษาความสะอาดให้เพียงพอ และไม่น้อยกว่าที่ รพม. กำหนด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ วัสดุสิ้นเปลือง และเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้สำหรับปฏิบัติงาน

วัสดุอุปกรณ์	วัสดุสิ้นเปลือง
1. ไม้กวาด, ไม้ขนไก่, ที่กวาดหยากไย่, ที่ตักขยะ, ไม้หรือเหล็กคีบเศษ 2. แปรงขัดพื้น, ไม้ปาดน้ำพื้น, ไม้ปัดท่ออุดตัน 3. ถังใส่น้ำพร้อมที่บีบไม้มีอบ, ถังน้ำขนาดต่างๆ, สายยาง, กระบอกฉีดน้ำ 4. ป้ายเตือนวางพื้นแสดงพื้นที่กำลังทำความสะอาด	1. น้ำยาล้างพื้นและลอกแว็กซ์, น้ำยาฆ่าเชื้อและดับกลิ่นห้องน้ำ (กลิ่นหอม) 2. น้ำยาล้างห้องน้ำและกักสนิม, น้ำยาเคลือบเงาพื้นชนิดน้ำ, น้ำยาขัดเงาพื้น 3. น้ำยาทำความสะอาดทั่วไป, น้ำยาล้างสุขภัณฑ์, น้ำยาล้างคราบสนิมน้ำ, ผงซักฟอก

/วัสดุ...

วัสดุอุปกรณ์	วัสดุสิ้นเปลือง
5. รองเท้าบูท, ถุงมือยาง, ผ้าปิดจมูก, รถเข็นอุปกรณ์ ทำความสะอาด	4. นํ้ายาเช็ดกระจก, ครีมขัดอลูมิเนียม, สเปรย์ ปรับอากาศ, ถุงขยะใสหลายขนาด
6. ถังขยะ ขนาดใหญ่ พร้อมล้อลาก	

- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานจัดเก็บและกำจัดขยะ ในพื้นที่ เพื่อกำจัดขยะที่เกิดขึ้นภายใน
บริเวณโครงการให้เรียบร้อย

4.4.4 งานบำรุงรักษาอาคาร

ผู้รับจ้างมีหน้าที่ในการบำรุงรักษาอาคารโดยสาร ทำเรือและโป๊ะเทียบเรือ รวมไปถึงอุปกรณ์
ส่วนควบคุมต่างๆ ที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ ในการใช้งานภายใต้การกำกับดูแลของ รฟม. โดยผู้รับจ้างต้องมีหน้าที่ในการ
ปฏิบัติงานตรวจสอบสภาพการใช้งาน อีกทั้งมีหน้าที่ซ่อมแซมเครื่องจักรและอุปกรณ์เบื้องต้นในขอบเขตที่สามารถทำได้
หากการซ่อมนั้นๆ เป็นงานที่ต้องการความเชี่ยวชาญพิเศษเฉพาะด้าน หรือต้องใช้เครื่องมือพิเศษ จะต้องแจ้งให้ รฟม.
ทราบ เพื่อให้ รฟม. ดำเนินการต่อไป

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งแผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน โดยรูปแบบการตรวจสอบ
และแบบฟอร์ม ปรากฏตามภาคผนวก 2 โดยจัดส่งให้ รฟม. ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา

4.5 ควบคุมดูแล บริหารจัดการการจราจรของเรือโดยสาร เรือท่องเที่ยว เรือข้ามฟาก และเรือประเภทอื่นๆ
บริเวณหน้าท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ และคอยอำนวยความสะดวกให้กับเรือโดยสาร และเรือประเภทอื่นๆ ที่จะเข้าเทียบ
เรือที่โป๊ะเทียบเรือ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยสูงสุดของการให้บริการเป็นสำคัญ


4.6 บริหารจัดการและควบคุมดูแลให้ผู้ใช้บริการปฏิบัติตามกฎระเบียบ เงื่อนไขต่างๆ และกฎหมายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

4.7 ต้องใช้และดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรืออย่างเช่นวิญญูชน
ใช้ทรัพย์สินของตน หากเกิดความเสียหายขึ้น เนื่องจากกรณีไม่ปฏิบัติตามลักษณะดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในความ
เสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

4.8 ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งของ รฟม. กรมเจ้าท่าและหน่วยงานอื่น
ที่เกี่ยวข้อง ที่มีอยู่แล้วและจะมีขึ้นในอนาคตทุกประการอย่างเคร่งครัด หากฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม ผู้รับจ้างต้องเป็น
ผู้รับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

4.9 ต้องดูแลรักษาความปลอดภัย และรักษาความสะอาดในพื้นที่โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก
เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ตามที่ รฟม.
มอบหมาย

4.10 ในกรณีที่ทรัพย์สินของ รฟม. หรือทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลของ รฟม. ในพื้นที่ที่รับผิดชอบได้รับความ
เสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหาย เนื่องจากการกระทำหรืองดเว้นการกระทำหรือความบกพร่องต่อหน้าที่ของผู้รับจ้าง
หรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ไม่ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นจะปรากฏสาเหตุหรือไม่ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชดใช้
ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น เว้นแต่ผู้รับจ้างหรือบุคลากรของผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจาก
เหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากการกระทำใดนอกเหนือที่ผู้รับจ้างจะควบคุมได้ เช่น การสูญหายของทรัพย์สินของ รฟม. หรือ
ทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลของ รฟม. ซึ่งเกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ รฟม. หรือบุคคลที่ปฏิบัติงานให้ รฟม.

 /4.11 ผู้รับจ้าง...

4.11 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีประกันภัย กับบริษัทรับประกันภัยที่ รพม. เห็นชอบ สำหรับคุ้มครองความเสียหาย สูญหาย หรืออันตรายใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินของ รพม. หรือที่อยู่ในความดูแลของ รพม. ภายในวงเงินไม่น้อยกว่า 500,000.00 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) สำหรับความเสียหายที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบสำเนากรมธรรม์พร้อมทั้งหลักฐานการชำระเงินเบี้ยประกันให้แก่ รพม. ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญา

4.12 ต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานด้านการให้บริการและด้านคุณภาพการให้บริการ หรืออื่นๆ ตามที่ รพม. กำหนด ทุกเดือน โดยเสนอให้ รพม. พิจารณาภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป และจัดทำรายงานอื่นๆ ตามที่ รพม. หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด (ถ้ามี)

4.13 บุคคลากรที่ผู้รับจ้างจัดหามาปฏิบัติงาน จะต้องปฏิบัติงานด้วยคุณภาพการให้บริการที่ดีต่อผู้ใช้บริการ

4.14 ต้องส่งข้อมูลประวัติของพนักงานที่มาปฏิบัติงานในแต่ละตำแหน่งให้ รพม. ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา ซึ่งข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อยจะต้องมี ชื่อ นามสกุล วัน เดือน ปีเกิด อายุ รูปถ่าย พร้อมสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หลักฐานวุฒิการศึกษา ตัวอย่างลายมือชื่อ หลักฐานการสอบประวัติอาชญากรรม และหนังสือรับรองของผู้ว่าจ้างว่า พนักงานของผู้รับจ้าง มีคุณสมบัติตามที่ รพม. กำหนด หาก รพม. ตรวจสอบพบว่า พนักงานคนใดคนหนึ่งมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามที่กำหนด รพม. มีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้

4.15 ต้องจัดให้มีบัตรประจำตัวพนักงานที่ รพม. อนุมัติแล้ว พร้อมรูปถ่าย ชุดปฏิบัติงานพนักงาน (โดยขอให้ มีตราสัญลักษณ์ รพม. และตราสัญลักษณ์ของผู้รับจ้างด้วย) และกำกับดูแลให้พนักงานแต่งกายให้เรียบร้อย

4.16 ต้องจัดหาเครื่องบันทึกเวลาการทำงาน จำนวน 1 เครื่อง เพื่อบันทึกเวลาการทำงาน เข้า - ออก ของพนักงาน พร้อมจัดทำรายงานสรุปการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นรายเดือนเสนอต่อผู้แทน รพม.

4.17 ต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและ/หรือกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดอย่างเคร่งครัด และหากมีความเสียหายใดๆ เกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบคำสั่งของทางราชการ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดแต่ผู้เดียว

ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำภายหลังสัญญา มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างอาจร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงพนักงานตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำ ที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้น โดย รพม. และผู้รับจ้างจะเจรจาตกลงกันในรายละเอียดอีกครั้งหนึ่ง ทั้งนี้ รพม. จะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควรและเป็นธรรม หากไม่สามารถตกลงตามที่ผู้รับจ้างร้องขอได้เนื่องจากเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น และจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ

4.18 ในกรณีพนักงานของผู้รับจ้างคนใดขาดคำสั่ง หรือฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับของ รพม. ซึ่งใช้บังคับอยู่ขณะนั้น หรือจะมีขึ้นใช้บังคับในโอกาสต่อไป หรือปฏิบัติงานเฉื่อยชา ไม่มีสมรรถภาพ หรือใช้กริยาวาจา ไม่สุภาพ ดื่นร้อน กระด้างกระเดื่อง หรือมีพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริต รวมทั้งมีความประพฤติเสียหายอื่นๆ ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ เช่น การดื่มสุราหรือเครื่องดื่มผสมแอลกอฮอล์ จำหน่ายหรือ เสพสารเสพติด เล่นการพนัน เกี่ยวพาราสิ หรือข่มขู่คุกคาม ซึ่งผู้แทนของ รพม. เห็นว่าไม่ควรให้พนักงานของผู้รับจ้างผู้นั้นปฏิบัติงานให้ รพม. ต่อไป โดย รพม. ได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้รับจ้างต้องส่งพนักงานมาเปลี่ยนให้โดยทันทีหรือโดยเร็วที่สุด ซึ่งพนักงานที่ผู้รับจ้างส่งมาปฏิบัติหน้าที่แทนไม่ว่ากรณีใดก็ตาม ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ หากผู้รับจ้าง



7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

7.1 รพม. ตกลงจ่ายค่าจ้างตามที่ได้รับจ้างได้จัดพนักงานมาปฏิบัติงานจริงเป็นประจำทุกเดือน โดยชำระให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการยื่นขอรับค่าจ้าง และ รพม. ตกลงจะจ่ายค่าจ้างให้ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ รพม. ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

7.2 ในกรณีที่ รพม. มีการหักค่าจ้างอันเนื่องมาจากมีผู้ปฏิบัติงานไม่ครบ หรือการหักอันเนื่องมาจากพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อกำหนด หรือผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา รพม. จะหักจากค่าจ้างในเดือนนั้นๆ ก่อนจ่ายให้กับผู้รับจ้าง

7.3 ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างยอมให้ รพม. จ่ายเงินให้พนักงานของผู้รับจ้างได้เอง และให้ถือว่าเงินจำนวนที่จ่ายไปนั้น เป็นเงินค่าจ้างที่ผู้รับจ้างได้รับจาก รพม. ไปแล้ว และการที่ผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินดังกล่าวให้แก่พนักงานของผู้รับจ้าง นอกจากยอมให้ รพม. จ่ายเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างแล้ว ยังให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญาด้วย และ รพม. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

7.4 รพม. สงวนสิทธิที่จะบอกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อนที่จะครบกำหนดในเวลาใดก็ได้ และไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดก็ตาม รวมทั้งเปลี่ยนแปลงสถานที่ จำนวนพนักงานและเวลาที่จะปฏิบัติงานตามความเหมาะสมและความจำเป็น ทั้งนี้ จะมีการลดหรือเพิ่มค่าจ้างตามสัดส่วนของพนักงาน โดยจะแจ้งให้ ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือล่วงหน้า

7.4.1 ในกรณีเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อนครบกำหนดเวลา รพม. จะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า 15 (สิบห้า) วัน ก่อนวันเปลี่ยนแปลงสัญญา

7.4.2 ในกรณีบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดเวลา รพม. จะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า 45 (สี่สิบห้า) วัน เพื่อให้ผู้รับจ้างสามารถแจ้งบอกเลิกการจ้างงาน (บอกกล่าวล่วงหน้า) กับพนักงานที่ผู้รับจ้างได้ว่าจ้างเพื่อให้ปฏิบัติงานโครงการนี้ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน

8. การปรับ

8.1 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานที่มีคุณสมบัติและจำนวนที่ถูกต้องครบถ้วนมาปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาตามที่ รพม. กำหนดตามข้อ 4.1 4.2 และ 4.3 ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่จัดหาพนักงานมาปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดได้ รพม. จะพิจารณาปรับผู้รับจ้าง ดังนี้

ตำแหน่ง	อัตราค่าปรับ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
	ไม่มาปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงานล่าช้า/ละทิ้ง
ผู้ช่วยนายท่า/ผู้ช่วยผู้จัดการท่าเรือ	1,000 บาท/คน/วัน	150 บาท/คน/ชั่วโมง
ช่างเทคนิค	1,000 บาท/คน/วัน	150 บาท/คน/ชั่วโมง
พนักงานรักษาความปลอดภัย	1,000 บาท/คน/วัน	150 บาท/คน/ชั่วโมง
พนักงานรักษาความสะอาด	1,000 บาท/คน/วัน	150 บาท/คน/ชั่วโมง

หมายเหตุ : เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานมีระยะเวลาพักและวันหยุดตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด



เพิกเฉย ไม่ดำเนินการให้ทันทีโดยเร็วที่สุด รพม. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ ทั้งนี้ สามารถส่งตรวจหาสารเสพติดกับพนักงานของ ผู้รับจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า

4.19 รพม. มีสิทธิในการตรวจสอบคุณสมบัติและทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงานจนเป็นที่พอใจ หากพิจารณาเห็นว่าพนักงานของผู้รับจ้างมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องหรือไม่มีความสามารถในการปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานผิดพลาดจนเป็นเหตุให้ รพม. เกิดความเสียหาย รพม. สามารถแจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนหรือหาพนักงานใหม่มาทดแทน โดยเร็ว

4.20 ในระหว่างอายุสัญญาหากผู้รับจ้างมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงพนักงานของผู้รับจ้างตามข้อ 4.14 ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อพร้อมประวัติตามข้อ 4.14 ให้ รพม. พิจารณาตรวจสอบและเห็นชอบก่อน และทำสรุปในรายงานประจำเดือน

4.21 ในกรณีที่ รพม. มีความจำเป็นต้องให้พนักงานของผู้รับจ้างทำงานล่วงเวลาในวันทำการปกติ ทำงานในวันหยุด และทำงานล่วงเวลาในวันหยุด รพม. สามารถกำหนดระยะเวลาการทำงานดังกล่าวตามความจำเป็น ภายใต้เงื่อนไขและการปฏิบัติงานเป็นคราวๆ ไป โดย รพม. จะจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานตามความเป็นจริงและตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 โดยคำนวณเฉพาะค่าจ้างเป็นหน่วย (คิดค่าจ้างเฉลี่ยจาก 30 วันต่อเดือน)

การทำงานล่วงเวลาในวันทำการปกติ การทำงานในวันหยุด และทำงานล่วงเวลาในวันหยุด ให้ส่วนงานที่รับผิดชอบงานด้านบริหารจัดการโครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ของ รพม. เป็นผู้พิจารณาเสนอขออนุมัติผู้มีอำนาจ

4.22 ในกรณีที่ รพม. มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการท่าเรือโดยสารและโป๊ะเทียบเรือเพื่อให้บริการที่ดีขึ้น หรือมีเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงาน และ รพม. จะคิดค่าจ้างจากจำนวนพนักงานที่คงปฏิบัติงานจริง รวมทั้งให้ความร่วมมือในการดำเนินงานจากการเปลี่ยนแปลงระบบ

4.23 ต้องปฏิบัติงานอื่นตามที่ รพม. มอบหมาย

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องทำหน้าที่บริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2566 (รวมระยะเวลา 12 เดือน)

6. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณสำหรับงานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวนเงิน 4,000,000.00 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว



8.2 ในกรณีที่ ผู้รับจ้างจัดทำรายงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในข้อ 4.12 ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ รพม. เป็นรายวันในอัตราวันละ 1,000 บาท นับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างจัดส่งรายงานครบถ้วน ยกเว้นกรณีทำงานแล้วเสร็จล่าช้าเกิดขึ้นเนื่องจาก รพม. หรือเหตุสุดวิสัย

8.3 ในกรณีที่ รพม. ตรวจสอบว่าขณะปฏิบัติงานพนักงานของผู้รับจ้างหลัก และ/หรือไม่ติดบัตรประจำตัวพนักงาน และ/หรือไม่แต่งกายด้วยเครื่องแบบพนักงาน ตามที่ผู้รับจ้างได้จัดไว้ให้ ตามข้อ 4.15 หากเป็นพนักงานคนเดียวกระทำผิดซ้ำกันตั้งแต่ 2 ครั้งขึ้นไปในแต่ละเดือน ผู้รับจ้างตกลงให้สิทธิแก่ รพม. ปรับผู้รับจ้างในอัตรา 100 บาทต่อคนต่อครั้ง และในแต่ละเดือน หากมีพนักงานกระทำผิด รวมกันตั้งแต่ 8 ครั้งขึ้นไป ผู้รับจ้างตกลงให้สิทธิแก่ รพม. ปรับผู้รับจ้างอีกเดือนละ 500 บาท

8.4 ในกรณีที่ รพม. ได้รับเรื่องร้องเรียนที่ รพม. ตรวจสอบได้ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานด้วยคุณภาพที่ดีต่อผู้ใช้บริการ หากเป็นพนักงานคนเดียวกันกระทำผิดซ้ำกันตั้งแต่ 2 ครั้งขึ้นไปในแต่ละเดือน ผู้รับจ้างตกลงให้สิทธิแก่ รพม. ปรับผู้รับจ้างในอัตรา 500 บาทต่อคนต่อครั้ง และในแต่ละเดือน หากมีพนักงานทำผิดรวมกันตั้งแต่ 5 ครั้งขึ้นไป ผู้รับจ้างตกลงให้สิทธิแก่ รพม. ปรับผู้รับจ้างอีกเดือนละ 1,000 บาท

8.5 หากพนักงานของผู้รับจ้างทำการประทุพพัง หรือทะเลาะวิวาท หรือกระทำการใดที่ส่งผลกระทบต่อ การปฏิบัติงานของ รพม. ชื่อเสียง ภาพลักษณ์ของ รพม. รพม. จะปรับครั้งละ 10,000 บาท

8.6 หากพนักงานของผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของ รพม. หรือปฏิบัติงานผิดพลาด ส่งผลให้เกิดปัญหา เดิมซ้ำ โดย รพม. เห็นว่าพนักงานของผู้รับจ้างไม่พยายามพัฒนา ปรับปรุง ให้ดียิ่งขึ้น ผู้รับจ้างตกลงให้สิทธิแก่ รพม. ปรับผู้รับจ้างในอัตรา 1,000 บาทต่อครั้ง ทั้งนี้ หากเป็นการกระทำความผิดครั้งแรก รพม. จะตักเตือนเป็นหนังสือให้ ผู้รับจ้างทราบก่อน

9. การทำสัญญาจ้าง

รพม. จะลงนามสัญญาก่อนนี้ผูกพันกับผู้รับจ้าง เมื่อ รพม. ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณจากส่วนงานที่เกี่ยวข้องแล้ว

10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

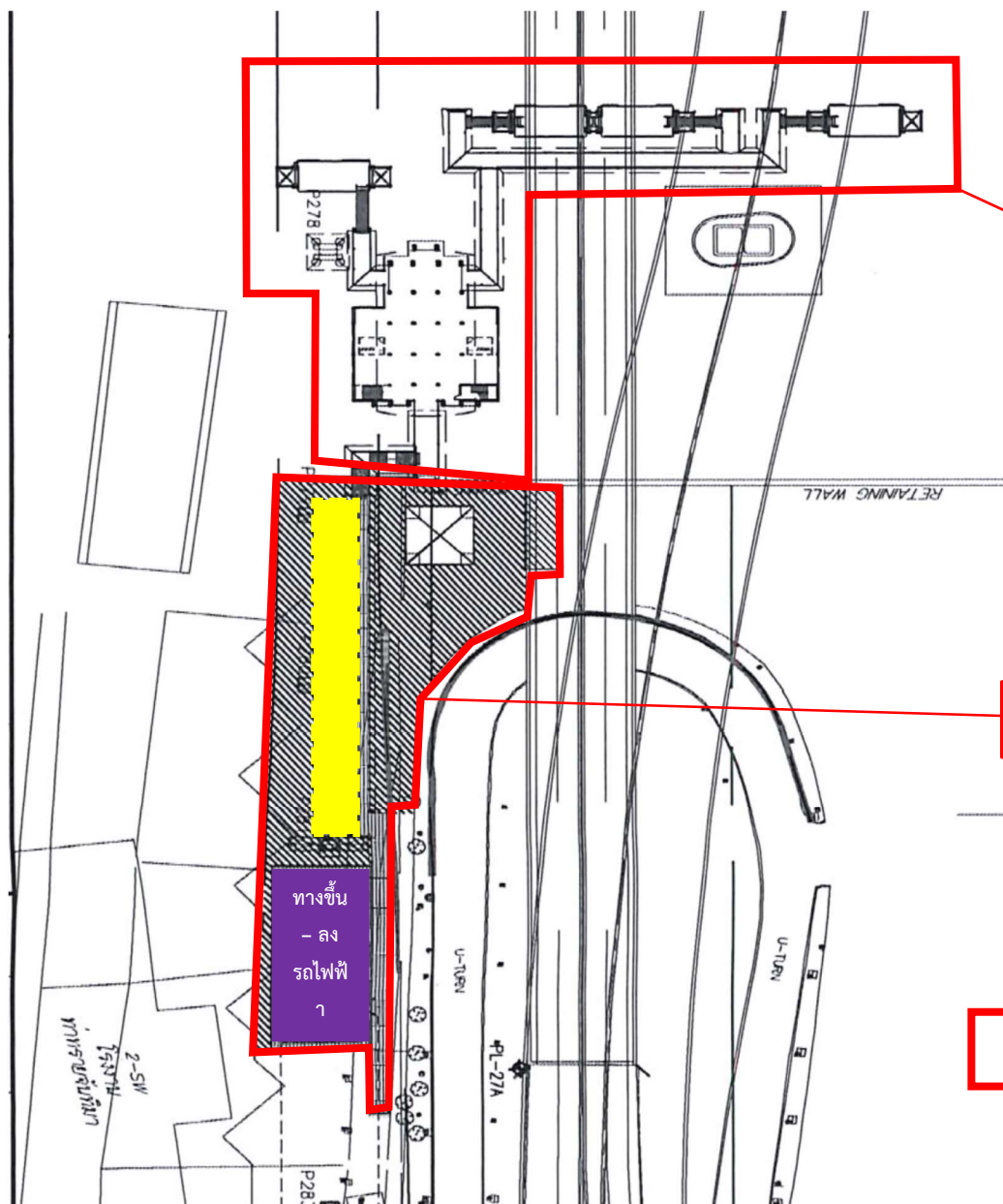
รพม. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา



ภาคผนวก 1

ขอบเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ

งานการจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า
โครงการรถไฟฟ้าฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565



พื้นที่อาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะ

พื้นที่โดยรอบอาคารร้านค้า และทางขึ้น - ลง สถานี

= ขอบเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ

ภาคผนวก 2



แผนการซ่อมบำรุงเชิงป้องกัน ประจำปีงบประมาณ 2566

โครงการระบบรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม (โครงการพัฒนาลิ่งอำนวยความสะดวกฯ สถานีรถไฟฟ้าสะพานพระนั่งเกล้า)

ลำดับ	รายชื่อเครื่องจักรอุปกรณ์	แผนการซ่อมบำรุงเชิงป้องกันประจำปีงบประมาณ 2566											MAINTENANCE PERIOD	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1	เครื่องปรับอากาศ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ชุดปั้มน้ำดี	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M
3	พัดลมดูดอากาศ	3M	-	-	3M	-	-	3M	-	-	3M	-	-	3M
4	ถังบำบัดน้ำเสีย	4M	-	-	-	4M	-	-	-	4M	-	-	-	4M
5	เครื่องเติมอากาศ	3M	-	-	3M	-	-	3M	-	-	3M	-	-	3M
6	ระบบแจ้งเตือนอัคคีภัย	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M

หมายเหตุ : 1. รายการอุปกรณ์ทั้งหมดภายในอาคาร กำหนดให้มีการ Inspection ทุกๆ 2 สัปดาห์

2. กำหนดให้มีการทำความสะอาดรางระบายน้ำโดยรอบบริเวณ ความถี่ปีละ 2 ครั้ง (เดือน พ.ค. และ ต.ค.)

ผู้จัดทำ

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

1. **ชื่อโครงการ** งานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ
โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง
บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร
สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565
2. **หน่วยงานเจ้าของโครงการ** การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.)
3. **วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร** 4,000,000.00 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)
(รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)
4. **วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
เป็นเงิน** ณ วันที่ 24 พฤษภาคม 2565
2,479,000.00 บาท (สองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
(รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)
5. **แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)**
ใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา 2 ปีงบประมาณตามสัญญาจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสาร
ท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพาน
พระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม
สัญญาเลขที่ จ(ข)38/2564 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2564
6. **รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)**
 - 6.1 นางสาวนิรมล บุญทองคง ผอ.กพต. ฝพธ.
 - 6.2 นายภาคภูมิ กาญจนสถิตย์ ผอ.กนท.1 สนท.
 - 6.3 นายสุพจน์ อินทร์สุวรรณ วิศวกร 7 รท.ทน.บย.3 กบย. ฝปก.
 - 6.4 นายอานันท์ คำนาน พนักงานบริหารธุรกิจ 7 ผท. กพต. ฝพธ.



รายชื่อคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

งานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก
เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้าฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม
ประจำปีงบประมาณ 2565

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุลหรือตำแหน่ง	ตำแหน่ง
1	ผู้อำนวยการกองพัฒนาโครงการต่อเนื่อง ฝ่ายพัฒนารัฐกิจ	ประธานกรรมการ
2	ผู้อำนวยการกองนิติกรรม 1 สำนักนิติกรรม	กรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

งานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก
เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้าฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม
ประจำปีงบประมาณ 2565

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุลหรือตำแหน่ง	ตำแหน่ง
1	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนารัฐกิจ	ประธานกรรมการ
2	หัวหน้าแผนกแผนและพัฒนาพื้นที่ กองพัฒนาโครงการต่อเนื่อง ฝ่ายพัฒนารัฐกิจ	กรรมการ
3	นายอานันท์ คำนาน พนักงานบริหารธุรกิจ 7 แผนกแผนและพัฒนาพื้นที่ กองพัฒนาโครงการต่อเนื่อง ฝ่ายพัฒนารัฐกิจ	กรรมการ

ขอบเขตของงานการจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ
โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า
โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565

1. เหตุผลและความจำเป็น

การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) ได้จัดให้มีโครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ซึ่งประกอบไปด้วย อาคารโดยสารท่าเรือ โป๊ะเทียบเรือ อาคารสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง จุดจอดรถบริการสาธารณะและรถยนต์ส่วนบุคคล และสะพานลอยคนเดินข้าม เพื่อตอบสนองความต้องการและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้ใช้บริการรถไฟฟ้าให้มีความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัยในการเดินทาง

ดังนั้น เพื่อให้สามารถให้บริการท่าเทียบเรือให้เป็นไปตามเงื่อนไขในใบอนุญาตให้ปลูกสร้างสิ่งล่วงล้ำลำแม่น้ำจากสำนักความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมทางน้ำ กรมเจ้าท่า ในพื้นที่บริเวณโครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกดังกล่าว รฟม. จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาผู้รับจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ และจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ในบริเวณพื้นที่อาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือต่อไป

2. วัตถุประสงค์

รฟม. มีความประสงค์จะจัดจ้างเอกชนเพื่อทำหน้าที่ในการบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือโครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถให้บริการท่าเทียบเรือให้เป็นไปตามเงื่อนไขในใบอนุญาตให้ปลูกสร้างสิ่งล่วงล้ำลำแม่น้ำจากสำนักความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมทางน้ำ กรมเจ้าท่า

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 ต้องมีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา



3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การรถไฟฟ้ามหานครแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการพื้นที่ท่าเทียบเรือและโปิะเทียบเรือ โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องแสดงหนังสือรับรองผลงาน หรือสัญญาจ้าง หรือใบอนุญาต ที่แสดงว่า เป็นผู้มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการพื้นที่ท่าเทียบเรือ/โปิะเทียบเรือ จากส่วนงานราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น/หน่วยงานอื่น ซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่ รพม. เชื่อถือ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จหรืออยู่ในระหว่างดำเนินการ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ผลงาน มาประกอบการพิจารณาด้วย ซึ่งเป็นผลงานในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี

4. ขอบเขตงาน

งานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโปิะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม เป็นการจัดหาผู้รับจ้างที่มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการท่าเทียบเรือและโปิะเทียบเรือโดยสาร บริหารจัดการจราจรของเรือโดยสารบริเวณท่าเรือและโปิะเทียบเรือ อำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการท่าเทียบเรือ ผู้ใช้บริการเรือโดยสาร และผู้ใช้บริการรถไฟฟ้า ตลอดจนทำหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาด ซ่อมบำรุงท่าเทียบเรือและโปิะเทียบเรือให้มีความมั่นคง แข็งแรง พร้อมใช้งานอยู่เสมอ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ให้เหมาะสมกับงานตามที่ รพม. กำหนด นอกจากนี้ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการบริหารจัดการท่าเทียบเรือ อุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์กู้ชีพ อุปกรณ์กู้ภัย รวมถึงจัดหาอุปกรณ์เพื่อรองรับการบริหารจัดการท่าเรืออัจฉริยะ (Smart Pier) ให้เหมาะสมและเพียงพอ ภายในพื้นที่ที่ปรากฏตามภาคผนวก 1 โดยมีขอบเขตงานและหน้าที่ความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

4.1 จัดหานายท่า/ผู้จัดการท่าเรือ เพื่อให้การบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโปิะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขใบอนุญาตฯ ของกรมเจ้าท่า โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากรที่มีประสบการณ์ด้านการบริหารกิจการท่าเรือ สำหรับกำกับดูแลความเรียบร้อยและการจราจรของเรือโดยสารบริเวณท่าเรือ กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในโครงการ แก่ขีดสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจจะเกิดขึ้นในพื้นที่โครงการประสานงานระหว่างโครงการกับ รพม. กรมเจ้าท่า หรือหน่วยงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดหานายท่า/ผู้จัดการท่าเรือ จำนวน 1 คน โดยมีคุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้



4.1.1 คุณสมบัติของนายท่า/ผู้จัดการท่าเรือ

- เพศชาย อายุระหว่าง 25 - 55 ปีบริบูรณ์ สัญชาติไทย
- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
- คุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
- มีประสบการณ์ด้านการบริหารท่าเรือ ไม่น้อยกว่า 3 ปี
- ผ่านการอบรมหลักสูตรดับเพลิง และ/หรือหลักสูตรที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ประจำท่าเรือ
- มีความรู้และความชำนาญในด้านกฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ

ท่าเทียบเรือและการเดินเรือ

- มีความรู้ ความสามารถในการจัดการจราจรทางน้ำ และรักษาความปลอดภัย

4.1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของนายท่า/ผู้จัดการท่าเรือ

- ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการโครงการในการติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ รพม. เจ้าหน้าที่กรมเจ้าท่า และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น โดยสามารถติดต่อประสานงานได้ตลอด 24 ชั่วโมง

- รายงานปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งในส่วนการให้บริการ เจ้าหน้าที่ ปัญหาของพนักงานของผู้รับจ้าง รวมถึงแจ้งข้อร้องเรียนต่างๆ

- ออกตรวจการทำงานและความเรียบร้อยของพนักงานและอุปกรณ์ต่างๆ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ รพม. ตามที่ รพม. กำหนด

- อำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ

- ควบคุมและดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้าง เรือ นายเรือ และผู้ใช้บริการท่าเรือปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการความปลอดภัย รักษาความปลอดภัย และการจัดการสิ่งแวดล้อม

- กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในโครงการให้เป็นไปตามสัญญา

- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ รพม. มอบหมาย


4.2 จัดหาบุคลากรสนับสนุน เพื่อให้การบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขเงื่อนไขใบอนุญาตฯ ของกรมเจ้าท่า โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากรเพื่อมาปฏิบัติงานสนับสนุนการให้บริการ ได้แก่ การบริหารจัดการ การรักษาความปลอดภัย การดูแลความสะอาด และการบำรุงรักษาท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือให้มีสภาพแข็งแรงมั่นคง ตลอดเวลา ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากร โดยจัดให้มีจำนวนบุคลากรเป็นไปตามผลัดที่กำหนด ตามข้อ 4.3 และมีรายละเอียด ดังนี้

ตำแหน่ง	คุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้ช่วยนายท่า/ผู้ช่วยผู้จัดการท่าเรือ	<u>คุณสมบัติ</u> <ul style="list-style-type: none">- เพศชายหรือหญิง อายุระหว่าง 20 - 45 ปีบริบูรณ์ สัญชาติไทย- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง- คุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า- มีใจรักงานบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี



/ตำแหน่ง...

ตำแหน่ง	คุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none">- มีความรู้ ความสามารถในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำและความปลอดภัยทางน้ำเบื้องต้น- สามารถทำงานเป็นกะ และทำงานในวันเสาร์ – อาทิตย์ได้ <p><u>หน้าที่ความรับผิดชอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ รพม. เจ้าหน้าที่กรมเจ้าท่า และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น- อำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการและเรือโดยสารที่เข้ามาเทียบท่า- แนะนำข้อมูลการเดินทางให้แก่ผู้ใช้บริการและประชาชนทั่วไปได้- ควบคุมดูแลความปลอดภัย รักษาความปลอดภัยและช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำได้- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ รพม. หรือนายท่า/ผู้จัดการท่าเรือ มอบหมาย
ช่างเทคนิค	<p><u>คุณสมบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- เพศชาย อายุระหว่าง 20 - 55 ปีบริบูรณ์ สัญชาติไทย- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง- คุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าในสาขาที่เกี่ยวข้อง (สาขาไฟฟ้ากำลัง/ สาขาเครื่องกลหรือเครื่องยนต์/สาขา ก่อสร้าง)- มีประสบการณ์ในงานซ่อมบำรุงท่าเทียบเรือและโป๊ะเทียบเรือ ไม่น้อยกว่า 1 ปี- สามารถทำงานเป็นกะ และทำงานในวันเสาร์ – อาทิตย์ได้ <p><u>หน้าที่ความรับผิดชอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ดูแลรักษาท่าเทียบเรือให้อยู่ในสภาพมั่นคงแข็งแรง- ซ่อมบำรุงรักษาอาคารโดยสารท่าเรือ โป๊ะเทียบเรือและสิ่งปลูกสร้างต่างๆ รวมไปถึงอุปกรณ์ส่วนควบคุมต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด- ตรวจสอบสภาพการใช้งาน เสนอแนะปัญหา อุปสรรควิธีการแก้ไขระบบต่างๆ- สามารถเข้าซ่อมบำรุงหรือดูแลรักษาได้ตลอด 24 ชั่วโมง- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับบำรุงรักษาอาคาร ตามที่ รพม. หรือนายท่า/ผู้จัดการท่าเรือ มอบหมาย
พนักงานรักษาความปลอดภัย	<p><u>คุณสมบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- เพศชาย อายุระหว่าง 20 - 55 ปีบริบูรณ์ สัญชาติไทย- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงและสมบูรณ์- ไม่เป็นโรคร้ายแรงที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย

 /ตำแหน่ง...

ตำแหน่ง	คุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none">- ความสูงไม่ต่ำกว่า 160 เซนติเมตร โดยมีน้ำหนักสัมพันธ์กับความสูง พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี- คุณสมบัติการศึกษาตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด- ต้องมีใบอนุญาตพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต (แบบรท.7) จากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ- สามารถทำงานเป็นกะ และทำงานในวันเสาร์ – อาทิตย์ได้ <p><u>หน้าที่ความรับผิดชอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ดูแลรักษาความปลอดภัย ป้องกันการโจรกรรม การทำให้เสียหาย/สูญหาย การก่อวินาศกรรมต่อทรัพย์สินของ รพม. หรือทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลของ รพม. ในพื้นที่รับผิดชอบ- สามารถช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำได้- ป้องกันการกระทำใดอันมิชอบด้วยกฎหมาย หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน- ป้องกัน ระวัง และบรรเทาอัคคีภัย ซึ่งเกิดขึ้นภายในพื้นที่รับผิดชอบ และแจ้งหน่วยดับเพลิงที่ใกล้ที่สุดทราบโดยเร็ว- ดูแลและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการ- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ตามที่ รพม. หรือนายท่า/ผู้จัดการท่าเรือ มอบหมาย
พนักงานรักษาความสะอาด	<p><u>คุณสมบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- เพศหญิง อายุระหว่าง 20 - 55 ปีบริบูรณ์- มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงและสมบูรณ์- สัญชาติไทยและ/หรือแรงงานต่างด้าวที่ได้รับใบอนุญาตทำงานจากกระทรวงแรงงาน หรือเอกสารระบุตัวบุคคลของทางราชการ หรือบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยสามารถสื่อสารและเข้าใจภาษาไทยได้- สามารถทำงานเป็นกะ และทำงานในวันเสาร์ – อาทิตย์ได้ <p><u>หน้าที่ความรับผิดชอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ดูแลความสะอาดและทำความสะอาดในพื้นที่รับผิดชอบ- ดูแลรักษาทำเทียบเรือและโป๊ะเทียบเรือให้สะอาดอยู่เสมอ โดยต้องไม่มีเศษสินค้า วัสดุ ขยะ คราบน้ำมัน หรือสิ่งสกปรกอื่นใด- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการรักษาความสะอาด ตามที่ รพม. หรือนายท่า/ผู้จัดการท่าเรือ มอบหมาย



4.3 จำนวนเจ้าหน้าที่ตามข้อ 4.2 ต้องปฏิบัติงานในแต่ละพื้นที่ดังนี้

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	รายละเอียดการปฏิบัติงาน
ผู้ช่วยนายท่า/ผู้ช่วยผู้จัดการท่าเรือ	ไม่น้อยกว่า 4 คน	ปฏิบัติงานที่พื้นที่รับผิดชอบตามภาคผนวก 1 ทุกวันโดยไม่มีวันหยุด เป็นผลัดตามเวลาดังนี้ - ผลัดเช้า ตั้งแต่เวลา 06.00 – 15.00 น. จำนวน 2 คน - ผลัดบ่าย ตั้งแต่เวลา 13.00 – 22.00 น. จำนวน 2 คน
ช่างเทคนิค	ไม่น้อยกว่า 2 คน	ปฏิบัติงานที่พื้นที่รับผิดชอบตามภาคผนวก 1 ทุกวันโดยไม่มีวันหยุด เป็นผลัดตามเวลาดังนี้ - ผลัดเช้า ตั้งแต่เวลา 06.00 – 15.00 น. จำนวน 1 คน - ผลัดบ่าย ตั้งแต่เวลา 13.00 – 22.00 น. จำนวน 1 คน
พนักงานรักษาความปลอดภัย	ไม่น้อยกว่า 4 คน	ปฏิบัติงานที่พื้นที่รับผิดชอบตามภาคผนวก 1 ทุกวันโดยไม่มีวันหยุด เป็นผลัดตามเวลาดังนี้ - ผลัดเช้า ตั้งแต่เวลา 07.00 – 19.00 น. จำนวน 2 คน - ผลัดบ่าย ตั้งแต่เวลา 19.00 – 07.00 น. จำนวน 2 คน
พนักงานรักษาความสะอาด	ไม่น้อยกว่า 2 คน	ปฏิบัติงานที่พื้นที่รับผิดชอบตามภาคผนวก 1 ทุกวันโดยไม่มีวันหยุด เป็นผลัดตามเวลาดังนี้ - ผลัดเช้า ตั้งแต่เวลา 06.00 – 15.00 น. จำนวน 1 คน - ผลัดบ่าย ตั้งแต่เวลา 13.00 – 22.00 น. จำนวน 1 คน

หมายเหตุ : ในกรณีฉุกเฉินผู้รับจ้างต้องจัดส่งนายท่า/ผู้จัดการท่าเรือหรือช่างเทคนิคเข้ามาปฏิบัติงานได้ตลอด 24 ชั่วโมง

4.4 ผู้รับจ้างต้องจัดหาดำเนินการจัดอุปกรณ์และบริหารจัดการการอุปกรณ์ดังต่อไปนี้

4.4.1 งานกู้ชีพและกู้ภัย

เพื่อเป็นการป้องกันสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น อุบัติเหตุที่จะเกิดกับผู้ใช้บริการ สถานการณ์ฉุกเฉินที่ส่งผลกระทบต่อชีวิตผู้ใช้บริการ และสถานการณ์ด้านอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น บริเวณท่าเรือและโถงเทียบเรือ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์กู้ชีพ อุปกรณ์กู้ภัย ตลอดจนอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ให้เพียงพอและไม่น้อยกว่าที่ รพม. กำหนด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- พวงชูชีพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2.5 กิโลกรัม จำนวนไม่น้อยกว่า 16 อัน โดยหลังจากสิ้นสุดสัญญาแล้วให้ตกเป็นทรัพย์สินของ รพม.
- เสื้อชูชีพ สำหรับผู้ใหญ่ จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ตัว โดยหลังจากสิ้นสุดสัญญาแล้วให้ตกเป็นทรัพย์สินของ รพม.
- เครื่องดับเพลิงประเภท Fire Ade ขนาดไม่น้อยกว่า 20 ปอนด์ พร้อมขาตั้งและป้ายสัญลักษณ์จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชุด
- เครื่องกระตุ้นหัวใจด้วยไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ (AED) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เครื่อง
- เครื่องวัดอุณหภูมิ ระบบอินฟราเรด จำนวนไม่น้อยกว่า 4 เครื่อง



/- ชุด...

- ชุดปฐมพยาบาล พร้อมกระเป๋า ประกอบไปด้วย ยาสามัญประจำบ้าน อุปกรณ์ทำแผล เบื้องต้น และอุปกรณ์อื่นๆที่จำเป็น จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชุด

4.4.2 งานบริหารและงานประชาสัมพันธ์ท่าเทียบเรือและโป๊ะเทียบเรือ

เพื่อให้การบริหารจัดการท่าเทียบเรือและโป๊ะเทียบเรือ ซึ่งประกอบด้วย การควบคุม กำกับดูแล ความเรียบร้อยของเรือโดยสาร อำนวยความสะดวกและประชาสัมพันธ์ข้อมูลแก่ผู้ใช้บริการท่าเทียบเรือ ผู้ใช้บริการเรือโดยสาร และผู้ใช้บริการรถไฟฟ้า และพัฒนางานบริหารจัดการในรูปแบบท่าเรืออัจฉริยะ (Smart Pier) ผู้รับจ้างจะต้อง จัดหาอุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์สำหรับประชาสัมพันธ์บนท่าเทียบเรือและอุปกรณ์สำหรับระบบท่าเรืออัจฉริยะ (Smart Pier) ให้เพียงพอและไม่น้อยกว่าที่ รพม. กำหนด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- วิทยุสื่อสาร สำหรับติดต่อประสานงานระหว่างเรือโดยสารและท่าเทียบเรือ ประเภท VHF พร้อมเสาส่ง (ว.ดำ) ขนาด 25 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ตัว
- วิทยุสื่อสาร สำหรับผู้ประสานภายในโครงการ (ว.แดง) จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ตัว
- ชุดระบบเครื่องเสียงกลางแจ้ง สำหรับงานประชาสัมพันธ์ภายในโครงการ จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย ลำโพงขยายเสียง ขนาดไม่น้อยกว่า 8 นิ้ว 30 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ตัว ไมโครโฟน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ตัว ชุดควบคุมเครื่องขยายเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด และสายสัญญาณให้เพียงพอต่อการใช้งาน
- เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด
- โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) สำหรับงานประชาสัมพันธ์ของระบบท่าเรืออัจฉริยะ (Smart Pier) ขนาดไม่น้อยกว่า 55 นิ้ว พร้อมขาแขวนติดผนัง จำนวนไม่น้อยกว่า 6 เครื่อง
- เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล สำหรับงานระบบท่าเรืออัจฉริยะ (Smart Pier) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด
- สัญญาณอินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต สำหรับใช้งานในระบบท่าเรืออัจฉริยะ (Smart Pier) 1 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด
- Smart Pier System License จากกรมเจ้าท่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด

4.4.3 งานรักษาความสะอาด

เพื่อใช้สำหรับดูแลรักษาความสะอาดในพื้นที่ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ดูแลรักษาความสะอาดให้เพียงพอ และไม่น้อยกว่าที่ รพม. กำหนด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ วัสดุสิ้นเปลือง และเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้สำหรับปฏิบัติงาน

วัสดุอุปกรณ์	วัสดุสิ้นเปลือง
1. ไม้กวาด, ไม้ขนไก่, ที่กวาดหยากไย่, ที่ตักขยะ, ไม้หรือเหล็กคีบเศษ 2. แปรงขัดพื้น, ไม้ปาดน้ำพื้น, ไม้ปัดท่ออุดตัน 3. ถังใส่น้ำพร้อมที่บีบไม้มีอบ, ถังน้ำขนาดต่างๆ, สายยาง, กระบอกฉีดน้ำ 4. ป้ายเตือนวางพื้นแสดงพื้นที่กำลังทำความสะอาด	1. น้ำยาล้างพื้นและลอกแว็กซ์, น้ำยาฆ่าเชื้อและดับกลิ่นห้องน้ำ (กลิ่นหอม) 2. น้ำยาล้างห้องน้ำและกักสนิม, น้ำยาเคลือบเงาพื้นชนิดน้ำ, น้ำยาขัดเงาพื้น 3. น้ำยาทำความสะอาดทั่วไป, น้ำยาล้างสุขภัณฑ์, น้ำยาล้างคราบสนิมน้ำ, ผงซักฟอก

/วัสดุ...

วัสดุอุปกรณ์	วัสดุสิ้นเปลือง
5. รองเท้าบูท, ถุงมือยาง, ผ้าปิดจมูก, รถเข็นอุปกรณ์ ทำความสะอาด	4. นํ้ายาเช็ดกระจก, ครีมขัดอลูมิเนียม, สเปรย์ ปรับอากาศ, ถุงขยะใสหลายขนาด
6. ถังขยะ ขนาดใหญ่ พร้อมล้อลาก	

- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานจัดเก็บและกำจัดขยะ ในพื้นที่ เพื่อกำจัดขยะที่เกิดขึ้นภายใน
บริเวณโครงการให้เรียบร้อย

4.4.4 งานบำรุงรักษาอาคาร

ผู้รับจ้างมีหน้าที่ในการบำรุงรักษาอาคารโดยสาร ทำเรือและโป๊ะเทียบเรือ รวมไปถึงอุปกรณ์
ส่วนควบคุมต่างๆ ที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ ในการใช้งานภายใต้การกำกับดูแลของ รพม. โดยผู้รับจ้างต้องมีหน้าที่ในการ
ปฏิบัติงานตรวจสอบสภาพการใช้งาน อีกทั้งมีหน้าที่ซ่อมแซมเครื่องจักรและอุปกรณ์เบื้องต้นในขอบเขตที่สามารถทำได้
หากการซ่อมนั้นๆ เป็นงานที่ต้องการความเชี่ยวชาญพิเศษเฉพาะด้าน หรือต้องใช้เครื่องมือพิเศษ จะต้องแจ้งให้ รพม.
ทราบ เพื่อให้ รพม. ดำเนินการต่อไป

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งแผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน โดยรูปแบบการตรวจสอบ
และแบบฟอร์ม ปรากฏตามภาคผนวก 2 โดยจัดส่งให้ รพม. ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา

4.5 ควบคุมดูแล บริหารจัดการการจราจรของเรือโดยสาร เรือท่องเที่ยว เรือข้ามฟาก และเรือประเภทอื่นๆ
บริเวณหน้าท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ และคอยอำนวยความสะดวกให้กับเรือโดยสาร และเรือประเภทอื่นๆ ที่จะเข้าเทียบ
เรือที่โป๊ะเทียบเรือ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยสูงสุดของการให้บริการเป็นสำคัญ


4.6 บริหารจัดการและควบคุมดูแลให้ผู้ใช้บริการปฏิบัติตามกฎระเบียบ เงื่อนไขต่างๆ และกฎหมายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

4.7 ต้องใช้และดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรืออย่างเช่นวิญญูชน
ใช้ทรัพย์สินของตน หากเกิดความเสียหายขึ้น เนื่องจากกรณีไม่ปฏิบัติตามลักษณะดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในความ
เสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

4.8 ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งของ รพม. กรมเจ้าท่าและหน่วยงานอื่น
ที่เกี่ยวข้อง ที่มีอยู่แล้วและจะมีขึ้นในอนาคตทุกประการอย่างเคร่งครัด หากฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม ผู้รับจ้างต้องเป็น
ผู้รับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

4.9 ต้องดูแลรักษาความปลอดภัย และรักษาความสะอาดในพื้นที่โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก
เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ตามที่ รพม.
มอบหมาย

4.10 ในกรณีที่ทรัพย์สินของ รพม. หรือทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลของ รพม. ในพื้นที่ที่รับผิดชอบได้รับความ
เสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหาย เนื่องจากการกระทำหรืองดเว้นการกระทำหรือความบกพร่องต่อหน้าที่ของผู้รับจ้าง
หรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ไม่ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นจะปรากฏสาเหตุหรือไม่ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชดใช้
ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น เว้นแต่ผู้รับจ้างหรือบุคลากรของผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจาก
เหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากการกระทำใดนอกเหนือที่ผู้รับจ้างจะควบคุมได้ เช่น การสูญหายของทรัพย์สินของ รพม. หรือ
ทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลของ รพม. ซึ่งเกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ รพม. หรือบุคคลที่ปฏิบัติงานให้ รพม.

 /4.11 ผู้รับจ้าง...

4.11 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีประกันภัย กับบริษัทรับประกันภัยที่ รพม. เห็นชอบ สำหรับคุ้มครองความเสียหาย สูญหาย หรืออันตรายใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินของ รพม. หรือที่อยู่ในความดูแลของ รพม. ภายในวงเงินไม่น้อยกว่า 500,000.00 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) สำหรับความเสียหายที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบสำเนากรมธรรม์พร้อมทั้งหลักฐานการชำระเงินเบี้ยประกันให้แก่ รพม. ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญา

4.12 ต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานด้านการให้บริการและด้านคุณภาพการให้บริการ หรืออื่นๆ ตามที่ รพม. กำหนด ทุกเดือน โดยเสนอให้ รพม. พิจารณาภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป และจัดทำรายงานอื่นๆ ตามที่ รพม. หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด (ถ้ามี)

4.13 บุคคลากรที่ผู้รับจ้างจัดหามาปฏิบัติงาน จะต้องปฏิบัติงานด้วยคุณภาพการให้บริการที่ดีต่อผู้ใช้บริการ

4.14 ต้องส่งข้อมูลประวัติของพนักงานที่มาปฏิบัติงานในแต่ละตำแหน่งให้ รพม. ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา ซึ่งข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อยจะต้องมี ชื่อ นามสกุล วัน เดือน ปีเกิด อายุ รูปถ่าย พร้อมสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หลักฐานวุฒิการศึกษา ตัวอย่างลายมือชื่อ หลักฐานการสอบประวัติอาชญากรรม และหนังสือรับรองของผู้ว่าจ้างว่า พนักงานของผู้รับจ้าง มีคุณสมบัติตามที่ รพม. กำหนด หาก รพม. ตรวจสอบพบว่า พนักงานคนใดคนหนึ่งมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามที่กำหนด รพม. มีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้

4.15 ต้องจัดให้มีบัตรประจำตัวพนักงานที่ รพม. อนุมัติแล้ว พร้อมรูปถ่าย ชุดปฏิบัติงานพนักงาน (โดยขอให้ มีตราสัญลักษณ์ รพม. และตราสัญลักษณ์ของผู้รับจ้างด้วย) และกำกับดูแลให้พนักงานแต่งกายให้เรียบร้อย

4.16 ต้องจัดหาเครื่องบันทึกเวลาการทำงาน จำนวน 1 เครื่อง เพื่อบันทึกเวลาการทำงาน เข้า - ออก ของพนักงาน พร้อมจัดทำรายงานสรุปการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นรายเดือนเสนอต่อผู้แทน รพม.

4.17 ต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและ/หรือกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดอย่างเคร่งครัด และหากมีความเสียหายใดๆ เกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบคำสั่งของทางราชการ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดแต่ผู้เดียว

ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำภายหลังสัญญานี้ มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างอาจร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงพนักงานตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำ ที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้น โดย รพม. และผู้รับจ้างจะเจรจาตกลงกันในรายละเอียดอีกครั้งหนึ่ง ทั้งนี้ รพม. จะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควรและเป็นธรรม หากไม่สามารถตกลงตามที่ผู้รับจ้างร้องขอได้เนื่องจากเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น และจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ

4.18 ในกรณีพนักงานของผู้รับจ้างคนใดขาดคำสั่ง หรือฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับของ รพม. ซึ่งใช้บังคับอยู่ขณะนั้น หรือจะมีขึ้นใช้บังคับในโอกาสต่อไป หรือปฏิบัติงานเฉื่อยชา ไม่มีสมรรถภาพ หรือใช้กริยาวาจา ไม่สุภาพ ดื่นร้อน กระด้างกระเดื่อง หรือมีพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริต รวมทั้งมีความประพฤติเสียหายอื่นๆ ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ เช่น การดื่มสุราหรือเครื่องดื่มผสมแอลกอฮอล์ จำหน่ายหรือ เสพสารเสพติด เล่นการพนัน เกี่ยวพาราสิ หรือข่มขู่คุกคาม ซึ่งผู้แทนของ รพม. เห็นว่าไม่ควรให้พนักงานของผู้รับจ้างผู้นั้นปฏิบัติงานให้ รพม. ต่อไป โดย รพม. ได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้รับจ้างต้องส่งพนักงานมาเปลี่ยนให้โดยทันทีหรือโดยเร็วที่สุด ซึ่งพนักงานที่ผู้รับจ้างส่งมาปฏิบัติหน้าที่แทนไม่ว่ากรณีใดก็ตาม ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ หากผู้รับจ้าง



7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

7.1 รพม. ตกลงจ่ายค่าจ้างตามที่ได้รับจ้างได้จัดพนักงานมาปฏิบัติงานจริงเป็นประจำทุกเดือน โดยชำระให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการยื่นขอรับค่าจ้าง และ รพม. ตกลงจะจ่ายค่าจ้างให้ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ รพม. ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

7.2 ในกรณีที่ รพม. มีการหักค่าจ้างอันเนื่องมาจากมีผู้ปฏิบัติงานไม่ครบ หรือการหักอันเนื่องมาจากพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อกำหนด หรือผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา รพม. จะหักจากค่าจ้างในเดือนนั้นๆ ก่อนจ่ายให้กับผู้รับจ้าง

7.3 ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างยอมให้ รพม. จ่ายเงินให้พนักงานของผู้รับจ้างได้เอง และให้ถือว่าเงินจำนวนที่จ่ายไปนั้น เป็นเงินค่าจ้างที่ผู้รับจ้างได้รับจาก รพม. ไปแล้ว และการที่ผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินดังกล่าวให้แก่พนักงานของผู้รับจ้าง นอกจากยอมให้ รพม. จ่ายเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างแล้ว ยังให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญาด้วย และ รพม. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

7.4 รพม. สงวนสิทธิที่จะบอกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อนที่จะครบกำหนดในเวลาใดก็ได้ และไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดก็ตาม รวมทั้งเปลี่ยนแปลงสถานที่ จำนวนพนักงานและเวลาที่จะปฏิบัติงานตามความเหมาะสมและความจำเป็น ทั้งนี้ จะมีการลดหรือเพิ่มค่าจ้างตามสัดส่วนของพนักงาน โดยจะแจ้งให้ ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือล่วงหน้า

7.4.1 ในกรณีเปลี่ยนแปลงสัญญาก่อนครบกำหนดเวลา รพม. จะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า 15 (สิบห้า) วัน ก่อนวันเปลี่ยนแปลงสัญญา

7.4.2 ในกรณีบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดเวลา รพม. จะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า 45 (สี่สิบห้า) วัน เพื่อให้ผู้รับจ้างสามารถแจ้งบอกเลิกการจ้างงาน (บอกกล่าวล่วงหน้า) กับพนักงานที่ผู้รับจ้างได้ว่าจ้างเพื่อให้ปฏิบัติงานโครงการนี้ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน

8. การปรับ

8.1 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานที่มีคุณสมบัติและจำนวนที่ถูกต้องครบถ้วนมาปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาตามที่ รพม. กำหนดตามข้อ 4.1 4.2 และ 4.3 ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่จัดหาพนักงานมาปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดได้ รพม. จะพิจารณาปรับผู้รับจ้าง ดังนี้

ตำแหน่ง	อัตราค่าปรับ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
	ไม่มาปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงานล่าช้า/ละทิ้ง
ผู้ช่วยนายท่า/ผู้ช่วยผู้จัดการท่าเรือ	1,000 บาท/คน/วัน	150 บาท/คน/ชั่วโมง
ช่างเทคนิค	1,000 บาท/คน/วัน	150 บาท/คน/ชั่วโมง
พนักงานรักษาความปลอดภัย	1,000 บาท/คน/วัน	150 บาท/คน/ชั่วโมง
พนักงานรักษาความสะอาด	1,000 บาท/คน/วัน	150 บาท/คน/ชั่วโมง

หมายเหตุ : เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานมีระยะเวลาพักและวันหยุดตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด



เพิกเฉย ไม่ดำเนินการให้ทันทีโดยเร็วที่สุด รพม. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ ทั้งนี้ สามารถส่งตรวจหาสารเสพติดกับพนักงานของ ผู้รับจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า

4.19 รพม. มีสิทธิในการตรวจสอบคุณสมบัติและทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงานจนเป็นที่พอใจ หากพิจารณาเห็นว่าพนักงานของผู้รับจ้างมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องหรือไม่มีความสามารถในการปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานผิดพลาดจนเป็นเหตุให้ รพม. เกิดความเสียหาย รพม. สามารถแจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนหรือหาพนักงานใหม่มาทดแทน โดยเร็ว

4.20 ในระหว่างอายุสัญญาหากผู้รับจ้างมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงพนักงานของผู้รับจ้างตามข้อ 4.14 ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อพร้อมประวัติตามข้อ 4.14 ให้ รพม. พิจารณาตรวจสอบและเห็นชอบก่อน และทำสรุปในรายงานประจำเดือน

4.21 ในกรณีที่ รพม. มีความจำเป็นต้องให้พนักงานของผู้รับจ้างทำงานล่วงเวลาในวันทำการปกติ ทำงานในวันหยุด และทำงานล่วงเวลาในวันหยุด รพม. สามารถกำหนดระยะเวลาการทำงานดังกล่าวตามความจำเป็น ภายใต้เงื่อนไขและการปฏิบัติงานเป็นคราวๆ ไป โดย รพม. จะจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานตามความเป็นจริงและตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 โดยคำนวณเฉพาะค่าจ้างเป็นหน่วย (คิดค่าจ้างเฉลี่ยจาก 30 วันต่อเดือน)

การทำงานล่วงเวลาในวันทำการปกติ การทำงานในวันหยุด และทำงานล่วงเวลาในวันหยุด ให้ส่วนงานที่รับผิดชอบงานด้านบริหารจัดการโครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ของ รพม. เป็นผู้พิจารณาเสนอขออนุมัติผู้มีอำนาจ

4.22 ในกรณีที่ รพม. มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการท่าเรือโดยสารและโป๊ะเทียบเรือเพื่อให้บริการที่ดีขึ้น หรือมีเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงาน และ รพม. จะคิดค่าจ้างจากจำนวนพนักงานที่คงปฏิบัติงานจริง รวมทั้งให้ความร่วมมือในการดำเนินงานจากการเปลี่ยนแปลงระบบ

4.23 ต้องปฏิบัติงานอื่นตามที่ รพม. มอบหมาย

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องทำหน้าที่บริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2566 (รวมระยะเวลา 12 เดือน)

6. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณสำหรับงานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวนเงิน 4,000,000.00 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว



8.2 ในกรณีที่ ผู้รับจ้างจัดทำรายงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในข้อ 4.12 ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ รพม. เป็นรายวันในอัตราวันละ 1,000 บาท นับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างจัดส่งรายงานครบถ้วน ยกเว้นกรณีทำงานแล้วเสร็จล่าช้าเกิดขึ้นเนื่องจาก รพม. หรือเหตุสุดวิสัย

8.3 ในกรณีที่ รพม. ตรวจสอบว่าขณะปฏิบัติงานพนักงานของผู้รับจ้างหลัก และ/หรือไม่ติดบัตรประจำตัวพนักงาน และ/หรือไม่แต่งกายด้วยเครื่องแบบพนักงาน ตามที่ผู้รับจ้างได้จัดไว้ให้ ตามข้อ 4.15 หากเป็นพนักงานคนเดียวกระทำผิดซ้ำกันตั้งแต่ 2 ครั้งขึ้นไปในแต่ละเดือน ผู้รับจ้างตกลงให้สิทธิแก่ รพม. ปรับผู้รับจ้างในอัตรา 100 บาทต่อคนต่อครั้ง และในแต่ละเดือน หากมีพนักงานกระทำผิด รวมกันตั้งแต่ 8 ครั้งขึ้นไป ผู้รับจ้างตกลงให้สิทธิแก่ รพม. ปรับผู้รับจ้างอีกเดือนละ 500 บาท

8.4 ในกรณีที่ รพม. ได้รับเรื่องร้องเรียนที่ รพม. ตรวจสอบได้ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานด้วยคุณภาพที่ดีต่อผู้ใช้บริการ หากเป็นพนักงานคนเดียวกันกระทำผิดซ้ำกันตั้งแต่ 2 ครั้งขึ้นไปในแต่ละเดือน ผู้รับจ้างตกลงให้สิทธิแก่ รพม. ปรับผู้รับจ้างในอัตรา 500 บาทต่อคนต่อครั้ง และในแต่ละเดือน หากมีพนักงานทำผิดรวมกันตั้งแต่ 5 ครั้งขึ้นไป ผู้รับจ้างตกลงให้สิทธิแก่ รพม. ปรับผู้รับจ้างอีกเดือนละ 1,000 บาท

8.5 หากพนักงานของผู้รับจ้างทำการประทุพพัง หรือทะเลาะวิวาท หรือกระทำการใดที่ส่งผลกระทบต่อ การปฏิบัติงานของ รพม. ชื่อเสียง ภาพลักษณ์ของ รพม. รพม. จะปรับครั้งละ 10,000 บาท

8.6 หากพนักงานของผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของ รพม. หรือปฏิบัติงานผิดพลาด ส่งผลให้เกิดปัญหา เดิมซ้ำ โดย รพม. เห็นว่าพนักงานของผู้รับจ้างไม่พยายามพัฒนา ปรับปรุง ให้ดียิ่งขึ้น ผู้รับจ้างตกลงให้สิทธิแก่ รพม. ปรับผู้รับจ้างในอัตรา 1,000 บาทต่อครั้ง ทั้งนี้ หากเป็นการกระทำความผิดครั้งแรก รพม. จะตักเตือนเป็นหนังสือให้ ผู้รับจ้างทราบก่อน

9. การทำสัญญาจ้าง

รพม. จะลงนามสัญญาก่อนนี้ผูกพันกับผู้รับจ้าง เมื่อ รพม. ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณจากส่วนงานที่เกี่ยวข้องแล้ว

10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

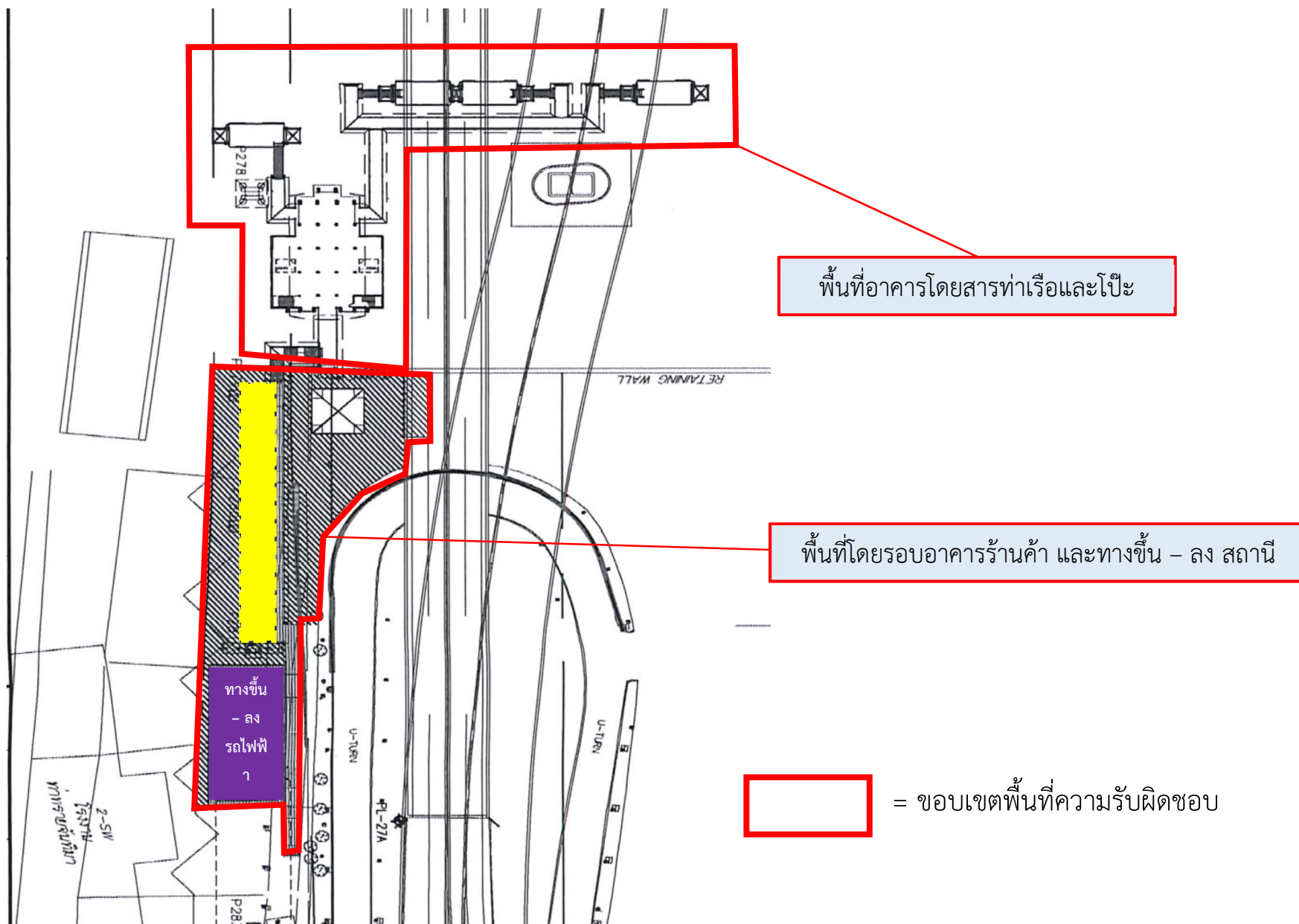
รพม. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา



ภาคผนวก 1

ขอบเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ

งานการจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า
โครงการรถไฟฟ้าฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565



ภาคผนวก 2



แผนการซ่อมบำรุงเชิงป้องกัน ประจำปีงบประมาณ 2566

โครงการระบบรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม (โครงการพัฒนาลิ่งอำนวยความสะดวกฯ สถานีรถไฟฟ้าสะพานพระนั่งเกล้า)

ลำดับ	รายชื่อเครื่องจักรอุปกรณ์	แผนการซ่อมบำรุงเชิงป้องกันประจำปีงบประมาณ 2566											MAINTENANCE PERIOD	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1	เครื่องปรับอากาศ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ชุดปั้มน้ำดี	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M
3	พัดลมดูดอากาศ	3M	-	-	3M	-	-	3M	-	-	3M	-	-	3M
4	ถังบำบัดน้ำเสีย	4M	-	-	-	4M	-	-	-	4M	-	-	-	4M
5	เครื่องเติมอากาศ	3M	-	-	3M	-	-	3M	-	-	3M	-	-	3M
6	ระบบแจ้งเตือนอัคคีภัย	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M	1M

หมายเหตุ : 1. รายการอุปกรณ์ทั้งหมดภายในอาคาร กำหนดให้มีการ Inspection ทุกๆ 2 สัปดาห์

2. กำหนดให้มีการทำความสะอาดรางระบายน้ำโดยรอบบริเวณ ความถี่ปีละ 2 ครั้ง (เดือน พ.ค. และ ต.ค.)

ผู้จัดทำ

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

1. **ชื่อโครงการ** งานจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565
2. **หน่วยงานเจ้าของโครงการ** การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.)
3. **วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร** 4,000,000.00 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)
(รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)
4. **วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
เป็นเงิน** ณ วันที่ 24 พฤษภาคม 2565
2,479,000.00 บาท (สองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
(รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)
5. **แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)**
ใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา 2 ปีงบประมาณตามสัญญาจ้างบริหารจัดการอาคารโดยสารท่าเรือและโป๊ะเทียบเรือ โครงการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเชื่อมต่อการเดินทาง บริเวณสถานีสะพานพระนั่งเกล้า โครงการรถไฟฟ้ามหานคร สายฉลองรัชธรรม
สัญญาเลขที่ จ(ข)38/2564 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2564
6. **รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)**
 - 6.1 นางสาวนิรมล บุญทองคง ผอ.กพต. ฝพธ.
 - 6.2 นายภาคภูมิ กาญจนสถิตย์ ผอ.กนท.1 สนท.
 - 6.3 นายสุพจน์ อินทร์สุวรรณ วิศวกร 7 รท.ทน.บย.3 กบย. ฝปก.
 - 6.4 นายอานันท์ คำนาน พนักงานบริหารธุรกิจ 7 ผท. กพต. ฝพธ.

